



PAX Hálózatfejlesztő - Gondozási Központ

3860 Encs, Táncsics u 2.

Tel/Fax: 46/587-392,

E-mail: gondoz@t-online.hu,

Gyermekétkeztetés eljárásrendje



PAX Hálózatfejlesztő - Gondozási Központ

3860 Encs, Táncsics u 2.

Tel/Fax: 46/587-392,

E-mail: gondoz@t-online.hu,

TARTALOM

- I. Étkezés megrendelése, igénybejelentés, adatmódosítás

- II. Az intézményi gyermekétkeztetés lemondása, hiányzás bejelentése

- III. Ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetés igénybevétele

- IV. Étkezési térítési díj fizetésének módja, szabályai

- V. Hátralék kezelése

- VI. Szünidei gyermekétkeztetés



PAX Hálózatfejlesztő - Gondozási Központ

3860 Encs, Táncsics u 2.

Tel/Fax: 46/587-392,

E-mail: gondoz@t-online.hu,

1. Étkezés megrendelése, igénybejelentés, adatmódosítás

Encs Város Önkormányzata közigazgatási területén a PAX Hálózatfejlesztő – Gondozási Központ biztosítja az intézményi gyermekétkeztetést a hatályos, gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) értelmében az iskolai tanítási, bölcsődei, óvodai gondozási napokon a következők szerint:

- óvodai/bölcsődei ellátás napi háromszori étkezés: tízórai-ebéd-uzsonna
- általános iskolai tanulók számára: tízórai-ebéd-uzsonna (iskolai étkeztetésben részesülhet az a tanuló is, aki a napközit nem veszi igénybe, az ebéd külön is igényelhető (menza))
- középiskolai tanulók esetében: ebéd
- kollégiumi ellátásban részesülők esetében:
 - a.) általános iskolai kollégiumban: napi ötszöri étkezés: reggeli- tízórai-ebéd-uzsonna-vacsora
 - b.) középiskolai kollégiumban napi ötszöri étkezés: reggeli-tízórai-ebéd-uzsonna-vacsora.

A szülők/gondviselők nyilatkozata alapján a gyermekek/tanulók részére az étkezés nyilvántartó programban beállítottak szerint történik az étkezés megrendelése, a napi hiányzásokkal korrigáltan.

Egy adott étkezési hónapon belül az étkezési napokra egyforma étkezőfajta (reggeli-tízórai-ebéd-uzsonna-vacsora) és étkezés típus (normál) rendelhető. A hónapon belül — a jogszabályi előírások szerinti kedvezmények biztosításának kötelezettségét kivéve — nem lehet változtatni erre vonatkozóan a rendelést.

Az aktuális nevelési/oktatási év elejétől kezdve az intézményi gyermekétkeztetés igénybevételére vonatkozó igénybejelentő nyomtatványokat az étkeztetésért felelős adminisztrátor és az iskolákban az erre a feladatra kijelölt személy biztosítja az érintettek részére.

Az ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetés igénybevételéhez a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható biztosítékokról szóló **328/2011.(XII.29.) Korm. rendeletben** (a továbbiakban: Korm. rendelet) foglalt formanyomtatványokat szükséges alkalmazni.

Az intézményi gyermekétkeztetéshez szükséges nyomtatványokat, nyilatkozatokat az ellátást igénylő (szülő, más törvényes képviselő) gondviselője írja alá. Az ellátást igénylő (szülő, más törvényes képviselő) aláírásával hozzájárul a nyomtatványokon közölt adatok PAX Hálózatfejlesztő – Gondozási Központ által történő kezeléséhez.



PAX Hálózatfejlesztő - Gondozási Központ

3860 Encs, Táncsics u 2.

Tel/Fax: 46/587-392,

E-mail: gondoz@t-online.hu,

Az adatkezelés célja a gyermekétkeztetés törvényi feltételeinek biztosítása és a vállalt kötelezettségek teljesítése.

Az intézményi gyermekétkeztetésben történő minden változást írásban/szóban kell bejelenteni. Az adatokban bekövetkezett változásokat 15 napon belül írásban jelezni köteles az ellátást igénylő (szülő, más törvényes képviselő) a PAX Hálózatfejlesztő – Gondozási Központ felé.

