

KÉRELEM
TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS ÉS RENDKÍVÜLI TELEPÜLÉSI
TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁHOZ

(KÉREM, SZÍVESKEDJEN NYOMTATOTT BETŰKKEL KITÖLTENI)

Kérelmező neve:

Születési neve :

Anyja neve: Családi állapota:.....

Születési helye: Ideje:év.....hó.....nap

TAJ száma: □□□-□□□-□□□

Állampolgársága:

Telefonszám/elérhetőség (kitöltése önkéntes):

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

- életvitelszerűen a lakóhelyemen/tartózkodási helyemen élek

(a megfelelő rész aláhúzendő)

A támogatás folyósítását, amennyiben bankszámlára kéri

számlavezető pénzintézet megnevezése:.....

Pénzforgalmi számlaszáma:-.....-.....

Kérelmező családtagjainak személyi adatai (férj, feleség, élettárs, kiskorú gyermek):

	A	B	C	D	E
	Név, születési név	Születési hely, év, hó, nap	Anyja neve	Rokoni kapcsolat	TAJ szám
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

JÖVEDELMI ADATOK:

	A	B	C
1.	A jövedelmek típusai	A kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös családban élők/ közös háztartásban élő személyek jövedelme
2.	1.Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz		
3.	2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem:		
4.	3.Ingatlan, ingó vagyon tárgyak értékesítéséből származó jövedelem		
5.	4. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások		
6.	5. Gyermekek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás)		
7.	6. Munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzellátás		
8.	7. Föld bérbeadásából származó jövedelem		
9.	8. Egyéb (különösen: kapott tartás, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések, stb.)		
10.	9.Önkormányzat által folyósított rendszeres pénzellátás a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993.évi III. törvény 4.§(1) bekezdés i) pontja		
11.	10. A család összes jövedelme		
12.	11. a család összes jövedelmét csökkentő tényezők (tartásdíj összege)		

Egy főre jutó havi jövedelem (ügyintéző tölti ki): Ft/hó

- lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres támogatás
- beteg hozzátartozó ápolása

A rendkívüli települési támogatást az alábbi indok alapján kérem:

- a) baleset, magas gyógyszerköltség, gyógyászati segédeszköz kiadás,
- b) rendszeres ellátás megszűnése, egy hónapot meghaladó átmeneti jövedelem kiesés,
- c) elemi kár,
- d) tüzelő hiánya,
- e) hozzátartozó halála,
- f) 4 hónapot meghaladó közüzemi tartozás,
- g) a gyermek fogadásának előkészítése,
- h) a válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartása,
- i) iskoláztatás biztosítása,
- j) védelemben vett gyermek,
- k) a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartása,
- l) a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadások,
- m) a gyermek hátrányos helyzete,
- n) haláleset,
- o) 1-3 év közötti gyermek támogatása
- p) tanszer támogatás
- q) újszülött gyermek édesanyjának támogatása
- r) nyugdíjas korúak támogatása
- s) idősek világnapja alkalmával nyújtott támogatás
- t) egyéb

[illegible]

NYILTAKOZAT

Különélésről és gyerektartásról

Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy gyermekemet/gyermekeimet egyedülállóként nevelem.

Házastársamtól/élettársamtól..... óta különélek.

Gyermekem/gyermekeim után havi Ft, gyerektartásdíjat kapok.

- **Felelősségem tudatában kijelentem**, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.
- **Tudomásul veszem**, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti.
- **Hozzájárulok** a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.
- **Tudomásul veszem**, hogy valótlan adatközlés esetén a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevett támogatást a folyósító szerv kamattal megemelt összegben visszaköveteli.
- **Kijelentem, hogy a települési támogatás megállapítása iránti kérelmemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok.** (Nemleges válasz esetén kérjük a szövegrészt áthúzással törölni!)

.....,

.....
Kérelmező/képviselő* aláírása

TÁJÉKOZTATÓ KÉRELEM BENYÚJTÁSÁHOZ SZÜKSÉGES IRATOKRÓL

Valamennyi támogatás típus esetében:

- **Jövedelemigazolást, amely**
 - Rendszeres jövedelem esetén kérelmező és a családjában élő személy/ek munkáltatója által kiállított jövedelemigazolás a kérelem benyújtását megelőző hónapról
 - Álláskereső személy esetén az állami foglalkoztatási szerv által kiállított irat (hatósági bizonyítvány, határozat, álláskeresői kiskönyv), amennyiben álláskeresői támogatásban részesül, úgy a kérelem benyújtását megelőző havi álláskeresői támogatás összegének igazolása
 - Nyugdíjas esetében a nyugdíjbiztosítási igazgatási szervtől kapott éves összesítő/vagy nyugdíjas igazolvány és a kérelem benyújtását megelőző havi nyugdíjszelvény, folyószámla kivonat
 - Vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását közvetlenül megelőző év Nemzeti Adó és Vámhivatal általi igazolása. A vállalkozás megszűnése esetén annak megszűnését igazoló dokumentum
 - Gyermek elhelyezésére, tartásdíj igazolása bírói ítélet vagy nyilatkozat
 - Egyéb igazolások
 - Iskolalátogatási igazolás 16 éven felüli gyermek esetében,
 - Hallgató jogviszony és az ösztöndíj összegéről szóló igazolás

Gyámszülők esetén gyámkirendelő határozat vagy bírósági döntés

Képviselő útján nyújtja be kérelmét, abban az esetben kérjük a képviseletre való jogosultságot igazoló okiratot (**gondnok kirendelő határozat, két tanú által aláírt meghatalmazás**)”

- **A kérelem indoklásában leírt élethelyzet jellegét igazoló dokumentum, irat** (munkahely megszűnése esetén annak igazolása, kórházi kezelés zárójelentéssel történő igazolása, nyugdíjazás iránt benyújtott kérelem igazolása, stb.)
- **Gyógyszerköltséggel kapcsolatos kiadásokhoz mellékelni kell:**
 - Háziorvos által kiállított igazolás a rendszeresen szedett gyógyszerekről,
 - Gyógyszertári számla vagy igazolás a gyógyszerek költségéről
- **Gyermekneveléssel kapcsolatos kiadásokhoz mellékelni kell:**
 - várandósság alatti válsághelyzetét,
 - az iskoláztatással kapcsolatos többletkiadást,
 - gyermek fogadásának előkészítésével kapcsolatos többletkiadásokat,
 - nevelésbe vett gyermekével a kapcsolattartás költségéről, a családba való visszakerülésének költségének igazolását, valamint a gyámhivatal határozatát a nevelésbe vételről
 - hátrányos helyzet igazolásáról szóló döntést
- **Temetési költségek finanszírozásához megállapításához csatolni kell:**
 - halotti anyakönyvi kivonat másolatát
 - kérelmező nevére kiállított eredeti temetési számla