

**Tát Város Önkormányzatának 2025. évi költségvetése**  
**Összevont költségvetési mérleg**

1. számú melléklet: 4/2026. (IV.27) önkormányzati rendelethez

adatok Ft-ban

Sor szám	Működési bevételek				Sor szám	Működési kiadások			
	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés		Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés
		Előirányzat					Előirányzat		
1.	Önkormányzatok működési támogatásai (B11)	678 854 298	735 787 503	735 787 503	1.	Személyi juttatások	88 312 478	107 127 094	107 127 094
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	0	41 742 990	41 742 990	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	12 220 000	11 713 870	11 713 870
3.	Közhatalmi bevételek (B3)	564 880 000	647 668 787	647 668 787	3.	Dologi kiadások	332 040 000	404 277 326	404 277 326
4.	Működési bevételek (B4)	90 930 000	133 846 293	133 846 293	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 500 000	1 465 454	1 465 454
5.	Működési célú átvett pénzeszközök (B6)	0	0	0	5.	Egyéb működési célú kiadások	7 500 000	123 065 462	123 065 462
6.					6.	Tartalékok	994 053 130	1 301 499 403	-
7.	<b>Működési célú bevételek összesen:</b>	<b>1 334 664 298</b>	<b>1 559 045 573</b>	<b>1 559 045 573</b>	7.	<b>Működési célú kiadások összesen:</b>	<b>1 436 625 608</b>	<b>1 949 148 609</b>	<b>647 649 206</b>
8.	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	776 203 289	1 091 410 506	1 091 410 506	8.	<b>Számla egyenleg</b>	0	0	<b>1 301 499 403</b>
9.	Központi, irányító szervei támogatás működési kiadásokra	0	0		9.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	24 218 273	24 218 273	24 218 273
10.	Államháztartáson belüli megelőlegezések teljesítése	24 218 273	28 815 546	28 815 546	10.	Intézményfinanszírozás kiadásai működési célokra (K915)	674 241 979	705 904 743	705 904 743
11.	<b>Működési finanszírozási bevételek összesen</b>	<b>800 421 562</b>	<b>1 120 226 052</b>	<b>1 120 226 052</b>	11.	<b>Működési finanszírozási kiadások összesen</b>	<b>698 460 252</b>	<b>730 123 016</b>	<b>2 031 622 419</b>
12.	<b>MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>2 135 085 860</b>	<b>2 679 271 625</b>	<b>2 679 271 625</b>	12.	<b>MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>2 135 085 860</b>	<b>2 679 271 625</b>	<b>2 679 271 625</b>

Sor szám	Felhalmozási bevételek				Sor szám	Felhalmozási kiadások			
	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés		Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés
		Előirányzat					Előirányzat		
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B2)	0	1 831 688	1 831 688	1.	Beruházások	511 683 000	385 988 922	358 125 028
2.	Felhalmozási bevételek (B5)	0	70 421 200	70 421 200	2.	Felújítások	187 198 000	90 750 789	90 750 789
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök B7	0			3.	<b>Számla egyenleg</b>	-	-	<b>27 863 894</b>
4.	<b>Felhalmozási célú bevételek összesen:</b>	<b>0</b>	<b>72 252 888</b>	<b>72 252 888</b>	4.	<b>Felhalmozási célú kiadások összesen:</b>	<b>698 881 000</b>	<b>476 739 711</b>	<b>476 739 711</b>
5.	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	710 280 485	404 486 823	404 486 823	5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-
6.	Központi, irányító szervei támogatás felhalmozási kiadásokra	0	0	0	6.	Intézményfinanszírozás kiadásai felhalmozási célokra	11 399 485	-	-
7.	<b>Felhalmozási finanszírozási bevételek összesen</b>	<b>710 280 485</b>	<b>404 486 823</b>	<b>404 486 823</b>	7.	<b>Felhalmozási finanszírozási kiadások összesen</b>	<b>11 399 485</b>	-	-
8.	<b>FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>710 280 485</b>	<b>476 739 711</b>	<b>476 739 711</b>	8.	<b>FELHALMOZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>710 280 485</b>	<b>476 739 711</b>	<b>476 739 711</b>

<b>Kölségvetési bevételek mindösszesen</b>	3 717 210 965	4 079 746 710	<b>4 079 746 710</b>
--	---------------	---------------	----------------------

<b>Kölségvetési kiadások mindösszesen</b>	3 717 210 965	4 079 746 710	<b>2 750 383 413</b>
---	---------------	---------------	----------------------

Működési és Felhalmozási kiadások egyenlege			
Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés
	Előirányzat		
Működési bevétel	2 135 085 860	2 679 271 625	2 679 271 625
Működési kiadás	2 135 085 860	2 679 271 625	1 377 772 222
<b>Egyenleg</b>	0	0	1 301 499 403
Felhalmozási bevétel	710 280 485	476 739 711	476 739 711
Felhalmozási kiadás	710 280 485	476 739 711	448 875 817
<b>Egyenleg</b>	-	-	27 863 894
			1 329 363 297







<b>Tát Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei</b>					
5. számú melléklet: 4/2026. (IV.27) sz. rendelethez				adatok Ft-ban	
Sorszám	MEGNEVEZÉS	Évek			Összesen
		2025.	2026.	2027.	
1.	<b>Nemleges</b>				-
2.					-
3.					-
4.					-
5.					-
6.	<b>ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG</b>	-	-	-	-

<b>Tát Város Önkormányzata 2025. évi adósságot keletkeztető</b>			
5. számú melléklet: sz. rendelethez		adatok Ft-ban	
Sorszám	Fejlesztési cél leírása	Fejlesztés várható kiadása	Teljesítés
2.	<b>NEMLEGES</b>		-
3.			-
4.			
5.			
6.			
7.			
8.	<b>ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK VÁRHATÓ EGYÜTTES ÖSSZEGE</b>	-	-

<b>Tát Város Önkormányzata saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához</b>			
5. számú melléklet: sz. rendelethez		adatok Ft-ban	
Sorszám	Bevételi jogcímek	2025. évi előirányzat	2025. évi teljesítés
1.	Helyi adók		
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	<b>NEMLEGES</b>	
3.	Osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel		
4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel		
5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel		
6.	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés		
<b>SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*</b>		-	-

\*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

**Tát Város Önkormányzata 2025. évi költségvetése Eu-s projektek nyilvántartása**  
**Eu-s projektek nyilvántartása**

6. számú melléklet: 4/2026. (IV.27) önkormányzati rendelethez

adatok Ft-ban

Sorszám	Pályázat megnevezése	Azonosító száma	Rovat	Megnevezés	Összeg	Összesen	Sorszám	Pályázat megnevezése	Azonosító száma	Rovat	Megnevezés	Összeg	Összesen
1.	Zöldhálózat fejlesztése program pályázat	TOP PLUSZ-1.2.1-21.KO-2022-00017	B8131	Előző évi maradvány	346 452 937	<b>346 452 937</b>	1.	Zöldhálózat fejlesztési program pályázat	TOP PLUSZ-1.2.1-21.KO-2022-00017	K62	Ingtalanok beszerzése, létesítése kiadásai	198 900 937	<b>346 452 937</b>
										K64	Egyéb tárgyi eszköz beszerzés	68 500 000	
										K67	Beruházási áfa	66 352 000	
										K337	Egyéb szolgáltatás	10 000 000	
										K351	Működési áfa	2 700 000	