Az intézményi gyermekétkeztetés a hatályos, közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014.(IV.30.) EMMI rendeletben (a továbbiakban: EMMI rendelet) meghatározott feltételek figyelembevételével történik.

2. Az intézményi gyermekétkeztetés lemondása, hiányzás bejelentése

Ha az étkezést — távollét, betegség vagy intézményi jogviszony megszűnése miatt — a jogosult (gyermek) nem kívánja igénybe venni, a távolmaradást előre be kell jelenteni az étkeztetésért felelős adminisztrátor vagy az oktatási/nevelési intézményben az erre a feladatra kijelölt személy felé.

A bölcsődei, óvodai nevelésben részt vevő gyermek esetében az ellátó intézmény jelzi a távolmaradást.

A hiányzó tanulók étkezését — a tanuló nevének, osztályának megadásával és a hiányzás időtartamának megjelölésével – 12:00 óráig lehet lemondani.

12:00 óra előtt a lemondás a bejelentés napját követő napra, azután a lemondás a bejelentéstől számított 2. napra kerül rögzítésre a programban.

A hétfői étkezés lemondására előző hét pénteken 12:00 óráig van lehetőség.

Az így leadott létszámadatokból a következő napi rendelés adata lesz. Az étkezést biztosító főzőkonyháról ez alapján történik a megrendelés.

Abban az esetben, ha az ellátást igénylő (szülő, más törvényes képviselő), ill. a pedagógus nem jelentette le a hiányzást, annak visszamenőleges rögzítésére lehetőség nincs. A hiányzás bejelentése az ellátást igénylő (szülő, más törvényes képviselő) felelőssége.

Véglegesen is lemondható az étkezés az ellátást igénylő (szülő, más törvényes képviselő) által aláírt írásos dokumentum alapján.

3. Ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetés igénybevétele



PAX Hálózatfejlesztő - Gondozási Központ

3860 Encs, Táncsics u 2.

Tel/Fax: 46/587-392,

E-mail: gondoz@t-online.hu,

Az ellátást igénylő (szülő, más törvényes képviselő) ingyenes vagy kedvezményes gyermekétkeztetést csak a Korm. rendelet szerinti megfelelő nyomtatvány kitöltésével igényelheti.

Az intézményi gyermekétkeztetési kedvezménytípusok és a kedvezményekhez kapcsolódó bizonyítékok (igényléshez előírt dokumentumok) körét a 1. és 2. sz. melléklet tartalmazza.

Az étkezési térítési díjkedvezmény csak akkor biztosítható, ha a megfelelő jogosító dokumentumok, nyilatkozatok, igazolások, határozatok benyújtása illetve érvényesítése az étkeztetésért felelős adminisztrátor vagy az oktatási/nevelési intézményben az erre a feladatra kijelölt személy részére benyújtásra kerültek.

Az ellátást igénylő (szülő, más törvényes képviselő) felelőssége időben benyújtani a térítési díjkedvezményre jogosító dokumentumokat, nyilatkozatokat, ennek hiányában a kedvezmény nélküli árat kell az étkezésért fizetni.

Kizárólag az érvényes igazoló dokumentumok benyújtását követően — a hatályos jogszabályban foglaltak szerint — biztosított a térítési díjkedvezmény.

Az ingyenes vagy kedvezményes étkezésre való jogosultság fennállása esetén az igazoló dokumentumokat vagy, nyilatkozatokat (a jogszabályi előírások szerint) minden nevelési év/ tanév **augusztus 15.-ig** be kell nyújtani.

Abban az esetben, ha a ellátást igénylő (szülő, más törvényes képviselő) az ingyenes vagy kedvezményes étkezési igény bejelentésénél nem jelzi, hogy jogosult valamilyen ingyenességre, étkezési kedvezményre, továbbá nem nyújtja be a szükséges dokumentumokat, részére kedvezményt érvényesíteni nem lehet.

Ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetés gyermekenként csak egy jogcímen vehető igénybe.

