

Az önkormányzati vagyon értékesítésére, hasznosítására vonatkozó versenyeztetés (pályázati eljárás) szabályai

I. fejezet

Általános rendelkezések

1. A szabályozás kiterjed a vármegyei önkormányzati tulajdon- és vagyongazdálkodás szabályairól szóló rendelet (továbbiakban: Vr.) szerinti vagyon értékesítésére, hasznosítására és az ebben közreműködő önkormányzati szervek és intézmények tevékenységére. Nem terjed ki a szabályozás a közbeszerzési törvény hatálya alá tartozó pályáztatásokra.
2. A szabályozás célja, hogy megállapítsa a versenyeztetés (továbbiakban: pályázati eljárás) általános szabályait. A szabályzat biztosítja az önkormányzat tulajdonában lévő vagyon leghatékonyabb formában történő hasznosítását, a szolgáltatások legmegfelelőbb ellátását szolgáló szerződések létrejöttét, valamint ennek keretében a pályázók számára azonos és egyenlő feltételek garantálásával a verseny tisztaságának védelmét.
3. A versenyeztetés megvalósulhat a Vr. 6. § (2), illetve (7) bekezdésében foglalt értékhatárától függően a közgyűlés, ill. a közgyűlés elnökének előírása szerint ajánlatkérés, pályáztatás vagy árverés útján. (A továbbiakban a kiírón egyben ajánlatkérőt, a pályázón egyben ajánlattevőt is érteni kell.)

Alapelvek

Az esélyegyenlőség elve

4. A kiíró (ajánlatkérő) pályázati felhívásban (ajánlatkérésben) valamennyi ajánlattevő pályázó számára egyenlő esélyt köteles biztosítani az ajánlat megtételéhez szükséges információhoz jutás és a pályázat során alkalmazott versenyfeltételek tekintetében. A kiíró a pályázat tartalmát úgy köteles meghatározni, hogy annak alapján az ajánlattevők megfelelő ajánlatot tehessenek és a szabályszerűen, időben benyújtott pályázati ajánlatok összehasonlíthatók legyenek.

A nyilvánosság elve

- 5.1. A pályázati eljárás során a kiíró köteles a pályázati eljárásban résztvevők számára teljes nyilvánosságot biztosítani. A nyilvánosság e rendelet szerinti követelményét a kiíró akkor is köteles biztosítani, ha a versenyeztetés zártkörű (meghívásos) pályázat, vagy ajánlatkérés útján történik.
- 5.2. A nyilvánosság elve alapján minden ajánlattevőnek joga van a kiíró által rendelkezésre bocsátott valamennyi információhoz hozzáférni. Ennek keretében a pályázó számára hozzáférhetővé kell tenni minden olyan adatot, amely nem sért üzleti titkot, és amely szükséges ahhoz, hogy a pályázónak lehetősége nyíljen megalapozott ajánlattételre.

A verseny tisztaságának elve

- 6.1. A kiíró a pályázati felhívás közzététele után, ill. zártkörű (meghívásos) pályázat kiírása esetén azt követően, hogy a hirdetményt a pályázatra meghívottakkal közölték, köteles tiszteletben tartani a meghirdetett pályázati feltételeket, az előre nyilvánosságra hozott pályázati eljárási rendet, köteles továbbá biztosítani a pályázat kiírásával, értékelésével kapcsolatos döntési folyamat tisztaságát.
- 6.2. A pályázót a pályázati kiírás átvételekor tájékoztatni kell, hogy köteles a pályázati eljárás ezen szabályozás szerinti feltételeit betartani.

II. fejezet

Az ajánlatkérés

- 7.1. Ajánlatkérésre kerül sor pályázati felhívás (kiírás, hirdetmény) helyett, amennyiben az érintettek várható köre korlátozott vagy előre behatárolható.
- 7.2. Az ajánlatkérőnek azonos feltételek biztosításával legalább három személytől (szervtől) kell ajánlatot kérnie.
- 7.3. Ajánlatkérő csak a legfontosabbnak tartott feltételeket határozza meg, a részletes feltételek meghatározását ajánlattevőtől várja.
- 7.4. Az ajánlatok beérkezése után szabad tárgyalás keretében az ajánlattevőkkel külön tárgyal, az ajánlatok korlátlanul változtathatók, nincs ajánlati kötöttség.
- 7.5. Ajánlatkérő a legkedvezőbb ajánlattevővel köt szerződést, ha egyik ajánlatot sem tartja megfelelőnek, újabb ajánlatot kér, vagy a pályázati kiírás mellett dönt. Az eredményről valamennyi ajánlattevőt közvetlenül kell tájékoztatni.

