

A

SZEGEDI KISTÉRSÉG

TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA
módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege

S z e g e d, 2016. július 4.

SZEGEDI KISTÉRSÉG

TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA módosításokkal egységes szerkezetbe fogalt szövege

Algyő, Deszk, Dóc, Domaszék, Kübekháza, Sándorfalva, Szatymaz, Szeged, Röszke, Újszentiván, Tiszasziget, Zsombó, Ferencszállás, Klárafalva, Petőfiszállás önkormányzatok képviselő-testületei – Magyarország Alaptörvénye 32. cikk k) pontja, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény IV. Fejezet 87. § - 95. §-ai alapján

- a kistérséghez tartozó települési önkormányzatok kapcsolat- és együttműködési rendszere szervezeti keretének biztosítására,
- térségi közszolgáltatások biztosítására, szervezésére, összehangolására, fejlesztésére, az egyes települések önkormányzatainak teljesítőképességét meghaladó önkormányzati feladatkör, valamint a közszolgáltatási rendszer közös, illetve térségi rendszerének kialakítására, szervezésére, összehangolására, működtetésére, fejlesztésére,
- a térség intézményrendszerének feladatellátásának összehangolására, fejlesztésére,
- a feladatellátás feltétel- és forrásrendszerének koordinálására, fejlesztésére, a kistérség területének összehangolt fejlesztésére,

a közösségi szolgáltatások térségi szinten történő kiegyenlített, magas színvonalú és minőségű ellátása érdekében társulási megállapodást kötöttek, melyet a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően módosítottak és a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása társulási megállapodása módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt, hatályos szövegét, az alábbiak szerint határozzák meg:

I.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. a társulás neve, székhelye:

A társulás neve: Szegedi Kistérség Többcélú Társulása

A társulás rövidített neve: SZKTT

A társulás székhelye: 6772 Deszk, Tempfli tér 7.

A társulás telephelye: 6720 Szeged, Széchenyi tér 5.

2. a társulás tagjainak neve:

2.1. Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzat

2.2. Algyő Nagyközség Önkormányzat

2.3. Deszk Község Önkormányzata

- 2.4. Domaszék Községi Önkormányzat
- 2.5. Dóc Községi Önkormányzat
- 2.6. Kübekháza Községi Önkormányzat
- 2.7. Rüszke Község Önkormányzata
- 2.8. Sándorfalva Városi Önkormányzat
- 2.9. Szatymaz Községi Önkormányzat
- 2.10. Tiszasziget Községi Önkormányzat
- 2.11. Újszentiván Községi Önkormányzat
- 2.12. Zsombó Nagyközség Önkormányzata
- 2.13. Ferencszállás Községi Önkormányzat
- 2.14. Klárafalva Községi Önkormányzat
- 2.15. Petőfiszállás Községi Önkormányzat
- 2.16. A társulás határozatlan időre szólóan jött létre.
- 2.17. A társulás jogállása: jogi személy, gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy a pénzügyi-számviteli, gazdálkodási, döntéshozzájárulási, végrehajtás szervezési, munkaszervezési feladatait a Deszki Közös Önkormányzati Hivatal látja el.
- 2.18. A társulás képviselőjét a társulás elnöke látja el.

3. a társuláshoz tartozó települések lakosságát a társulási megállapodás 1. számú függelék tartalmazza.

4. a társulás által ellátott feladat- és hatáskörök:

A feladat-ellátás rendszerébe tartozó feladatkörök:

- 4.1. településfejlesztés, településrendezés;
- 4.2. településüzemeltetés (köztemetők kialakítása és fenntartása, a közvilágításról való gondoskodás, kéményseprő-ipari szolgáltatás biztosítása, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása);
- 4.3. a közterületek, valamint az önkormányzat tulajdonában álló közintézmény elnevezése;
- 4.4. egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások;
- 4.5. környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, rovar- és rágcsálóirtás);
- 4.6. óvodai ellátás;
- 4.7. kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása;

- 4.8. szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások és ellátások;
- 4.9. lakás- és helyiséggazdálkodás;
- 4.10. a területén hajléktalanná vált személyek ellátásának és rehabilitációjának, valamint a hajléktalanná válás megelőzésének biztosítása;
- 4.11. helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás;
- 4.12. honvédelem, polgári védelem, katasztrófavédelem, helyi közfoglalkoztatás;
- 4.13. helyi adóval, gazdaságszervezéssel és a turizmussal kapcsolatos feladatok;
- 4.14. a kistermelők, őstermelők számára - jogszabályban meghatározott termékeik - értékesítési lehetőségeinek biztosítása, ideértve a hétvégi árusítás lehetőségét is;
- 4.15. sport, ifjúsági ügyek;
- 4.16. nemzetiségi ügyek;
- 4.17. közreműködés a település közbiztonságának biztosításában;
- 4.18. helyi közösségi közlekedés biztosítása;
- 4.19. hulladékgazdálkodás;
- 4.20. távhőszolgáltatás;
- 4.21. víziközmű-szolgáltatás, amennyiben a víziközmű-szolgáltatásról szóló törvény rendelkezései szerint a helyi önkormányzat ellátásért felelősnek minősül.
- 4.22. A társuláshoz tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei egyes feladataikat a társulás útján látják el, egyes feladatokat-, és hatásköreiket a társulásra ruházzák, a társulás által ellátott feladatok megvalósításához hozzájárulhatnak.

A feladat-ellátás rendszerébe tartozó tevékenységek különösen :

- ✓ óvodai ellátás, az óvodai nevelés, a nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése kivételével
- ✓ utánpótlás-nevelés, tehetséggondozás
- ✓ sportversenyek szervezése, rendezése
- ✓ sport rendezvénynaptár készítése, összehangolása
- ✓ versenyrendszer működtetése
- ✓ úszásoktatás szervezése, sport napközi működtetése
- ✓ szociális ellátás elhelyezéssel
- ✓ szociális ellátás elhelyezés nélkül
- ✓ egyéb humán egészségügyi ellátás
- ✓ gyermekjóléti – gyermekvédelmi ellátás - szolgáltatás
- ✓ hétközi illetve hétvégi orvosi ügyeleti rendszer összehangolása, közös működtetése
- ✓ házi orvosi, házi gyermekorvosi szolgálat térségi összehangolása
- ✓ család-, gyermek- és ifjúságvédelem;
- ✓ közművelődési, közgyűjteményi tevékenység
- ✓ kulturális – közművelődési - művészeti tevékenység
- ✓ helyi közlekedés, helyi közútfenntartás;
- ✓ térségi fejlesztési, felújítási feladatok tervezése, pályázatok összehangolása
- ✓ helyi közútfenntartás, útellenőrzés megszervezése, összehangolása
- ✓ közrend, közbiztonság védelme: bűnmegelőzés, baleset-megelőzés
- ✓ ingatlan- és vagyongazdálkodás
- ✓ ivóvízellátás, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás, valamint bel- és csapadékvíz-elvezetés
- ✓ vízrendezés, vízkárelhárítás, árvíz-belvízelvezetés térségi összehangolása
- ✓ kommunális szolgáltatások és energiaellátás térségi összehangolása
- ✓ hulladékkezelési közszolgáltatási rendszer összehangolása
- ✓ közös hulladékgazdálkodási terv készítése
- ✓ hulladékkezelési közszolgáltatási rendszer közös kialakítása, szervezése, működtetése
- ✓ környezet- és természetvédelem, valamint hulladékkezelés összehangolása
- ✓ műemlékvédelmi, helyi építészeti védelmi feladatok összehangolása

