

2. számú melléklet a 11/2015. (VI.29.) rendelethez

Az állandó bizottságok megnevezése és feladataik, valamint az átruházott hatáskörök

1. Pénzügyi, Környezetvédelmi és Kommunikációs Bizottság:

- 1.1. kidolgozza (kidolgoztatja) az önkormányzat középtávú gazdálkodására vonatkozó koncepciót, javaslatot tesz a prioritások meghatározására,
- 1.2. kidolgozza (kidolgoztatja) az önkormányzat éves költségvetésére vonatkozó koncepciót;
- 1.3. véleményezi az önkormányzatnak és intézményeinek éves és negyedéves költségvetési beszámolóira vonatkozó előterjesztéseket, szigorúan betartatja a költségvetési rendeletet;
- 1.4. véleményezi az önkormányzati hitelfelvételre vonatkozó előterjesztéseket, annak végrehajtását ellenőrzi;
- 1.5. véleményezi a közösségi célú alapítvány és alapítványi forrás átvételét, illetve átadását, annak végrehajtását ellenőrzi;
- 1.5. javaslatot tesz az intézményekre is kiterjedő belső ellenőrzés elindítására;
- 1.6. javaslatot tesz pénzügyi tárgyú önkormányzati rendelet megalkotására, véleményezi a pénzügyi tárgyban előterjesztett rendelet-tervezeteket;
- 1.7. vizsgálja az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás hatékonyságát, rendszeresen vizsgálja a költségvetés végrehajtását és javaslatot tesz a szükséges intézkedésekre, figyelemmel kíséri a pályázati kiírásokat, figyelemmel kíséri a likviditási helyzetet;
- 1.8. javaslatot tesz a pályázatokhoz, településfejlesztési feladatokhoz szükséges források biztosítására;
- 1.9. közreműködik a feladatkörével kapcsolatos pályázatokhoz szükséges előterjesztések előkészítésében; részt vesz a pályázatok lebonyolításában, ellenőrzi azok pénzügyi végrehajtását;
- 1.10. javaslatot tesz a helyi adó- és díjmértékek megállapítására, módosítására;
- 1.11. ellenőrzi az önkormányzati vagyon nyilvános értékesítését, hasznosítását [7/2012.(II.23.) R. 5.§ (4)];
- 1.12. kezdeményezheti kitüntető címek adományozását [23/2008. (XII.04.) R. 6.§ (3)];
- 1.13. előkészíti, illetve véleményezi a tárgykörbe tartozó személyi kérdéseket;
- 1.14. javaslatot tesz a Bizottság feladatkörébe tartozó költségvetési előirányzatra;
- 1.15. véleményezi és javaslatot tesz a Képviselő-testület felé a tulajdoni ügyekkel kapcsolatos előterjesztésekre
- 1.16. felügyeli az Önkormányzat környezetvédelmi döntéseire vonatkozó előterjesztéseket, a tárgykörébe tartozó pályázatokat;
- 1.17. kidolgozza a település „Zöld programját” és felügyeli annak megvalósítását;
- 1.18. ellátja a képviselők és a polgármester vagyonnyilatkozati kötelezettségével kapcsolatos, jogszabály által hatáskörébe utalt feladatokat;
- 1.19. előkészíti a Képviselő-testület hatáskörébe tartozó összeférhetlenségi és fegyelmi ügyeket;
- 1.20. ellátja a testület működésével kapcsolatos ügyrendi feladatokat;
- 1.21. közreműködik a Képviselő-testület kommunikációs feladataiban;
- 1.22. felügyeli a település (kifelé és befelé irányuló) kommunikációs terveit, fejlesztési javaslatokat tesz, a beérkező javaslatokat elbírálja és beterjeszti a Képviselő-testület elé;
- 1.23. javaslatot tesz a polgármester, az alpolgármester és a képviselők javadalmazására és az ide vonatkozó egyéb munkáltatói ügyekben;
- 1.24. javaslatot tesz és véleményezi az önkormányzat alkalmazottaival kapcsolatos munkáltatói kérdéseket a képviselőtestület számára;
- 1.25. véleményezi a civil szervezetek önkormányzat támogatására beérkezett pályázatokat [10/2014. (IV.28.) R. 6.§ (3)].

2. Humán Bizottság:

- 2.1 javaslatot tesz az Önkormányzat egészségügyi és szociálpolitikájának végrehajtására;
- 2.2 figyelemmel kíséri és összehangolja a szociális intézmények működését és a település lakosságának igényét;
- 2.3. véleményezi a tárgykörbe tartozó személyi kérdéseket, pályázatokat;
- 2.4 gyakorolja a helyi rendeletekben meghatározott szociális, valamint gyermekvédelmi hatásköröket;
- 2.5. figyelemmel kíséri a Polgármesteri Hivatal szociálpolitikai, gyermek- és családvédelmi tevékenységét;
- 2.6.kezdeményezi az Önkormányzat segélyezőprogramban, akcióban való részvételét, illetve részt vesz benne;
- 2.7.vizsgálja és ellenőrzi az egészségügyi ellátás helyzetét, javaslatot tesz fejlesztésekre;
- 2.8.felméri és figyelemmel kíséri a hátrányos helyzetű lakosokat, szükség esetén javaslatot tesz a megsegítésükre;
- 2.9.gyakorolja a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználásának ellenőrzésének szabályairól szóló 4/2015. (II.26.) rendeletben meghatározott hatásköröket;
- 2.10.gyakorolja a gyermekvédelem helyi szabályairól szóló 6/2004. (IX.14.) rendeletben meghatározott hatásköröket;
- 2.11.kezdeményezheti kitüntető címek adományozását [23/2008. (XII.04.) R. 6.§ (3)].
- 2.12. javaslatot tesz Önkormányzata művelődési és köznevelési intézményeinek működésére vonatkozólag, oktatási és pedagógiai kérdésekben véleményez;
- 2.13. véleményezi és javaslatot tesz a kulturális koncepcióra és fejlesztésekre, részt vesz a következő év kulturális eseményeinek kidolgozásában, beleértve a Faluház programtervezetét;
- 2.14. véleményezi a civil szervezetek önkormányzati támogatására beérkezett pályázatokat [10/2014. (IV.28.) R. 6.§ (3)];
- 2.15. javaslatot tesz a Bizottság feladatkörébe tartozó költségvetési előirányzatra;
- 2.16. előkészíti, illetve véleményezi a tárgykörbe tartozó személyi kérdéseket;
- 2.17. javaslatot tesz a település megvédésre érdemes épített és természeti értékei körére, módjára, védettségi fokára;
- 2.18. véleményezi a faluképre kiható építési szándékot a közterületen elhelyezendő építmények, berendezések esetén;
- 2.19. közreműködik a feladatkörével kapcsolatos pályázatokhoz szükséges előterjesztések előkészítésében; részt vesz a pályázatok lebonyolításában, ellenőrzi azok pénzügyi végrehajtását;
- 2.20. javaslatot tesz sport- és szabadidős koncepcióra és fejlesztésekre.

3. Közlekedési és Fejlesztési Bizottság:

- 3.1. kezdeményezheti kitüntető címek adományozását [23/2008. (XII.04.) R. 6.§ (3)].
- 3.2. véleményezi a település közlekedésével kapcsolatos ajánlásokat és terveket, valamint javaslatot tesz közlekedési fejlesztésekre, beleértve az infrastruktúrát (utak, járdák, terek, komplethajtók, várók, árkok), járműveket (kompok, révek, buszok) és logisztikai kérdéseket (egyirányúsítás, lassítás) figyelembe véve a lakossági igényeket;
- 3.3. javaslatot tesz a következő év infrastruktúrális beruházásainak helyére (hol, mely közterületek) és módjára (állagmegóvás, felújítás, teljes rekonstrukció) figyelembe véve a tárgyévben rendelkezésre álló költségkeretet;

- 3.4. közreműködik a feladatkörével kapcsolatos pályázatokhoz szükséges előterjesztések előkészítésében; részt vesz a pályázatok lebonyolításában, ellenőrzi azok pénzügyi végrehajtását;
- 3.5. előkészíti, illetve véleményezi a tárgykörbe tartozó személyi kérdéseket;
- 3.6. javaslatot tesz a Bizottság feladatkörébe tartozó költségvetési előirányzatra;
- 3.7. közreműködik az Önkormányzat településfejlesztési feladatainak kijelölésében, összehangolja, véleményezi a képviselők településfejlesztési elképzeléseit, az elfogadott javaslatok megvalósítását ellenőrzi;
- 3.8. felügyeli az Önkormányzat fejlesztési, szabályozási koncepcióját, a képviselő-testület döntéseire vonatkozó előterjesztéseket, a tárgykörébe tartozó pályázatokat;
- 3.9. javaslatot tesz a turisztikai koncepcióra és fejlesztésekre;
- 3.10. véleményezi és javaslatot tesz a Képviselő-testület felé a tulajdoni ügyekkel kapcsolatos előterjesztésekre;
- 3.11. javaslatot tesz a település megvédésre érdemes, épített és természeti értékei körére, módjára, védettségi fokára.