Tát Város Önkormányzata 2025. évi költségvetése

Tát Város Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek bemutatása

7. számú melléklet: 4/2026. (IV.27) önkormányzati rendelethez

adatok Ft-ban

MEGNEVEZÉS	Sorszám	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség			ÖSSZESEN 7=(3+4+5+6)
		2025.	2026.	2027.	
Helyi adók	1	643 000 000	643 000 000	643 000 000	1 929 000 000
Osztalék, koncessziós díjak	2	-	-	-	-
Díjak, pótlékok, bírságok	3	4 200 000	4 200 000	4 200 000	12 600 000
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	4	-	-	-	
Részvények, részesedések értékesítése	5	-	-	-	
Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek	6	-	-	-	
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	7	-	-	-	
Saját bevételek (01+... +07)	8	647 200 000	647 200 000	647 200 000	1 941 600 000
Saját bevételek (08. sor) 50%-a	9	323 600 000	323 600 000	323 600 000	970 800 000
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+.....+17)	10	-	-	-	
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11	-	-	-	
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	12	-	-	-	
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13	-	-	-	
Adott váltó	14	-	-	-	
Pénzügyi lízing	15	-	-	-	
Halasztott fizetés	16	-	-	-	
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17	-	-	-	
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyév terhelő fizetési kötelezettség (19+.....+25)	18	-	-	-	
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	19	-	-	-	
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	20	-	-	-	
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21	-	-	-	
Adott váltó	22	-	-	-	
Pénzügyi lízing	23	-	-	-	
Halasztott fizetés	24	-	-	-	
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25	-	-	-	
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	26	0	0	0	0
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)	27	323 600 000	323 600 000	323 600 000	970 800 000

Tát Város Önkormányzata 2025. évi költségvetése								
Mérleg 2025.								
(Vagyonleltár)								
8. számú melléklet: 4/2026. (IV.27) önkormányzati rendelethez				adatok Ft-ban				
Sorszám	Megnevezés	2024. évi záró összeg	2025. évi záró összeg Tárgyi időszak	Tát Város Önkormányzata	Táti Polgármesteri Hivatal	Tát Város Kulturális és Könyvtár	Szent György Otthon - Szent János Ispótlány	Tát Város Napköziotthonos Óvoda
1.	I. Immateriális javak							
2.	II. Tárgyi eszközök	2 953 757 447	3 193 744 207	3 183 677 140	1 848 342	306 421	4 147 995	3 764 309
3.	III. Befektetett pénzügyi eszközök	24 867	24 867	24 867				
4.	IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	338 136 760	323 663 244	323 663 244				
5.	<b>A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK</b>	<b>3 291 919 074</b>	<b>3 517 757 515</b>	<b>3 507 690 448</b>	<b>1 848 342</b>	<b>306 421</b>	<b>4 147 995</b>	<b>3 764 309</b>
6.	I. Készletek	1 046 748	1 434 319				1 434 319	
7.	II. Értékpapírok	-	-					
8.	<b>B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK</b>	<b>1 046 748</b>	<b>1 434 319</b>				<b>1 434 319</b>	
9.	I. Lékötött bank betétek	-	-					
10.	II. Pénztárak, csekkek, bankbetétek	-	-					
11.	III. Forintszámlák	1 532 815 679	1 413 578 970	1 352 396 155			61 182 815	
12.	IV. Devizaszámlák	31 021 012	29 153 352	29 153 352				
13.	<b>C) PÉNZESZKÖZÖK</b>	<b>1 563 836 691</b>	<b>1 442 732 322</b>	<b>1 381 549 507</b>			<b>61 182 815</b>	
14.	I. Költségvetési évben esedékes követelések	24 652 425	30 902 245	28 251 411		76 000	2 574 834	
15.	II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	135 676 926	174 267 408	174 267 408				
16.	III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	5 346 715	250 000	250 000				
17.	<b>D) KÖVETELÉSEK</b>	<b>165 676 066</b>	<b>205 419 653</b>	<b>202 768 819</b>		<b>76 000</b>	<b>2 574 834</b>	
18.	I. Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása	2 905 627	4 845 316	4 845 316				
19.	II. Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása	- 1 599 823	- 3 489 361	- 3 489 361				
20.	III. Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások	-	-	-				
21.	<b>E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK</b>	<b>1 305 804</b>	<b>1 355 955</b>	<b>1 355 955</b>				
22.	<b>F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK</b>	<b>8 082 896</b>	<b>12 763 066</b>	<b>11 298 112</b>	<b>30 000</b>	<b>361 754</b>	<b>1 048 200</b>	<b>25 000</b>
23.	<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN: (=A+B+C+D+E+F)</b>	<b>5 031 867 279</b>	<b>5 181 462 830</b>	<b>5 104 662 841</b>	<b>1 878 342</b>	<b>744 175</b>	<b>70 388 163</b>	<b>3 789 309</b>
24.	I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	2 257 900 656	2 257 900 656	2 257 097 322			803 334	
25.	II. Nemzeti vagyon változásai	- 249 386 447	- 249 386 447	- 249 386 447				
26.	III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	123 369 321	123 369 321	123 369 321				
27.	IV. Felhalmozott eredmény	2 000 157 399	2 342 264 144	2 387 394 345	- 12 273 729	- 2 772 226	- 12 563 101	- 17 521 145
28.	V. Eszközök érték helyesbítésének forrása	-	-	-				
29.	VI. Mérleg szerinti eredmény	342 106 745	411 663 796	416 266 392	181 065	- 799 532	- 2 322 174	- 1 661 955
30.	<b>G) SAJÁT TŐKE</b>	<b>4 474 147 674</b>	<b>4 885 811 470</b>	<b>4 934 740 933</b>	<b>- 12 092 664</b>	<b>- 3 571 758</b>	<b>- 14 081 941</b>	<b>- 19 183 100</b>
31.	I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	-	-	-				
32.	II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	24 218 273	28 815 546	28 815 546				
33.	III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	74 608 036	113 619 025	52 436 210			61 182 815	
34.	<b>H) Kötelezettségek</b>	<b>98 826 309</b>	<b>142 434 571</b>	<b>81 251 756</b>			<b>61 182 815</b>	
35.	<b>I) Kincstári számlavezetéssel kapcsolatos elszámolások</b>							
36.	<b>J) PASSÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK</b>	<b>458 893 296</b>	<b>153 216 789</b>	<b>88 670 152</b>	<b>13 971 006</b>	<b>4 315 933</b>	<b>23 287 289</b>	<b>22 972 409</b>
37.	<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)</b>	<b>5 031 867 279</b>	<b>5 181 462 830</b>	<b>5 104 662 841</b>	<b>1 878 342</b>	<b>744 175</b>	<b>70 388 163</b>	<b>3 789 309</b>

**Tát Város Önkormányzata 2025. évi költségvetése**

**Maradványkimutatás 2025.**

9. számú melléklet: 4/2026. (IV.27) önkormányzati rendelethez

Sorszám	Megnevezés	adatok Ft-ban				
		Tát Város Önkormányzata	Táti Polgármesteri Hivatal	Tát Város Kultúrház és Könyvtár	Szent György Otthon - Szent János Isptály	Tát Város Napköziotthonos Óvoda és Bölcsőde
1.	Alaptevékenység költségvetési bevételei	1 631 298 461	846 923	4 692 425	186 586 823	889 960
2.	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	1 071 710 523	187 066 741	87 562 788	359 874 449	289 231 396
<b>3.</b>	<b>I) Alaptevékenység költségvetési egyenlege</b>	<b>559 587 938</b>	<b>-186 219 818</b>	<b>-82 870 363</b>	<b>-173 287 626</b>	<b>-288 341 436</b>
4.	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	4 324 712 875	186 219 818	82 870 363	173 287 626	<b>288 341 436</b>
5.	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	3 554 937 516	0	0	0	0
<b>6.</b>	<b>II) Alaptevékenység finanszírozási egyenlege</b>	<b>769 775 359</b>	<b>186 219 818</b>	<b>82 870 363</b>	<b>173 287 626</b>	<b>288 341 436</b>
7.	A) Alaptevékenység maradványa	1 329 363 297	0	0	0	0
8.	B) Vállalkozási tevékenység maradványa	0	0	0	0	0
9.	C) Összes maradvány	1 329 363 297	0	0	0	0
10.	D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	0	0	0	0	0
11.	E) Alaptevékenység szabad maradványa	1 329 363 297	0	0	0	0

