

A Vagyonynyilatkozat-nyilvántartó és ellenőrző bizottság részletes feladatai

A nyilvántartás szabályai

- A vagyonynyilatkozatokkal kapcsolatos nyilvántartást a Vagyonynyilatkozatnyilvántartó és ellenőrző bizottság (a továbbiakban: bizottság) vezeti. A nyilvántartásokat évenként kell vezetni.
- A bizottság elnöke – a képviselő-testület hivatalán keresztül – gondoskodik a vagyonynyilatkozat-tételhez szükséges nyomtatványok beszerzéséről.
- A bizottság a megválasztott képviselők számára a megválasztást követő 7 napon belül írásos tájékoztatást ad a vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségükről, a kötelezettség elmulasztásának jogkövetkezményeiről.
- A tájékoztatással egyidőben adatszolgáltatást kér a képviselőktől és a polgármestertől a velük egy háztartásban élő hozzátartozói számáról és nevéről. (Az adatszolgáltatás határideje 5 nap)
- A bizottság a hozzá visszaérkező adatszolgáltatásokat nyilvántartásba veszi.
- A bizottsághoz visszaérkezett adatszolgáltatás alapján, azok beérkezését követő 3 napon belül a képviselők, illetve a polgármester rendelkezésére bocsátja a vagyonynyilatkozati nyomtatványokat (a képviselők és a polgármester nyomtatványát személyenként 2 példányban, valamint a hozzátartozói nyomtatványokat a hozzátartozók számának megfelelően 2-2 példányban.) A nyomtatvány első példányát a bizottságnak kell leadni, míg a második példány a vagyonynyilatkozatot adó személy példánya.
- A bizottság gyűjti a képviselők, illetve a polgármester vagyonynyilatkozatát, valamint a hozzátartozói vagyonynyilatkozatokat.
- A bizottság a beérkezett vagyonynyilatkozatokat nyilvántartásba veszi és feltünteti azok beérkezési időpontját.
- A bizottság a vagyonynyilatkozat benyújtására vonatkozó határidő lejártá előtt 7 nappal áttekinti a nyilvántartást, és figyelmezteti azt a képviselőt, illetve a polgármestert, aki még nem tett eleget a vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségének. A felszólítás célja, hogy a kötelezettségüknek határidőig eleget tudjanak tenni.
- A bizottság a vagyonynyilatkozat benyújtására vonatkozó határidő lejártakor ellenőrzi a nyilvántartást. A jogkövetkezmények ismertetése mellett ismételten felszólítja a vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségre azokat, akik ennek határidőre nem tettek eleget. (Amennyiben a hozzátartozói vagyonynyilatkozat hiányzik, akkor is az érintett képviselőt, polgármestert kell felszólítani a kötelezettség teljesítésére.)
- A bizottság elnöke a képviselők és a polgármester vagyonynyilatkozata nyilvánosságát biztosítja. A vagyonynyilatkozat megtekintésének módjáról, feltételeiről a bizottság elnöke a helyben szokásos módon tájékoztatja a lakosságot. A vagyonynyilatkozatok bizottsági példányait páncélszekrényben, illetve tűzbiztos lemezszekrényben kell őrizni a nyilvántartásokkal együtt.

- A hozzátartozói vagyonynyilatkozatokat szintén a bizottság őrzi. A hozzátartozói vagyonynyilatkozatok nem nyilvánosak, ezért azokat elkülönítetten kell kezelni. Az őrzésük páncélszekrényben, illetve tűzbiztos lemezszekrényben történhet. A tárolóhely kulcsához csak a bizottság elnöke férhet hozzá.
- A hozzátartozói vagyonynyilatkozatokba csak a bizottság tagjai tekinthetnek be a képviselő, polgármester vagyonynyilatkozatával kapcsolatos eljárás során.
- A volt képviselő hozzátartozójának vagyonynyilatkozatát a képviselő megbízatásának megszűnését követő egy év elteltével a nyilvántartásból törölni kell.

A vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárás

- A vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárás célja a vagyonynyilatkozatokban foglalt adatok valódiságtartalmának ellenőrzése.
- A képviselő-testülethez, polgármesterhez, a képviselő-testület hivatalához beérkezett, vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárásra irányuló kezdeményezést haladéktalanul át kell adni a bizottságnak.
- A vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárás lefolytatásának a vagyonynyilatkozat konkrét tartalmára vonatkozó tényállás esetén van helye.
- Ha az eljárásra irányuló kezdeményezés nem jelöli meg konkrétan a vagyonynyilatkozat kifogásolt részét és tartalmát, a bizottság elnöke felhívja a kezdeményezőt a hiány pótlására. Ha a kezdeményező 15 napon belül nem tesz eleget a felhívásnak, vagy ha a kezdeményezés nyilvánvalóan alaptalan, a bizottság elnöke az eljárás lefolytatása nélkül elutasítja a kezdeményezést.
- A vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárás megismétlésének ugyanazon vagyonynyilatkozat esetében csak akkor van helye, ha az erre irányuló kezdeményezés új tényállást (adatot) tartalmaz. A vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárásra irányuló – új tényállás nélküli – ismételt kezdeményezést a bizottság elnöke az eljárás lefolytatása nélkül elutasítja.
- A vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárás lefolytatása céljából a bizottság az azonosító adatok írásbeli közlésére szólítja fel az érintett képviselőt, polgármestert.
- A bizottság a vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárással érintett személyt az eljárás során meghallgathatja. A meghallgatásról és a vagyonynyilatkozat-egyeztetésről jegyzőkönyvet kell felvenni.
- A bizottság a vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárásról jegyzőkönyvet készít.

A vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárás nyilvántartásai

1. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell:

- az eljárás kezdeményezésének idejét,
- az eljárás kezdeményezőjének nevét,
- az eljárás kezdeményezésének okát – röviden,
- az eljárás kezdeményezésének elutasítására vonatkozó megjegyzéseket,

- az eljárás lefolytatása érdekében az azonosító adatok kérésének és azok visszaérkezésének időpontját,
- az eljárás eredményét,
- az eljárás eredményéről a képviselő-testület tájékoztatásának időpontját.

2. A hozzátartozói vagyonynyilatkozatokhoz kapcsolódva nyilvántartást kell vezetni a vagyonynyilatkozatokba való betekintésről. A nyilvántartásba fel kell jegyezni:

- a betekintés időpontját,
- a betekintés okát,
- a betekintő nevét, minőségét,
- a betekintő aláírását.

Az adatvédelmi szabályok

A bizottság a felállítását követő 15 napon belül elkészíti a hozzátartozói vagyonynyilatkozatok nyilvántartása és kezelése, valamint az ellenőrzés lefolytatásához szükséges azonosító adatok védelmét szolgáló adatvédelmi szabályzatát. A szabályzatot a bizottság valamennyi tagjának alá kell írnia.

Az összeférhetlenséggel kapcsolatos feladatok

A bizottság benyújtja az előterjesztéseket a helyi önkormányzati képviselőt és a polgármestert érintő összeférhetlenség és méltatlanság, valamint a képviselői megbízatás megszűnése esetén.