

**Bükkzsérc Község Képviselő-testületének**  
**10/2014. (XI.21.) önkormányzati rendelete**  
**Bükkzsérc Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról**  
**szóló**  
**6/2011. (IV.29.) önkormányzati rendelet módosítására**

Bükkzsérc Község\_Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (továbbiakban Mötv.) 16. § (3) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján **Bükkzsérc Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról** szóló 6/2011. (IV.29.) önkormányzati rendeletének (továbbiakban SZMSZ) módosítására az alábbi rendeletet alkotja.

**1. §**

(1) Az SZMSZ 4. § (3) bekezdése hatályát veszti.

**2. §**

(1) Az SZMSZ 6. § (1) bekezdése az alábbira módosul:

*„Az Önkormányzat-a Mötv. 13. §-ban meghatározottakon túl az alábbi szabadon választott közfeladatokat látja el:*

*a) civil szféra támogatása”*

(2) Az SZMSZ 9. § (2) helyébe az alábbi szöveg lép:

*„ Az alakuló ülést a polgármester vezeti.”*

(3) Az SZMSZ 11. § az alábbi (3) bekezdéssel egészül ki:

*„(3) A zárt ülésen tárgyalandó, illetve tárgyalható ügyek a Mötv. 46. § (2) bekezdésében találhatók*

**3. §**

(1) Az SZMSZ az alábbi 17/A §-al egészül ki:

**„Határozatképesség**

*„17/A. § (1) A Képviselő-testület határozatképességére, szavazatszükségességére és a betöltetlen képviselői hely határozatképesség szempontjából történő értékelésére az Mötv. 47.§ (1) és (2) bekezdése irányadó.*

*(2) A nyílt szavazásra és a szavazás eredményének megállapítására az Mötv. 48. § (1) és (5) bekezdései irányadóak.*

*(3) A döntéshozatalban történő összeférhetetlenség szabályaira az Mötv. 49. § (1) bekezdése irányadó.*

(4) A polgármester a képviselő-testület döntéshozatalából kizárhatja azt a képviselőt, akit vagy akinek a közeli hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. Az önkormányzati képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettséget. A kizárásról az érintett önkormányzati képviselő kezdeményezésére vagy bármely önkormányzati képviselő javaslatára a képviselő-testület dönt. A kizárt önkormányzati képviselőt a határozatképesség szempontjából jelenlevőnek kell tekinteni. Amennyiben a képviselő a személyes érintettségre vonatkozó bejelentési kötelezettségét elmulasztja a személyes érintettséghez kapcsolódó szavazás megkezdéséig, a polgármester a mulasztó képviselő következő 1 havi tiszteletdíját megvonja.

(5) Határozatképtelenség esetén ugyanazon napirendi pont tárgyalására a Képviselő-testület ülését 5 napon belüli időpontra ismételten össze kell hívni."

**(2) Az SZMSZ 18. § (1) bekezdés helyébe az alábbi szövegrész lép:**

**„(1) A Képviselő-testület a döntéseit egyszerű többséggel hozza. Az egyszerű többséggel elfogadható javaslat elfogadásához a jelenlévő Képviselő-testületi tagok több mint felének „igen” szavazata szükséges. A minősített többséggel elfogadható javaslat elfogadásához a megválasztott képviselők több mint felének „igen” szavazata szükséges. Minősített többség szükséges a Mötv. 50.§-ban meghatározottakon túl:**

- 1. rendeletalkotás**
- 2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás**
- 3. döntés helyi népszavazás, népi kezdeményezés tárgyában,**
- 4. a polgármester elleni kereset benyújtásához,**
- 5. más megyéhez való csatolás kezdeményezéséhez,**
- 6. önkormányzati kitüntetés és elismerő címek adományozásához,**
- 7. a települési képviselő, a polgármester összeférhetlenségi ügyében való döntéshez,**
- 8. a vagyonyilatkozási eljárással kapcsolatos döntéshez,**
- 9. korlátozottan forgalomképes vagyontárgyak elidegenítése, elcserélése, bérbeadása, más önkormányzat részére történő átadása, ingyenes és határidő nélküli használatba adása, megterhelése, gazdasági társaságba, vállalkozásba vagy alapítványba történő bevitele, hitel vagy kötvény fedezetéül történő felhasználása ügyében,**
- 10. költségvetési kötelezettséget érintő határozatok elfogadásához.**
- 11. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviseleti szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás**
- 12. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás**
- 13. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése”**

**(2) Az SZMSZ 25. § (1) bekezdésében a z „Ötv. 16. § (1)” helyébe a „Mötv. 53. § lép.**

#### **4.§**

**(1) Az SZMSZ 27.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

**„(1) A képviselői összeférhetlenségére, az azzal kapcsolatos eljárásra, a méltatlansággal kapcsolatos szabályokra valamint a vagyonyilatkozat-tételi**



*eljárásra a Mötv.36-39. § szabályai az irányadók"*

(2) Az SZMSZ 31. § az alábbi (3-5) bekezdéssel egészül ki:

*„(3) A polgármester tekintetében a Képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat. A polgármester illetményét a Képviselő-testület határozatban, az Mötv-ben foglalt mértékben, összességében állapítja meg. „*

*(4) A Képviselő-testület határozatában a polgármester- megbízatásának időtartamára – költségtérítést állapít meg az Mötv-ben foglalt mértékben.*

*(5) A polgármester vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségére, az összeférhetetlenség eseteire, valamint a köztartozás-mentesség igazolásával összefüggő eljárásra az Mötv. rendelkezései irányadók."*

(4) Az SZMSZ 32. § helyébe az alábbi rendelkezés lép:

*(1) Az alpolgármesterre vonatkozó szabályokra a Mötv. 74-79. §a-i az irányadók.*

*(2) Az alpolgármester tiszteletdíját és költségtérítését a Képviselő-testület állapítja meg, a Mötv. 80. § (2-3) alapján.*

## 5.§

(1) Az SZMSZ 33.§ helyébe az alábbi rendelkezés lép:

*„(1) A képviselő-testület a 4/2013 (II. 7.) számú határozatában foglaltak szerint 2013. 03. 01-től határozatlan időtartamra Közös Önkormányzati Hivatali Megállapodást kötött Cserépváralja és Cserépfalu községek Képviselő-testületeivel.*

*(2) A jegyzői feladatokat a Cserépfalui Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője látja el a cserépfalui gesztor hivatal, valamint a bükkzsérci valamint a cserépváraljai kirendeltség hivatali apparátusának bevonásával.*

*(3) A Megállapodás jelen SZMSZ 3. számú mellékletét képezi."*

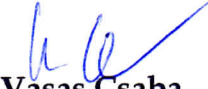
## Záró rendelkezések

## 6. §

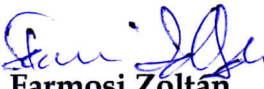
(1) E rendelet 2014. 11. 21-én lép hatályba.

