

## **A KÖZGYŰLÉSEN KÉSZÍTENDŐ HANGFELVÉTEL SZABÁLYAI**

### **I.**

#### **A szavazás eredményének rögzítése, a hangfelvétel rendje**

- 1) A közgyűlés üléseiről a Somogy Vármegyei Önkormányzati Hivatal a MIKROVOKS képviselőtestületi komplex rendszerrel digitális hangrögzítést valósít meg és a nyílt szavazásról felvételt készít.
- 2) a) A közgyűlés nyilvános üléséről az 1) bekezdés szerinti rendszer használatával szavazás- és hangfelvétel (továbbiakban: felvétel) készül.  
b) A közgyűlés zárt üléséről külön szavazás- és hangfelvétel készül szintén a MIKROVOKS rendszer használatával.  
c) A zárt ülésen meghallgatott, illetve felszólaló, amennyiben nem járul hozzá hangjának rögzítéséhez, úgy a hangfelvételt meghallgatásának, illetve felszólalásának - jegyzőkönyvben rögzített - időtartamára ki kell kapcsolni.
- 3) A közgyűlés nyilvános ülésein a hivatal által készített felvételeken túl a sajtó és egyéb médiák tudósítói, képviselői felvételt készíthetnek. Az I. pont (1) és (2) bekezdéseiben meghatározottakon kívül a zárt ülésekről más hangfelvétel nem készülhet.

### **II.**

#### **A felvételek tárolásának, megőrzésének rendje**

- a) A hivatal által a MIKROVOKS rendszerrel készített felvételeket és a felvételekről készült archiválásokat (továbbiakban: adathordozókat) az Önkormányzati és Jogi Iroda a jegyzőkönyv tárolására vonatkozó szabályok szerint tárolja, és 2 évig megőrzi.
- b) A zárt ülésről készített felvételek adathordozóit a nyilvános ülés adathordozóitól külön kell kezelni.

### **III.**

#### **A felvételek felhasználásának rendje**

- 1) A közgyűlés működését rögzítő adathordozók adatai a jegyző tájékoztatásával a jegyzőkönyvre vonatkozó betekintés szabályai szerint megtekinthetőek és visszahallgathatóak.
- 2) A zárt ülésről készült adathordozók adatait a zárt ülés jegyzőkönyvébe betekintésre jogosultak tekinthetik meg.