

Pályázati felhívás civil szervezetek, egyesületek, alapítványok részére (1. sz. melléklet)

Hédervár Község Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot hirdet a településen székhellyel rendelkező és működő egyesületek., civil szervezetek, alapítványok részére, pénzbeli önkormányzati támogatásra.

1. A pályázat címe és célja:

A pályázat címe: „Civil szervezetek 20..... évi önkormányzati támogatása”.

A pályázat célja a helyi civil szervezetek által az önkormányzat feladatkörébe tartozó vagy ahhoz kapcsolódó, a helyi közösség érdekeit szolgáló tevékenységek ellátásának támogatása a működési költségekhez, illetve programok megvalósításához történő hozzájárulás útján.

2. Támogató megnevezése:

Hédervár Község Önkormányzata 9178 Hédervár, Fő u. 40.

3. A támogatás jellege: nyílt pályázat

4. A pályázat benyújtására jogosult, és - szükség szerint - a pályázatból kizárt pályázók meghatározása:

Pályázat benyújtására jogosult a Hédervár közigazgatási területén működő, ott székhellyel rendelkező civil szervezet, egyesület és alapítvány (együtt: civil szervezet).

Nem jogosult pályázat benyújtására az a civil szervezet, amelynek vezetője, vagy képviseleti szervének tagja:

a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,

b) a kizárt közjogi tisztviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) olyan egyesület vagy alapítvány illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztviselője, az egyesület vagy alapítvány ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

e) az az egyesület, alapítvány, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége:

ea) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),

eb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,

f) akinek a részvételből való kizártságának tényét a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 13. § alapján a honlapon közzétették.

Ki kell zárni azt a pályázatot, amelynek a benyújtója a pályázaton – a pályázati eljárás bármely szakaszában fennálló körülményre tekintettel – nem részesülhet támogatásban.

Nem részesülhet támogatásban az a pályázó, aki

a) a pályázati kiírásban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek nem megfelelő pályázatot nyújtott be és a hiánypótlást az erre való felhívásra sem teljesítette,

b) aki a támogatott tevékenységhez szükséges jogerős hatósági engedéllyel nem rendelkezik,

c) a támogató által meghatározott mértékű saját forrással nem rendelkezik, továbbá azt nem igazolja,

d) a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett,

e) jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb – a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt áll,

f) jogszabályban, illetve a pályázati kiírásban a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja, vagy

g) nem felel meg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. §. (1) bekezdése szerinti követelményeknek,

h) aki az előző öt évben a támogató által biztosított költségvetési támogatás felhasználásával jogszabályokban vagy támogatási szerződésben foglalt kötelezettségét megszegve még nem számolt el.

5. A pályázat tartalmi és formai követelményei, a benyújtandó pályázatok példányszáma:

A pályázatot az 1. sz. pályázati adatlapon kell benyújtani 1 eredeti, aláírt példányban.

A pályázati dokumentációnak tartalmaznia kell:

a) a pályázó megnevezését, székhelyét, levelezési címét, adószámát, bírósági nyilvántartásba vétel számát, a nyilatkozattételre jogosult személy nevét, elérhetőségét, a nyilvántartott tagok számát

b) a pályázó számlavezető pénzügyintézetének megnevezését és a pályázó számlaszámát,

c) a pályázat nevét,

d) az igényelt támogatás célját, a felhasználás módját és az igényelt összeget,

e) a támogatás felhasználására vonatkozó tételes költségvetést, megjelölve a pályázati cél megvalósításához rendelkezésre álló saját forrás összegét,

f) a pályázati cél megvalósításának kezdő és befejező időpontját.

(2) A pályázathoz csatolandó dokumentumok:

a) a civil szervezet alapküldetését, bejegyzését,

b) a tárgyévvel megelőző utolsó lezárt üzleti évről készített beszámoló, közhasznú szervezet esetén közhasznú jelentés letétbe helyezéséről kiadott bírósági igazolás,

c) a pályázó írásbeli nyilatkozata arról, hogy a pályázó civil szervezet a támogató ellenőrzéséhez hozzájárul, a támogatásból beszerzett 100 ezer forint egyedi értéket meghaladó eszközöket nyilvántartásba veszi,

d) a pályázó nyilatkozata a Knyt. 6.§ (1) bekezdés szerinti összeférhetetlenség, érintettség fennállásának vagy hiányáról,

e) a pályázó közzétételi kérelme a Knyt. 8.§(1) bekezdés szerinti érintettségről.

f) a pályázó nyilatkozatát a Knyt. 6.§ (1) bekezdés szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról vagy hiányáról,

g) a pályázó közzétételi kérelmét a Knyt. 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségről.