## Tát Város Önkormányzata 2025. évi költségvetése

## Eredménykimutatás 2025.

10. számú melléklet: 4/2026. (IV.27) önkormányzati rendelethez		adatok Ft-ban						
Sorszám	Megnevezés	2024. évi záró egyenleg	2025. évi záró egyenleg	Tát Város Önkormányzata	Tát Polgármesteri Hivatal	Tát Város Kultúrház és Könyvtár	Szent György Otthon - Szent János Ispotály	Tát Város Napköziotthonos Óvoda
1.	I. Tevékenység nettó eredményszámlázatú bevétele	779 582 647	934 269 969	754 482 207	675 548	2 170 800	176 941 414	0
2.	II. Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0	0	0	0	0	0
3.	III. Egyéb eredményszámlázatú bevételek	1 522 334 223	1 928 633 187	1 183 739 737	186 389 978	85 541 436	183 732 270	289 229 766
4.	IV. Anyagjellegű ráfordítások	375 461 279	467 230 639	282 373 813	7 838 986	35 992 071	121 112 299	19 913 470
5.	V. Személyi jellegű ráfordítások	690 900 254	813 632 221	119 073 368	172 797 627	44 894 204	211 656 159	265 210 863
6.	VI. Értécsökkenési leírás	151 371 850	152 316 106	145 776 816	2 977 558	1 187 085	1 651 128	723 519
7.	VII. Egyéb ráfordítások	771 691 147	1 047 266 205	1 003 927 394	3 271 505	6 438 835	28 582 972	5 045 499
8.	<b>A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I+II+III-IV-V-VI-VII)</b>	<b>312 492 340</b>	<b>382 457 985</b>	<b>387 070 553</b>	<b>179 850</b>	<b>-799 959</b>	<b>-2 328 874</b>	<b>-1 663 585</b>
9.	VIII. Pénzügyi műveletek eredményszámlázatú bevételei	29 614 405	31 073 471	31 063 499	1 215	427	6 700	1 630
10.	IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	1 867 660	1 867 660	0	0	0	0
11.	<b>B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)</b>	<b>29 614 405</b>	<b>29 205 811</b>	<b>29 195 839</b>	<b>1 215</b>	<b>427</b>	<b>6 700</b>	<b>1 630</b>
12.	<b>C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)</b>	<b>342 106 745</b>	<b>411 663 796</b>	<b>416 266 392</b>	<b>181 065</b>	<b>-799 532</b>	<b>-2 322 174</b>	<b>-1 661 955</b>

Tát Város Önkormányzata 2025. évi költségvetése							
Tárgyidőszaki pénzforgalom levezetése a főkönyvi kivonat adatai alapján							
11. számú melléklet: 4/2026. (IV.27) önkormányzati rendelethez			adatok Ft-ban				
Sorszám	Megnevezés	Összeg (a főkönyvben szereplő előjelnek megfelelően)	ebből:				
			Tát Város Önkormányzata	Táti Polgármesteri Hivatal	Tát Város Kultúrház és Könyvtár	Szent György Otthon - Szent János Ispotály	Tát Város Napköziotthonos Óvoda
1.	A.) 32-33. számlák nyitó tárgyidőszaki egyenlege összesen	1 563 836 691	1 517 575 701	0	0	46 260 990	0
2.	B.) Korrekciós tételek összesen:	-121 104 369	-136 026 194	0	0	14 921 825	0
3.	Kiadások nyilvántartási ellenszámla tárgyidőszaki egyenlege [-003]	-5 550 383 413	-4 626 648 039	-187 066 741	-87 562 788	-359 874 449	-289 231 396
4.	Bevételek nyilvántartási ellenszámla tárgyidőszaki egyenlege [+005]	6 879 746 710	5 956 011 336	187 066 741	87 562 788	359 874 449	289 231 396
5.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele teljesítése tárgyidőszaki egyenlege [-0981313]	-1 495 897 329	-1 495 897 329	0	0	0	0
6.	Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása számla tárgyidőszaki forgalma [+/-3657]	0	0	0	0	0	0
8.	C. 32-33. számlák számított tárgyidőszaki záró egyenlege (A + B)	1 442 732 322	1 381 549 507	0	0	61 182 815	0
9.	D.) 32-33. számlák főkönyvi kivonat szerinti záró tárgyidőszaki egyenlege	1 442 732 322	1 381 549 507	0	0	61 182 815	0