(2) A módosításokkal nem érintett SZMSZ rendelkezései továbbra is hatályban vannak.

Bükkzsérc, 2014. 11. 13.

  
Vasas Csaba  
polgármester



  
Farmosi Zoltán  
jegyző

a 11/2014. (XI.21.) Kt. rendelethez

**A képviselő-testület által a polgármesterre átruházott  
feladat- és hatáskörök**

1. Előirányzat átcsoportosítás a költségvetésben
2. Intézmények pénzügyi ellenőrzése
3. Állati hulladék ártalmatlanná tételével kapcsolatos feladatok
4. Belterületen kóbor ebek befogásával, betegség tüneteit mutató vagy betegségre gyanús ebek és macskák kiirtásával kapcsolatos feladatok
5. Ebek veszettség elleni kötelező védőoltásának megszervezése
6. Belterületen - külön jogszabályban előírt - növényvédelmi feladatok ellátása, ellenőrzése
7. Külön rendeletben meghatározott értékhatár alatti vagyongazdálkodás
8. Fogyasztóvédelmi felügyelőség vizsgálatának kezdeményezése
9. Döntés az intézmények vagyona és egyéb vagyon rendeltetésszerű használatán kívüli hasznosításáról
10. Egyéb munkáltatói jogok gyakorlása az általános iskola igazgatója, mint intézményvezető felett
11. Szociális étkeztetés engedélyezése
12. Rendszeres szociális segély megállapítása, szüneteltetése, megszüntetése



a 11/2014. (XI.21.) Kt. rendelethez

**A képviselő-testület által a bizottságokra átruházott  
feladat- és hatáskörök**

**1. Az Ügyrendi Bizottság alapvető feladatai**

A bizottság - feladatkörében - előkészíti a képviselő-testület döntéseit a helyi rendeletalkotásra vonatkozóan.

a) a bizottság képviselő tagjai szavazatszámláló bizottságként lefolytatják a Képviselő-testület titkos szavazását, megállapítják annak eredményét;

b) véleményezi az önkormányzati rendelet-tervezeteket,

c) véleményezi a község területfejlesztési koncepcióját, középtávú programját, közreműködik az önkormányzat gazdaságpolitikájának kidolgozásában;

d) közreműködik az önkormányzat vagyonhasznosításáról szóló átfogó javaslatok előkészítésében;

e) javaslatot tesz a képviselő-testületnek a polgármester illetményének emelésére (Mötv. alapján)

f) a bizottság tartja nyilván és ellenőrzi a polgármester és az önkormányzati képviselők vagyonnyilatkozatát, valamint végzi a vagyonnyilatkozatok vizsgálatát.

fa) képviselők és a polgármester vagyonnyilatkozatainak gyűjtése,

fb) vagyonnyilatkozatok nyilvántartása,

fc) vagyonnyilatkozatok olyan kezelése, mely lehetővé teszi a nyilvánosság biztosítását,

fd) a vagyonnyilatkozat-telei kötelezettség megtételéhez információ és nyomtatvány biztosítása a képviselő-testület hivatalán keresztül,

fe) vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás eredményének a képviselő-testület soron következő ülésén való tájékoztatás.

g) A bizottság saját működésének részletes szabályait kiegészíti e feladatkörre, külön részletezve a vagyonyilatkozatok nyilvántartási rendjét, a nyilvánosság biztosítását, a nem nyilvános adatok védelmét, valamint a vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás lefolytatásának részletes rendjét.

h) Vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárást az ügyrendi bizottságnál bárki kezdeményezhet.

i) A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás során az ügyrendi bizottság felhívja a képviselőt, polgármestert:

ia) saját, valamint

ib) hozzátartozója vagyonyilatkozatában feltüntetett adatokra vonatkozó azonosító adatok haladéktalan bejelentésére,

ic) a képviselő, a polgármester a felhívásra köteles a bejelentést írásban megtenni.

j) Az azonosító adatokat csak az ügyrendi bizottság tagjai ismerhetik meg, azokat az eljárás lezárását követően 8 napon belül törölni kell.

k) A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás eredményéről az ügyrendi bizottság a képviselő-testület annak soron következő ülésén tájékoztatja.

#### **Ügyrendi Bizottság tagjai:**

| <b>Sorsz.</b> | <b>név</b>              | <b>Beosztás</b> | <b>lakóhely</b>             | <b>telefon</b> |
|---------------|-------------------------|-----------------|-----------------------------|----------------|
| <b>1.</b>     | Kerékgyártó Károly      | elnök           | Bükkzsérc, Ady Endre u. 15. | 30/249-4107    |
| <b>2.</b>     | Csattos László          | tag             | Bükkzsérc, Béke út 7.       | 30/234-9841    |
| <b>3.</b>     | Majnár Csaba            | tag             | Bükkzsérc, Ady Endre u. 18. | 30/910-4602    |
| <b>4.</b>     | Lénártné Földes Katalin | tag             | Bükkzsérc, Béke út 2.       | 30/239-8967    |
| <b>5.</b>     | Kovácsné Tóth Katalin   | tag             | Bükkzsérc, Rákóczi út 144.  | 30/399-6592    |



## 2. Szociális- és Egészségügyi Bizottság alapvető feladatai

a) átruházott hatáskörben dönt a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény - a munkanélküliek jövedelempótló támogatása, szociális étkeztetés és a temetési segély kivételével -, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény által a képviselő-testület hatáskörébe utalt ügyekben;

b) közreműködik a lakosság szociális helyzetének javítását elősegítő, önként vállalt feladatok végrehajtásában;

c) figyelemmel kíséri a lakosság szociális helyzetét, a feszültségek mérséklése érdekében javaslattevő feladatokat lát el;

d) közreműködik a különös hátránnyal küzdő családok gondjainak megoldásában.

