

a Képviselő-testület bizottságai feladatköre, átruházott feladat és hatáskörök

I. Jogi, Közrendvédelmi és Ellenőrző Bizottság feladatai:

1. Ellátja a polgármester, alpolgármesterek és az önkormányzati képviselők által tett vagyonynyilatkozatok átadás-átvételét, nyilvántartását, kezelését és ellenőrzését, az ellenőrzési eljárás lefolytatását, a betekintés biztosítását.
2. Bejelentés alapján a vagyonynyilatkozatot megvizsgálja és a vizsgálat eredményéről a következő ülésen írásbeli előterjesztés benyújtásával tájékoztatja a Képviselő-testületet.
3. Vizsgálja a képviselők összeférhetlenségi ügyeit.
4. Vizsgálja a köztartozásmentes adózási adatbázissal összefüggő ügyeket.
5. A képviselői összeférhetlenséggel és méltatlansággal kapcsolatos kezdeményezést megvizsgálja és a vizsgálat eredményéről a következő ülésen írásbeli előterjesztés benyújtásával tájékoztatja a Képviselő-testületet.
6. Véleményezi a Képviselő-testület elé terjesztett határozati javaslatok, rendelet tervezetek, szerződés-tervezetek törvényességét.
7. Véleményezi és felülvizsgálja a Képviselő-testület által átruházott hatáskörök gyakorlását.
8. Vizsgálja a képviselők jogainak, kötelezettségeinek érvényesülését.
9. Ellátja a Képviselő-testület hatáskörébe tartozó fegyelmi ügyek előkészítését.
10. Véleményezi az Önkormányzati Hivatal működésére vonatkozó szabályzatokat.
11. Jogi szempontból vizsgálja az önkormányzat intézményei szervezeti és működési szabályzatát.
12. Figyelemmel kíséri a város közrendjét, közbiztonságát, ennek érdekében együttműködik a Városi Rendőrkapitánysággal.
13. Figyelemmel kíséri a Balatonfüredi Önkéntes Tűzoltóság Köztestület tevékenységét.
14. Véleményezi Balatonfüred Város Önkormányzata által alapított kitüntető díjak odaítélésére tett javaslatot.

II. Humán Erőforrás Bizottság

1. Véleményezi a városi egészségügyi alapellátás szervezését, figyelemmel kíséri az alapellátás helyzetét, és közreműködik az egészségügyi ellátást igénylő lakossági kapcsolatok erősítésében.
2. Véleményezi a város közegészségügyével foglalkozó előterjesztéseket, figyelemmel kíséri a város egészségügyi rendszerét.
3. Véleményezi az egészségügyi alapellátások körzeteinek kialakítását.
4. Figyelemmel kíséri az iskola egészségügyi feladatok ellátását.
5. Figyelemmel kíséri a város szociális ellátását biztosító intézmények működését.
6. Figyelemmel kíséri gyermekvédelmi feladatok végrehajtását.
7. Véleményezi a szociális és gyermekvédelmi szolgáltatásokat érintő Képviselő-testületi előterjesztéseket.
8. Véleményezi a közneveléssel, közművelődéssel kapcsolatos előterjesztéseket.
9. Közreműködik a város közterületeinek elnevezésével kapcsolatos előterjesztések elkészítésében.
10. Véleményezi a nemzetközi kapcsolatok kialakítását, koordinálását.
11. Előkészíti a diák -, szabadidősport és versenysporttal kapcsolatos Képviselő-testületi döntéseket, végrehajtását és ellenőrzését.

12. Figyelemmel kíséri az ifjúsági és gyermek jogok, érdekek érvényesítési lehetőségek alakulását.
13. Javaslatot tesz a szociális helyzetük miatt rászorult lakásigénylők bérlőkijelölésére.
14. Véleményezi az önkormányzat idegenforgalmi és a nemzetközi kapcsolataira vonatkozó előterjesztéseket.
15. Figyelemmel kíséri a testvérvárosi kapcsolatokat.
16. Véleményezi az önkormányzati kitüntető díjra tett javaslatokat.
17. Végzi a civil és sporttámogatások ellátásának elosztását.

Átruházott hatáskörben:

1. Dönt a lakásépítés- és vásárlás helyi támogatásának odaítéléséről, meghatározza annak mértékét, valamint a törlesztő részlet nagyságát és futamidejét.
2. Dönt a feladatkörébe tartozó jogosulatlanul igénybe vett ellátás megtérítéséről, elengedéséről, részletfizetés engedélyezéséről.
3. Dönt a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíj pályázatra benyújtott kérelmekről.

III. Pénzügyi és Gazdasági Bizottság feladatai

1. Részt vesz a gazdasági program előkészítésében.
2. Véleményezi a költségvetési koncepciót, az éves költségvetési javaslatot és a végrehajtásról szóló beszámoló tervezeteit.
3. A polgármester, alpolgármester illetményének megállapítására vonatkozóan előterjesztést nyújt be a Képviselő-testületnek.
4. Véleményezi a költségvetést érintő előterjesztéseket.
5. Figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonsvltözás (vagyonnövekedés-csökkenés) alakulását, értékeli az azt előidézö okokat, vizsgálja a hitelfelvétel indokait, és gazdasági megalapozottságát.
6. Vizsgálja az adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás indokait és gazdasági megalapozottságát.
7. Ellenörizteti a pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és a bizonylati fegyelem érvényesítését.
8. Részt vesz a Képviselő-testület által alapított gazdasági társaságok tulajdonosi döntéseinek előkészítésében.
9. Véleményezi az önkormányzati ingatlanok hasznosítására vonatkozó Képviselő-testületi előterjesztést.
10. Véleményezi az önkormányzati tulajdonnal rendelkező gazdasági társaságok alapítását és működését.
11. Javaslatot tesz az egészségügyi műszerbeszerzésre.

Átruházott hatáskörben:

Gyakorolja a tulajdonosi jogokat az önkormányzat vagyonáról szóló rendelet alapján.

IV. Településfejlesztési, Mezőgazdasági és Környezetvédelmi Bizottság feladatai

1. Közreműködik a költségvetési rendelet-tervezet kidolgozásában.
2. Részt vesz a forgalmi rend felülvizsgálatában .
3. Véleményezi a fejlesztési terveket .
4. Véleményezi az önkormányzat településfejlesztési, környezetvédelmi, mezőgazdasági feladataival kapcsolatos előterjesztéseket.
5. Figyelemmel kíséri a helyi építési szabályzat és szabályozási terv megvalósulását.

6. Együttműködik a hegyközséggel.
7. Véleményezi a környezetvédelmi alap felhasználását.
8. Figyelemmel kíséri a környezetvédelmi program megvalósítását.