Tát Város Önkormányzata 2025. évi költségvetése					
A központi költségvetés támogatásainak elszámolása					
12. számú melléklet: 4/2026. (IV.27) önkormányzati rendelethez					adatok Ft-ban
Sorszám	Megnevezés	Rendelkezésre bocsátott összeg	Ténylegesen felhasznált összeg	Többlet támogatás	Eltérés
1.	A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása	7 484 960	7 484 960	0	0
2.	Települési önkormányzatok egyes kulturális feladatainak támogatása	12 078 554	12 078 554	0	0
3.	Települési önkormányzatok egyes kulturális feladatainak bérjellegű támogatása	4 579 212	4 579 212	0	0
4.	Szociális ágazati összevont pótlék és egészségügyi kiegészítő pótlék	18 609 850	18 609 850	0	0
5.	A települési önkormányzatok könyvtári célú érdekeltségnövelő támogatása	1 745 000	1 745 000	0	0
6.	A települési önkormányzatok működésének támogatása	176 734 215	176 734 215	0	0
7.	Óvodában foglalkoztatott pedagógusok béremeléséhez támogatás	25 434 700	25 434 700	0	0
8.	Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása	33 716 000	33 716 000	0	0
9.	Intézményi gyermekétkeztetés támogatása	56 570 256	56 570 256	0	0
10.	A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	223 695 912	223 695 912	0	0
11.	Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása - család és gyermekjóléti szolgálat/központ	7 854 000	7 854 000	0	0
12.	Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása - család és gyermekjóléti szolgálat/központ kivételével	5 589 000	6 334 200	0	745 200

Tát Város Önkormányzata 2025. évi költségvetése			
2025. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcímenként			
12. számú melléklet: sz. rendelethez			adatok Ft-ban
Sorszám	Jogcím	2025. évi támogatás összesen	2025. évi teljesítés
1.	Önkormányzati Hivatal működésének támogatása	147 820 460	147 820 460
2.	Településüzemeltetés - zöldterület-gazdálkodás támogatása	6 942 000	6 942 000
3.	Településüzemeltetés - közvilágítás támogatása	11 859 000	11 859 000
4.	Közvilágítás kiegészítő támogatása	4 470 000	4 470 000
5.	Településüzemeltetés - köztisztaság támogatása	100 000	100 000
6.	Településüzemeltetés - közutak támogatása	6 362 405	6 362 405
7.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	15 282 400	15 282 400
8.	Településüzemeltetés - lakott külterülettel kapcsolatos támogatás	226 950	226 950
9.	<b>I. HELYI ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSÉNEK ÁLTALÁNOS TÁMOGATÁSA</b>	<b>193 063 215</b>	<b>193 063 215</b>

<b>Tát Város Önkormányzata 2025. évi költségvetése</b>	
<b>Pénzmaradvány felosztása</b>	
13. számú melléklet: 4/2026. (IV.27) rendelethez	<i>adatok Ft-ban</i>
<b>Megnevezés</b>	<b>Összeg</b>
Összes felhasználható pénzmaradvány	<b>1 329 363 297</b>
ebből:	
- működési célú pénzmaradvány	1 301 499 403
- felhamozási célú pénzmaradvány	27 863 894
<b>Maradvány összeg felhasználásának tervezése:</b>	
- személyi jellegű	0
- tartalék	1 301 499 403
- beruházás	27 863 894
<b>Tervezett maradvány összesen:</b>	<b>1 329 363 297</b>

## 14. számú melléklet: 4/2026. (IV.27) önkormányzati rendelethez

*1. melléklet a 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelethez \**

### NYILATKOZAT

A) Alulírott **Turi Lajos a Tát Város Önkormányzata** költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2025. évben/időszakban az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a költségvetési szerv vagyonekezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékelttem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

