

POMÁZ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

LEVÉLCÍM: 2013 Pomáz, Kossuth Lajos utca 23-25.

ÜGYINTÉZÉS HELYE:

2013 Pomáz, Kossuth Lajos utca 23.

ÜGYFÉLFOGADÁSI IDŐ: H:13-17, Sze:8-12 és 13-16, P: 8-12



ELEKTRONIKUS ÜGYINTÉZÉSHEZ:

rövidnév: POMAZONK, KRID azonosító: 658159708

TELEFON: (26) 814-300 FAX: (26) 325-640

E-MAIL: pomaz@pomaz.hu HONLAP: www.pomaz.hu

Ügyiratszám: 01/ - /202

Ügyintéző:

Telefonszám:

E-mail:

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Pomáz Város Önkormányzata** (székhelye: 2013 Pomáz, Kossuth Lajos utca 23-25.; adószáma: 15731058-2-13, bankszámlaszáma 10403057-50485456-57481008, képviseli: Leidinger István polgármester) mint támogató (továbbiakban: **Támogató**)

másrészről

szervezet neve:

székhelye:

adószáma:

bíróági nyilvántartási száma:

képviseli:

telefonszáma:

levelezési címe:

e-mail címe:

bankszámlaszám:

mint kedvezményezett (továbbiakban: **Kedvezményezett**)

(a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek mellett:

1. A támogatás nyújtásának jogcíme

Pomáz Város Képviselő-testülete elismeri és támogatja különösen a kultúra, a közművelődés, az oktatás-nevelés, a szociális ellátás, továbbá a természeti és épített környezet megóvása, az egészséges életmód, az esélyegyenlőség, a közbiztonság javítása, és a művészetek, valamint a hagyományápolás terén a civil szervezetek által végzett tevékenységet a civil szervezetek támogatásának rendjéről szóló 24/2021. (XI. 26.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: rendelet) alapján.

2. A támogatás, célja összege, forrása

A Támogató a Képviselő-testület számú határozatában a Kedvezményezett által benyújtott pályázat alapján egyszeri, vissza nem térítendő támogatást biztosít a Kedvezményezett részére, Pomáz Város Önkormányzatának 202.... évi költségvetése terhére.

A támogatást a

név:

képviselő neve:

képviselő címe:

képviselő e-mail címe:

képviselő telefonszáma:

önszerveződő közösség pályázatban megjelölt céljaira használhatja fel. *(Ha releváns)*

2.1. A támogatás típusa:

2.1.1. **Működés támogatásra**,- Ft, azaz forint, amelyet a támogatott az alábbiak szerint használhat fel: (a pályázatban meghatározottak szerint)

„
.....
.....
..... ”

2.1.2. **Program szervezésének támogatásra**,- Ft, azaz forint, , amelyet a támogatott az alábbiak szerint használhat fel: (a pályázatban meghatározottak szerint)

„
.....
.....
..... ”

2.1.3. A támogatás összege tartalmazza az általános forgalmi adót.

2.2. A Kedvezményezett a támogatást kizárólag a pályázatban megjelölt célra használhatja fel. Amennyiben Kedvezményezett az eredeti felhasználási céltól el kíván térni, úgy azt kizárólag a Támogató előzetes hozzájárulása alapján teheti meg. Ebben az esetben jelen szerződést módosítani szükséges.

3. A támogatás folyósításának a módja

A 2.1. pontban rögzített támogatási összeg Támogató jelen Támogatási Szerződés Felek általi aláírását követően a rendeletben rögzítettek szerint a Kedvezményezett számlájára egy összegben történő átutalással.

4. A támogatás felhasználása, annak ellenőrzése, beszámolási kötelezettség

4.1. A Kedvezményezett a támogatást a támogatás évében, december 31. napjáig, ha az elszámolási határidő ennél korábbi, akkor az elszámolási határidő leteltéig, használhatja fel szabályosan. A rendelet 13. § (4) bekezdése értelmében: „A döntéshozó a pályázati elszámolás határidejét a működési támogatás esetében a tárgyévet követő év január 15. napjában, a program megrendezéséhez megítélt támogatás esetében a program megvalósítását követő 60. napban határozza meg, azzal, hogy az elszámolás időpontja a tárgyévet követő év január 15. napjánál későbbi nem lehet.”

