

## Tanácsnoki rendszer

A tanácsnoki rendszer az önkormányzati munka és a hozzá tartozó felelősség szétosztását jelenti a polgármester, valamint a választott önkormányzati képviselők között. A tanácsnok felügyeli a képviselő-testület által meghatározott önkormányzati feladatkörök ellátását. Meghatározott feladatkörében a tanácsnok kapcsolatot tart a polgármesterrel, önálló döntéseket hoz. A költségvetést érintő intézkedések esetében egyeztet a polgármesterrel. A nagyobb horderejű beruházásoknál költségbecslést készít, amit a képviselő testület elé terjeszt. A rá bízott feladatok elvégzéséhez igénybe veheti az önkormányzati dolgozók közreműködését nekik utasításokat adhat, amennyiben arra szükség van. Az elvégzett feladatokról minden rendes testületi ülésen szóbeli beszámolót tart. A képviselők a rájuk bízott feladatok elvégzése érdekében együttműködnek egymással.

### **Településüzemeltetési tanácsnok I. Palkovics András**

- a) Az Önkormányzati épületek állagának ellenőrzése, az épületekért felelős személyekkel a kapcsolat tartása. Az itt tapasztalt hibák jelentése.
- b) A kisebb hibák javításának kiosztása.
- c) A szükséges beszerzések elvégzése (üzemanyag, javítások alapanyagai, védőfelszerelések, munkaeszközök pótlása és/vagy javíttatása)
- d) Közfoglalkoztatása ellenőrzése (tűzifa vágásának ellenőrzése, fűtők ellenőrzése, nyári kaszálás, kertészet) Hári Lászlón keresztül, heti munkaterv alapján.

### **Településüzemeltetési tanácsnok II. Csete Dezső**

- a) Téli síkosság-mentesítés felügyelete (a síkosság-mentesítésért felelős dolgozói állomány irányítására is feljogosítja a megbízatás)
- b) Utak, járdák állapotának felügyelete
- c) Temető állapotának felügyelete

### **Településüzemeltetési tanácsnok III. Dr. Nap Ágnes**

- a) Parkok, közterületek állapotának ellenőrzése, azokról folyamatos jelentés a polgármester felé (hol, s mit kell javítani)
- b) Virágosítás, parkosítás egyeztetése a helyi civilekkel. A munkák leszervezése a dolgozói állománnyal (ültetés irányítása, locsolás). A parkosításhoz szükséges éves forrásigény meghatározása és előterjesztése a költségvetést tárgyaló bizottsági ülésen.
- c) Erdélyi testvér-települési kapcsolat kiépítésének előkészítése

### **Településfejlesztési tanácsnok Ari Orsolya**

- a) Pályázati lehetőségek felügyelete
- b) Plusz önkormányzati bevételi források felkutatása
- c) Lakossági vélemények szakszerű beszerzése és feldolgozása, a döntéshozatalba való beépítéssel együtt.

- d) Önkormányzati adópolitika felülvizsgálata, átdolgozása
- e) Karácsonyi főút melletti és önkormányzati épületi díszkivilágítások koordinálása

**Kulturális közművelődési és civil kapcsolati tanácsnok      Dr. Hári Gyula**

- a) Rendezvények, kulturális események, ünnepek, szakmai előadások szervezése koordinálása.
- b) Civil szervezetekkel a kapcsolat fenntartása, erősítése
- c) Művelődési Ház szakmai felügyelete, a művelődésszervezővel és a könyvtárossal a kapcsolat fenntartása

**Sport és ifjúsági ügyek és külső kapcsolattartási tanácsnok      Cseténé Szabados Amrita**

- a) Település oktatási intézményeinek felügyelete
- b) Lengyel testvér-települési kapcsolat felügyelete (lengyel-magyar nap/ok megszervezése)
- c) Országgyűlési képviselővel a kapcsolattartás erősítése
- d) Egyházakkal való kapcsolat ápolása