

A közgyűlés bizottságainak feladat- és hatáskörei

A) Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

I. Gazdasági feladatok

1. Részt vesz az önkormányzat gazdálkodásával, költségvetéssel kapcsolatos korábbi testületi döntések felülvizsgálatában, javaslatot tesz azok módosítására vagy hatályon kívül helyezésére.
2. Közreműködik az önkormányzat éves költségvetésének előkészítésében, módosításában. Véleményezi a költségvetés tervezetét, valamint a féléves teljesítésről szóló tájékoztatót és éves zárszámadást; részt vesz a költségvetés végrehajtásának ellenőrzésében.
3. Előkészíti a kamatmentes munkáltatói lakáskölcsönök elbírálásával kapcsolatos feladatokat és javaslatot tesz a közgyűlés elnökének a munkáltatói lakáskölcsön összegére, a visszafizetés időtartamára.
4. Véleményezi az önkormányzati érdekeltsgű gazdasági társaságok, valamint egyéb szervezetek átszervezésére, összevonására, megszüntetésére, az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodásra tett javaslatokat.
5. Nógrád Vármegye Önkormányzata, mint ajánlatkérő közbeszerzési eljárásaiban – a Közbeszerzési Szabályzat szerint – átruházott hatáskörben jár el, és gyakorolja az ajánlatkérő (kiíró) jogait és kötelezettségeit.

II. Pénzügyi Ellenőrző feladatok

6. Átruházott hatáskörben jóváhagyja Nógrád Vármegye Önkormányzata éves belső ellenőrzési tervét. Dönt eseti ellenőrzések végrehajtásáról.
7. Megtárgyalja a belső ellenőrzési terv szerinti, valamint az eseti ellenőrzések jelentéseit.
8. Az önkormányzatnál ellenőrizheti a pénzkezelési szabályzat betartását, a bizonylati rend és fegyelem érvényesülését, európai uniós és hazai pályázatok szabályszerű megvalósulását.
9. Súlyos szabálytalanság feltárása esetén fegyelmi eljárás megindítását kezdeményezi.
10. Megtárgyalja az éves ellenőrzési jelentéseket az elvégzett ellenőrzések tapasztalatairól és az ellenőrzési tervben foglaltak végrehajtásáról szóló előterjesztéseket.
11. Javaslatot tesz a közgyűlés elnöke illetményére, annak módosítására, költségtérítésére, gyakorolja felette az egyéb munkáltatói jogokat.
12. Javaslatot tehet a közgyűlés elnöke felé a közgyűlés alelnökeinek jutalmazására.
13. Véleményezi az önkormányzat vagyongazdálkodását.
14. Javaslatot tesz az önkormányzat könyvvizsgálójának személyére.

15. Részt vesz a feladatkörébe tartozó döntések előkészítésében, véleményezésében és végrehajtásának ellenőrzésében.

III. Ügyrendi és jogi feladatok

16. Engedélyezi a vármegye önkormányzata jelképei, illetve a „Nógrád” név használatát, felhasználását.
17. a) Véleményezi a területi választási bizottság tagjainak, póttagjainak megválasztására irányuló javaslatot.
b) A törvényben meghatározott esetekben a területi választási bizottságot póttag választásával kiegészíti.
18. Véleményezi a közgyűlési rendeletek tervezeteit.
20. Koordinálja a rendeletalkotási tevékenységet, előkészíti a tevékenységi körébe tartozó rendelettervezeteket.
21. Közreműködik a szervezeti és működési szabályzat kidolgozásában. Folyamatosan figyelemmel kíséri hatályosulását, értékeli a tapasztalatokat és ennek alapján javaslatot tesz a módosításra.
22. Véleményezi a vármegye jegyzői és az aljegyzői álláshelyekre beérkezett pályázatokat.
23. Közreműködik a rendeletek és határozatok felülvizsgálatában, ellenőrzi azok végrehajtását.
24. Állást foglal ügyrendi, jogi, összeférhetlenségi eljárással összefüggő kérdésekben Kivizsgálja az önkormányzati képviselő összeférhetlenségének megállapítására irányuló kezdeményezést.
25. Ellenőrzi a képviselői vagyonynyilatkozatokat.
26. A közgyűlés döntése szerint lebonyolítja a közgyűlés hatáskörébe tartozó választásokat, a titkos szavazást.
27. Állást foglal a közgyűlés hatáskörébe tartozó fegyelmi ügyekben.
28. Dönt a személyes érintettség bejelentésének elmulasztása esetén a tiszteletdíj levonás mértékéről, a közgyűlés tisztségviselői elleni fegyelmi eljárás kezdeményezéséről.
29. Közreműködik a vármegyei népszavazás előkészítésében, lebonyolításának szervezésében.
30. Folyamatosan figyelemmel kíséri a közgyűlés tagjait, továbbá a képviselőcsoportokat megillető jogok és kötelezettségek érvényesülését.
31. Javaslatot tesz érdekképviselői szervezetekhez való csatlakozásra és közreműködik annak előkészítésében.

32. Véleményezi a vármegye önkormányzata adatbázis kialakítására, a számítástechnikai és informatikai fejlesztésekre vonatkozó elképzeléseket.
33. Határozattal dönt a közgyűlés tagjainak, tisztségviselőinek, valamint a közgyűlés megbízásából ideiglenes külföldi kiküldetést teljesítők napidíjáról, elszámolásának rendjéről.

