

KAKASD KÖZSÉG KÖZÖSSÉGI SZÍNTEREK HASZNÁLATI SZABÁLYZATA

Kakasd Község Önkormányzatának Képviselőtestülete a közművelődési feladatok ellátásáról szóló 4/2019. (V.15.) rendeletének 1. függelékeként a község közművelődési közösségi színtérének használati szabályzatát az alábbiakban határozza meg.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 73. § (1) bekezdése kimondja, hogy a közművelődéshez való jog gyakorlása közérdek, a közművelődési tevékenységek támogatása közcél. Ennek megfelelően a Községi Színterek szolgáltatásait, programjait nemre, felekezetre és pártállásra való tekintet nélkül bárki igénybe veheti, aki a használati szabályzatban foglalt feltételeket elfogadja, a házirendet betartja.

A közösségi színtér neve:	Faluház, Díszterem, Német Községi Ház
Székhelye:	7122 Kakasd, Kossuth L. u. 290., 7122 Kakasd, Kossuth Lajos u. 319.
Fenntartója, működtetője:	Kakasd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
Működési területe:	Kakasd község közigazgatási terület
Jogállása:	alapító okirattal nem rendelkező közösségi színtér
Alaptevékenysége:	közművelődési feladatellátás

I. Községi színtér igénybevételének szabályozása

1. A Községi Színterek tiszteletben tartják és szolgálják
 - az állampolgárok, a település lakói művelődéshez és szórakozáshoz való jogát,
 - a fenntartó által a közművelődési feladatokról szóló 4/2019. (V.15.) számú önkormányzati rendeletben foglaltakat,
 - a település lakóinak kulturális, szabadidős igényeit.

A Községi Színterekben végzett közművelődési tevékenység a helyi társadalom kulturális szükségletei, önművelő, önképző, amatőr művészeti ambícióinak, társas kapcsolatigényének, közéleti, közösségi, szórakozási lehetőségeinek biztosítását, szakmai szolgálatát jelenti.

2. Kötelezettségéből fakadóan mindenki számára a nyitvatartási időben rendelkezésre áll, tereit, állandó szolgáltatásait a házirend (1. melléklet) betartása mellett mindenki igénybe veheti. A Faluházban egyidejűleg 250 főnél több személy nem tartózkodhat a rendezvények ideje alatt. A Díszteremben mindösszesen 60 fő tartózkodhat egyidejűleg. A Német Községi Házban 60 fő tartózkodhat egyidejűleg.

3. A helyiségek igénybevételének szándékát a művelődésszervezőtől legalább 5 munkanappal a tervezett igénybevétel előtt kell kérni.

4. A Községi Színterek az állandó programok időpontjának figyelembe vételével biztosítja a helyiségeket az igénylőnek. Több kérelmező esetén a helyiséghasználati igényekről a polgármester véleményének kikérésével és figyelembe vételével a művelődésszervező dönt.

5. A helyiségek ünnepnapokon és egyes munkaszüneti napokon (január 1., március 15., Nagypéntek, Húsvét vasárnap, és hétfő, május 1., Pünkösd vasárnap és hétfő, augusztus 20., október 23., november 1., és december 25-26.) nem vehető igénybe, kivéve, ha az önkormányzat és a vele együttműködő – rendeletben feltüntetett – szervezetek saját szervezésű rendezvényei, illetve egyedi döntés alapján.

6. Az önkormányzat e szabályzat 2. sz. mellékletében meghatározott szervezetek részére ingyenesen biztosítja a közösségi szintér helyiségeinek igénybevételét. Más szervezetek esetében a művelődésszervező kezdeményezésére a polgármester dönt a helyiségek ingyenes igénybevételének lehetőségeiről.

7. Zártkörű rendezvények alkalmával a programot szervezők felelőst neveznek meg, aki teljes anyagi-, büntetőjogi felelősséggel tartozik a Községi Színterek berendezési tárgyaiért, a használt helyiségek állagáért, egyben kötelesek betartani a Községi Színterek házirendjét.