6. A támogató rendelkezésére álló forrás megnevezése és összege:

A pályázati forrás Hédervár Község Önkormányzata Képviselő-testületének Hédervár Község Önkormányzata éves költségvetési rendeletében civil szervezetek támogatására elkülönített összeg.

7. A költségvetési támogatásból elszámolható és el nem számolható költségek köre:

A támogatásból a pályázati adatlapon szereplő költségek számolhatók el.

8. A finanszírozás módja (előfinanszírozás, utófinanszírozás, több részletben történő folyósítás, visszatérítendő vagy nem visszatérítendő költségvetési támogatás):

9. A megkívánt saját forrás mértéke:

A pályázati projekthez a pályázónak minimum 10% saját forrással kell rendelkeznie.

10. A pályázat benyújtásának határideje, helye és módja:

A pályázatot adott év március 10. napján 12.00 óráig kell lezárt borítékban a Hédervári Hivatalban személyesen benyújtani. A borítékra rá kell írni: „Civil szervezetek támogatása 20.....”.

11. A pályázattal kapcsolatos hiánypótlás lehetősége és feltételei:

A pályázat hiányossága esetén a pályázó a benyújtási határidőtől számított 5 napon belül felhívást kaphat hiánypótlásra 8 napos határidő kitűzésével. Amennyiben a hiánypótlási felhívásnak határidőben nem tesz eleget, a pályázat elutasításra kerül.

12. A támogatási döntés elleni jogorvoslatra vonatkozó tájékoztatás, a jogorvoslat benyújtásának határideje és módja:

A támogatási döntés ellen – a pályázatban kiírt feltételek megsértésére hivatkozva - a döntéskézbesítéstől számított 15 napon belül írásbeli jogorvoslattal lehet élni. A jogorvoslati kérelmet a polgármesternek kell címezni és a Darnózseli Közös Önkormányzati Hivatal Hédervári kirendeltségéhez kell benyújtani. A jogorvoslati kérelmet a polgármestertől, jegyzőtől és a gazdasági bizottság elnökétől álló három tagú bizottság bírálja el.

13. A pályázatok elbírálásának határideje, főbb szempontjai, a pályázat eredményéről történő értesítés módja és határideje:

A pályázatokat a képviselő-testület bírálja el a pályázat benyújtására nyitva álló határidőtől számított 30 napon belül. A döntésről a polgármester a pályázót 5 munkanapon belül írásban értesíti.

14. A költségvetési támogatás felhasználására vonatkozó feltételek:

a) a támogatást csak a pályázati döntés szerinti célra lehet felhasználni,
b) a támogatás csak a támogatási szerződés megkötése után keletkezett költségekre számolható el,
c) a támogatással legkésőbb a következő év február 10. napjáig kell számolni,
d) az elszámolás pénzügyi és a támogatott cél megvalósulását részletesen leíró szöveges beszámolóból áll

e) a pénzügyi beszámolóhoz csatolni kell a számlák hitelesített másolatát, A támogatás felhasználásához kapcsolódó számla eredeti példányára rá kell vezetni, hogy „.....Ft a – Hédervár Község Önkormányzatával kötött szerződés terhére elszámolva”, majd el kell látni a civil szervezet képviselőjére jogosult személy aláírásával., dátummal. A számlákat ezt követően le kell másolni, majd a másolatra rá kell vezetni, hogy „A másolat az eredetivel mindenben megegyezik”, valamint el kell látni a képviselő aláírásával, dátummal.

f) a támogatást a támogató a támogatási szerződés megkötését követő 30 napon belül utalja át kedvezményezett számlájára,

g) a jogosulatlanul igénybe vett támogatást az erre történő felhívástól számított 15 napon belül vissza kell fizetni

h) a támogatással és a felhasználásával kapcsolatos bizonylatokat öt évig köteles a kedvezményezett megőrizni és ellenőrzés esetén bemutatni

i) a kedvezményezett az adataiban bekövetkezett változásokat köteles a támogatónak 15 napon belül bejelenteni

j) A támogató jogosult a támogatási szerződéstől elállni, azt felmondani, ha az alábbiakban foglalt feltételek közül legalább egy bekövetkezik:

ja) a támogatási szerződésben meghatározott megvalósítási időszak kezdő időpontjától számított három hónapon belül a támogatott tevékenység nem kezdődik meg, vagy a kedvezményezett a költségvetési támogatás igénybevétele néki felróható okból nem kezdeményezi, és késedelmét ezen idő alatt írásban sem menti ki,

jb) hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a kedvezményezett a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a támogatási igény benyújtásakor,

jc) a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 76. § (1) bekezdésében meghatározott valamely körülmény a támogatási döntés meghozatalát követően következik be, vagy jut a támogató tudomására,

jd) a támogatott tevékenység megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a támogatási szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved,

je) a kedvezményezett néki felróható okból megszegi a támogatási szerződésben foglalt kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének, és ennek következtében a költségvetési támogatás szabályszerű felhasználását nem lehet ellenőrizni,

jf) a kedvezményezett a 368/2011. (XII.31.) Korm.rendelet 72. § alapján adott nyilatkozatok bármelyikét visszavonja,

kg) a kedvezményezett a támogatási szerződésben meghatározott határidőig sem teljesítette vagy nem megfelelően teljesítette a beszámolási kötelezettségét.

A támogatási szerződést a képviselő-testület nevében a polgármester köti meg a kedvezményezettel, a döntésről szóló értesítés kézhezvételétől számított 30 napon belül. A támogatási szerződés megkötésének feltétele, hogy a kedvezményezett a 3. számú nyomtatvány szerinti nyilatkozatot megtegye. A nyilatkozatot eredményes pályázat esetén, a döntésről szóló értesítésben megjelölt időpontig kell benyújtani.

15. A pályázattal kapcsolatos felvilágosítás nyújtása:

A pályázattal kapcsolatban felvilágosítást Dr. Ladányi Zsigmond aljegyző ad a 06 30 180 3974 telefonszámon, e-mailen (aljegyzo@darnozseli.hu) vagy személyesen a Hivatalban ügyfélfogadási időben.

16. A pályázat elkészítése során kötelezően használandó dokumentumok mintái:

A pályázatot az 1. szám alatt csatolt pályázati adatlapon, a szükséges nyilatkozatokat a 2. és 3. számú minta alapján kell megtenni. A nyomtatványok letölthetők az önkormányzat www.hedervar.hu honlapjáról illetve beszerezhetők a Hivatal titkárságán

Hédervár, 20.....

Juhász József sk
polgármester

1. sz. nyomtatvány

PÁLYÁZATI ADATLAP

Hédervár Község Önkormányzatának „Civil szervezetek 20..... évi önkormányzati támogatása” című pályázati felhívásához

A PÁLYÁZÓ SZERVEZET

- a) megnevezése:
- b) székhelye:
- c) telephelye:
- d) adószáma:
- e) nyilvántartásba vételi okirat száma:
- f) nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:
- g) törvényes képviselőjének neve:
- h) törvényes képviselőjének címe:
- i) bankszámláját vezető pénzintézet megnevezése:
- j) bankszámlaszáma:
- k) e-mail címe vagy a képviselő telefonszáma:

A PÁLYÁZÓ SZERVEZET TEVÉKENYSÉGÉNEK, ILLETVE A TERVEZETT PROGRAMNAK KAPCSOLÓDÁSA AZ ÖNKORMÁNYZAT FELADATAIHOZ (konkrétan mely önkormányzati feladatellátást segíti a pályázó szervezet tevékenysége, illetve a tervezett program, különösen a helyi közösségek érdekeinek, céljainak szolgálata tekintetében): 20..... évben a pályázó szervezet részére

a) az államháztartás központi alrendszeréből igényelt/kapott* egyéb költségvetési támogatásból,

valamint külföldi forrásokból származó összeg:.....Ft,

b) az állam, az Országgyűlés, a Kormány, a miniszter, illetve költségvetési szerv által alapított vagy tulajdonolt alapítványtól, közalapítványtól, köztestülettől, nonprofit vagy más gazdasági társaságtól igényelt/kapott* támogatás összege:Ft.

ÖSSZES TÁMOGATÁSI IGÉNY(I.1.b+II.2.b):.....Ft

I. MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁSI IGÉNY

(1) A 20..... évre tervezett tervezet működési kiadások összege (a-c) :Ft

Ebből

a) rendelkezésre álló összeg:Ft

b) az önkormányzattól igényelt támogatás összege (I.2.a-f)Ft

c) egyéb forrás:Ft

(2) Az önkormányzattól igényelt támogatás felhasználásának részletes ismertetése

a) Bérleti díjak (ingatlan, gép, stb.)Ft

b) Jármű üzemeltetés költségei (üzemanyag; javítás)Ft

c) Egyéb eszközök üzemeltetésének költségei (karbantartás, stb.)Ft

d) Adminisztráció költségei (irodaszer; nyomtatvány, sokszorosítási anyag)Ft

e) Kis értékű (100 E Ft alatti) tárgyi eszköz beszerzésFt

f) Nevezési, pályázati díjak, tagdíjak, egyéb költségekFt

(3) A támogatás felhasználásának időbeli ütemezése:

a) Kezdő időpont:.....

b) Befejező időpont:.....

II. PROGRAMOK MEGVALÓSÍTÁSÁRA IRÁNYULÓ TÁMOGATÁSI IGÉNY

(1) A tervezett program részletes leírása:.....

.....

.....

.....

.....

(2) A tervezett program összes költsége (a-c) : Ft

Ebből

a) rendelkezésre álló összeg:Ft

b) az önkormányzattól igényelt támogatás összege (II.3.a-f):Ft

c) egyéb forrás:Ft

(3) Az önkormányzattól igényelt támogatás felhasználásának részletes ismertetése

a) Bérleti díjak (ingatlan, gép stb.)Ft

b) Jármű üzemeltetés költségei (üzemanyag; javítás)Ft

c) Adminisztráció költségei (irodaszer; nyomtatvány; prospektusok, sokszorosítási anyag)Ft

d) Kis értékű (100 E Ft alatti) tárgyi eszköz beszerzésFt

e) Közreműködő művészek, fellépők díjazásaFt

f) Egyéb költségek (pl. utazási költség)Ft

(4) A tervezett program megvalósításának időrendi ütemezése:

a) Program kezdete:.....

b) Program vége:.....

Kelt: Hédervár, 20.....

.....
a pályázó képviselőjének
aláírása

2. számú nyomtatvány

Csatolandó a pályázati adatlaphoz

N y i l a t k o z a t

Hédervár Község Önkormányzata által „Civil szervezetek 20.... évi önkormányzati támogatása” elnevezésű pályázathoz

Nyilatkozatot benyújtó egyesület/alapítvány (továbbiakban: pályázó)

- a) megnevezése:
- b) székhelye:
- c) telephelye:
- d) adószáma:
- e) nyilvántartásba vételi okirat száma:
- f) nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:
- g) törvényes képviselőjének neve:
- h) törvényes képviselőjének címe:

Alulírott

.....,

mint a pályázó törvényes képviselője, ezennel nyilatkozom, hogy a pályázóval szemben a közpénzek átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt kizárási okok nem állnak fenn.

Dátum:

aláírás

3. számú nyomtatvány

Benyújtandó a támogatási szerződéshez

N y i l a t k o z a t

Hédervár Község Önkormányzata által „Civil szervezetek 20..... évi önkormányzati támogatása” elnevezésű pályázati eljárásban megkötendő támogatási szerződéshez

Nyilatkozatot benyújtó egyesület/alapítvány (továbbiakban: pályázó)

- megnevezése:
- székhelye:
- telephelye:
- nyilvántartásba vételi okirat száma:
- nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:
- törvényes képviselőjének neve:
- törvényes képviselőjének címe:
- adószám:

Alulírott

.....,

mint a pályázó törvényes képviselője, ezennel nyilatkozom, hogy

1. a támogatási igényben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, valódiak, hitelesek, továbbá az adott tárgyban támogatási igényt korábban vagy egyidejűleg

a) nem nyújtottunk be,

b) benyújtottunk,időpontban,
részére.

2. a pályázó nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerősvégzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban

3. a pályázó hozzájárul ahhoz, hogy a támogatással kapcsolatos adataihoz a támogató szervezet, valamint a jogszabályokban meghatározott egyéb szervezetek ellenőrzés céljából hozzáférjenek

4. a pályázó megfelel az Áht. 50. §. (1) bekezdésében meghatározott követelményeknek,

5. a pályázó vállalja a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 83. §. (1) bekezdése szerinti bejelentési

kötelezettség teljesítését és a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét és annak kamatait az e rendeletben foglaltak szerint visszafizeti,

6. a pályázó a költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal

a) rendelkezik

b) nem rendelkezik.

Dátum: Hédervár, 20.....

aláírás