Az ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetési igény bejelentésének az ellátást igénylő (szülő, más törvényes képviselő) által kitöltött nyomtatvány átvételi napja (beérkezést dokumentálni kell) minősül. A kedvezmények érvényességi vége a benyújtott dokumentumok alapján kedvezmény jogcímenként változó.

4. Étkezési térítési díj fizetésének módja, szabályai:

Választható fizetési módok:

- Csekken történő fizetés
- Átutalással a PAX Hálózatfejlesztő – Gondozási Központ **10402726-50494952-54571004** sz. fizetési számlájára, ahol fel kell tüntetni a közlemény részben **a gyermek nevét, osztályát/bölcsődei, óvodai csoportját és a számla sorszámát.**



PAX Hálózatfejlesztő - Gondozási Központ

3860 Encs, Táncsics u 2.

Tel/Fax: 46/587-392,

E-mail: gondoz@t-online.hu,

Az intézményi gyermekétkeztetés intézményi térítési díjait Encs Város Önkormányzat Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások térítési díjáról szóló 6/2013 (III.27.) önkormányzati rendelete tartalmazza.

Az étkezési térítési díjat egy havi időtartamra legkésőbb a tárgyhót követően a számlán megjelölt időpontig kell megfizetni.

5. Hátralék kezelése

A hátralékos számlákról a következő hónap 15-ig az étkeztetésért felelős adminisztrátor másolatot, illetve tételes összesítést ad az intézményvezető részére. Az összesítésben jelezni szükséges, ha a hátralék beszedése további intézkedést igényel, fel kell tüntetni a ki nem fizetett számlák számát, összegét, fizetési határidejét valamint a szülő/gondviselő elérhetőségét.

Ha a gyermekétkeztetést nyújtó intézmény vezetője megállapítja, hogy a kötelezett a fizetési kötelezettségét határidőre nem teljesítette, a kötelezett - elmaradt térítési díj befizetésére vonatkozó - írásbeli felszólítása után, a fenntartó értesíti az Encsi Család és Gyermekjóléti Központot. A Család és Gyermekjóléti Központ munkatársa haladéktalanul felveszi a családdal a kapcsolatot a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával, feltárja a térítési díj fizetési kötelezettség elmulasztásának okát, támogatja a családot a hátralék rendezésének érdekében.

Encs Önkormányzat Képviselő-testületének 6/2013. (III.27.) önkormányzati rendelete

2/B. § (1) Az e rendelet szerint megállapított étkeztetési térítési díj és gondozási díj megfizetésének elmaradása esetén – az általa lefolytatott eljárás eredménytelensége után - az intézmény vezetője tájékoztatja a fenntartót a térítési díj-hátralék behajtása érdekében.

(2) Az intézmény vezetője ezzel egyidejűleg kezdeményezheti a szolgáltatást igénybe vevő ellátásnak megszüntetését a fenntartónál.

(3) A fenntartó az ellátás megszüntetésére vonatkozó javaslat esetén jelzéssel él a szülő felé arról, hogy a gyermek ellátásáról, megfelelő étkeztetéséről más módon gondoskodni köteles, illetve a család- és gyermekjóléti szolgálat felé az ellátás megszüntetéséről.

(3) A (2) bekezdés szerint nyilvántartott díjhátralékról az intézmény vezetője negyedévenként tájékoztatja a fenntartót a térítésidíj-hátralék behajtása vagy a behajthatatlan hátralék törlése érdekében.

A felhívásban megjelölt 15 napos fizetési határidő eredménytelen lejárta követően a gyermekétkeztetési szolgáltatás megszüntethető.



PAX Hálózatfejlesztő - Gondozási Központ

3860 Encs, Táncsics u 2.

Tel/Fax: 46/587-392,

E-mail: gondoz@t-online.hu.

Megszűnt ellátás esetén a gyermekétkeztetés akkor igényelhető, ha a kötelezett a díjhátralékot rendezte.

6. Szünidei gyermekétkeztetés

A települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkezést a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen biztosítja.

