

DÖMÖS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

2027 Dömös
Táncsics Mihály út 2.
Telefon: 06-33-507-050

Hatályos: 2025.06.26-tól

Kérelem a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások
igénybevételéről
Étkeztetés

Kérelmező adatai	
Kérelmező családi és utóneve	
Kérelmező születési családi és utóneve	
Kérelmező anyja születési családi és utóneve	
Kérelmező születési helye	
Kérelmező születési ideje	
Kérelmező telefonszáma	
Kérelmező lakóhelye	
Kérelmező tartózkodási helye	
Kérelmező értesítési címe	
Kérelmező állampolgársága	
Kérelmező bevándorolt, letelepedett, menekült vagy hontalan jogállása, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adat	
Kérelmező cselekvőképessége	
Törvényes képviselő adatai	
Törvényes képviselő neve	
Törvényes képviselő születési neve	
Törvényes képviselő telefonszáma	
Törvényes képviselő lakóhelye	
Törvényes képviselő tartózkodási helye	
Törvényes képviselő értesítési címe	
Megnevezett hozzátartozó adatai	
Megnevezett hozzátartozó neve	
Megnevezett hozzátartozó születési neve	
Megnevezett hozzátartozó telefonszáma	
Megnevezett hozzátartozó lakóhelye	
Megnevezett hozzátartozó tartózkodási helye	
Megnevezett hozzátartozó értesítési címe	
Kérelem előterjesztésének időpontja	
Soron kívüli ellátásra vonatkozó igény	
Ellátásban részesülő személy TAJ-száma	

A kérelem indoka: (karikázza be az Önre vonatkozót)

- 1. nyugellátásban vagy egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátásban részesül**
- 2. egészségi állapotom miatt mozgáskorlátozott vagyok, illetve krónikus vagy akut megbetegedésem miatt magam ellátásáról – részben vagy teljes mértékben – nem tudok gondoskodni (életkortól függetlenül)**

(a következő igazolást kell csatolni a kérelemhez: háziorvosi/szakorvosi igazolás)

- 3. fogyatékoság fennállása (életkortól függetlenül)**

- a) fogyatékosági támogatásban részesülök
- b) vakok személyi járadékában részesülök
- c) magasabb összegű családi pótlékban részesülök, illetve magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak az ellátottra tekintettel

(a következő igazolást kell csatolni a kérelemhez: a támogatást megállapító, folyósítását igazoló határozat)

- 4. pszichiátriai betegség fennállása: (életkortól függetlenül) ha fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igényel, önmaga ellátására részben képes**

(a következő igazolást kell csatolni a kérelemhez: pszichiáter vagy neurológus szakorvosi szakvélemény)

- 5. szenvedélybetegség fennállása: (életkortól függetlenül) ha fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igényel, önmaga ellátására részben képes**

(a következő igazolást kell csatolni a kérelemhez: háziorvosi/szakorvosi igazolás)

- 6. hajléktalanság** – hajléktalannak kell tekinteni azt, aki bejelentett lakóhellyel nem rendelkezik, kivéve azt, akinek bejelentett lakóhelye a hajléktalan-szállás (életkortól függetlenül)

(a következő igazolást kell csatolni a kérelemhez: (a lakcím igazolására) személyi igazolványt, illetve lakcímet igazoló hatósági igazolványt, amely szerint az igénylő bejelentett lakóhellyel nem rendelkezik, illetve bejelentett lakóhelye hajléktalan-szállás)

Az igénybevételre vonatkozó adatok

Milyen időponttól kéri a szolgáltatást:		
Milyen időtartamra kéri a szolgáltatást (húzza alá):	határozatlan	határozott
Határozott időtartam esetén az igénybevétel utolsó napja:		
Az étkeztetés módja (húzza alá):	kiszállítással	elvitellel

Dömös, év, hó, nap.

az ellátást igénybe vevő
(törvényes képviselő)
aláírása

Szociális étkeztetés

JÖVEDELEMNYILATKOZAT

(a 9/1999. (XI.24.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről 1. sz. Mellékletének II. része alapján)

Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó személyes adatok:

Név:

Születési név:

Anyja neve:

Születési hely, idő:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

(itt azt a lakcímet kell megjelölni, ahol a kérelmező életvitelszerűen tartózkodik)

Telefonszám (nem kötelező megadni):

