

Az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság feladatkörei

1. Vagyonyilatkozatok ellenőrzésével kapcsolatos feladatok
2. Összeférhetetlenség vizsgálata
3. A költségvetési rendeletet és annak végrehajtásáról szóló beszámolót véleményezi
4. Önkormányzati pályázatok és rendeletek előzetes véleményezése
5. Önkormányzati képviselő köztartozásmentes adatbázisból való kikerülésének megtárgyalása
6. A szociális tűzifa kérelmek előzetes vizsgálata, véleményezése
7. A Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázatra beérkezett kérelmek előzetes vizsgálata, véleményezése
8. Egyéb ad hoc jellegű ügyekben véleményezés, tervek kidolgozása, melyre a Képviselő-testület felkéri