- Kontrollkörnyezet: A felelőségek és feladatkörök elhatárolása megtörtént, mindenki rendelkezik munkaköri leírásokkal. A vezetés együttműködött a felügyeleti szervekkel. A dolgozók tájékoztatása megtörtént.
- Integrált kockázatkezelési rendszer: részben kialakított, folyamatban a teljes kialakítása
- Kontrolltevékenységek: Rendelkezésre áll a pénzügyi végrehajtással kapcsolatos ellenőrzési nyomvonal. A kötelezettségvállalás, utalványozás, érvényesítés rendjére készült belső utasítás, külön a választások rendjére is. Kontrollpontok kialakítása folyamatos.
- Információs és kommunikációs rendszer: Biztosítottak a megfelelő információs eszközök a kommunikációs feladatok teljesítése érdekében. Biztosítottak a megfelelő információs technológiák ahhoz, hogy az információk nyilvántartása és közlése megbízható és folyamatos legyen. Iratkezelés gyakorlata megfelel az előírásoknak.
- Nyomon követési rendszer (monitoring): Létezik nyomon követési eljárás az egyes tevékenységek, folyamatok előrehaladására vonatkozóan.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámoló a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket. Az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője eleget tett tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében:

igen-nem

Kelt: Tát, 2026. február 28.



.....  
aláírás

B) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:  
Kelt:

P. H.

.....  
aláírás

## NYILATKOZAT

A) Alulírott **Kozlík Zsolt a Táti Polgármesteri Hivatal** költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2025. éven/időszakban az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előírásoknak céljának megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitzűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

- Kontrollkörnyezet: A felelőségek és feladatkörök elhatárolása megtörtént, mindenki rendelkezik munkaköri leírásokkal. A vezetés együttműködött a felügyeleti szervekkel. A dolgozók tájékoztatása megtörtént.
- Integrált kockázatkezelési rendszer: részben kialakított, folyamatban a teljes kialakítása
- Kontrolltevékenységek: Rendelkezésre áll a pénzügyi végrehajtással kapcsolatos ellenőrzési nyomvonal. A kötelezettségvállalás, utalványozás, érvényesítés rendjére készült belső utasítás, külön a választások rendjére is. Kontrollpontok kialakítása folyamatos.
- Információs és kommunikációs rendszer: Biztosítottak a megfelelő információs eszközök a kommunikációs feladatok teljesítése érdekében. Biztosítottak a megfelelő információs technológiák ahhoz, hogy az információk nyilvántartása és közlése megbízható és folyamatos legyen. Iratkezelés gyakorlata megfelel az előírásoknak.
- Nyomon követési rendszer (monitoring): Létezik nyomon követési eljárás az egyes tevékenységek, folyamatok előrehaladására vonatkozóan.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője eleget tett tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében:

igen-nem

Kelt: Tát, 2026. február 28.



.....  
alíírás

B) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt:

P. H.

.....  
alíírás

## NYILATKOZAT

A) Alulírott **Schmid Ibolya** a **Szent György Otthon – Szent János Ispótlá** költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2025. ében/időszakban az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a költségvetési szerv vagyongazdálkodásáról, használatába adott vagyon rendeltetészerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkezem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

- Kontrollkörnyezet: A felelőségek és feladatkörök elhatárolása megtörtént, mindenki rendelkezik munkaköri leírásokkal. A vezetés együttműködött a felügyeleti szervekkel. A dolgozók tájékoztatása megtörtént.
- Integrált kockázatkezelési rendszer: részben kialakított, folyamatban a teljes kialakítása
- Kontrolltevékenységek: Rendelkezésre áll a pénzügyi végrehajtással kapcsolatos ellenőrzési nyomvonal. A kötelezettségvállalás, utalványozás, érvényesítés rendjére készült belső utasítás, külön a választások rendjére is. Kontrollpontok kialakítása folyamatos.
- Információs és kommunikációs rendszer: Biztosítottak a megfelelő információs eszközök a kommunikációs feladatok teljesítése érdekében. Biztosítottak a megfelelő információs technológiák ahhoz, hogy az információk nyilvántartása és közzétevése megbízható és folyamatos legyen. Iratkezelés gyakorlata megfelel az előírásoknak.
- Nyomon követési rendszer (monitoring): Létezik nyomon követési eljárás az egyes tevékenységek, folyamatok előrehaladására vonatkozóan.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámoló a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözi a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket. Az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője eleget tett tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében.