III. fejezet

Árverés

- 8.1. Árveréssel értékesíthető az önkormányzati vagyon abban az esetben, ha a cél kizárólag a lehető legmagasabb vételár elérése, s más szempontot a kiíró nem helyez előtérbe.
- 8.2. Az árverést nyilvánosan meg kell hirdetni. Ennek helye egy vármegyei napilap. A kiíró az árverést más országos napilapokban is meghirdetheti.
- 8.3. A hirdetményben közzé kell tenni az árverezni kívánt vagyon legfontosabb adatait, kikiáltási árát, árverés helyét, idejét, az árverési előleg letételének helyét, idejét, módját; az árverésen a részvétel milyen árverési előleg befizetéséhez kötött; az árverésen a licitálás a kikiáltási ár milyen mértékű emelésével történik; árveréssel az önkormányzati vagyon tulajdonjogát az szerzi meg, aki a legmagasabb árat tartja.

IV. fejezet A pályázatás

A pályázat típusai

- 9.1. A pályázat nyilvános vagy zártkörű (meghívásos) lehet.
- 9.2. A pályázatok (nyilvánosak), kivéve, ha a kiíró a zártkörű (meghívásos) pályázat kiírása mellett dönt a 9.3. szerint.
- 9.3. Zártkörű (meghívásos) pályázat akkor írható ki, ha a pályázat tárgyának jellege, jelentősége, valamint annak leghatékonyabb hasznosításával kapcsolatos feladatok megoldása a pályázaton előre meghatározott partnerek részvételét teszi szükségessé.

A pályázat kiírása, meghirdetése

- 10.1. A nyilvános pályázatot a vármegyei napilapban, a kiíró által meghatározott egyéb helyen, a pályázatok benyújtására megállapított határidőhöz képest megelőzően kell meghirdetni.
- 10.2. A kiíró a pályázati felhívásban az ajánlatok benyújtására vonatkozó időpontot úgy határozza meg, hogy a felhívás közzétételének napja és az ajánlatok benyújtására nyitva álló határidő között legalább és általában 10 naptári nap különbség legyen, de a kiíró az ajánlatok benyújtására nyitva álló határidőt ettől eltérően is meghatározhatja.
- 10.3. A kiíró a zártkörű (meghívásos) pályázatról az érintetteket egyidejűleg és közvetlenül értesíti. Zártkörű (meghívásos) pályázatra a kiírást legalább három - pályázóként számításba vett - személynek (szervnek) meg kell küldeni.
11. Pályázatot két fordulóban is meg lehet hirdetni. Ebben az esetben a második fordulóban - a kiíró által előre meghatározott és közzétett szempontok alapján - az első forduló eredményeképpen a kiíró által kiválasztott ajánlattevők vehetnek részt.

- 12.1. A pályázati eljárás folyamán a kiíró nem változtathatja meg a döntéshozatal során alkalmazandó eljárási vagy pályázati feltételt, amelyet akár meghirdetés útján, akár személyesen a pályázóval közölt, kivéve a pályázatok benyújtásának határidejét, melyet megfelelő indokkal egy alkalommal meghosszabbíthat a 12.2. bekezdésben foglaltak szerint.
- 12.2. A pályázatok benyújtására nyitva álló határidő annak lejártá előtt - indokolt esetben - egy alkalommal legfeljebb 30 nappal meghosszabbítható. Az így meghosszabbított határidőt a kiíró a pályázati kiírással megegyező módon teszi közzé, ill. a zártkörű (meghívásos) pályázatban résztvevőket erről megfelelő időben értesíti.

13. A pályázati felhívásnak (hirdetménynek, ajánlatkérésnek) tartalmaznia kell:
- a./ a pályázatot kiíró szerv megnevezését, székhelyét,
 - b./ a pályázat célját, jellegét (nyílt vagy meghívásos) és azt, hogy egy vagy kétfordulós,
 - c./ a pályázat tárgyaként az értékesítendő, hasznosítandó vagyon, vagyonrész megnevezését, főbb jellemzőit (ingatlan esetén a korlátozásokat),
 - d./ az ajánlatok benyújtásának helyét, módját és idejét,
 - e./ az ajánlati kötöttség tartamát,
 - f./ a pályázati biztosíték esetén annak letételének idejét, módját, visszafizetését,
 - g./ a pályázatra vonatkozó kérdések felvetésének, az esetleges további információszerzés helyének megjelölését,
 - h./ a részletes pályázati kiírás, vagy információs dokumentáció rendelkezésre bocsátása esetén ezek megtekintésének, átvételének helyét, módját, idejét és költségét, költségviselést, esetleges visszafizetést.

- 14.1. A pályázati felhívásban foglalt adatokon kívül a részletes pályázati kiírásnak, információs dokumentumnak tartalmaznia kell:
- a./ az elidegenítendő, hasznosítandó vagyon, vagyonrész adatait, továbbá az ajánlatok elkészítéséhez szükséges információkat,
 - b./ a részletes eljárási rendet,
 - c./ az ajánlatok elbírálásának menetét, szempont-rendszerét, külön kiemelve: - az ajánlatok felbontásának a helyét és időpontját, ill. az eredményhirdetés helyét, módját és határidejét, amennyiben a pályázatok értékelése a nyilvánosság kizárásával zajlik, úgy erre külön utalni kell - azt, hogy a pályázatok felbontásánál kik lehetnek jelen, - az ajánlatok elbírálására vonatkozó időpontokat -, valamint a pályázatok elbírálására jogosult megnevezését,
 - d./ az alternatív ajánlat befogadhatóságának lehetőségét és kezelésének módját,
 - e./ az ÖR és e szabályzat előírásainak betartására történő utalást,
 - f./ az esetleges hatósági előírások, jogok, kötelezettségek, korlátozások megtartására történő utalást,
 - g./ a vagyonkezelés (bérbeadás), értékesítés feltételeit, elbírálásnál figyelembe veendő fizetési feltételeket, határidőket, stb.
 - h./ azt a követelményt, ha a pályázó csatolni köteles pénzügyi igazolást a hitelképességéről, pénzügyi helyzetéről, cégkivonatot, ill. vállalkozói igazolványt, vagy igazolást arról, hogy semmilyen köztartozása nincs,
 - i./ amit kiíró még ezen kívül szükségesnek tart,
 - j./ a pályázat eredménytelenné nyilvánítása jogának fenntartását.

14.2. A pályázati kiírásban meg kell határozni, hogy az ajánlattevők ajánlataikat hány példányban, milyen formában és hol kötelesek benyújtani, utalva arra, hogy kötelesek azt is egyértelműen meghatározni, hogy ajánlataik közül melyik az eredeti. Ha a több példányban benyújtott ajánlatok példányai között eltérés van, úgy az eredeti az irányadó.

15.1. A kiíró az ajánlatok tartalmát a pályázat lezárásáig titkosan kezeli, tartalmukról felvilágosítást sem kívülállóknak, sem a pályázaton résztvevőknek nem ad.

15.2. A zártkörű pályázaton résztvevő pályázó nevét a kiíró a többi résztvevővel csak akkor közölheti, ha a közléshez az érintett pályázó írásban a hozzájárulását adta. Az ajánlattevőre vonatkozó egyéb információ is csak az ajánlattevő kifejezett, írásban közölt hozzájárulásával közölhető más ajánlattevővel, vagy a pályázaton részt nem vevő személlyel.

15.3. A kiíró a pályázók egyikének biztosított minden információt, adatot és egyéb szolgáltatást köteles a többi pályázatban résztvevő számára is ugyanolyan módon biztosítani.

15.4. Ha a kiíró az ajánlatok elkészítéséhez részletesen dokumentációt bocsát rendelkezésre, biztosítani köteles, hogy a pályázat meghirdetésének időpontjában a dokumentáció rendelkezésre álljon. A dokumentáció költségeit a pályázók viselik.

V. fejezet

Biztosíték, ajánlati kötöttség, pályázat visszavonása, kizárás

Pályázati biztosíték

16.1. A pályázaton való részvétel biztosíték adásához is köthető, melyet az ajánlat megküldésével egyidejűleg vagy a kiíró által a pályázati felhívásban meghatározott időpontig és módon kell a kiíró rendelkezésére bocsátani.

16.2. A biztosítékot a pályázati felhívás visszavonása, az ajánlatok érvénytelenségének megállapítása, valamint a pályázatok elbírálása után - a 16.3. bekezdésben foglalt kivételektől eltekintve - vissza kell adni. A biztosíték lehet készpénz, a biztosíték összegét a kiíró határozza meg, ezt a pályázati felhívásban teszi közzé.

16.3. Nem jár vissza a biztosíték, ha a pályázati kiírás szerint az a megkötött szerződést biztosító mellékkötelezettséggé alakul át, továbbá akkor sem, ha az ajánlattevő az ajánlati kötöttség időtartama alatt ajánlatát visszavonta, vagy a szerződés megkötése neki felróható vagy az ő érdekkörében felmerült más okból hiúsult meg.

Ajánlati kötöttség, az eltérés oka

17.1. A pályázató az ajánlatához a pályázati kiírásban meghatározott időpontig kötve van.

17.2. A pályázó ajánlati kötöttsége akkor kezdődik, amikor az ajánlatok benyújtására nyitva álló határidő lejárt.

18. A pályázó az ajánlati kötöttség ideje alatt ajánlatát csak akkor módosíthatja,

a./ ha a kiíró a pályázót - határidő kitűzésével - módosításra hívja fel,

b./ ha a kétfordulós pályázat első fordulójának eredményeképpen a második fordulóban történő részvételre jogot szerzett, a második fordulóban benyújtott ajánlatot a kiíró felhívásában meghatározott korlátok között módosíthatja. Más esetekben az eredeti ajánlattól való eltérés érvénytelen. Ilyen előírás hiányában pályázó csak a pályázat pénzügyi részét - beleértve a vételárat, fizetési ütemezést és a biztosítékot is - változtathatja meg. Más ajánlati feltételek módosítása érvénytelen, ilyen esetben az ajánlat a módosítással érintett részében részlegesen érvénytelen és helyébe az első fordulóban tett ajánlati feltétel lép.

A pályázat visszavonása, kizárás a pályázatból

19.1. A kiíró a pályázatot az ajánlatok benyújtására megjelölt időpontig visszavonhatja. Ezt a döntését köteles a pályázati felhívás közzétételére vonatkozó szabályok szerint meghirdetni, ill. zártkörű pályázat esetén erről az ajánlattevőket haladéktalanul írásban értesíteni.

19.2. A pályázatnak a kiíró általi visszavonása esetén - ha a pályázati dokumentáció rendelkezésre bocsátása ellenérték fejében történt - a kiíró a dokumentumok visszaszolgáltatása ellenében köteles a pályázónak az ellenértéket visszafizetni.

19.3. A pályázati kiírásban vagy a dokumentációban közölt feltételek nem teljesítése, vagy nem megfelelő teljesítése, továbbá az adatszolgáltatási, ill. az ajánlattevőt az eljárási rend alapján terhelő egyéb kötelezettség súlyos megszegése a pályázatból történő kizárást vonja maga után.

19.4. Ha nincs egyetlen pályázó sem, aki a pályázati kiírásban szereplő feltételeket maradéktalanul teljesítette, akkor a kiíró - a pályázat lezárása után - a pályázatot ajánlatkérés során benyújtott ajánlattételnek tekintheti és az ajánlatokat így kezelheti. Ez esetben a kiíró a legkedvezőbb ajánlattevővel szerződést köthet, ha a pályázat megfelel az ajánlatkérés során megkívánt minimális követelményeknek. Amennyiben nem felel meg a követelménynek, újabb pályázat kiírása mellett dönthet. Azt, hogy melyik ajánlat a legkedvezőbb, az eset összes körülményeinek alapos mérlegelésével kell eldönteni.

20. Az ajánlattevő a benyújtásra nyitva álló határidő lejártáig bármikor visszavonhatja vagy módosíthatja az ajánlatát.

21. Az ajánlattevő nem igényelhet térítést a kiírótól az ajánlata kidolgozásáért, és az ajánlattétellel kapcsolatosan más jogcímen sem terjeszthet elő követelést.

VI. fejezet

Ajánlatok beérkezése, elbírálása

A pályázati ajánlat

22.1. A pályázatra benyújtott ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő részletes nyilatkozatát, különösen:

a./ a pályázati felhívásban foglalt feltételekre vonatkozóan,

b./ a pályázat tárgyául szolgáló vagyon hasznosításának vagy a szolgáltatás teljesítésének a pályázati felhívásban megjelölt módjáról,

c./ a vételár vagy ellenszolgáltatás összegéről, fizetési feltételek vállalásáról.

22.2. Ha a pályázat biztosítékadási kötelezettséget ír elő, akkor az ajánlat csak akkor érvényes, ha az ajánlattevő igazolja, hogy a kiírásban megjelölt összegű biztosítékot az ott megjelölt formában és módon a kiíró vagy az általa megjelölt személy rendelkezésére bocsátotta.

