

KÉRELEM

Helyi időskorúak támogatásához

1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

1.1. Név:

1.2. Születési neve:

1.3. Anyja neve:

1.4. Születési helye, ideje:.....

1.5. Lakóhelye:.....

1.6. Tartózkodási helye, értesítési címe:

1.7. Társadalombiztosítási azonosító jele:

1.8. Állampolgársága:

1.9. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

1.9.1. szabadmozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

1.9.2. EU kék kártyával rendelkező, vagy

1.9.3. bevándorolt/letelepedett, vagy

1.9.4. menekült/oltalmazott/hontalan.

(Megfelelő aláhúzendő)

1.9. Telefonszáma (nem kötelező megadni.):

1.10. A kérelmező családi állapota:

1.10.1 Egyedülálló

1.10.2. Házastársával, élettársával él együtt

(Megfelelő aláhúzendő)

2. A kérelmező házastársára/élettársára vonatkozó adatok:

2.1. Név:.....

2.2. Születési név:

2.3. Anyja neve:

2.4. Születési helye, ideje:.....

2.5. Lakóhelye:.....

2.6. Tartózkodási helye, értesítési címe:

2.7. Társadalombiztosítási azonosító jele:

3. A kérelmezővel azonos lakcímen élő eltartott gyermekekre vonatkozó adatok:

Név (ha eltérő a születési név is)	Születési hely, idő	Anyja neve	Társadalom- biztosítási Azonosító Jele	Oktatási intézmény neve/ osztály

4. Jövedelmi adatok:

Jövedelmek típusai	A kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme	Összesen
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó				
Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, szellemi és más önálló tevékenységből származó				
Táppénz, gyermekgondozási támogatások				
Önkormányzat, járási hivatal, állami foglalkoztatási szerv által folyósított ellátások				
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások				
Egyéb jövedelem				
Összes jövedelem				

(A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni.)

TÁJÉKOZTATÓ A KÉRELEM KITÖLTÉSÉHEZ

A személyi adatok kitöltéséhez:

A jogosultság megállapításához szükséges az egy családban élő közeli hozzátartozók jövedelmének vizsgálata.

Egyedülálló: az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van. A házastársak akkor tekinthetők különélőnek, ha a lakcímük különböző.

Egyedül élő: az a személy, aki egyszemélyes háztartást vezet.

Család: egy lakásban vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

Közeli hozzátartozónak számít:

- a házastárs, az élettárs
- a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa, valamint a testvér, amennyiben megfelel a gyermekként a családba tartozás alábbi feltételeinek;
 - az a vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, aki
 - húszévesnél fiatalabb és önálló keresettel nem rendelkezik,
 - huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat,
 - huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytat,
 - korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, autista, illetve testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

A tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek egészségi állapotára vonatkozó igazolásokat - a magasabb összegű családi pótlékra, illetve a fogyatékosági támogatásra vonatkozó irat kivételével - a kérelemhez csatolni kell.

A jövedelmi adatok kitöltéséhez:

Jövedelem: a személyi jövedelemadóról szóló törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni.

Elismert költségnek minősül az Szjtv-ben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a Szjtv. szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a

mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel vagy a bevétel 85%-ának, illetve állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Nem minősül jövedelemnek, így nem kell feltüntetni a jövedelmek között

- az eseti és a rendkívüli települési támogatást,
- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott támogatást és az a melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt;
- az anyasági támogatást;
- a tizenharmadik havi nyugdíjat a szépkorúak jubileumi juttatását;
- a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzügyi közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékosági támogatást;
- a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást,
- az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzés, az egyszerűsített foglalkoztatás, valamint az adórendszeren kívüli keresettel járó háztartási munka havi ellenértéke;
- a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat;
- az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást;
- a szociális szövetkezet, valamint a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, az Szjtv. alapján adómentes bevétel;
- az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásban, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni:

- a kérelem benyújtását megelőzően megszűnt havi rendszeres jövedelmet;
- a vállalkozásból származó jövedelmet, feltéve, hogy a vállalkozási tevékenység megszűnt;
- a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.

A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

A havi jövedelem kiszámításakor

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap alatt,
- nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt

kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

A jövedelem típusai:

Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati, kormányzati szolgálati, állami szolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységéből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott – személyes közreműködést igénylő – tevékenységből származó jövedelem.

Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló

tevékenységéből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, csecsemőgondozási díj, gyermekgondozási díj, gyermekgondozást segítő ellátás, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a táncművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék.

Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj; adósságcsökkentési támogatás, munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, a felzárkózást elősegítő megélhetési támogatás, a nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

A jövedelemről a kérelemhez mellékelni kell a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát.

Jövedelem típusának megfelelő igazolás:

Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: kérelem benyújtását megelőző hónapra vonatkozó munkáltatói igazolás, közfoglalkoztatás esetén a közfoglalkoztatási jogviszony létesítéséről szóló szerződés másolata

Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: a Nemzeti Adó- és Vámhivatal által lezárt adóévről kiállított igazolás, vagy a könyvelő igazolása a kérelem benyújtásának hónapját megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egy havi átlagáról, vagy az őstermelő írásos nyilatkozata

Táppénz, gyermekgondozási támogatások: a táppénzt munkáltatói, vagy könyvelői igazolás; a családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV. törvényben szabályozott nevelési ellátást és iskoláztatási támogatást (együtt családi pótlék), a gyermekgondozást segítő ellátást és a gyermeknevelési támogatás (együtt: gyermekgondozási támogatást), valamint az anyasági támogatást, továbbá a fogyatékosági támogatást a Kirendeltség az egységes szociális nyilvántartásból ellenőrzi, nem kell igazolni; a gyermektartás díjat a gyermektartás díj összegét megállapító bírósági ítélet, megállapodás, felvett vagy fizetett tartásdíj összegét igazoló postai szelvény, bankszámlakivonat, átvételi elismervény vagy az érintett nyilatkozata

Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által tárgyévre vonatkozó tájékoztatója az ellátás havi összegéről

Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: az ellátást megállapító, és az ellátás havi összegét tartalmazó határozat

Egyéb jövedelem: a jövedelmet megállapító határozat; ösztöndíj esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolás, a kérelmező nyilatkozata.