### Szociális- és Egészségügyi Bizottság tagjai:

| Sorsz. | név             | Beosztás | lakóhely                            | telefon     |
|--------|-----------------|----------|-------------------------------------|-------------|
| 1.     | Kiss Károly     | elnök    | Bükkzsérc, Kazinczy Ferenc utca 12. | 30/349-7257 |
| 2.     | Majnár Csaba    | tag      | Bükkzsérc, Ady Endre u. 18.         | 30/910-4602 |
| 3.     | Lénárt Sándor   | tag      | Bükkzsérc, Kossuth L. u. 31.        | 30/445-5408 |
| 4.     | Földes Gyuláné  | tag      | Bükkzsérc, Kertalja u. 11.          | 30/958-5130 |
| 5.     | Takács Lászlóné | tag      | Bükkzsérc, Rákóczi út 68.           | 30/613-2830 |

## MEGÁLLAPODÁS KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL LÉTREHOZÁSÁRÓL

### 1. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

#### **Cserépfalu Község Önkormányzatának Képviselő-testülete,**

(székhely: 3413 Cserépfalu Kossuth út 125., képviselő: Kósik István polgármester)

#### **Cserépváralja Községi Önkormányzat Képviselő-testülete,**

(székhely: 3417 Cserépváralja Alkotmány út 52., képviselő: Dávid Zoltán polgármester)

#### **Bükkzsérc Községi Önkormányzat Képviselő-testülete,**

(székhely: 3414 Bükkzsérc Petőfi út 4., képviselő: Vasas Csaba polgármester),

a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.v.) 85. §-ának (1) bekezdése alapján – összhangban Cserépfalu Község Önkormányzata Képviselő-testületének a 4./2013. (1.~~3~~) önkormányzati határozatában, Cserépváralja Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a 4./2013. (1.~~7~~) önkormányzati határozatában, és Bükkzsérc Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a 3./2013. (1.~~7~~) önkormányzati határozatában kinyilvánított szándékával - 2013. március 1-jei hatállyal határozatlan időtartamra **közös önkormányzati hivatalt** hoznak létre.

#### **1.1. A közös önkormányzati hivatal hivatalos elnevezése**

A közös önkormányzati hivatal elnevezése: **Cserépfalui Közös Önkormányzati Hivatal**

#### **1.2. A közös önkormányzati hivatal székhelye és telephelyei**

1.2.1. A közös önkormányzati hivatal székhelye: 3413 Cserépfalu Kossuth út 125.

1.2.2. A közös önkormányzati hivatal telephelyei:

- Cserépváraljai Kirendeltség: 3417 Cserépváralja Alkotmány út 52.
- Bükkzsérci Kirendeltség: 3414 Bükkzsérc Petőfi út 4.

1.2.3. A székhely és a cserépváraljai illetve a bükkzsérci telephely közvetlenül a jegyző vezetése alatt állnak.

### **2. A MEGÁLLAPODÁS LÉTREHOZÁSÁNAK, MÓDOSÍTÁSÁNAK, MEGSZÜNTETÉSÉNEK MÓDJA**

#### **2.1 A megállapodás létrehozása:**

2.1.1 A megállapodás létrehozásáról az érintett képviselő-testületek együttes ülésen, minősített szótöbbséggel hozott határozattal döntenek. A döntés az egyes képviselő-testületek át nem ruházható hatáskörébe tartozik.

2.1.2 A megállapodás jövőbeli, további működtetéséről az általános önkormányzati választások napját követő hatvan napon belül állapodhatnak meg az érintett képviselő-testületek a 2.1.1 pont szerinti döntéssel. A hatékony együttműködés érdekében elvárt, hogy amennyiben a további működtetést a Képviselő-testületek folytatni kívánják, az erről szóló megerősítő döntést

mielőbb közölgék a többi önkormányzattal, hogy a jogszabályban foglalt 60 napos határidőben a megállapodások megkötésre kerülhessenek.

## 2.2 A megállapodás módosítása:

2.2.1 A megállapodás módosítását kezdeményezheti a székhely önkormányzat, illetve bármely képviselő-testület a székhely önkormányzat írásbeli megkeresésével.

2.2.2 A székhely önkormányzat köteles a módosítási javaslatot 15 napon belül a résztvevő önkormányzatok felé továbbítani, amennyiben az jelen pontban foglaltaknak megfelel. A módosítási javaslat nem érintheti az 1.1, 1.2.1 pontokat, és nem célozhatja a Hivatal megjelölt határidőn kívüli (2.3.1 pont) megszüntetését. A módosítási javaslatot az önkormányzatok legkésőbb 30 napon belül kötelesek érdemben megtárgyalni, és a döntés meghozataláról 15 napon belül kötelesek értesíteni a többi résztvevő önkormányzatot.

2.2.3 A megállapodás módosításának minősül a csatlakozás, amelyre azonban a vonatkozó jogszabályok értelmében csak az általános önkormányzati választások napját követő hatvan napon belül van lehetőség. A csatlakozási kérelmeket érdemben meg kell tárgyalnia minden résztvevő képviselő-testületnek olyan időpontban, hogy az az esetleges csatlakozást a jogszabályi határidőben lehetővé tegye. Csatlakozásra kizárólag akkor kerülhet sor, ha a jelen megállapodás emiatt szükséges módosítását valamennyi, a jelen megállapodást megkötő önkormányzat képviselő-testülete minősített többséggel elfogadta.