II. A közösségi szintér helyiségeinek bérleti díjmentes és díjköteles használata

1. Bérleti díjmentes tevékenységek és szolgáltatások, a Községi Színterek ingyenes használatára jogosult civil szerveződések, szervezetek:

- a) fenntartó önkormányzat és intézményeinek, helyi kisebbségi önkormányzatnak a szervezésében megvalósuló rendezvények
- b) az 2. sz. mellékletben meghatározott szervezetek működésének, rendezvényeinek biztosítása
- c) nem vállalkozáson alapuló, önszerveződő civil csoportok (pl. Játsház, stb.). E csoportok – vállalt közösségi céljuk megvalósítása érdekében – előzetes egyeztetés alapján (a szabad helyiség-kapacitás terhére) jogosultak a Községi Színterek helyiségeinek díjmentes használatára
- d) egészségügyi intézmények ingyenes lakossági szűrései,

2. A Községi Színterek kedvezményes használatára jogosult civil szervezetek, szerveződések:

- a) a vállalkozáson alapuló (tanfolyami díjat szedő) közművelődési és szabadidős jellegű csoportok,
- b) nem közművelődési jellegű (pl. érdekképviselői) civil szerveződések, baráti körök.

3. Bérleti díjköteles tevékenységek és szolgáltatások:

A termék bérbeadás útján történő hasznosítása csak a szabad teremkapacitás terhére történhet. A bérlet idejét, helyét bérleti szerződésben kell rögzíteni.

A bérlő a bérlet idejére alapszolgáltatásokra (villany, fűtés, berendezés) és mosdóhasználatra jogosult. A bérlő a szerződés megkötésével anyagi felelősséget vállal az esetleges károkért.

Bérleti szerződést csak személyazonosságának igazolása után nagykorú személy ill. szervezet képviselője köthet a polgármesterrel.

- a) kirakodóvásári tevékenység céljára, illetve minden egyéb üzleti célú vállalkozás, termékbemutató igénybevételére az 2. sz. mellékletben nem szereplő szervezetek rendezvényei,

- b) esküvő céljára történő igénybevétel, illetve magánszemélyek által szervezett magáncélú rendezvények tartására,
- c) a nem önkormányzati és az 2. sz. mellékletben nem szereplő szervezetek zenés, táncos, kulturális rendezvényei,
- d) minden olyan kulturális tevékenység, amely a közösségi szintér költségvetéséből közvetlen kiadással jár.

III. A szabad helyiség-kapacitás bérbeadásának általános elvei

- a) A Községi Színterek helyiségei elsősorban közművelődési, kulturális célokat szolgálnak, szabad kapacitások elsődlegesen e célra adhatók bérbe. A helyiségek más célra történő átmeneti igénybevételének engedélyezésére a polgármester jogosult.
- b) A helyiségek szabad terem-kapacitása: művészeti csoportok, továbbá (ingyenes helyiség-használattal támogatott) szakkörök, szervezetek és csoportok működésének – éves programtervben eleve rögzített – helyiség-igényét meghaladó (kihasználatlan) terem-kapacitás, mely – az a.) pontban rögzített célokra – hasznosítható.
- c) A Községi Színterek termei alkalmi árusításra csak a polgármester erre vonatkozó engedélyével adhatóak ki.
- d) Az éves programtervet és a következő évi bérleti díjat a polgármester – polgármesteri utasításban – határozza meg.
- e) A község lakossága a Községi Színterek termeit előre egyeztetve, az éves programtervhez igazodva, meghirdetett kulturális programokhoz alkalmazkodva, s a Házirend betartása mellett használhatja. Az intézmény helyiségei nyitvatartási időben az érdeklődők rendelkezésére állnak, de előzetes helyiség-foglalási igénnyel a művelődésszervezőhöz kell fordulni.
- f) A helyiségek bérbeadási rendjének tervezésekor a következő sorrendet kell követni:
 1. önkormányzati rendezvények (testületi ülés, falugyűlés, közmeghallgatás, helyi kisebbségi önkormányzatok ülései, továbbá esküvők céljára tartalékolt időpontok),
 2. a Községi Színterek állandó rendezvényei,
 3. civil szervezetek összejövetelei (az e Szabályzat korábbi részében rögzített feltételekkel ill. a Polgármester írásos engedélyével ingyenesen, pl. iskolai SZMK rendezvényei).
- g) Az ingyenes használatának joga akkor illeti meg jelen szabályzat 2. sz. mellékletében szereplő helyi szervezeteket, amennyiben rendezvényük nem üzleti célú, illetve annak bevétele kulturális, közösségi célt szolgál.

