

Kápolnásnyéki Művelődési Ház - Községi Színterének

Használati Szabályzata

Kápolnásnyék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi közművelődésről szóló /2019. (II.12.) önkormányzati rendeletének függelékeként a község közművelődési közösségi színterének használati szabályzatát az alábbiakban határozza meg:

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL törvény 73.§ (1) bekezdése kimondja, hogy „A közművelődéshez való jog gyakorlása közérdek, a közművelődési tevékenységek támogatása közcél.” A község közösségi színterének szolgáltatásait, programjait bárki igénybe veheti, aki a használati szabályzatban foglalt feltételeket betartja.

Közösségi színtér fenntartója: Kápolnásnyék Község Önkormányzata
Közösségi színtér fenntartójának címe: 2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28.

Közösségi színtér központja: Kápolnásnyéki Művelődési Ház

Címe: 2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28.

Levelezési cím: 2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28.

Telefon: 22/574100

E-mail cím:

A közösségi színtér tevékenységének helyszínei:

Kápolnásnyéki Művelődési Ház 2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28.

Kápolnásnyéki Idősek Klubja 2475 Kápolnásnyék, Semmelweis tér 1.

Pettendi Faluház 2475 Kápolnásnyék, Kenessey utca 9.

1. Községi színterek igénybevételének szabályozása

1.1. A közösségi színterek helyiségeinek (a továbbiakban: helyiségek) igénybevételi szándékát a polgármestertől kell kérni a tervezett igénybevétel előtt legalább 5 munkanappal. A polgármester az állandó közművelődési programok időpontjának figyelembevételével biztosítja a helyiségeket az igénylőknek. Több kérelmező esetén a helyiséghasználatra az a kérelmező jogosult, aki elsőként jelezte a szándékát és a terembérleti szerződést aláírta.

1.2. A helyiségek a következő ünnepnapokon, munkaszüneti napokon és egyéb napokon nem vehetők bérbe: január 1., március 15., nagypéntek, húsvét vasárnap és hétfőn, május 1. pünkösd vasárnap és – hétfőn, augusztus 20., október 23., november 1., december 24-25-26.

1.3. Az Önkormányzat természetbeni juttatásként, a kápolnásnyéki civil szervezetek részére részére, kérelemre ingyenesen biztosítja a közösségi színtér helyiségeinek igénybevételét. Más szervezetek vonatkozásában a képviselő-testület dönt a helyiségek ingyenes vagy kedvezményes igénybevételének lehetőségéről.

- 1.4.** Zártkörű rendezvények alkalmával a programot szervezők felelőst neveznek meg, aki teljes anyagi-, büntetőjogi felelősséggel tartozik a közösségi színterek berendezési tárgyaiért, a használt helyiségek állagáért, egyben kötelesek betartani a használati szabályokat.

2. A közösségi színtér nyitva tartása

2.1 Művelődési Ház nyitva tartása:

Hétfő:	12:00 – 18:00
Kedd:	12:00 – 17:00
Szerda:	12:00 – 17:00
Csütörtök:	14:00 – 20:00
Péntek:	14:00 – 20:00
Szombat:	igény szerint
Vasárnap:	igény szerint

- 2.2.A terembérlési szerződéssel rendelkezők – a nyitvatartási időtől eltérően – a bérlési szerződésben meghatározott időpontban és ideig veheti igénybe a közösségi színteret.

3. A közösségi színterek helyiség/helyszín díjmentes és díjköteles használata

3.1. Díjmentes tevékenységek és szolgáltatások:

- 3.1.1. a fenntartó önkormányzat és intézményeinek szervezésében megvalósuló rendezvények,
3.1.2. a településen működő civil szervezetek általi igénybevétel,
3.1.3. a lakosság ingyenes egészségügyi szűrése/vizsgálata;
3.1.4. a lakosság általi vagy a település lakosságát kiszolgáló, közérdekű nem belépő fizetéséhez kötött rendezvények, programok esetén.
3.1.5. országgyűlési képviselők, EU parlamenti képviselők, önkormányzati képviselők és polgármester választás kampányidőszakában jelölt szervezetek, jelöltek által kampányrendezvény tartása céljából, valamint kampányidőszakon kívül is a mindenkori parlamentben jelenlévő politikai pártok által tartott megbeszélések, tájékoztatók, gyűlések céljára,
3.1.6. A díjmentes igénybevétel alkalmával a rendezvény szervezője haszonszerző tevékenységet nem folytathat.

3.2. Díjköteles tevékenységek és szolgáltatások:

- 3.2.1. üzleti célú tevékenységek igénybevételére,
3.2.2. magánszemélyek részére, az általuk szervezett magáncélú rendezvények megtartására.

4. A közösségi színtér használatára vonatkozó szabályok

- 4.1. A közösségi színtér helyiségeinek bérbeadásáról szóló szerződések megkötésére az önkormányzat képviselőjében a polgármester jogosult.
4.2. A bérlési szerződésnek tartalmaznia kell:
- a megállapodó felek adatait,
- a helyiség pontos megnevezését, címét,
- a használat időtartamának pontos meghatározását, az igénybevétel jellegét,
- a rendezvény várható létszámát,

- a használat díjának, valamint a fizetés módjának rögzítése,
- a kapcsolattartó személy megjelölése,
- a felek kötelezettségeit és jogait,
- a közösségi szintér használata során rongálás miatt, vagy egyéb a berendezések, eszközök nem rendeltetésszerű használatából bekövetkezett károk megtérítésének vállalását,
- a megállapodás teljesítésével kapcsolatos viták tárgyalásos úton történő rendezésének vállalását.

4.3. A közösségi szintér használatára vonatkozó díjakat az Önkormányzat külön határozatban állapítja meg. A bérleti díj megfizetésére vonatkozó szabályokat a terem-bérleti szerződésnek kell tartalmaznia.

5. A közösségi szintér általános házirendje

5.1 A közösségi szintert, helyiséget nyitva tartási időben minden érdeklődő látogathatja, igénybe veheti kulturális szolgáltatásait, berendezéseit, felszereléseit és más eszközeit.

5.2. A közösségi szintert, helyszínt annak rendeltetése szerint, - szervezett, kötött program kivételével – minden érdeklődő, - igénybevételi szándék bejelentése nélkül - szabadon használhatja.

5.3. Az előzetes bejelentéssel történő igénybevétel esetén, annak teljeskörű felelősség vállalásával történhet.

5.4. A közösségi szintér helyszínein minden látogató köteles a közösségi és társas élet szabályait betartani, kulturált magatartást tanúsítani.

5.5. A közösségi szintérként működő helyiség/helyszín, közösségi célokat szolgál, ezért védelme, berendezésének és felszerelésének anyagi felelősséggel történő használata, a tisztaság és rend megóvása minden látogató kötelessége.

5.6. A látogató személyes tárgyainak megóvásáért az önkormányzat felelősséget nem vállal.

5.7. A közösségi szintér helyiségeiben 14 éven aluliak 20 óra után csak szülő, vagy felnőtt korú személy felügyelete mellett tartózkodhatnak.

5.8. A házirend, jogvédelmi előírások betartásáért, valamint betartatásáért, a polgármester vagy az általa megbízott felelős személy egyszemélyben felel.

5.9. A házirend betartása, minden látogató számára kötelező.