2.2.4 A megállapodás módosításának minősülő **kizárásra** csak az általános önkormányzati választások napját követő hatvan napon belül van lehetőség. A kizárást bármely önkormányzat kezdeményezheti bármely másik önkormányzattal szemben. Kizárási oknak minősül, ha valamely társuló fél súlyosan megsérti a megállapodást, különös tekintettel az együttműködési és a fizetési kötelezettségek teljesítésére. A súlyos megsértés fogalma a társulás céljának és működőképességének szempontjából értékelendő. A megállapodás súlyos megsértése tényének megállapításáról az érintett önkormányzaton kívül minden résztvevő önkormányzat minősített szótöbbséggel hozott döntése szükséges, a kizárási eljárást csak ezt követően lehet lefolytatni. A kizáráshoz - a kizárással érintett önkormányzaton kívül - minden résztvevő önkormányzat minősített szótöbbséggel hozott döntése szükséges. A kizárás a döntésnek az érintett önkormányzatokkal történő közlést követő 10. napon hatályosul.

2.2.5 A megállapodás módosításának minősülő **felmondásra** csak az általános önkormányzati választások napját követő hatvan napon belül van lehetőség. A felmondás egyoldalú írásbeli jognyilatkozat, melyhez nem szükséges a megállapodást megkötő többi önkormányzat hozzájárulása. A felmondás a döntésnek az érintett önkormányzatokkal történő közlést követő 15. napon hatályosul. A felmondásról szóló döntést legkésőbb az általános önkormányzati választások napját követő 40. napig kell közölni.

2.2.6. A döntés közlésének napja az a nap, melyen az összes érintett önkormányzattal írásban közölték azt. Amennyiben az érintett önkormányzatokkal nem azonos napon közölték a döntést, a döntés közlésének napja az a nap, melyen az utolsó közlés megtörtént.

## 2.3 A megállapodás megszüntetése

2.3.1 A megállapodás megszüntetéséről közös megegyezéssel az érintett képviselő-testületek az általános önkormányzati választások napját követő hatvan napon belül állapodhatnak meg. Az ennek kezdeményezéséről szóló határozatban (illetőleg az annak mellékletét képező közös megegyezést rögzítő megállapodás-tervezetben) foglaltakat a megállapodást megkötő önkormányzatok képviselő-testületei a határozatról készült jegyzőkönyvi kivonat kézhezvételét követő tizenöt napon belül meg kell, hogy tárgyalják.



2.3.2 Amennyiben a közös megegyezés nem jön létre, úgy a felmondás szabályai szerint kell eljárnia a megállapodást megszüntetni kívánó önkormányzatoknak.

2.3.3 A megszüntető döntés meghozatalára egyebekben a 2.1.1 pontban meghatározott szabályok irányadók azzal, hogy a döntéshez nem szükséges együttes ülés tartása, a döntéseket külön ülésen is meg lehet hozni.

2.3.4 A megállapodás megszüntetése esetén gondoskodni kell a jelen megállapodás szerinti pénzügyi és vagyoni elszámolásról. A közös Hivatal vagyongyarapodását a jelen megállapodás megszűnése esetén a vagyongyarapodáshoz történő hozzájárulás arányában – pályázat esetében a vállalt saját erő arányában, - kell megosztani. Ha ez nem állapítható meg, a vagyont - az általános önkormányzati választások évének január 1-jei - lakosságszáma arányában kell megosztani.

### **3. A KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL SZERVEZETI KÉRDÉSEI**

#### **3.1. A közös önkormányzati hivatal irányítása**

3.1.1 A Hivatal tekintetében az irányító szervet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9. §-a alapján megillető jogok és kötelezettségek Cserépfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testületét illetik meg illetve terhelik – az alábbi pontokban részletezett kiegészítésekkel.

3.1.2 A jelen megállapodást megkötő önkormányzatok képviselő-testületei a Hivatal éves költségvetéséről, azon belül a bevételekről, kiadásokról, engedélyezett létszámról – a költségvetési rendeletüket tárgyaló képviselő-testületi ülés előtt – együttes testületi ülésen döntenek.

3.1.3 A Hivatal, mint önállóan gazdálkodó és működő költségvetési szerv éves költségvetése Cserépfalu Községi Önkormányzat költségvetésének részét képezi, mely a jelen megállapodásban rögzített, a Hivatal működési költségek viselésének arányára és teljesítésének feltételeire vonatkozó rendelkezések figyelembe vételével készül.

3.1.4 A jelen megállapodást megkötő önkormányzatok képviselő-testületei a Hivatal féléves valamint éves költségvetési és 3.2.6 szerinti szakmai beszámolójáról – a költségvetési zárszámadásukat tárgyaló képviselő-testületi ülés előtt – együttes testületi ülésen döntenek.

#### **3.1.5 A Társuló községeket megillető további jogosultságok:**

- a jegyző kinevezése során a polgármesterek jogkörét a Mötv. 83. § b) pontja biztosítja,
- kezdeményezési jog és javaslattevési jog illeti a képviselő-testületeket az adott településen működő kirendeltség működését érintő és az irányító szerv hatáskörébe tartozó ügyekben Cserépfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete számára.
- az adott település polgármesterének egyetértése szükséges az adott településen működő kirendeltség köztisztviselője, alkalmazottja kinevezéséhez, bérezéséhez, vezetői megbízásához, vezetői megbízásának visszavonásához és jutalmazásához
- a Hivatal szabályzatainak irányító szerv általi elfogadása előtt a társult települések polgármestereket véleményezési jog illeti.

### **3.2. A közös önkormányzati hivatal vezetése: a jegyző**

3.2.1. A közös önkormányzati hivatalt a jegyző vezeti.

3.2.2. A társult önkormányzatok polgármesterei megállapodnak abban hogy a megszűnő körjegyzőség körjegyzőjét –annak egyetértésével- a közös önkormányzati hivatal jegyzőjeként foglalkoztatják. A jegyző felett a polgármesterek a Mötv. 83. §-ának b) pontja szerint gyakorolják a munkáltatói jogokat, azzal, hogy a jegyző felett az egyéb munkáltatói jogokat (Mötv. 19. § b) pont) Cserépfalu Község Polgármestere gyakorolja. A jegyző munkaköri leírásának összeállítása a székhelytelepülés polgármesterének feladata, aki –a munkaköri leírás készítésénél-figyelembe veszi a társult önkormányzatok polgármestereinek elvárásait is.

