

Kérelem

Hivatali munkaidőn kívüli, valamint a hivatali helyiségen kívül történő anyakönyvi esemény engedélyezéséhez

Alulírottak és

..... kérjük a

Pilisi Polgármesteri Hivatal Jegyzőjét, hogy az anyakönyvi esemény helyszínét, valamint időpontját az alábbiak szerint engedélyezze:

Anyakönyvi esemény:		
Kérelmező, menyasszony	neve	
	lakcíme	
	elérhetősége	
Kérelmező, vőlegény	neve	
	lakcíme	
	elérhetősége	
időpontja:		
helyszíne:		

Nyilatkozunk, hogy tudomásul vettük az alábbiakat:

Az anyakönyvvezető kizárólag akkor működik közre az anyakönyvi eseménynek a hivatali helyiségen kívüli lebonyolításánál, ha a kérelmezők

- biztosítják a tanuk, és ha szükséges a tolmács vagy a jelbeszédben jártas személy jelenlétét,
- gondoskodnak a házasságkötés méltó keretéről,
- a hivatali helyiségen kívüli helyszínen történő lebonyolítást lehetetlenné tevő körülmények bekövetkezte esetére alkalmas helyiséget jelölnek meg,
- az anyakönyvvezetővel egyeztetetten biztosítják az egyes ceremóniák kellékeit.

Tudomásul vesszük, hogy az anyakönyvvezető kizárólag akkor működik közre a hivatali munkaidőn kívüli, valamint a hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi eseményen, ha anyakönyvi események többlétszolgáltatási díja a döntés kézhezvételét követő 5 napon belül Pilis Város Önkormányzat költségvetési elszámolási számlájára befizetésre kerül.

.....
KÉRELMEZŐK ALÁÍRÁSA

Kérelem átvételének időpontja:

Kérelmet átvevő anyakönyvvezető aláírása: