

1. sz. melléklet a 1/2020. (I. 23.) önkormányzati rendelethez

Az állandó bizottságok által ellátandó feladatok:

a) Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

- feladata:
 - Az önkormányzatnál és intézményeinél
 - a) véleményezi az éves költségvetési koncepciót, a költségvetési rendelet tervezetét, évközbeni módosításait és a végrehajtásról szóló féléves, éves beszámoló tervezeteit;
 - b) figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonsvltózás (vagyonnövekedés, -csökkenés) alakulását értékeli az azt előidéző okokat;
 - c) vizsgálja a hitelfelvétel indokait és gazdasági megalapozottságát, ellenőrizheti a pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és a bizonylati fegyelem érvényesítését.
 - építési (rendezési, beépítési) ügyek, tervezés, a település-fejlesztés távlati elképzeléseinek kialakítása és a testület elé terjesztése.
 - A kommunális- és egyéb szolgáltatásokkal kapcsolatos ügyek (víz, gáz, villany stb.), az utak, utcák, terek, parkok műszaki igazgatása, a sport-játék, fürdő stb. berendezések üzemeltetésének figyelemmel kísérése, a környezetvédelem szervezése.
 - Interpellációra adott, és a testület által el nem fogadott válasz kivizsgálása.
 - hatásköre: Javaslatot tehet a feladatkörébe tartozó költségkeretek meghatározására. Bármely pénzügyi kérdésben vizsgálatot kezdeményezhet, illetőleg folytathat le.
- Véleményezési jogkört gyakorol községfejlesztési, községrendezési, környezetvédelmi ügyekben.

b) Szociális és Kulturális Bizottság

- feladata:
 - Szociális (segélyezési), oktatási, kulturális, sport és ifjúsági ügyek koordinálása, egészségügyek, állattartási ügyek.
 - Személyzeti és általános igazgatási ügyek.
 - Az önkormányzat működésére vonatkozó szabályok meglétének és végrehajtásának az ellenőrzése.
 - A polgármester illetményemelésének, illetmény meghatározásának, jutalmazásának az előkészítése, a polgármester ellen indított fegyelmi, kártérítési eljárás során a fegyelmi vizsgálói feladatok ellátása.
 - Ellenőrzi a testületi üléseknek a Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltak szerinti lefolyását, betartását, hatályosulását.
 - Vagyonnyilatkozatok kezelése.
 - Önkormányzati képviselő összeférhetetlenségének megállapítására irányuló kezdeményezés kivizsgálása.
 - Véleményezi a költségvetési koncepciót és a költségvetési rendelet-tervezetet.
 - Interpellációra adott, és a testület által el nem fogadott válasz kivizsgálása.
- hatásköre: Szociális ügyekben döntési, a feladatkörébe tartozó egyéb ügyekben javaslattevői joga van, illetőleg véleményezési jogkört gyakorol. Bármely pénzügyi, oktatási, kulturális, sport és ifjúsági kérdésben vizsgálatot kezdeményezhet, illetőleg folytathat le.