3.2.3. A jegyző az egyes településeken az alábbi beosztás szerint végzi a munkáját:

|               | Hétfő      | Kedd       | Szerda     | Csütörtök  | Péntek     |
|---------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Cserépfalu    | 7,30-16,00 |            |            | 7,30-16,00 |            |
| Cserépváralja |            |            | 7,30-16,00 |            |            |
| Bükkzsérc     |            | 7,30-16,00 |            |            | 7,30-13,30 |

3.2.4. A jegyző a közös önkormányzati hivatal ügyfélfogadási idejében fogadja az ügyfeleket a 3.2.3. pontban meghatározottak szerint.

3.2.5. A képviselő-testületi (bizottsági) üléseken történő részvétel szabályai:

- a) A jegyző vesz részt az alábbi települések testületeinek ülésein:
  - Cserépfalu,
  - Cserépváralja,
  - Bükkzsérc.
- b) A jegyző távolléte vagy akadályoztatása esetén a testületek ülésein való részvétel a munkaköri leírásukban rögzített helyettesítési rend szerint történik.

3.2.6. A jegyző évente egy alkalommal valamennyi képviselő-testület előtt – a 3.1.4 pont szerint – beszámol a közös önkormányzati hivatal működéséről.

### **3.3. A közös önkormányzati hivatal létszáma**

3.3.1. A közös önkormányzati hivatal létszáma:

a) Szakmai létszám:

- jegyző 1 fő
  - köztisztviselők 8 fő
- ebből:
- |                             |               |
|-----------------------------|---------------|
| Cserépfalui székhely        | 4 fő 8 órában |
| Cserépváraljai Kirendeltség | 1 fő 8 órában |
| Bükkzsérci Kirendeltség     | 3 fő 8 órában |

Összesen: 9 fő

### **3.4. A közös önkormányzati hivatal felépítése**

3.4.1. A közös önkormányzati hivatal egységes, szakmai szervezeti egységekre nem tagolódik.

3.4.2. A közös önkormányzati hivatal az 1.2.2. pontban megjelölt helyszíneken **állandó** kirendeltségeket működtet, melyek munkarendje megegyezik a közös önkormányzati hivatal munkarendjével.

3.4.3. A kirendeltségeken biztosítani szükséges a nagy ügyfélforgalommal járó ügytípusok ellátását, különösen:

- szociális és gyermekvédelmi ügyek,
- közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó adminisztráció,
- anyakönyvi, hagyatéki ügyek,
- pénztári ki-, befizetések
- adóigazgatási ügyek.

3.4.4. Valamennyi kirendeltségen biztosítani szükséges a képviselő-testület tevékenységéhez kapcsolódó adminisztratív teendők ellátását.

3.4.5. A 3.4.3 -3.4.4. pontokban fel nem sorolt ügytípusok a munkaszervezés célszerűségét figyelembe véve elláthatók a székhelyen és a kirendeltségeken is.

### **3.5. A közös önkormányzati hivatal munkarendje, ügyfélfogadási rendje**

#### **a) Munkarend:**

Hétfőtől csütörtökig 7:30-16 óra, pénteken 7:30-13:30.

#### **b) Ügyfélfogadás:**

##### **Cserépfaluban és Bükkzsércen:**

Kedden, szerdán, csütörtökön: délelőtt 8:00-12:00, délután 13:00-16:00

pénteken: 8:00-12:00

##### **Cserépváralján:**

hétfőn és szerdán délelőtt 8:00-12:00, délután 13:00-16:00

## **4. A KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL GAZDÁLKODÁSA, ESZKÖZBESZERZÉSE, DOLGOZÓK KIKÜLDETÉSE, TOVÁBBKÉPZÉSE, KÖLTSÉGVETÉSÉHEZ VALÓ HOZZÁJÁRULÁS, VALAMINT A KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL VAGYONI VISZONYAI**

### **4.1. A közös önkormányzati hivatal költségvetéséhez való hozzájárulás**

4.1.1. A közös önkormányzati hivatal működési költségét (személyi juttatások és járulékaik, a hivatali feladatellátásra használt helyiségek dologi kiadásai) az állam - az adott évi központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott mértékben, és a hivatal által ellátott feladataikkal arányban - finanszírozza, amelyet a székhelytelepülés részére, e célra elkülönített számlájára folyósít.

4.1.2. Az állami normatíva a társult önkormányzatok között – a jegyző foglalkoztatásának költségei elkülönítése után – lakosságszám-arányosan kerül elszámolásra. Az egyes



településekre jutó normatívából a kirendeltségeken foglalkoztatottakhoz kapcsolódó személyi kiadásokat és a kirendeltség működtetéséhez kapcsolódó dologi kiadásokat kell fedezni.

4.1.3 A normatívával nem fedezett, kirendeltség szerint elkülöníthető költségekhez az önkormányzatok saját bevételeik terhére járulnak hozzá.

4.1.4 A közös önkormányzati hivatal fenntartásában részt vevő települések önkormányzatainak polgármesterei a kirendeltségük éves tervezett költségvetéséről, legkésőbb tárgyévi február 10-ig tájékoztatják Cserépfalu Községi Önkormányzat polgármesterét.

4.1.5 A közös önkormányzati hivatal fenntartásában részt vevő önkormányzatok vállalják, hogy a 4.1.4. pont szerinti összegeket saját költségvetésükbe betervezik, illetve a közös hivatal költségvetésében elfogadott önkormányzati hozzájárulás összegének **1/12 részét minden hónap 30. napjáig átutalják** Cserépfalu Községi Önkormányzat részére.

4.1.6 Felek megállapodnak, hogy minden évben 2 alkalommal, június 30-ig, illetve december 31-ig, elszámolnak a hozzájárulásokkal. Cserépfalu Községi Önkormányzat ezen határidőig az elszámolást írásban eljuttatja Társult községek önkormányzatai részére. Felek kötelezik magukat, hogy ezen elszámolás alapján a pénzügyi rendezés az elszámolás kézhezvételétől számított 30 napon belül részükről megtörténik.