23.1. Az ajánlattevő az ajánlatában közölt egyes adatoknak az elbírálás utáni nyilvánosságra hozatalát is megtiltja, kivéve az ajánlattevő a nevének, az ellenszolgáltatásnak és a teljesítési határidőnek a nyilvánosságra hozatalát.

23.2. Az ajánlatot - ha a kiíró másképpen nem rendelkezik - zártan (például lepecsételt borítékban) kell benyújtani, és fel kell tüntetni az adott pályázatra utaló jelzést.

A pályázati ajánlatok beérkezése, felbontása, ismertetése

24.1. A pályázatok beérkezése során az átvevő az átvétel pontos időpontját rávezeti a pályázatot tartalmazó zárt borítékra, és egyúttal igazolja az átvétel tényét.

24.2. A pályázatok bontásán a kiíró képviselője, az ajánlattevők, ill. meghatalmazottjaik, valamint a verseny tisztaságát biztosító személy lehet jelen.

24.3. Az ajánlattevő meghatalmazottja köteles közokirattal, vagy teljes bizonyító erejű magánokirattal igazolni képviselői jogosultságát, ill. annak mértékét.

25. Az ajánlatok nyilvános bontásakor a jelenlévőkkel ismertetni kell az ajánlattevők nevét, székhelyét (lakóhelyét), az ajánlatok lényeges tartalmát azon adatok kivételével, melyek nyilvánosságra hozatalát az ajánlattevő megtiltotta. Az ajánlatok felbontásakor, ill. ismertetésekor jegyzőkönyvet kell felvenni.

26.1. A kiíró képviselője az ajánlatok felbontása után felvilágosításokat kérhet a pályázóktól annak érdekében, hogy a pályázatok értékelése, ill. összehasonlítása jobban elvégezhető legyen. A kérdéseket, ill. az azokra az érintett pályázók által adott válaszokat írásban kell rögzíteni. Ez nem eredményezheti a pályázati ajánlatban megfogalmazott pénzbeli, értékbeli vállalások, lényeges állítások megváltoztatását, csak az értelmezését szolgálhatja.

26.2. Az ajánlatok értékeléséhez az előkészítést végző személy információkat köteles beszerezni a pályázók megbízhatóságáról.

A pályázat elbírálása

27.1. A pályázaton benyújtott ajánlatokat a kiíró vagy általa meghatározott bizottság, személy értékeli és bírálja el.

27.2. Az értékelő (elbíráló) az ajánlatok felbontását követően köteles megállapítani azt, hogy melyek azok az ajánlatok, amelyek érvénytelenek. Azoknak az ajánlattevőknek, akiknek a pályázatát érvénytelenítették, a pályázati eljárás további szakaszában (szakaszaiban) nem vehetnek részt.

28.1. Érvénytelen az ajánlat, ha:

a./ olyan ajánlattevő nyújtotta be, aki nem jogosult részt venni a pályázaton,

b./ az ajánlatot a kiírásban meghatározott, ill. a szabályszerűen meghosszabbított határidő után nyújtották be,

c./ az ajánlat nem felel meg a pályázati kiírásban, a jogszabályokban, valamint a jelen eljárási rendben foglaltaknak,

d./ biztosítékadási kötelezettség esetén a biztosítékot az ajánlattevő nem bocsátotta, vagy nem az előírtaknak megfelelően bocsátotta a kiíró rendelkezésére,

e./ amely az ajánlati árat (díjat) nem egyértelműen határozza meg, vagy más ajánlatához, valamely feltételhez köti,

f./ olyan ajánlattevő nyújtotta be, akinek az önkormányzattal szemben lejárt tartozása van, továbbá aki az önkormányzattal vagy intézményével szerződésbe foglalt vállalásait nem teljesítette.

28.2. Az érvénytelen ajánlatot úgy kell tekinteni, mintha az érintett pályázó nem tett volna ajánlatot az adott pályázati eljárás keretében.

29. Érvényes az az ajánlat, amely mindenben megfelel - azaz mind formai, mind pedig tartalmi követelményeit tekintve - a pályázati kiírásban foglaltaknak.

30. Ha a kiírás másként nem rendelkezik, az ajánlatokat 30 napon belül a testület által fenntartott hatáskör esetén a soron következő ülésen kell elbírálni.