Az 1993. évi III. törvény 117/B. §-a szerint a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését az ellátást igénylő vagy a térítési díjat megfizető más személy vállalja-e (a rovat kitöltése nem minősül tényleges vállalásnak):

☐ **igen** - ebben az esetben a jövedelemnyilatkozat további részét nem kell kitölteni,

☐ **nem**

Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó jövedelmi adatok:

A jövedelem típusa	Nettó összege	
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó		
Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, szellemi és más önálló tevékenységből származó		
Táppénz, gyermekgondozási támogatások		
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások		
Önkormányzat és állami foglalkoztatási szervek által folyósított ellátások		
Egyéb jövedelem		
Összes jövedelem		

Kiskorú igénybe vevő esetén a családban élőkre vonatkozó (nettó) jövedelmi adatok:

A család létszáma: fő		Munka- viszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, szellemi és más önálló tevékeny- ségből származó	Táppénz, gyermek- gondozási támogatások	Önkormányzat és állami foglalkoztatási szervek által folyósított ellátások	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások	Egyéb jöve- delem
Az ellátást igénybe vevő kiskorú							
A közeli hozzátartozók neve, születési ideje	Rokoni kapcsolat						
1)							
2)							
3)							
4)							
5)							
ÖSSZESEN:							
(szükség esetén a táblázat sorai bővíthetők)							

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek. A térítési díj megállapításához szükséges jövedelmet igazoló bizonylatokat egyidejűleg csatoltam. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak az eljárás során történő felhasználásához.

Dátum:

.....
**Az ellátást igénybe vevő
(törvényes képviselő) aláírása**

Megállapodás szociális étkezés biztosításáról

Amely létrejött Dömös Község Önkormányzata – 2027 Dömös, Tácsics Mihály út 2., képviseli: – mint Szolgáltató (továbbiakban: Szolgáltató) és

Név:

Születési hely, idő:

Anyja neve:

Lakóhelye:
mint szolgáltatást igénybe vevő közt.

I. Dömös Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. (továbbiakban: Szt.) 62. §-a szerinti ellátást biztosítja az igénybe vevő számára. Az ellátás körébe az alábbi szolgáltatás tartozik:

Étkeztetés: **elvitelre** **házhoz szállítással**

II. Ellátás kezdetének időpontja:

III. Ellátás időtartama: **határozott**-ig **határozatlan**

IV. A fizetendő térítési díj összegének megállapítása Dömös Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2022. (I.27.) önkormányzati rendelet 1. melléklete alapján történik.
A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért térítési díjat kell fizetni.

Szolgáltatóval történő kapcsolattartás:
postai úton: 2027 Dömös, Tácsics Mihály út 2.
telefon: 06 33 507 050
email: humanszolgalatas@domos.hu

V. A szolgáltatást igénybe vevőt az Önkormányzat az általa fizetendő személyi térítési díj összegéről a megállapodáshoz csatolt értesítésben tájékoztatja.

VI. A térítési díjat havonta utólag, számla ellenében kell kiegyenlíteni. Elfogadom, hogy az intézményi térítés díját az Önkormányzat évente két alkalommal (április 1-ig, illetve év közben) módosíthatja.

VII. A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II.17.) Korm. rendelet (R.) 9. § (6) bekezdése szerint, ha az ellátást betegség vagy más ok miatt a jogosult nem kívánja igénybe venni, a távolmaradást a szolgáltató vezetőjének legalább **két munkanappal** a távolmaradást megelőzően írásban be kell jelenteni. Ennek elmulasztása esetén a kötelezett a térítési díj megfizetésének kötelezettsége alól a távolmaradás kezdetétől számított 3. munkanaptól mentesül. A gondozott a távolmaradás idejére mentesül a térítési díj megfizetésének kötelezettsége alól.

VIII. Az étkeztetés keretében a szolgáltató munkanapokon napi egy alkalommal ebédként főtt ételt biztosít a gondozott számára, az alábbi feltételekkel:

a) az ebédet naponta 11,30 – 13,00 óra között Dömös, Szent István u. 2. szám alatt lévő Faluház épületéből gondozott viszi el saját ételhordóban, vagy

b) az ebédet naponta 11,30 – 13,00 óra között a szolgáltató szállítja ki gondozott részére.

c) Az ételszállításhoz/ételhordáshoz 2 db ételhordó szükséges, melyet gondozott biztosít. Az ételhordók mosogatásáról, tisztántartásáról és a kiszolgáló helyre juttatásáról – a házhoz szállítás kivételével – gondozott gondoskodik.

d) A gondozott súlyos betegsége, mozgáskorlátozottsága esetén a házhoz szállítást a szolgáltató látja el.