- 4.2. A támogatás terhére elszámolni kívánt számviteli bizonylatok (pl. számla) pénzügyi teljesítésének ezen időtartam alatt meg kell történnie. Csak olyan számlák fogadhatók be, amelyek a támogatási szerződés megkötésének időpontja tárgy év január 1. követően a támogatott céllal összefüggésben kerültek kiállításra. A számlákat a Kedvezményezett nevére kell kiállítani.
- 4.3. Támogatott jelen támogatási szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatási összeget más támogató felé nem számolja el.
- 4.4. A Kedvezményezett köteles a támogatási összeget elkülönítetten kezelni, és a támogatási összeg felhasználására nézve elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni, illetőleg a felhasználást igazoló számlákat, bizonylatokat, szerződéseket és egyéb okiratokat a Támogató vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szervek által ellenőrizhető módon kezelni és nyilvántartani.
- 4.5. Kedvezményezett az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet) 101. § alapján köteles a támogatással kapcsolatos valamennyi dokumentumot a beszámoló Támogató általi jóváhagyásától számított legalább tíz évig megőrizni.
- 4.6. Kedvezményezett kötelezettsége, hogy az esetlegesen kizárólag előlegként kapott támogatást az elszámolás elfogadásáig az egyéb rövidlejáratú kötelezettségek között szerepeltessék a könyvviteli nyilvántartásukban, illetve a számviteli beszámolóban, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Számv. tv.) 43. § (1) bekezdés előírásainak megfelelően: *„Egyéb rövid lejáratú kötelezettségként kell kimutatni különösen a munkavállalókkal, a költségvetéssel, az önkormányzatokkal kapcsolatos elszámolásokat, a jogerős határozattal előírt kötelezettségeket, valamint a 81. § (5) bekezdése szerinti utólag adott engedmény miatti kötelezettség összegét is.”*
- 4.7. A Támogató a költségvetési támogatás felhasználását a Kormány rendeletében meghatározott szabályok szerint ellenőrzi. Az ellenőrzés kiterjedhet a Kedvezményezett által a támogatott tevékenység megvalósítására kötött szerződésben részes olyan felekre is, akik a támogatási jogviszony teljesítésében közvetlen módon közreműködnek.
- 4.8. A Kedvezményezett köteles a támogatást ellenőrző szervezetekkel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő okmányok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni.
- 4.9. Ha a Kedvezményezett az ellenőrző szerv munkáját ellehetetleníti, a Támogató a költségvetési támogatást visszavonhatja, a támogatási szerződéstől elállhat.
- 4.10. Az ellenőrzések lefolytatására a támogatás igénybevétele alatt, illetve a támogatott tevékenység befejezésekor, illetve lezárásakor, valamint a felhasználásról szóló beszámoló elfogadását követő öt évig kerülhet sor.
- 4.11. A beszámolónak tartalmaznia kell egy pénzügyi kimutatást a támogatás felhasználásáról, valamint megfelelő számú fotóval ellátott szöveges szakmai tájékoztatást legfeljebb két A/4 oldal terjedelemben.
- 4.12. A pénzügyi kimutatáshoz mellékelni kell

4.12.1. A számlákat összesítő exel táblázatot az alábbiak szerint:

Számla sorszáma	Cég / vállalkozás neve	Bruttó összeg
ÖSSZESEN		

4.12.2. Az alátámasztó számviteli bizonylatokat. Ezeket elegendő másolatban benyújtani. de valamennyi eredeti számviteli bizonylaton szöveges formában fel kell tüntetni a következő záradékot: **„A számlán feltüntetett összeg Pomáz Város Önkormányzata által nyújtott támogatás, pénzügyi, illetve szakmai elszámolásához, beszámolójához felhasználva, támogatási szerződés iktató száma. Dátum. Aláírás.”**, melyet a támogatott aláírásra jogosult képviselője az aláírásával hitelesít és a hitelesített másolatot kell az elszámoláshoz csatolni.