31.1. A pályázat értékelésében, elbírálásában részt vevő személy nem lehet az ajánlatot benyújtó pályázónak:

a./ a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. tv. (a továbbiakban: Ptk.) 685. § b./ pontjában meghatározott közeli hozzátartozója,

b./ munkaviszony alapján közvetlen felettese vagy beosztottja,

c./ szerződéses jogviszony keretében foglalkoztatottja,

- d./ ha pályázó jogi személy vagy cég, annak tulajdonosa, résztulajdonosa, vezető állású alkalmazottja.
- 31.2. A 31.1. bekezdésben foglaltakat kell alkalmazni akkor is, ha a pályázat értékelésében és elbírálásában résztvevőtől bármely oknál fogva nem várható el az ügy elfogulatlan megítélése (továbbiakban: elfogultság).
- 31.3. A pályázat értékelésében, elbírálásában részt vevő köteles haladéktalanul bejelenteni, ha vele szemben bármely, a 31.1. és 31.2. bekezdésekben körülírt összeférhetlenségi ok áll fenn.
- 31.4. Összeférhetlenségi ügyben a kiíró dönt.

32. A pályázati ajánlatok közül az összességében legkedvezőbb feltételeket kínáló megalapozott ajánlat mellett kell dönteni.

33.1. A pályázat elbírálásakor az elbírálásra jogosult köteles dönteni arról, hogy a pályázat eredményes volt-e, vagy nem.

33.2. Eredménytelen a pályázat, ha:

- a./ a kitűzött időpontig egyetlen ajánlat sem érkezett,
- b./ a beérkezett ajánlatok egyike sem felelt meg a pályázati felhívás követelményeinek, vagy más, a pályázatra vonatkozó előírásnak,
- c./ kétfordulós pályázat esetén a második fordulón egyetlen ajánlattevő sem jelent meg, ill. a második fordulóra meghívott egyetlen pályázó sem tett olyan értékelhető ajánlatot, amely megfelelt volna a pályázati kiírásban foglalt követelményeknek,
- d./ a kiíró valamely ajánlattevőnek a pályázat tisztaságához fűződő, vagy a többi pályázó érdekeit egyébként súlyosan sértő cselekménye miatt a pályázat érvénytelenítése mellett döntött,
- e./ a kiíró élt azon jogával, hogy új pályázat kiírását rendelje el.

34.1. Ha az ajánlatok értékelése és elbírálása során bizonyos kérdések tisztázása szükséges, az elbíráló az ajánlattevőtől felvilágosítást kérhet. A kért adatok, kérdésekre adott válaszok azonban a benyújtott ajánlat módosítását nem eredményezhetik.

34.2. A kiíró az ajánlatokat kizárólag az elbírálásra használhatja fel. Más célú felhasználás esetén az ajánlattevővel külön meg kell állapodni.

35.1. A kiíró az egyfordulós pályázatnál a pályázatok elbírálását követően valamennyi érvényesen ajánlatot tett személyt ajánlataik módosítására hívhatja fel akkor, ha a pályázatok azonos, vagy közel azonos tartalmúak, továbbá akkor, ha ettől kedvezőbb eredmény várható.

35.2. Kétfordulós pályázat esetén a kiíró ajánlataik módosítására felhívja az első forduló valamennyi résztvevőjét, vagy az általa meghatározott számú legjobbnak minősített ajánlattevőt, a pályázati kiírásban foglaltak szerint.

35.3. A kiíró ezt követően dönt az ajánlatok végső sorrendjéről.

A pályázat eredményének közzététele

36. A kiíró az ajánlatok elbírálására vonatkozó végső döntését a pályázati kiírásban meghatározott időpontban és módon kihirdeti. A kihirdetésre - lehetőség szerint - ha az értékelés nyilvános volt az ajánlattevőket meg kell hívni. A kihirdetésben jelen nem lévő ajánlattevőket a döntésről haladéktalanul írásban értesíteni kell.

37. A kiíró zártkörű (meghívásos) pályázat esetén az ajánlatkérés eredményét a pályázatban résztvevőkkel közvetlenül ismertetni kell.

38. Csak azzal a pályázóval köthető szerződés, aki a pályázat nyertese, mert összességében az önkormányzati vagyont megvásárlása, hasznosítása, szolgáltatás ellátása szempontjából a kiírásban foglalt értékelési szempontoknak, ill. az önkormányzat tulajdonosi érdekeinek legmegfelelőbb ajánlatot tette.