IV. Nemzetiséget érintő feladatok

34. Foglalkozik a vármegyében élő nemzetiségek helyzetével, életkörülményeivel, tevékenységével előmozdítja a hátrányos helyzetű csoportok felzárkóztatását.
35. Kapcsolatot tart a vármegyében működő nemzetiségi szervezetekkel, nemzetiségi önkormányzatokkal, a nemzetiségi programokat bonyolító, jogvédő tevékenységet folytató szervezetekkel, intézményekkel.
37. Érdekegyeztető és koordinációs tevékenységet végez a nemzetiségeket érintő döntések előkészítésében. Segíti az érintett szervezetek és a közgyűlés együttműködését, a kölcsönös és bizalmon alapuló, folyamatos tájékoztatás lehetőségének megteremtését.

V. Minden terület tekintetében

38. Véleményezi a feladatkörébe utalt előterjesztéseket.
39. Figyelemmel kíséri a hivatal – bizottságot érintő – tevékenységét.
40. A bizottság feladat- és hatáskörét érintő szakterülethez tartozó bármely kérdésben a hatáskörrel rendelkező állami szerv vezetőjéhez fordulhat, tájékoztatást kérhet.

B) Területfejlesztési Bizottság

1. Közreműködik az Európai Unió, és a kormányzati terület- és településfejlesztési célokat szolgáló programokhoz kapcsolódó vármegyei feladatokban. Figyelemmel kíséri a pályázati lehetőségeket.
2. Átruházott hatáskörben
 - a) részt vesz a területfejlesztési koncepciók és programok, valamint a területrendezési tervek egyeztetésében;
 - b) dönt a jogszabályokban meghatározott, a területfejlesztési koncepciók és programok kidolgozásához kapcsolódó, az állampolgárok, a tervezéssel érintett területen működő érdekképviseltek, társadalmi szervezetek és vállalkozások tervezésbe való bevonását részletező partnerségi terv elfogadásáról;
 - c) részt vesz a vármegye környezetvédelméhez kapcsolódó feladatok ellátásában, ezen belül szükség szerint az épített és természeti környezet védelmét érintő feladatok koordinálásában;
 - d) dönt a támogatással megvalósított program Támogatási Szerződésben foglalt kötelezettségei teljesítésének ellenőrzését követően a szerződés szerint teljesült programok elfogadásáról, lezárásáról, biztosítéki kötelezettségek felszabadításáról;
 - e) dönt a folyamatban lévő programokhoz kapcsolódó Támogatási Szerződések módosítási kérelmeiről;
 - f) dönt a Támogatási Szerződésekben foglalt mérlegelhető szempontokra hivatkozva benyújtott módosítási kérelmekről, mely során figyelembe veszi a pályázati kiírásokban, illetve a Támogatási Szerződésekben meghatározott illetékes minisztérium állásfoglalását;
 - g) dönt a Támogatási Szerződésekben foglaltak – ellenőrzése során megállapított – nem megfelelő teljesítés, illetve szerződésszegés esetén a támogatás részbeni vagy teljes visszavonásáról;
 - h) dönt az egyéb, a Támogatás Szerződéssel, követelés-kezeléssel kapcsolatos, valamint az ellenőrzésekkel kapcsolatos másra át nem ruházott döntések ügyében;
 - i) véleményt nyilvánít a vármegye egészét érintő környezetvédelmi koncepciók, programok, tervek egyeztetése során.
3. Kezdeményezi a vármegye egészét vagy egyes térségeit érintő területfejlesztési koncepciók készítését, véleményezi azokat, és ellenőrzi megvalósításukat. Figyelemmel kíséri a vármegye helyzetének alakulását, javaslatokat tesz annak javítására. Ezen belül:
 - a) irányítja és ellenőrzi a vármegye területrendezési tevékenységét;
 - b) figyelemmel kíséri a vármegyei kommunális feladatok ellátását, az infrastrukturális rendszerek működését;
 - c) kiemelten figyelemmel kíséri az elmaradott térségek helyzetét, javaslatot tesz azok felzárkóztatására;
 - d) kapcsolatot tart az érintett igazgatási és érdekvédelmi szervezetekkel.
4. A vármegyei közgyűlés nemzetközi kapcsolatainak kialakítása, fejlesztése során:
 - a) közreműködik a nemzetközi, kiemelten az EU-s kapcsolatainak fejlesztésében, koordinálásában, javaslatot tesz azok továbbfejlesztésére;
 - b) közreműködik a nemzetközi együttműködési megállapodások elkészítésében, figyelemmel kíséri azok teljesülését;

- c) kezdeményezi a határon átnyúló kapcsolatok fejlesztését, koordinálja a magyar-szlovák közös eurorégiós elképzelések és egyéb közös fejlesztési koncepciók megvalósítását;
 - d) lehetőség szerint kapcsolatot tart fenn az EU-s intézmények regionális, vármegyei szervezeteivel.
5. Elősegíti a vármegyei mezőgazdasági feladatok ellátását, véleményt nyilvánít a vármegyei mezőgazdasági programokról, koncepciókról.
 6. Részt vesz az önkormányzat gazdálkodásával, költségvetéssel, területfejlesztéssel, környezetvédelemmel kapcsolatos korábbi testületi döntések felülvizsgálatában, javaslatot tesz azok módosítására, vagy hatályon kívül helyezésére.
 7. Dönt a nemzeti vagyonról szóló törvény szerinti többségi befolyással rendelkező önkormányzati gazdasági társaságok legfőbb szervének kizárólagos hatáskörébe tartozó döntés meghozatalához szükséges álláspontról.
 8. Állást foglal az önkormányzat üzletrészének elidegenítése, pénzbeli és nem pénzbeli hozzájárulásának emelése, értékpapírral, részvénnyel, váltóval kapcsolatos ügylet lebonyolításával kapcsolatban, amennyiben annak értéke az 1.000.000 Ft-ot meghaladja, vagy az ügylet során az önkormányzat vagyona csökken.