igen-nem

Kelt: Tát, 2026. február 28.



Schmid Ibolya  
aláírás

B) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt:

P. H.

.....  
aláírás

### NYILATKOZAT

A) Alulírott **Schmidt Margit** a **Tát Város Önkormányzati Napköziotthonos Óvoda** költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2025. évben/időszakban az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetészerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkezem, a tevékenységet folyamatosan értékelttem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

- Kontrollkörnyezet: A felelőségek és feladatkörök elhatárolása megtörtént, mindenki rendelkezik munkaköri leírásokkal. A vezetés együttműködött a felügyeleti szervekkel. A dolgozók tájékoztatása megtörtént.
- Integrált kockázatkezelési rendszer: részben kialakított, folyamatban a teljes kialakítása
- Kontrolltevékenységek: Rendelkezésre áll a pénzügyi végrehajtással kapcsolatos ellenőrzési nyomvonal. A kötelezettségvállalás, utalványozás, érvényesítés rendjére készült belső utasítás, külön a választások rendjére is. Kontrollpontok kialakítása folyamatos.
- Információs és kommunikációs rendszer: Biztosítottak a megfelelő információs eszközök a kommunikációs feladatok teljesítése érdekében. Biztosítottak a megfelelő információs technológiák ahhoz, hogy az információk nyilvántartása és közlése megbízható és folyamatos legyen. Iratkezelés gyakorlata megfelel az előírásoknak.
- Nyomon követési rendszer (monitoring): Létezik nyomon követési eljárás az egyes tevékenységek, folyamatok előrehaladására vonatkozóan.


Kijelentem, hogy a benyújtott beszámoló a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözi a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője eleget tett tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében:

igen-nem

Kelt: Tát, 2026. február 28.



  
.....  
aláírás

B) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt:

P. H.

.....  
aláírás

## NYILATKOZAT

A) Alulírott **Hámos László** a **Tát Város Önkormányzat Kultúrház és Könyvtár** költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2025. évben/időszakban az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetészerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok céljának megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékelttem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

- **Kontrollkörnyezet:** A felelőségek és feladatkörök elhatárolása megtörtént, mindenki rendelkezik munkaköri leírásokkal. A vezetés együttműködött a felügyeleti szervekkel. A dolgozók tájékoztatása megtörtént.
- **Integrált kockázatkezelési rendszer:** részben kialakított, folyamatban a teljes kialakítása
- **Kontrolltevékenységek:** Rendelkezésre áll a pénzügyi végrehajtással kapcsolatos ellenőrzési nyomvonal. A kötelezettségvállalás, utalványozás, érvényesítés rendjére készült belső utasítás, külön a választások rendjére is. Kontrollpontok kialakítása folyamatos.
- **Információs és kommunikációs rendszer:** Biztosítottak a megfelelő információs eszközök a kommunikációs feladatok teljesítése érdekében. Biztosítottak a megfelelő információs technológiák ahhoz, hogy az információk nyilvántartása és közlése megbízható és folyamatos legyen. Iratkezelés gyakorlata megfelel az előírásoknak.
- **Nyomon követési rendszer (monitoring):** Létezik nyomon követési eljárás az egyes tevékenységek, folyamatok előrehaladására vonatkozóan.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámoló a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket. Az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője eleget tett tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében.

igen-nem

Kelt: Tát, 2026. február 28.



  
aláírás

B) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt:

P. H.

.....  
aláírás