III. A bérleti szerződésre vonatkozó szabályok

A Községi Színterek helyiségeinek bérbeadásáról szóló szerződések előkészítése jelen szabályzat 4. sz. mellékletében található szerződésminta alapján a művelődésszervező feladata.

A bérleti szerződés tartalma:

- a) megállapodó felek adatai,
- b) a tevékenység, szolgáltatás, rendezvény pontos megjelölése,
- c) használat díjának, valamint a fizetés módjának rögzítése,
- d) a használat időpontjának és pontos időtartamának pontos meghatározása,
- e) kapcsolattartó személy megjelölése elérhetőségeivel,

- f) a Községi Színterek használata során rongálás miatt, vagy egyéb a berendezések, eszközök nem rendeltetésszerű használatából bekövetkezett károk megtérítése,
- g) a megállapodás teljesítésével kapcsolatos viták tárgyalásos úton történő rendezésének vállalása.

A községi színtér tevékenységi helyein alkalmazott díjakat a 3. számú melléklet szerint kiadott polgármesteri utasítás tartalmazza.

A helyiségekben megtartott rendezvényekről a polgármestert folyamatosan tájékoztatni kell.

A bérleti díj képzésének rendje:

- A terem bére a termen kívül az alapellátottságot biztosítja (berendezés, fűtés, világítás).
- A nagyterem egész napos bérbevétele esetén a bérleti díjon felül kauciót kell fizetni, mely a rendezvény után visszafizetésre kerül, amennyiben a Községi Színterek anyagi kárt nem szenvednek. (Anyagi kár esetén az arról készített jegyzőkönyvben rögzíteni kell a kár mértékét – a befizetett kaució terhére – a bérelőre hárítva a helyreállítás költségeit.)

A bérbeadás rendje

- A bérbeadást szerződésbe kell foglalni; a bérleti szerződések előkészítéséről a művelődésszervező gondoskodik.
- A bérleti díjat a Bérleti készpénz-fizetési számlán a Polgármesteri Hivatal pénztárába fizeti be.
- Az egyéb szolgáltatás iránti megrendeléseket (amennyiben azokat a Községi Színterek képesek kielégíteni) a bérleti szerződésben kell rögzíteni.

IV. Egyéb rendelkezések

1. A Faluház híradástechnikai, hangtechnikai és egyéb eszközei elzárva tartandók. A Házati igénybevevő csoportok kérésére ezek rendelkezésre állnak. Használatukért a csoport vezetője a felelős. A program végeztével köteles a Faluház munkatársainak ezeket leadni. (A híradástechnikai berendezések önkormányzati rendezvények – pl. óvodai, iskolai programok –, helyi civil kezdeményezések, egyesületek részére felelős megnevezésével, illetve a Faluház munkatársainak közreműködésével kölcsönözhetőek.)

2. A Községi Színterek programjai idején bekövetkező károkozás, tüzeset esetén azonnal értesíteni kell a művelődésszervezőt. Az eseményről jegyzőkönyvet kell felvenni, a felelősöket meg kell nevezni.

Kakasd, 2019.

Schellné Simcsik Orsolya
polgármester