A szünidei gyermekétkeztetés a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott őszi, téli és tavaszi tanítási szünet időtartama alatti valamennyi munkanapon (a továbbiakban: évközi szünet), és a nyári tanítási szünet időtartama alatt legalább 43 munkanapon, legfeljebb a nyári szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon (a továbbiakban: nyári szünet) kerül megszervezésre.

A bölcsődében, mini bölcsődében bölcsődei ellátásban, óvodai nevelésben részesülő gyermekek számára a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az óvoda zárva tartásának időtartama alatt valamennyi munkanapon biztosítja az étkezést.

Az étkezési igényeket az Encsi Polgármesteri Hivatal Igazgatási Irodája méri fel a Gyvt. és a Korm. rendelet alapján, mely alapján értesíti az intézményt a szünidei napok és az adagok számáról, valamint a gyermekek nevééről.

A szünidei ebéd az étel elvitellel biztosított, az erre kijelölt átvevő helyeken. Az elvitt dokumentálását az intézmény munkatársai végzik.



PAX Hálózatfejlesztő - Gondozási Központ

3860 Encs, Táncsics u 2.

Tel/Fax: 46/587-392,

E-mail: gondoz@t-online.hu

2. sz. melléklet

Az intézményi gyermekéktetési kedvezménytípusok és a kedvezményekhez kapcsolódó bizonyítékok köre

