

2. melléklet a 21/2016.(XI.25.) önkormányzati rendelethez

Támogatási szerződés
Pétfürdő Nagyközség Önkormányzatának költségvetéséből pályázat útján elnyert
működési célú/felhalmozási célú pénzeszköz átadás-átvételéről

amely létrejött egyrészről

Pétfürdő Nagyközség Önkormányzata (8105 Pétfürdő, Berhidai út 6/C., adószáma: 15736163-2-19) képviselője: **Béni Norbert polgármester**, továbbiakban: „**Támogató**”

másrészről a

..... (.....), nyilvántartási száma:
adószám:, számlaszám:, képviselője:
.....), továbbiakban: „**Támogatott**”

között, az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint:

1. A Pétfürdő Polgármesteri Hivatalnál (továbbiakban: Hivatal)/..... számon iktatott pályázata alapján, a Képviselő-testülettől kapott átruházott hatáskörben eljáró Humán Bizottság/.....(.....) számú határozatával döntött, hogy a 2.) pontban részletezett támogatást nyújt a Támogatott részére.
2. A Támogató bruttó,- Ft, azaz forint **viszsa nem térítendő támogatást nyújt** kizárólag a Támogatott részére. **A támogatás célra használható fel.**
3. Támogatott a támogatás összegét kizárólag a 2.) pontban meghatározott célra jogosult fordítani. A támogatás eltérő célra történő felhasználása csak akkor lehetséges, ha ehhez a bírálatra jogosult előzőleg hozzájárult.
4. Támogatott köteles a támogatás összegét egyéb pénzeszközeitől elkülönítetten kezelni, illetve nyilvántartani arra is figyelemmel, hogy a támogatás felhasználásának mértékéről a Hivatal megkeresésére naprakész információkkal tudjon szolgálni.
5. A Támogató a támogatás összegét a Támogatott-nál vezetett számú számlájára egyösszegben utalja év hó ... napjáig vagy a következők szerinti részletekben utalja:
.....Ft-ot év hó ... napjáig,
.....Ft-ot év hó ... napjáig.
6. Támogatott vállalja, hogy a kapott támogatást a 2.) pontban megjelölt célra használja fel év december hó 31. napjáig.
7. Támogatott a kapott támogatással legkésőbb év január hó 31. napjáig az alábbiak szerint elszámol:

8.) Az elszámolás rendje

8.1. A Támogatott köteles benyújtani:

- a) a pályázati cél tényleges megvalósulását bemutató rövid, 1-3 oldalnyi szöveges beszámolót;
- b) számviteli bizonylatok összesítését, mely tartalmazza költségtételek szerinti bontásban a bizonylat kibocsátójának nevét, a bizonylat sorszámát, tartalmát (kifizetés jogcímét), keltét és a teljesítés időpontját, a bruttó összeget, valamint átutalás esetében az átutalás tényét és időpontját, készpénzes kifizetés esetében a készpénzfelvétel tényét és időpontját.;
- c) a szerződés 1. számú mellékletét képező kitöltött „elszámolási lapot”;
- d)¹ a támogatás felhasználását igazoló, a másolat készítését megelőzően záradékolt számviteli bizonylatok másolatát,
- e) átutalással teljesített bizonylat másolata mellett a bankszámla terheléséről szóló banki igazolást vagy kivonatot (megjelölve a vonatkozó tételt),
- f) készpénzes bizonylatmásolat mellett a kifizetési pénztárbizonylat másolatát,
- g) személyi költségek és azok közterheinek összesített és részletes kimutatását, csatolva az igazoló bizonylatok másolatát.

8.2. A bizonylatok kezelése

- a)² az eredeti bizonylatokon fel kell tüntetni: önkormányzati támogatás elszámolásához benyújtott bizonylat,
- b) a benyújtott bizonylatok másolatait a Támogatott képviselőjének hitelesítenie kell,
- c) támogatott az elszámolás eredeti dokumentációit az elszámolás elfogadását követő 5. év végéig köteles megőrizni.

9.) A Támogató jogosult a támogatás felhasználását, illetve az abból megvalósítani kívánt célt bármikor ellenőrizni, ennek során a Támogatottól az ellenőrzéshez szükséges adatokat, eredeti bizonylatokat bekérni, illetve a Támogatottnál előre írásban egyeztetett időpontban és módon helyszíni ellenőrzést tartani.

10.) A jelen szerződésben meghatározott cél megvalósítása során felmerülő többletköltség a Támogatottat terheli.

11.) A támogatás felhasználása során Támogatott a mindenkor hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően köteles eljárni.

12.) A Támogatott által benyújtott pályázatban foglaltak jelen szerződés 2. számú mellékleteként annak elválaszthatatlan részét képezik.

13.) Támogatott kijelenti, hogy

- a) 60 (hatvan) napon túl lejárt és ki nem egyenlített köztartozása (adó-, vám-, valamint TB járulék tartozása) nincs,
- b) az államháztartás alrendszereiből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített fizetési kötelezettsége nincs,
- c) csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt nem áll.

14.) Támogatott a jelen támogatási szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy

- a) amennyiben a kapott pénzügyi támogatással nem megfelelően számol el vagy a kapott támogatást a bírálatra jogosult hozzájárulása nélkül a jóváhagyott céltól eltérően használja

¹ Módosította az 1/2020.(I.27.) önkormányzati rendelet 8. § (1) bekezdése, hatályos 2020. január 28-tól.

² Módosította az 1/2020.(I.27.) önkormányzati rendelet 8. § (2) bekezdése, hatályos 2020. január 28-tól.

fel vagy a megvalósításról a megadott határidőig nem küldi meg a szöveges beszámolót és elszámolást, a következő évben támogatást nem kaphat;

b) az Állami Számvevőszék vizsgálhatja a támogatás felhasználását, a jelen támogatási szerződést és a támogatás felhasználása során keletkező további megállapodásokat;

c) Támogató a jelen szerződéssel létrejött költségvetési támogatási jogviszonyra vonatkozó, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. 56/B. §-ban meghatározott adatokat a Magyar Államkincstár által működtetett monitoringrendszerben, valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény alapján a szerződés közérdekű adatait (a támogatott neve, támogatás célja, összege, a támogatott program időpontja, helyszíne) az önkormányzat honlapján (<http://www.petfurdo.hu>) közzéteszi;

d) a Támogatott köteles a szervezet bírósági bejegyzéséről szóló végzés, hatósági engedélyek, létesítő okirat bármelyikében bekövetkezett változásról nyolc napon belül írásban tájékoztatni a Hivatal Pénzügyi Csoportját, szükség esetén a jelen szerződés módosítását kezdeményezni.

15.) Az e szerződés alapján nyújtott támogatás nem minősül az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. Korm. rendelet 2. § 1. pontja szerinti állami támogatásnak.

16.) A jelen támogatási szerződésben nem szabályozott kérdésekben az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit kell irányadónak tekinteni.

17.) Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik az 1. és 2. számú mellékletek, a szerződés ezekkel együtt érvényes.

Szerződő felek a jelen szerződésben foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat közösen értelmezték és azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás után cégszerűen jóváhagyólag aláírták.

Pétfürdő, év hó ... nap

.....
Támogató

.....
Támogatott

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Pétfürdő, év hó ... nap

.....
pénzügyi csoportvezető

ELSZÁMOLÁSI LAP

[illegible]

Elszámolt összesen:	db számla, összesen: bruttó	ezer Ft.
---------------------	-----------------------------	----------

NYILATKOZAT

Alulírott, a törvényes képviselője kijelentem, hogy a
Pétfürdő Nagyközség Önkormányzatától,.....”
.....célra kapott,
bruttó ezer Ft összegű támogatás elszámolására jelen lapon feltüntetett
bizonylatokat más intézménytől, pénzügyi forrásból kapott pénzeszköz elszámolására nem
használok fel.

A felhasználás során a mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezései szerint járok el.

Pétfürdő,

cégszerű aláírás, pecsét