

2. melléklet az 5/2013. (IV. 22.) önkormányzati rendelethez

KÖZTERÜLET BONTÁSI KÉRELEM

1./ Kérelmező neve, címe:

.....

.....telefon:.....

2./ Kivitelező neve, címe:

.....

.....telefon:.....

3./ Felelős műszaki vezető neve:

.....

.....telefon:.....

4./ Közterület bontás célja:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

5./ Közterület bontás helye (név, utcanév, hrsz.):

.....
.....
.....
.....
.....
.....

6./ Felbontott közterület neve és mennyisége:

Közterület neve fm m²

útburkolat

járda

zöldterület

kiépítetlen közterület

7./ Bontás megkezdésének időpontja: 20....év hó nap

8./ Ideiglenes helyreállítás időpontja: 20....év hó nap

9./ Végleges helyreállítás időpontja: 20....év hó nap

10./ Naponkénti munkavégzés: órától óráig

11./ Végleges helyreállítást végző szervezet neve, címe, felelős műszaki vezetője

.....
.....
.....
.....
.....

12./ Bontási es építési törmelék elhelyezésének helye:

.....
.....
.....
.....

13.Kerelmező egyéb indokai:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Veszprém, 20.... évhónap

.....

aláírás

**A KÖZTERÜLET-BONTÁSI ENGEDÉLY IRÁNTI KÉRELEMHEZ MELLÉKELNI
KELL AZ ALÁBBI NYILATKOZATOKAT, ILLETVE OKMÁNYOKAT:**

(a közutak igazgatásáról szóló magasabb szintű jogszabályban előírtakon túl):

- 1.) az igénybevételt feltüntető terv (helyszínrajz, vázlat) 1 példányban,
- 2.) az igénybevételt miatt szükséges forgalomszabályozás (korlátozás, forgalomterelés) terve 1 példányban,
- 3.) az igénybe vett terület helyreállításának módját,
- 4.) amennyiben az adott tevékenység, amelyre a közterület igénybevételét kérelmezték bármely más hatóság engedélyéhez kötött, a külön jogszabályban előírt jogerős hatósági engedély.