4.1.7 A 4.1. pont szerinti fizetési kötelezettségek késedelmes teljesítése esetén az adós önkormányzat – a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő – késedelmi kamattal növelt összeget tartozik megfizetni. Ez esetben Cserépfalu Község Polgármestere a nem teljesítő önkormányzatot felszólítja a 30 napon belüli teljesítésre, a felszólítás eredménytelensége esetén a felszólítási határidő lejáratát napján jogosult **inkasszó** benyújtására a nem teljesítő önkormányzattal szemben.

4.1.8 Amennyiben a 4.1.5. pont szerinti elszámolás alapján Cserépfalu Községi Önkormányzat részéről keletkezik fizetési kötelezettség a közös önkormányzati hivatal fenntartásában részt vevő más önkormányzat irányába, és az elszámolás alapján járó összeget Cserépfalu Községi Önkormányzat a 4.1.5. pontban meghatározott határidőn belül nem utalja át az érintett Társult község bankszámlájára, úgy az érintett önkormányzat polgármestere Cserépfalu Községi Önkormányzatot felszólítja a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő késedelmi kamattal növelt összeg 30 napon belüli megfizetésére, a felszólítás eredménytelensége esetén a felszólítási határidő lejáratát napján jogosult inkasszó benyújtására Cserépfalu Községi Önkormányzattal szemben.

4.1.9 A Hivatal eszközbeszerzése annak nyilvántartása tekintetében havonta „eszközbeszerzési tervet” kell készíteni, amelyet az adott település polgármestere engedélyez. Az eszközbeszerzéseket a településeken meglévő kisbusz éppen aktuális útjával kell egybehangolni. A kis értékű beszerzésekről leltárt kell vezetni, a vásárolt eszközt használatra át kell vetetni a dolgozóval.

4.1.10 A közös hivatalban foglalkoztatottak továbbképzése, vagy ügyintézés céljából történő kiküldetés elszámolhatóságát a következőképpen kell dokumentálni: a jelentkezési lapot, vagy meghívót a köztisztviselők esetében a jegyző és az adott település polgármestere engedélyezi, a jegyző kiküldetésekor egyedi ügy esetén az adott település polgármestere, közös ügy esetében pedig legalább kettő polgármester engedélyezi. A kiküldetésen való részvételt igazolni szükséges, és ezek a dokumentumok a kifizetés mellékletét képezik.

4.1.11 A Hivatal könyvelése a bükkzsérci kirendeltségen történik

## **4.2 A közös önkormányzati hivatal vagyoni viszonyai**

### **Ingatlanok, ingóságok használatba adása**

4.2.1. A székhelyen és kirendeltségeken a közös önkormányzati hivatali feladatok ellátására használt ingatlanok, ingóságok a közös önkormányzati hivatal fenntartó önkormányzatok tulajdonában maradnak, melyeket térítésmentesen leltár szerint a közös önkormányzati hivatal használatába adnak. Az ingatlanok beruházási és felújítási kötelezettségéről a tulajdonos önkormányzat saját forrásai terhére gondoskodik

4.2.2. A közös hivatal fenntartó önkormányzat tulajdonában álló, a közös hivatal ingyenes használatába adott ingatlanok felsorolását, illetve az ingatlanok adatait az 1. számú melléklet tartalmazza.

4.2.3. Az ingatlanok esetében a közös önkormányzati hivatal viseli az ingatlan fenntartásával, üzemeltetésével, karbantartásával kapcsolatos költségeket. Ezek közé tartoznak különösen a közüzemi szolgáltatások díjai, az ingatlan rendeltetésszerű használatából eredő kisebb hibák javítása. Az ezeken kívüli, különösen az épület szerkezetét is érintő átalakítások, felújítások, rekonstrukciók elvégzése az ingatlan fekvése szerinti önkormányzat kötelezettsége.”

## **5. A KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL MUNKÁJÁNAK NYILVÁNOSSÁGA**

5.1 A Hivatal működtetése során biztosítani kell az önkormányzati és hivatali munka átláthatóságára, nyilvánosságára vonatkozó jogszabályi előírások betartását.

5.2 A közérdekű adatok nyilvánosságának biztosításával kapcsolatos feladatok ellátásáról a jegyző gondoskodik a Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának függelékét képező, a közérdekű adatok közzétételi kötelezettségének teljesítéséről szóló szabályzatban foglaltaknak megfelelően.

5.3 A kötelezően közzéteendő közérdekű adatok körét nem érintő képviselő-testületi döntések nyilvánosságának biztosítása a jegyző feladata. A jegyző a határozatok nyilvánosságáról a nyilvános ülések jegyzőkönyveinek elérhetővé tételével, a rendeletek nyilvánosságáról kihirdetésükkel gondoskodik az egyes önkormányzatok szervezeti és működési szabályzatainak előírásai szerint.

5.4 A közérdekű adatokon túli, nyilvánosságot igénylő, önkormányzati közérdekű információk, közzétételek és hirdetmények nyilvánosságra hozatalával kapcsolatos döntéshozók és felelősök az egyes polgármesterek. Ezen információk nyilvánosságra hozatalának rendje főszabály szerint az egyes önkormányzatok hirdetőtábláján való közzététel; az ezen felül biztosított további közzétételi helyekről (pl. honlap, helyi sajtótermék, egyéb hirdetőtáblák, stb.) az egyes önkormányzatok szervezeti és működési szabályzatai rendelkeznek.

## **6. ZÁRÓ ÉS ÁTMENETI RENDELKEZÉSEK**

6.1. Jelen megállapodásból eredő vitás kérdésekben bármely fél polgármestere jogosult egyeztető tárgyalást összehívni, bármely jelen megállapodást jóváhagyó önkormányzat székhelyére. Az egyeztető tárgyalásról emlékeztető készül, melynek elkészítéséről a tárgyalást összehívó polgármester köteles gondoskodni és köteles azt legkésőbb a tárgyalástól számított öt munkanapon belül mindegyik jelen megállapodást jóváhagyó fél



polgármesterének megküldeni.