Kedvezmény típusok	Köznevelési típus	Támogatás mértéke	Kedvezmény előíró jogszabály hely	Bizonyítékok köre (az igényléshez előírt dokumentumok)	Bizonyítékok követő előíró jogszabály hely	Kedvezmény biztosításának kezdő napja	Kedvezmény biztosításának lezáró jogszabályi hivatkozása
Rendszerez gyermekvédelmi kedvezményben részesülő	Bölcsőde, óvoda	100%	1997. évi XXXI tv. 21/B.§. (1) bek. a) pontja	Nyilatkozat (328/2011. (XII.29.) Korm.rend 6. melléklete)	328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet 17. §. (2) bek. a) pontja	Rendszerez gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság kezdő időpontja	328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet 18. §. (7) bek. a) pontja
Tartószan beteg vagy fogyatékos gyermekek támogatása	Bölcsőde, óvoda	100%	1997. évi XXXI tv. 21/B.§. (1) bek. ab) pontja	Nyilatkozat (328/2011. (XII.29.) Korm.rend 6. melléklete)	328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet 17. §. (2) bek. a) pontja	Nyilatkozat benyújtását követő nap	328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet 18. §. (7) bek. b) pontja
Chylen családon belüli, amelyben tartószan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek	Bölcsőde, óvoda	100%	1997. évi XXXI tv. 21/B.§. (1) bek. ab) pontja	Nyilatkozat (328/2011. (XII.29.) Korm.rend 6. melléklete)	328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet 17. §. (2) bek. a) pontja	Nyilatkozat benyújtását követő nap	328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet 18. §. (7) bek. b) pontja
Három vagy több gyermeket nevelő családból származó gyermekek támogatása	Bölcsőde, óvoda	100%	1997. évi XXXI tv. 21/B.§. (1) bek. ac) pontja	Nyilatkozat (328/2011. (XII.29.) Korm.rend 6. melléklete)	328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet 17. §. (2) bek. a) pontja	Nyilatkozat benyújtását követő nap	328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet 18. §. (7) bek. b) pontja
Jóvedelemcsökkentés szerinti támogatás	Bölcsőde, óvoda	100%	1997. évi XXXI tv. 21/B.§. (1) bek. ad) pontja	Nyilatkozat (328/2011. (XII.29.) Korm.rend 6. melléklete)	328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet 17. §. (2) bek. a) pontja	Nyilatkozat benyújtását követő nap	328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet 18. §. (7) bek. b) pontja
Nevelésbe vett gyermekek támogatása	Bölcsőde, óvoda	100%	1997. évi XXXI tv. 21/B.§. (1) bek. ae) pontja	Nyilatkozat (328/2011. (XII.29.) Korm.rend 6. melléklete)	328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet 17. §. (2) bek. a) pontja	Nyilatkozat benyújtását követő nap	328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet 18. §. (7) bek. b) pontja
Rendszerez gyermekvédelmi kedvezményben részesülő	1-8 évfolyam	100%	1997. évi XXXI tv. 21/B.§. (1) bek. ba) pontja	Nyilatkozat (328/2011. (XII.29.) Korm.rend 8. melléklete) + hatósági döntés másolata	328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet 17. §. (2) bek. b) pontja és 18. §. (4) bek.	Rendszerez gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság kezdő időpontja	328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet 18. §. (7) bek. a) pontja
Nevelésbe vett gyermekek támogatása	1-8 évfolyam	100%	1997. évi XXXI tv. 21/B.§. (1) bek. bb) pontja	2 db nyilatkozat (328/2011. (XII.29.) Korm.rend 8. és 9. melléklete)	328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet 17. §. (2) bek. b) pontja és 18. §. (4b) bek.	Dokumentumok benyújtását követő nap	328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet 18. §. (7) bek. b) pontja
Három vagy több gyermeket nevelő családból származó gyermekek támogatása	1-8 évfolyam	50%	1997. évi XXXI tv. 21/B.§. (2) bek. b) pontja	2 db nyilatkozat (328/2011. (XII.29.) Korm.rend 8. melléklete-három vagy többgyermeket nevelők szülői nyilatkozata)	328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet 17. §. (2) bek. b) pontja és 18. §. (1) bek.	Nyilatkozat benyújtását követő nap	328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet 18. §. (7) bek. b) pontja
Tartószan beteg vagy fogyatékos gyermekek támogatása	1-8 évfolyam	50%	1997. évi XXXI tv. 21/B.§. (2) bek. c) pontja	Nyilatkozat (328/2011. (XII.29.) Korm.rend 8. melléklete) + magasabb összegű családi pótlék megállapításáról szóló határozat másolata, ennek hiányában szakorvosi igazolás, szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye	328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet 17. §. (2) bek. b) pontja és 18. §. (5) bek. a), b) pontja	vagy a gyermekek számában történt változás esetén a bejelentést követő hónap első napja	328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet 18. §. (2) és (3) bek.
Nevelésbe vett tanulók támogatása	1-8 évfolyam feletti	100%	1997. évi XXXI tv. 21/B.§. (1) bek. da) pontja	2 db nyilatkozat (328/2011. (XII.29.) Korm.rend 8. és 9. melléklete)	328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet 17. §. (2) bek. b) pontja és 18. §. (4b) bek.	Dokumentumok benyújtását követő nap	328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet 18. §. (7) bek. b) pontja
Ünypontozó ellátásban részesülő tanulók támogatása	1-8 évfolyam feletti	100%	1997. évi XXXI tv. 21/B.§. (1) bek. db) pontja	2 db nyilatkozat (328/2011. (XII.29.) Korm.rend 8. és 9. melléklete)	328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet 17. §. (2) bek. b) pontja és 18. §. (4b) bek.	Dokumentumok benyújtását követő nap	328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet 18. §. (7) bek. b) pontja
Rendszerez gyermekvédelmi kedvezményben részesülő	1-8 évfolyam feletti	50%	1997. évi XXXI tv. 21/B.§. (2) bek. a) pontja	Nyilatkozat (328/2011. (XII.29.) Korm.rend 8. melléklete) + hatósági döntés másolata	328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet 17. §. (2) bek. b) pontja és 18. §. (4) bek.	Rendszerez gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság kezdő időpontja	328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet 18. §. (7) bek. a) pontja
Három vagy több gyermeket nevelő családból származó gyermekek támogatása	1-8 évfolyam feletti	50%	1997. évi XXXI tv. 21/B.§. (2) bek. b) pontja	2 db nyilatkozat (328/2011. (XII.29.) Korm.rend 8. melléklete-három vagy többgyermeket nevelők szülői nyilatkozata)	328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet 17. §. (2) bek. b) pontja és 18. §. (1) bek.	Dokumentumok benyújtását követő nap	328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet 18. §. (7) bek. b) pontja
Tartószan beteg vagy fogyatékos gyermekek támogatása	1-8 évfolyam feletti	50%	1997. évi XXXI tv. 21/B.§. (2) bek. c) pontja	Nyilatkozat (328/2011. (XII.29.) Korm.rend 8. melléklete) + magasabb összegű családi pótlék megállapításáról szóló határozat másolata, ennek hiányában szakorvosi igazolás, szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye	328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet 17. §. (2) bek. b) pontja és 18. §. (5) bek. a), b) pontja	vagy a gyermekek számában történt változás esetén a bejelentést követő hónap első napja	328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet 18. §. (2) és (3) bek.



