

Képviselő-testület bizottságainak feladata, hatásköre

Egészségügyi és szociális bizottság feladat- és hatásköre:

1. A Képviselő-testület döntése alapján, polgármester kezdeményezésére előkészíti, véleményezi és ellenőrzi a Képviselő-testület szociális és egészségügyi tárgyú döntéseit.
2. A bizottság állásfoglalásával képviselő-testület elé terjeszthető napirendi pontok:
 - a) szociális, gyermekvédelmi tárgyú rendeletek tervezetei,
 - b) egészségügyi feladatellátással kapcsolatos előterjesztések.
3. A képviselő-testület által átruházott hatáskörben eljárva hatáskörébe tartozik:
 - a) települési támogatásról döntés, kivéve a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatást,
 - b) étkezési térítési díj kedvezményről döntés.
 - c) Bursa Hungarica ösztöndíj megállapítása.
4. Meghatározza a megüresedett önkormányzati szociális bérlakások bérbeadásának módját.

Közművelődési és ügyrendi bizottság feladat- és hatásköre:

1. A Képviselő-testület döntése alapján, polgármester kezdeményezésére előkészíti, véleményezi és ellenőrzi a Képviselő-testület kulturális, oktatási tárgyú, ifjúsággal kapcsolatos döntéseit.
2. A bizottság állásfoglalásával képviselő-testület elé terjeszthető napirendi pontok:
 - a) nevelési intézmények éves szakmai beszámolója,
 - b) a képviselővel, polgármesterrel szemben felmerülő összeférhetetlenségi, méltatlansági ügy,
 - c) a szervezeti és működési szabályzat módosítása, felülvizsgálata,
 - d) közművelődési tárgyú rendelet tervezete,
 - e) önkormányzat által alapított kitüntetésről, díjakról döntés,
 - f) a polgármesteri, alpolgármesteri illetmény és költségtérítés megállapítására, módosítására vonatkozó javaslat,
 - g) nevelési intézmények szabályzatai, pedagógiai programjának elfogadása, módosítása,
 - h) közösségi színtér szabályzatainak elfogadása, módosítása,
 - i) nevelési intézményvezetői álláshelyre benyújtott pályázatokról döntés.
3. A bizottság feladat és hatásköre:
 - a) vagyonynyilatkozatának nyilvántartása, ellenőrzése, vagyonynyilatkozatba betekintés biztosítása,
 - b) felügyeli a „Tápiószelei Önkormányzati Híradó” című önkormányzati tulajdonú időszaki lap pártatlanságát, megjelenését, eltérés esetén eljárást kezdeményez a képviselő-testületnél,
 - c) települési rendezvények éves tervezetének jóváhagyása.

Pénzügyi és városfejlesztési bizottság feladat- és hatásköre:

1. A Képviselő-testület döntése alapján, polgármester kezdeményezésére előkészíti, véleményezi és ellenőrzi a Képviselő-testület pénzügyi, gazdasági tárgyú döntéseit.
2. Ellátja a következő feladatokat:
 - a) véleményezi az éves költségvetési javaslatot és a végrehajtásáról szóló féléves, éves beszámoló tervezeteit,
 - b) figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonváltozás (vagyonnövekedés, -csökkenés) alakulását, értékeli az azt előidéző okokat,
 - c) ellenőrizheti a pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és a bizonylati fegyelem érvényesítését.
3. A bizottság állásfoglalásával képviselő-testület elé terjeszthető napirendi pontok:
 - a) önkormányzat féléves gazdálkodásáról szóló beszámoló, költségvetési beszámoló, költségvetési rendelet, zárszámadási rendelet,
 - b) helyi építési szabályzat és módosítása,
 - c) az önkormányzat vagyonával kapcsolatos rendeletek (pld. vagyon-, lakásrendelet) alkotása, módosítása,
 - d) település-, városfejlesztési koncepció, stratégia és módosítása,
 - e) esélyegyenlőségi terv és módosítása,
 - f) ingatlanértékesítés, ingatlanvásárlás,
 - g) pályázat benyújtásáról döntés,
 - h) pénzügyi, gazdasági tárgyú döntések, amennyiben a döntés tárgya meghaladja az 1 MFt-t.