6.2. Amennyiben az egyeztető tárgyalás eredményre vezetett és ennek alapján jelen megállapodás módosítása szükséges, úgy Cserépfalu Község Polgármestere az emlékeztető általa történő kézhezvételét követő harminc napon belül köteles a megállapodás módosításáról készült előterjesztést Cserépfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete elé terjeszteni, továbbá köteles ugyanezen határidőn belül a közös önkormányzati hivatal fenntartásában részt vevő önkormányzatok polgármesterei számára megküldeni, akik a kézhezvételt követő tizenöt napon belül kötelesek azt saját képviselő-testületük elé jóváhagyásra beterjeszteni.

6.3. Felek a vitás kérdés bírói útra terelését megelőzően legalább egy alkalommal kötelesek egyeztetni, a 6.1-6.2. pontokban foglaltak szerint. Amennyiben az egyeztetés összehívására vonatkozó jogával egyik önkormányzat polgármestere sem él a vitás kérdés felmerülésétől számított harminc napon belül, úgy Cserépfalu Község Polgármestere köteles az egyeztető tárgyalást Cserépfalu Községi Önkormányzat székhelyére összehívni.

6.4. Az egyeztetés eredménytelensége esetén felek a jelen megállapodásból eredő jogvita elbírálására kikötik a Mezőkövesdi Városi Bíróság kizárólagos illetékességét.

6.5. Jelen megállapodás valamennyi, a megállapodást megkötő önkormányzatának képviselő-testülete általi elfogadását és azok polgármestereinek aláírását követően, 2013. január 1. napján lép hatályba – a 6.6. -6.7. pontban foglalt kivétellel.

6.6. A képviselő-testületek megállapodnak abban, hogy a köztisztviselők juttatásaira, illetménykiegészítésére vonatkozó önkormányzati rendeleteket legkésőbb 2012. december 31-ig hatályon kívül helyezik és 2013. január 1-jei hatállyal a juttatások tárgykörében azonos tartalommal új rendeleteket alkotnak.

6.7. Amennyiben az állami támogatás a közös önkormányzati hivatal működtetéséhez nem elegendő, úgy a tag önkormányzatok a hiányzó forrást az általános önkormányzati választások évének január 1-jei települési lakosságszám arányában biztosítják. Átmeneti szabályozásként 2013-14. évben a 2012. január 1-jei illetve a 2013. január 1-i lakosságszám az irányadó.

6.8. A képviselő-testületek megállapodnak abban, hogy amennyiben a jelen megállapodás tartalmát érintő jogszabályok olyan érdemi változásokat tartalmaznak, melyek a közös hivatal jelenlegi szabályozás mentén való működőképséget, szabályosságát vagy méltányosságát megkérdőjelezzik, akkor a felek a megállapodást haladéktalanul felülvizsgálják.

6.9. Jelen megállapodást annak elolvasását, tartalmának megismerését és megértését követően az önkormányzatok képviselő-testületei képviseletében eljáró polgármesterek a képviselt önkormányzat akaratával mindenben megegyezően, annak nevében helybenhagyólag, saját kezű aláírással látják el.

Cserépfalu, 2013. 09. 07.

**Kósik István**  
polgármester

Cserépfalu Község Önkormányzat

**Dávid Zoltán**  
polgármester

Cserépváralja Községi Önkormányzat

**Vasas Csaba**  
polgármester

Bükkzsérc Községi Önkormányzat



**ZÁRADÉK:****Jelen Társulási Megállapodást**

Cserépfalu Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 4./2013. (11.7.)  
önkormányzati határozatával,

Cserépváralja Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 4./2013. (11.7.)  
önkormányzati határozatával,

Bükkzsérc Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 3./2013. (11.7.) önkormányzati  
határozatával,

fogadta el.

A megállapodást a Képviselő-testületi döntések értelmében ellenjegyzem, egyidejűleg a 3.2.2.  
pontban foglalt egyetértési jogom kinyilvánításával.

Cserépfalu, 2013. 02. 07.



### **Társulások**

Cserépfalui Közös Önkormányzati Hivatal – Cserépfalu, Kossuth út 125.

Mezőkövesdi Többcélú Kistérségi Társulás – 3400 Mezőkövesd, Marx K. u. 112.

Tisza-tavi Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás -

Tiszafüred, Fő utca 1.

Tisza-tavi Régió Hulladéklerakóit Rekultiváló Egycélú Önkormányzati Társulás

Tiszafüred, Fő utca 1.

a 11/2014. (XI.21.) Kt. rendelethez

**Az önkormányzati képviselők adatai**

| <b>Sorsz.</b> | <b>név</b>                  | <b>beosztás</b> | <b>lakóhely</b>                  | <b>telefonszám</b>         |
|---------------|-----------------------------|-----------------|----------------------------------|----------------------------|
| 1.            | Vasas Csaba                 | polgármester    | Bükkzsérc, Petőfi út 99          | 30/260-9605<br>30/635-3823 |
| 2.            | Boldizsár Bertalan<br>Gyula | alpolgármester  | Bükkzsérc, Rákóczi út<br>125     | 30/326-0811                |
| 3.            | Csattos László              | képviselő       | Bükkzsérc, Béke út 7.            | 30/234-9841                |
| 4.            | Kerékgyártó Károly          | képviselő       | Bükkzsérc, Ady E. utca<br>15.    | 30/249-4107                |
| 5.            | Kiss Károly                 | képviselő       | Bükkzsérc, Kazinczy F. u.<br>12. | 30/349-7257                |
| 6.            | Majnár Csaba                | képviselő       | Bükkzsérc, Ady Endre u.<br>18.   | 30/910-4602                |
| 7.            | Lénárt Sándor               | képviselő       | Bükkzsérc, Kossuth L. u.<br>31.  | 30/445-5408                |



