

A képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatáskörök:

A települési támogatásról és az egyéb szociális ellátásokról szóló 3/2015. (II.25.) önkormányzati rendelete alapján:

- a) temetési költségek mérséklésére nyújtandó települési támogatás,
- b) szülési támogatás,
- c) az étkeztetés,
- d) a házi segítségnyújtás.

A településképi védelméről szóló 7/2018. (VIII.29.) önkormányzati rendelet alapján:

- e) településképi véleményezési eljárás,
- f) településképi jelentési eljárás,
- g) településképi kötelezés és bírság.

2. számú melléklet a 6/2024. (X.2.) önkormányzati rendelethez

Ügyrendi Bizottság összetétele

| | | |
|----|---------------|------------------|
| 1. | Vigh Sándor | elnök, képviselő |
| 2. | Keinauf Péter | tag, képviselő |
| 3. | Nágel Tamás | tag, képviselő |

Az Ügyrendi Bizottság feladata és hatásköre

A képviselő-testület 1 elnökből és 2 tagból álló Ügyrendi Bizottságot választ.

Feladata, hatásköre:

- 1.) A polgármesteri, alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetére a képviselő-testület összehívását, az ülés vezetését az Ügyrendi Bizottság elnöke látja el.
- 2.) Javaslattal tesz a polgármester illetményére, jutalmára. Lefolytatja a polgármester ellen irányuló fegyelmi eljárást.
- 3.) Lebonyolítja az összeférhetlenségi ügyekkel kapcsolatos előkészítő eljárásokat.
- 4.) Lebonyolítja a képviselő-testület titkos szavazását.
- 5.) Ellátja a képviselő-testület által esetenként meghatározott feladatokat.

4. számú melléklet a 6/2024. (X.2.) önkormányzati rendelethez

A Kirendeltség ügyfélfogadási ideje:

Ügyfélfogadás:

| | |
|---------------------|---------------------------|
| hétfő, kedd, szerda | 8:00-12:00 és 13:00-16:00 |
| csütörtök | nincs ügyfélfogadás |
| péntek | 8:00 - 13:30 |

A jegyző fogadóórája:

| | |
|------|---------------------------|
| kedd | 8:00-12:00 és 13:00-16:00 |
|------|---------------------------|

Vagyonyilatkozat tételi kötelezettséggel járó köztisztviselői munkakörök

az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló

2007. évi CLII. törvény 5. § (1) bekezdése alapján:

| A kötelezettséget megállapító jogszabály | Munkakör | Vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség gyakorisága |
|--|---------------------|--|
| Az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény 5. § (1) ca) | jegyző | 1 év |
| Az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény 5. § (1) cc) | igazgatási előadó | 5 év |
| Az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény 5. § (1) cb) | gazdálkodási előadó | 2 év |
| Az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény 5. § (1) cc) | adóügyi előadó | 5 év |

SOKORÓPÁTKAI ÓVODA, BÖLCSŐDE
ÁLTALÁNOS MŰVELŐDÉSI KÖZPONT

KÖZFELADATOK, SZAKMAI ALAPTEVÉKENYSÉGEK
KORMÁNYZATI FUNKCIÓBA SOROLÁSA

| Kormányzati funkció száma | Kormányzati funkció megnevezése |
|---------------------------|--|
| 013350 | Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok |
| 082044 | Könyvtári szolgáltatások |
| 082092 | Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása |
| 091110 | Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai |
| 091120 | Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai |
| 091140 | Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai |
| 096015 | Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben |
| 096025 | Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben |
| 098031 | Pedagógiai szakmai szolgáltatások szakmai feladatai |
| 104030 | Gyermekek napközbeni ellátása családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde, napközbeni gyermekfelügyelet vagy alternatív napközbeni ellátás útján |
| 104031 | Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása |
| 104035 | Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében |
| 104036 | Munkahelyi étkeztetés gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézményben |
| 104037 | Intézményen kívüli gyermekétkeztetés |
| 104060 | A gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok |
| 107051 | Szociális étkeztetés szociális konyhán |

7. számú melléklet a 6/2024. (X.2.) önkormányzati rendelethez

SOKORÓPÁTKA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
Közfeladatok, szakmai alaptevékenységek kormányzati funkcióba sorolása

| Kormányzati funkció szám | Kormányzati funkciómegnevezése |
|--------------------------|---|
| 011130 | Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége |
| 013210 | Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások |
| 013320 | Köztemető-fenntartás és -működtetés |
| 013350 | Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok |
| 016010 | Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek |
| 041232 | Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás |
| 041233 | Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás |
| 041236 | Országos közfoglalkoztatási program |
| 041237 | Közfoglalkoztatási mintaprogram |
| 042130 | Növénytermesztés, állattenyésztés és kapcsolódó szolgáltatások |
| 045160 | Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása |
| 047410 | Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek |
| 051040 | Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása |
| 052020 | Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése |
| 064010 | Közvilágítás |
| 066010 | Zöldterület-kezelés |
| 066020 | Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások |
| 072111 | Háziorvosi alapellátás |
| 072312 | Fogorvosi ügyeleti ellátás |
| 074032 | Ifjúság-egészségügyi gondozás |
| 081030 | Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése |
| 082044 | Könyvtári szolgáltatások |
| 082092 | Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása |
| 091110 | Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai |
| 091120 | Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmaifeladatai |

| | |
|--------|--|
| 091140 | Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai |
| 096015 | Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben |
| 096025 | Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben |
| 098031 | Pedagógiai szakmai szolgáltatások szakmai feladatai |
| 104030 | Gyermekek napközbeni ellátása családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde, napközbeni gyermekfelügyelet vagy alternatív napközbeni ellátás útján |
| 104031 | Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása |
| 104035 | Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében |
| 104036 | Munkahelyi étkeztetés gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézményben |
| 104037 | Intézményen kívüli gyermekétkeztetés |
| 106020 | Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások |
| 107051 | Szociális étkeztetés szociális konyhán |
| 107052 | Házi segítségnyújtás |

”

1. számú függelék a 6/2024. (X.2.) önkormányzati rendelethez

A képviselő-testület tagjainak névsora és lakcíme:

| | | | | |
|----|-----------------------|--------------|----------------------|-----------------------------|
| 1. | Bassák Attila | polgármester | 9112 Sokorópátka, | Kossuth u. 41. |
| 2. | Vajda Péter | képviselő | 9112 Sokorópátka, | Széchenyi u. 14. |
| 3. | Keinauf Péter | képviselő | 9112 Sokorópátka, | Öreg u. 30. |
| 4. | Vigh Sándor | képviselő | 9081 Győrújbarát, | Bíborka u. 11. A. Fsz.1. |
| 5. | Jelencsics Éva | képviselő | 9112 Sokorópátka, | Kossuth L. u. 60/A. |
| 6. | Nágel Tamás | képviselő | 9112 Sokorópátka, | Fő u. 46. |
| 7. | Horváthné Fekete Edit | képviselő | 9081 Győrújbarát, | Berettyó u. 14. |