

M E G Á L L A P O D Á S

Szociális étkeztetés igénybevételről

amely létrejött a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 94/C. §. (1), (3) bekezdésében foglaltakra tekintettel egyrészről Monorierdő Község Önkormányzata – képviselője Szente Béla polgármester - (továbbiakban **szolgáltató**), valamint

Családi és utónév:

Születési családi és utónév:

Születési hely:

Születési idő:

Anyja születési családi és utóneve:

TAJ szám:

Lakcím:

Tartózkodási helye:

(továbbiakban **ellátást igénybe vevő**) között a mai napon az alábbi feltételek szerint.

1. Az ellátást nyújtó szolgáltató az ellátást igénybe vevő számára személyes gondoskodást nyújtó alapellátás keretében **szociális étkeztetés igénybevételét** biztosítja napjától **határozatlan időre.**

határozott időre: napjáig.

2. Az ellátást igénybe vevő az igénybevételtől kezdődően a **szociális étkezésért térítési díjat fizet**, melynek pontos összegét Monorierdő Község Önkormányzata Képviselő-testületének mindkor hatályos önkormányzati rendelet tartalmazza.

3. A térítési díjat a szociális étkezésben részesülő megfizetheti a házigondozók közreműködésével, illetve, ha egészségi állapota lehetővé teszi személyesen csekk befizetésével minden hónap 25. napjáig.

4. Az ellátást az ellátott igénybe vevő **az alábbi módon kívánja igénybe venni:**

a) elvitellel

b) házhoz szállítással

c) munkanapon

d) a hét minden napján

5. A szolgáltató az ellátást igénybe vevő számára az étkeztetés keretein belül a napi egyszeri meleg ételmelet a hatályos **jogszabályi feltételeknek megfelelően** ételmelet- nyersanyag-energia és tápanyagtartalommal **a hét minden napján biztosítja naponta 11.00 – 14.00 óráig az ellátást igénylő nyilatkozata szerint kiszállítással vagy elvitellel.**

6. Az ellátást igénybe vevő vállalja, hogy amennyiben elvitellel kéri az ebéd biztosítását, annak a megjelölt időpontban való **elviteléről gondoskodik.**

7. **Az ellátást igénybe vevő** amennyiben az **étkeztetést** bármely okból **nem kívánja igénybe venni** azt legkésőbb a szüneteltetést **megelőző nap 9.00 óráig jelzi**. (Ellenkező esetben az igénybe nem vett étkeztetésért is térítési díjat kell fizetnie.)

8. **Az ellátást igénybe vevő** az étkeztetés igénybevételeitől függően, készpénz átutalási megbízáson (csekken) **havonta utólag megfizeti**.

Amennyiben az ellátást igénybe vevő a térítési díjat nem fizeti meg, a Polgármesteri Hivatal munkatársa 15 napos határidő megjelölésével írásban felhívja a kötelezettet az elmaradt térítési díj megfizetésére. Amennyiben fizetési kötelezettségének ezt követően sem tesz eleget, a Polgármesteri Hivatal pénzügyi ügyintézője a meg nem fizetett összeget hátralékként nyilvántartja, és **annak behajtásáról intézkedik**.

Az étkezésért fizetendő személyi térítési díjat a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993.(II.17.) Korm. rendeletben foglaltakat figyelembe véve úgy kell megállapítani, hogy az a kötelezett havi jövedelmének 30%-át ne haladja meg.

Ha az ellátott az étkeztetést a hónap nem mindegyik napján veszi igénybe, a napi személyi térítési díj nem haladhatja meg a kérelmező jövedelmének harmincad részét.

9. Az ellátást igénybe vevő személy jövedelmi viszonyaiban, élethelyzetében történő változás esetén méltányossági kérelmet terjeszthet elő a Polgármesteri Hivatal Szociális ügyintézőjénél.

10. **Az ellátást igénybe vevő** szociális helyzetében, jövedelmi viszonyaiban történt **változást 15 napon belül** a szolgáltatónak köteles **jelezni**.

11. Tájékoztatási kötelezettség

11.1. **A szociális ellátás igénybevételekor a Polgármesteri Hivatal ügyintézője tájékoztatja az ellátást igénybe vevőt:**

- az intézményben biztosított szolgáltatás tartalmáról, feltételeiről,
- az ellátást igénybe vevőt érintő, intézmény által vezetett nyilvántartásokról,
- a panaszjog gyakorlásának módjáról
- az intézményi jogviszony megszűnésének eseteiről,
- a fizetendő térítési díjról, teljesítési feltételeiről, továbbá a mulasztás következményeiről,
- az intézményi jogviszony keletkezéséhez szükséges iratok és más, jogszabályban meghatározott feltételekről.

11.2. **Az ellátást igénybe vevő vagy törvényes képviselője a szociális ellátás igénybevételekor nyilatkozik, hogy:**

- A tájékoztatásban foglaltakat tudomásul vette és azt tiszteletben tartja,
- A szociális ellátásra való jogosultság feltételeiben beállott változásokról, a jövedelmi viszonyaiban bekövetkezett változásokat és minden olyan egyéb körülményről, amely az intézményi jogviszony létesítését, fenntartását, illetve megszüntetését befolyásolja bejelenti az illetékes ügyintézőnek annak bekövetkeztétől számított 8 napon belül, akadályoztatása esetén annak megszűnését követő 3 munkanapon belül.
- Vállalja, hogy adatokat szolgáltat az intézményben vezetett nyilvántartásokhoz.

12. A panasz kivizsgálása

A szolgáltatást igénybe vevő panasszal élhet - a jelen megállapodásban foglalt, az intézmény részéről fennálló kötelezettségek teljesítésével kapcsolatban – a Polgármesteri Hivatal ügyintézőjénél. Az ügyintéző köteles **15 napon** belül értesíteni a panaszt tevőt, az előterjesztett panasz kivizsgálásának eredményéről.

Amennyiben ez nem történik meg vagy a panaszt tevő nem ért egyet az eredménnyel, annak kézhez vételétől számított 8 napon belül a fenntartóhoz - Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testületéhez - fordulhat panaszával.

13. Az intézményi jogviszony megszűnése

13.1. Az ellátásra jogosult intézményi jogviszonya **megszűnik**:

- Az ellátást nyújtó intézmény jogutód nélküli megszűnésével, mely esetben az intézmény fenntartóját az ellátás további biztosításának kötelezettsége terheli.
- a jogosult halálával,
- a határozott idejű szociális ellátás időtartalmának lejártával.

Az Szolgáltató az intézményi jogviszonyt **megszünteti**:

- a jogosultnak, illetve törvényes képviselőjének a jogviszony megszüntetésére vonatkozó kérelmére,
- más intézménybe történő elhelyezéskor,
- ha a szociális ellátás jogosultsági feltételei már nem állnak fenn,
- térítési díj meg nem fizetése esetén

13.2. Az intézményi jogviszony megszűnésekor a Polgármesteri Hivatal ügyintézője értesíti a jogosultat az esedékes ill. hátralékos térítési díj befizetési kötelezettségéről.

14. A megállapodást aláíró felek kijelentik, hogy **vitás kérdéseiket** elsődlegesen **tárgyalás útján** kívánják rendezni.

15. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., továbbá az szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló és azokhoz kapcsolódó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Monorierdő,

ellátást igénybe vevő

szolgáltató

Megállapodásról értesül:

1. Ellátást igénybe vevő
2. Polgármesteri Hivatal Pénzügyi csoport
3. Irattár