a 11/2014. (XI.21.) Kt. rendelethez

**Az önkormányzat által ellátott szakfeladatok száma és megnevezése Szakfeladat  
száma Szakfeladat megnevezése**

|         |                                         |
|---------|-----------------------------------------|
| 3600001 | Vízterm.kezel.ellát.                    |
| 3700001 | Szennyvíz gyűjt.kez.ell.                |
| 4120001 | Lakó és nem akóép.építése               |
| 4299001 | Egyéb m.n.s.építés                      |
| 5221101 | Közutak,hidak,üzemelt.                  |
| 5520012 | Üdülőhelyi szolgáltatás                 |
| 5629121 | Óvodai int.étkeztetés                   |
| 5629131 | Iskolai int.étkeztetés                  |
| 5629171 | Munkahelyi vendéglátás                  |
| 6810001 | Saját tulajd.ing.adásvét.               |
| 6820021 | 202 Egyéb épületek                      |
| 8411121 | Önkorm.jogalkotás                       |
| 8411261 | Önk.igazg.tevék.                        |
| 8411265 | Önk.igazg.tevék.                        |
| 8411921 | Kiemelt.áll.és önk.rendezv.             |
| 8414021 | Közüvilágít.feladatok                   |
| 8414031 | Város és községgazd.                    |
| 8414035 | Város és községgazd.                    |
| 8419019 | Önkormányzatok elszámolásai             |
| 8419069 | Finanszírozási műveletek                |
| 8419079 | Önkorm.elszámolásai                     |
| 8510111 | Óvodai nevelés                          |
| 8510115 | Óvodai nevelés                          |
| 8520111 | Isk.korúak.ált.isk.okt.                 |
| 8520115 | Isk.korúak.ált.isk.okt.                 |
| 8690411 | Család és nővéd.eü.gond.                |
| 8690415 | Család és nővéd.eü.gond.                |
| 8821111 | Rendsz.szoc.segély                      |
| 8821131 | Lakásfennt.tám.norm.                    |
| 8821141 | Helyi rendsz.lakásfennt.tám.            |
| 8821151 | Ápolási díj alanyi jog.                 |
| 8821221 | Átmeneti segély                         |
| 8821231 | Temetési segély                         |
| 8821241 | Rendk.gyerm.véd.tám.                    |
| 8821251 | Mozgáskorl.közl.tám                     |
| 8821291 | Egyéb önk.eseti pénzb.ell.              |
| 8822031 | Köztemetés                              |
| 8899211 | Szoc.étkeztetés                         |
| 8903015 | Civil szerv.műk.támog.                  |
| 8904411 | Rövid időtartamú közfoglalkoztatás      |
| 8904415 | Rövid időtartamú közfoglalkoztatás      |
| 8904421 | Bérpótló jutt.jogosultak hosszabb fogl. |
| 8904425 | Bérpótló jutt.jogosultak hosszabb fogl  |
| 9105021 | Közm.intézm.műk.                        |

|         |                                         |
|---------|-----------------------------------------|
| 9313011 | Szabadidősport tev.és támog.            |
| 9603021 | Köztemető fenntart.és műk.              |
| 3600001 | Vízterm.kezel.ellát.                    |
| 3700001 | Szennyvíz gyűjt.kez.ell.                |
| 4120001 | Lakó és nem lakóép.építése              |
| 4299001 | Egyéb m.n.s.építés                      |
| 5221101 | Közutak,hidak,üzemelt.                  |
| 5520012 | Üdülőhelyi szolgáltatás                 |
| 5629121 | Óvodai int.étkeztetés                   |
| 5629131 | Iskolai int.étkeztetés                  |
| 5629171 | Munkahelyi vendéglátás                  |
| 6810001 | Saját tulajd.ing.adásvét.               |
| 6820021 | 202 Egyéb épületek                      |
| 8411121 | Önkorm.jogalkotás                       |
| 8411261 | Önk.igazg.tevék.                        |
| 8411265 | Önk.igazg.tevék.                        |
| 8411921 | Kiemelt.áll.és önk.rendezev.            |
| 8414021 | Közvilágít.feladatok                    |
| 8414031 | Város és községgazd.                    |
| 8414035 | Város és községgazd.                    |
| 8419019 | Önkormányzatok elszámolásai             |
| 8419069 | Finanszírozási műveletek                |
| 8419079 | Önkorm.elszámolásai                     |
| 8510111 | Óvodai nevelés                          |
| 8510115 | Óvodai nevelés                          |
| 8520111 | Isk.korúak.ált.isk.okt.                 |
| 8520115 | Isk.korúak.ált.isk.okt.                 |
| 8690411 | Család és nővéd.eü.gond.                |
| 8690415 | Család és nővéd.eü.gond.                |
| 8821111 | Rendsz.szoc.segély                      |
| 8821131 | Lakásfennt.tám.norm.                    |
| 8821141 | Helyi rendsz.lakásfennt.tám.            |
| 8821151 | Ápolási díj alanyi jog.                 |
| 8821221 | Átmeneti segély                         |
| 8821231 | Temetési segély                         |
| 8821241 | Rendk.gyerm.véd.tám.                    |
| 8821251 | Mozgáskorl.közl.tám                     |
| 8821291 | Egyéb önk.eseti pénzb.ell.              |
| 8822031 | Köztemetés                              |
| 8899211 | Szoc.étkeztetés                         |
| 8903015 | Civil szerv.műk.támog.                  |
| 8904411 | Rövid időtartamú közfoglalkoztatás      |
| 8904415 | Rövid időtartamú közfoglalkoztatás      |
| 8904421 | Bérpótló jutt.jogosultak hosszabb fogl. |
| 8904425 | Bérpótló jutt.jogosultak hosszabb fogl  |
| 9105021 | Közm.intézm.műk.                        |
| 9313011 | Szabadidősport tev.és támog.            |
| 9603021 | Köztemető fenntart.és műk.              |



a 11/2014. (XI.21.) Kt. rendelethez  
**Az önkormányzat által használt bélyegzők lenyomata**

1. Az önkormányzat 1. sz. körbélyegzője:  
 (banknál bejelentett)



2. Az önkormányzat 2. sz. körbélyegzője:  
 (polgármesteri)



3. Az önkormányzat 3. sz. körbélyegzője:



4. Az önkormányzat hivatalának fejbélyegzője:

**Bükkzsérc Község  
 Önkormányzata**  
 3414 Bükkzsérc, Petőfi út 4.

5. Az önkormányzat hivatalának adószámmal ellátott fejbélyegzője:

**Bükkzsérc Község Önkormányzata**  
 3414 Bükkzsérc, Petőfi út 4.  
 Adószám: 15348733-2-05

6. Az önkormányzat Szociális és  
 Egészségügyi Bizottságának körbélyegzője:

