

5. melléklet a 8/2024. (X. 10.) önkormányzati rendelethez

Az Ügyrendi Bizottság feladat- és hatáskörei

1. ügyrendi kérdésekben javaslatétel a képviselő-testület felé
2. Szervezeti és Működési Szabályzat tervezetének, módosításának véleményezése,
3. titkos szavazás lebonyolítása,
4. összeférhetlenség megállapítására irányuló kezdeményezések kivizsgálása,
5. véleményezi az évközi előirányzat módosításokat,
6. vagyonyilatkozatok nyilvántartása, kezelése, a vagyonyilatkozatokkal kapcsolatos eljárás lebonyolítása,
7. költségvetés rendelet elfogásának, módosításának véleményezése,
8. zárszámadási rendelet elfogadásának véleményezése,
9. Völgységi Önkormányzatok Társulása költségvetésével összefüggő javaslatok véleményezése,
10. vizsgálja az adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás indokait és gazdasági megalapozottságát, ellenőrizheti a pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és a bizonylati fegyelem érvényesítését,
11. figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyenváltozás (vagyon növekedés, -csökkenés) alakulását, értékeli az azt előidéző okokat,