IX. Az ellátási jogviszony az Szt. 100. §-ában foglalt esetekben szűnik meg.

A felmondási idő 15 nap.

X. A megállapodás felmondása: a megállapodást írásban mondhatja fel

- a) az ellátott, illetve törvényes képviselője indokolás nélkül,
- b) a szolgáltató vezetője, ha az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy térítésszám-fizetési kötelezettségének – a Szt. 102. § (1) bekezdése szerint – nem tesz eleget.

XI. (1) Az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy a térítésszám-fizetési kötelezettségnek nem tesz eleget, ha

- a) hat hónapon át folyamatosan térítésszám-tartozás áll fenn, és az a hatodik hónap utolsó napján a kéthavi személyi térítési díj összegét meghaladja, és
- b) vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.

(2) Ha az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy vagyoni, jövedelmi viszonyai olyan mértékben megváltoztak, hogy a személyi térítési díj megfizetésére vonatkozó kötelezettségnek nem tud eleget tenni, köteles a Szolgáltatónál rendkívüli jövedelemvizsgálat lefolytatását kezdeményezni. A Szolgáltató a jövedelemvizsgálatot lefolytatja, és a személyi térítési díjat a jövedelemvizsgálat eredményének megfelelően állapítja meg.

(3) Ha az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy nem kéri a jövedelemvizsgálat lefolytatását, úgy kell tekinteni, hogy vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.

(4) Ha három hónapon át térítésszám-tartozás áll fenn, vagy az ellátott a szolgáltatást 30 napot meghaladóan nem veszi igénybe az ellátottat, a törvényes képviselőt vagy a térítési díjat megfizető személyt írásban tájékoztatni kell a felmondás lehetőségéről, annak kezdő időpontjáról, valamint a (3) bekezdésben foglaltakról.

XII. Értesítési kötelezettség: az Szt. 9. §-a szerint a szociális ellátásban részesülő a jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról 15 napon belül köteles értesíteni az ellátást megállapító szervet.

XIII. A szolgáltatást igénybe vevő, törvényes képviselő, hozzátartozó, az ellátottak jogait és érdekeit képviselő társadalmi szervezet panasszal élhet, amelyet a Pilismaróti Közös Önkormányzati Hivatal Dömösi Kirendeltségén személyesen bejelenthet, vagy azt írásban is benyújthatja. Ez esetben a Kulturális és Szociális Bizottság kivizsgálja az ügyet, melynek eredményéről a döntést követő 15 napon belül értesíti az ellátottat.

Az igénybe vevő ezen felül felkeresheti az alábbi intézményeket:

Ellátottjogi képviselő:

Sajtos Éva

Elérhetősége:

Tel: 06/20-4899-657

eva.sajtos@ijb.emmi.gov.hu

Alapvető Jogok Biztosának Hivatala Egyenlő Bánásmódért Felelős Főigazgatóság:

1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.

levelezési cím: 1387 Budapest, Pf. 40.

telefon: (06-1-) 475-7129; (06-1-) 475-7100

ingyenesen hívható zöldszám: 06-80-203-939-es

fax: (06-1-) 269-1615

e-mail cím: egyenlobanasmod@ajbh.hu

Veled-Érted Egyesület: 2500 Esztergom, Petőfi S. utca 21.

Boldog Cerefino Alapítvány: 2500 Esztergom, Temető út 12.

Elérhetősége:

Tel: 06/30-900-4624

domebe@tonline.hu

XIV. Jelen megállapodás módosítására az Önkormányzat és az ellátást igénybe vevő közös megegyezése alapján a törvényi feltételek figyelembevételével kerülhet sor.

XV. A Szolgáltató az ellátott adatait az Szt. rendelkezései alapján nyilvántartja. A személyes adatokat az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően zártan kezeli.

XVI. Az Önkormányzat és az ellátást igénybe vevő kijelenti, hogy a vitás kérdéseket elsősorban tárgyalás útján rendezi.

XVII. Az ellátást igénybe vevő tájékoztatása az Önkormányzat által biztosított szolgáltatásokra, az intézmény által vezetett nyilvántartásokra, panaszjog gyakorlására vonatkozó tájékoztatóval kapcsolatban jelen megállapodás aláírásával megtörtént.

