

**Halásztelki Polgármesteri Hivatal
Hatósági Iroda**

2314 Halásztelek, Kastély Park 1. Tel: 06 24/ 517-260, 06 24/ 517-290, Fax: 06 24/ 517-271

e-mail: hivatal@halasztelek.hu

Ügyfélfogadási idő: hétfő: 13:00-18:00, szerda: 8:00-16:30, péntek: 8:00-12:00

KÉRELEM

BÖLCSÖDEI GONDOZÁSI DÍJ TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁHOZ

I. Kérelmező adatai:

Kérelmező neve:		Leánykori név:	
Születési helye:		Születési ideje:	
Anyja neve:	TAJ száma:	Adóazonosító jele:	
Állandó lakcíme:			
Tartózkodási címe:			
<u>TELEFONSZÁM:</u>			

II. A 20 hónapos kort betöltött gondozandó gyermek neve:.....

a) Születési helye, ideje:.....

b) Anyja neve:

III. Kérelmezővel közös lakásban (háztartásban) élők adatai:

Név	Születési hely, idő	Anyja neve	Állampolgárság	Rokoni kapcsolat	TAJ száma

IV. Jövedelmi adatok

A jövedelmek típusai	A kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme			Összesen
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre/foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz						
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem						
3. Nyugellátás, megváltozott munkaképességű személyek ellátásai (például rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás) egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
4. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás)						
5. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátások						
6. Egyéb jövedelem (különösen: kapott tartás-, ösztöndíj, ingó, ingatlan vagyontárgy értékesítéséből származó, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.)						
7. A család összes nettó jövedelme						
8. A család összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők (fizetett tartásdíj összege)						

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem (ügyintéző tölts ki!): Ft/hó.

VI. Kérelem indoklása:

.....

.....

.....

.....

Alulírott büntetőjogi felelősségem birtokában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek, és hozzájárulok az általam közölt adatok valódiságának leellenőrzéséhez.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához, telefonszámom kiadásához a tűzifa szállítójának részére, illetve adataim közléséhez a közmű szolgáltatók felé.

Kelt:.....

.....
a kérelmező aláírása

Az Önkormányzati Rendelet 21/A §-a (2) bekezdése alapján: „*Gondozási díjtámogatás csak olyan intézmény, valamint magánszemély által működtetett intézmény esetén vehető igénybe, amely rendelkezik a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X.24.) Korm. rendeletben meghatározott, vagy a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 23.§ - ában meghatározott működési engedéllyel.*”

A gyermeket gondozó intézmény/egyéni vállalkozó tölti ki:

Igazolom, hogynevű gyermeket a
gondviselő..... -től az általam működtetett intézménybe beíratva.

A től napján kiadott
.....számú működési engedéllyel rendelkezem.

Számlaszáma: -nél vezetett.....

Kelt:.....

.....
cégszerű aláírás, bélyegző

A kérelemhez mellékelni kell:

- a gyermek és a gondviselők lakcímkártyájának és TAJ kártyájának másolatát
- a bölcsőde vezetőjének elutasító határozata
- a beadást megelőző hónap nettó jövedelemről szóló igazolások
- határozat, ítélet (gyermekelhelyezés, tartásdíj stb.)
- családi pótlék, GYES, GYED, GYÁS stb. a beadást megelőző hónap folyósításáról szóló postai kifizető szelvényt, vagy folyószámla kivonatot
- vállalkozó esetén az előző évi APEH igazolást
- a beadást megelőző hónap rezsi számlákról szóló igazolást (víz, villany, fűtés, közös költség, szemétszállítási díj)