- 4.12.3. Beszámoló adatlap
- 4.12.4. 2-3 db fényképpel illusztrált szakmai beszámoló.
- 4.12.5. Igazolás, hogy a tárgyévben kapott az önkormányzati támogatásból megvalósult rendezvényen támogatóként Pomáz Város Önkormányzata feltüntetésre került.
- 4.12.6. Hozzájárulás, hogy a fényképekkel illusztrált szakmai beszámoló Pomáz Város honlapjára feltöltésre kerül.
- 4.13. Ha a Kedvezményezett a beszámolási kötelezettségének határidőben nem vagy nem megfelelő módon tesz eleget, e kötelezettségének teljesítéséig újabb támogatásban nem részesíthető, illetve a már megítélt támogatások folyósítását fel kell függeszteni.
- 4.14. A rendelet 16. § (6) bekezdése értelmében: *„Amennyiben a támogatás célja a Kedvezményezettnek fel nem róható okból meghiúsul vagy megvalósítása tartós akadályba ütközik a kedvezményezett köteles azt haladéktalanul, de legkésőbb az elszámolási határidő lejártáig írásban jelezni. A Képviselő-testület, a Kedvezményezett elszámolási határidőt megelőzően benyújtott kérelmére kivételesen engedélyezheti a felhasználási cél módosítását, vagy az elszámolási határidő legfeljebb 6 hónappal történő meghosszabbítását, ha az a jelen rendelet céljaival nem ellentétes.”*

5. A támogatás visszavonása, a támogatás visszafizetése

- 5.1. A támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetén a Támogató a támogatást visszavonhatja, a támogatástól elállhat, azt felmondhatja vagy kezdeményezheti annak módosítását.
- 5.2. A támogatások jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a támogatás visszavonása, vagy annak felmondása esetén a Kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét a Kormány rendeletében meghatározott ügyleti kamattal, késedelem esetén késedelmi kamattal növelt mértékben szabálytalan felhasználás megállapítását követő 30 napon belül köteles visszafizetni.
- 5.3. Amennyiben a támogatásból fel nem használt összeg maradt vissza, úgy azt a Kedvezményezett az elszámolási határidőt követő 15 napon belül, egy összegben köteles visszafizetni a Támogató részére a Támogató által meghatározott számlaszámra. Az erről pénzügyi bizonylatot csatolni kell az elszámoláshoz.

6. Egyéb rendelkezések

- 6.1. A jelen okirattal összefüggő adatok nem minősülnek üzleti titoknak, nem tarthatóak vissza üzleti titokra hivatkozással, amennyiben azok megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát törvény közérdekből elrendelni.
- 6.2. A jelen okiratban nem, vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény V-VI és VII fejezeteit, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, a vonatkozó számviteli jogszabályok, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013.évi. V. törvény, valamint Pomáz Város Önkormányzata Képviselő-testületének a civil szervezetek támogatásának rendjéről szóló 24/2021(XI.26.) önkormányzati rendeletében foglaltakat kell értelemszerűen alkalmazni.
- 6.3. Amennyiben a szerződés tárgyát illetően a vonatkozó jogszabályok módosulnak vagy új jogi szabályozás kerül bevezetésre jelen szerződés minden külön intézkedés nélkül a módosításoknak vagy az új rendelkezéseknek megfelelően módosul.
- 6.4. Az okirat négy, azaz 4 db eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, melyből egy példány a Kedvezményezettet illeti meg.

Pomáz, -én.

Támogató
.....
Polgármester

Kedvezményezett
.....
.....

Pénzügyi ellenjegyző:

Jogi ellenjegyző:

Pomáz, -én.