XVIII. Jelen megállapodás nem szabályozott kérdéseiben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az 1993. évi III. törvény és az ezekhez kapcsolódó végrehajtási rendeletek irányadók.

Dömös,

.....
Gondozott / Szolgáltatást igénybe vevő

.....

Értesítés szociális étkeztetés térítési díjáról

1. A fizetendő térítési díj összegének megállapítása Dömös Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2022. (I. 27.) számú önkormányzati rendelet 6.§-a alapján történik.

A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért térítési díjat kell fizetni.

2. Az étkezést igénybe vevőt az Önkormányzat az általa fizetendő személyi térítési díj összegéről a megállapodáshoz csatolt, annak elválaszthatatlan részét képező *jelen értesítésben* tájékoztatja.

3. A térítési díjat havonta utólag, számla ellenében kell kiegyenlíteni.

4. Az étel házhoz szállítási díja: 130,- Ft/alkalom/háztartás.

5. A szociális étkezés kedvezmény nélküli térítési díja 1790,- Ft/adag.

6. Kedvezmény mértéke:

A szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelme	Kedvezmény mértéke Ft/adag (%)
71250,- Ft alatt	1790 (100)
71251,- Ft-tól – 114000,- Ft-ig	895 (50)
114001,- Ft-tól – 142500,- Ft-ig	447 (25)
142501,- Ft felett	0

7. A szociális étkeztetés szolgáltatást igénybe vevő által fizetendő térítési díj:
Ft/adag.

Dömös,

.....

.....

Gondozott / Szolgáltatást igénybe vevő

Szolgáltató

Tájékoztató a jövedelem- és a vagyonnyilatkozat kitöltéséhez

I. Személyi adatok

1. Család alatt az egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közösségét kell érteni.

2. Közeli hozzátartozó a jövedelemvizsgálat vonatkozásában

2.1. a házastárs,

2.2. az élettárs,

2.3. a húsz évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező vér szerinti gyermek, örökbe fogadott gyermek, mostohagyermek és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével a nevelt gyermek (a továbbiakban: nevelt gyermek),

2.4. a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbe fogadott, mostoha-, illetve nevelt gyermek,

2.5. a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbe fogadott, mostoha-, illetve nevelt gyermek,

2.6. korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, mostoha-, illetve nevelt gyermek, ha ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (fogyatékos gyermek),

2.7. a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa.

II. Jövedelmi adatok

1. Jövedelem: a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után

az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

2. A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni. Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magánnyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

3. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetve állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

4. Nem minősül jövedelemnek, így a jövedelembe sem kell beszámítani a temetési segélyt, az alkalmanként adott átmeneti segélyt, az önkormányzati segélyt, a rendkívüli települési támogatást, a lakásfenntartási támogatást, az adósságcsekkenntési támogatást, a rendkívüli gyermekvédelmi támogatást, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti támogatást, a Gyvt. 20/B. § (4)-(5) bekezdése szerinti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a szépkorúak jubileumi juttatását, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat, az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást és a szociális szövetkezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevételt. Nem minősül jövedelemnek az alkalmi munkavállalói könyvvel történő foglalkoztatás, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzés révén szerzett bevétel, továbbá a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján

háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (háztartási munka) a havi ellenértéke.

5. A családtagok jövedelmét kizárólag kiskorú igénybe vevő esetén kell feltüntetni, külön-külön. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

6. A havi jövedelem kiszámításakor

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap,

- nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

III. Jövedelem típusai

1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, köztisztviselői jogviszonyban, kormánytisztviselői jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.

2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni továbbá a jogdíjat, a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, valamint a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, csecsemőgondozási díj, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, rokkantsági, baleseti rokkantsági nyugdíj, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás és baleseti hozzátartozói nyugellátások; rendszeres szociális járadék, átmeneti járadék, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék.

5. Önkormányzat és az állami foglalkoztatási szervként eljáró járási (fővárosi kerületi) hivatal által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, az aktív korúak ellátása,

az ápolási díj, a települési támogatás, az álláskeresői járadék, a nyugdíj előtti álláskeresői segély, a képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

6. Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

Szükség esetén a nyilatkozatok rovatai bővíthetők, valamint kitöltésük mellékletben folytatható.

A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát kell a kérelemhez mellékelni.

A **vagyonnyilatkozatban** feltüntetett pénzvagyronról a kérelemhez mellékelni kell a bankszámlakivonat, a betétkönyv, illetve a takarékbetét-szerződés másolatát.