

Polgármesterre átruházott hatáskörök

1. A lakosság, a civil szervezetek tájékoztatása, fontosabb döntések előkészítése esetén a szervezetek bevonását szolgáló fórumok meghatározása.
2. Elővásárlási jog gyakorlása.
3. Közfoglalkoztatásra vonatkozó szerződések megkötése, közfoglalkoztatottakkal és az önkormányzat által foglalkoztatottakkal kapcsolatos munkáltatói jogok gyakorlása.
4. Dönt a jogszabály által az önkormányzat feladat- és hatáskörébe utalt közbiztonsággal összefüggő feladatokban.
5. Gondoskodik a közterületek rendszeres tisztántartásáról, zöld területek fenntartásáról az erre a célra adott megbízás útján.
6. Önkormányzat döntéseinek előkészítéséhez, a képviselő-testület munkájának segítése céljából dönt szakértő igénybevételéről.
7. A képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett dönt a két ülés közötti időszakban felmerülő, halaszthatatlan ügyekben.
8. Véleményezi a menetrend szerint közlekedő tömegközlekedési eszközök menetrend változásait.
9. Képviselő-testületi rendelet vagy határozat figyelembevételével dönt az önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok, ingóságok bérbeadásáról.
10. Tulajdonosi, kezelői hozzájárulások megadása.
11. Közterület használatának engedélyezése.
12. A képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett, 500 ezer forint értékhatárig dönt az előre nem látható, a költségvetésben nem szereplő, év közben keletkezett forrás felhasználásról, továbbá értékhatár nélkül dönt a szabad pénzeszközök betétként való elhelyezéséről.
13. Temetési helyek kijelölése.
14. Dönt a tanévkezdési támogatásra való jogosultságról.
15. Településképi bejelentési eljárás és településképi kötelezés lefolytatása, valamint településképi-védelmi bírság kiszabása.
16. Eljár a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény által a képviselő-testület feladat- és hatáskörébe utalt szociális ügyekben.

17. Címer használatával kapcsolatban forgalmazási díj megállapítása, engedély visszavonása.

18. Haszonbérleti szerződés kötése.