PAX Hálózatfejlesztő - Gondozási Központ

3860 Encs, Táncsics u 2.

Tel/Fax: 46/587-392,

E-mail: gondoz@t-online.hu,

NYILATKOZAT

gyermekétkeztetés igénybevételéhez

.../... tanév

Gyermek adatai:

Neve:..... osztálya:.....

Anyja neve:.....

Születési helye, ideje:.....

Lakcíme:.....

Alulírott(szülő/gondviselő) hivatalosan nyilatkozom, hogy a fent megnevezett nappali rendszerű iskolai oktatásban résztvevő gyermekem nevében kérem az étkezés biztosítását.

Megfelelő rész aláhúzendó:

- Napi 3x étkezés-tízórai, ebéd, uzsonna
- Napi 2x étkezés – tízórai, ebéd
- Napi 1x étkezés – ebéd
- Nem kérek ellátást

Normatív étkezési kedvezménynél a megfelelő aláhúzendó:

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül (100%kedvezmény)
- tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek (50%kedvezmény)
- olyan családban él, amelyben 3 vagy több gyermeket nevelnek (50% kedvezmény)
- nevelésbe vételét rendelte el a gyámhatóság (100% kedvezmény)
- nem jogosult kedvezményre

Az igazolások csatolása a Szülő/Gondviselő kötelessége! Érvényes igazolások hiányában a kedvezményeket nem tudjuk biztosítani! Kérjük, hogy kövessék figyelemmel a kedvezményre jogosító dokumentumok lejáratát idejét.

UTÓLAGOSAN KEDVEZMÉNYT NEM ÁLL MÓDUNKBAN FIGYELEMBE VENNI!

Felhívjuk a Szülők figyelmét, hogy az étkeztetések lemondására előző nap 12:00 óráig van lemondási lehetőség, amennyiben a bejelentést elmulasztja, az étkezés költsége a Szülőt terheli.

Lemondás az alábbi telefonszámon: 46/587-392/18-as mellék.

Ezen nyilatkozatot a Szülő köteles az iskola és a PAX Hálózatfejlesztő – Gondozási Központ (3860 Encs, Táncsics 2.) részére eljuttatni legkésőbb - ig.

Ennek hiányában gyermeke számára szeptember 01. napjától étkeztetést biztosítani nem áll módunkban.

Kedvezményes gyermekétkeztetésben részesülők számára is kötelező a nyilatkozatok leadása!

Nyilatkozat adatkezeléshez

Kijelentem, hogy a 2011. évi CXII. információs törvény, valamint az Európai Parlament és a Tanács EU 2016/679 rendelete (általános adatvédelmi rendelet, GDPR) alapján a szolgáltatás



PAX Hálózatfejlesztő - Gondozási Központ

3860 Encs, Táncsics u 2.

Tel/Fax: 46/587-392,

E-mail: gondoz@t-online.hu,

igénybevételével járó adatnyilvántartási kötelezettségről Encs város honlapján, illetve az intézmény hirdetőtábláján nyomtatott példányban kifüggesztve megtalálható.

Aláírással önkéntesen hozzájárulok / nem járulok hozzá, hogy a PAX Hálózatfejlesztő – Gondozási Központ (3860 Encs, Táncsics út 2.) a személyes adataimat a MENZA Programban kezelje, hivatalos ügyintézés esetén azokról adatot szolgáltatasson és a mindenkori hatályos jogszabályokban előírtak szerint kezelje.

Encs,

.....
szülő vagy gondviselő aláírása