- ✓ természet és környezetvédelmi feladatok összehangolása
- ✓ térségi környezetvédelmi program készítése, felülvizsgálata
- ✓ települési környezetvédelmi programok összehangolása
- ✓ szennyvíztisztítás és –elvezetés összehangolása
- ✓ szennyvíztisztítás, elvezetés, kezelés közös szervezése és az ehhez kapcsolódó fejlesztések koordinálása.
- ✓ területrendezés;
- ✓ esélyegyenlőségi program megvalósítása koordinálása
- ✓ határon átnyúló kapcsolatok, határ menti együttműködések szervezése
- ✓ külföldi térségi kapcsolatok kialakítása, működtetése
- ✓ foglalkoztatás szervezése
- ✓ gazdaság- és turizmusfejlesztés, valamint idegenforgalom
- ✓ térség településeinek, a kistérség idegenforgalmi értékeinek közös megjelentetése
- ✓ idegenforgalmi iroda közös működtetése
- ✓ térségi éves rendezvénynaptár készítése.
- ✓ belső ellenőrzési tevékenység
- ✓ belső ellenőrzés összehangolása, közös szervezése, működtetése, közös foglalkoztatás
- ✓ területfejlesztés
- ✓ a kistérség társadalmi, gazdasági és környezeti helyzetét, adottságainak elemzése
- ✓ a kistérség területfejlesztési koncepciójának kidolgozása,
- ✓ előzetesen vélemény nyilvánítása a meghirdetett központi és regionális pályázatokra az illetékességi területéről benyújtott támogatási kérelmekkel kapcsolatban
- ✓ pénzügyi terv készítése a területfejlesztési programok megvalósítása érdekében
- ✓ a fejlesztési források hatékony, a települések szoros együttműködését erősítő felhasználását.
- ✓ közreműködés a kistérségben kialakult társadalmi, gazdasági és foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésében
- ✓ a térségben a területfejlesztésben érdekelt szervezetek együttműködésének koordinálása
- ✓ együttműködés az állami, önkormányzati intézményekkel és civil szervezetekkel
- ✓ a kistérségben összegyűjteni és további előkészítésre alkalmassá tenni a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit
- ✓ forrásokat gyűjtése a társulás működtetéséhez és a fejlesztési programok megvalósításához
- ✓ a társulás képviselője más, területfejlesztési döntések meghozatalára hatáskörrel rendelkező szervezeteknél,
- ✓ pályázatok benyújtása a kistérség fejlesztéséhez kapcsolódó források igényléséhez,
- ✓ Térségi informatikai, információs rendszer működtetése:
- ✓ intézményi (óvodai nevelés, szociális ellátás) információs rendszer működtetése
- ✓ településrendezési, településfejlesztési információs rendszer működtetése
- ✓ környezetvédelmi információs rendszer működtetése
- ✓ pályázatfigyelés, pályázatkészítés, közös pályázat, pályázati forrásgyűjtés.

4.23. A feladatellátás módja:

- ✓ társulás útján, a társulási megállapodás keretében, külön megállapodásban rögzített feltételek szerint,
- ✓ közös intézmény fenntartása révén,
- ✓ saját intézmény fenntartása révén,
- ✓ ellátási szerződés,
- ✓ feladat-ellátási szerződés,
- ✓ közszolgáltatási szerződés,

- ✓ vállalkozási szerződés,
- ✓ székhely település polgármesteri hivatala által,
- ✓ egyéb a társulásban tag polgármesteri hivatal által,
- ✓ valamint egyéb módon.

5. a társulás döntéshozó szerve, döntéshozó szerv tagjait megillető szavazatarány:

5.1. A társulás döntéshozó szerve: a társulási tanács – a Polgármesterek Tanácsa

5.2. A társult települési önkormányzatok megállapodása szerint a tagokat a társulási tanácsban a polgármesterek képviselik.

5.3. A döntéshozó szerv tagjai a társulást alkotó települések polgármesterei.

5.4. A döntéshozatal során minden polgármestert 1-1 szavazat illet meg.

6. a döntéshozatalának módja, a minősített döntéshozatal esetei:

6.1. A társulási tanács döntését határozattal hozza meg. A társulási tanács minden tagját egy szavazat illeti meg.

6.2. A társulási tanács határozatképes, ha ülésén a szavazatok felével rendelkező képviselő jelen van.

6.3. Szavazni személyesen vagy a helyettesítés rendje szerint helyettes, illetve felhatalmazott képviselő útján lehet.

6.4. A társulási tanács elé terjesztett javaslat elfogadásához, legalább annyi tag szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatának több mint a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát.

6.5. Minősített többséghez legalább annyi szavazat legalább szükséges, amely eléri a társulásban résztvevő **tagok** szavazatának több mint a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.

6.6. A társulási tanács alakuló ülését a székhely település polgármestere hívja össze és a korelnök vezeti le.

6.7. Az alakuló ülés napirendjére a székhely település polgármestere tesz javaslatot.

6.8. Az alakuló ülés kötelező napirendje:

- a tisztségviselők megválasztása,
- a társulás szervei tagjainak megválasztása,
- a társulási megállapodás elfogadása.

6.9. A társulási tanács kijelöli Deszk Község Önkormányzatát, melyre való tekintettel a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybe vételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 92. § (1) bek. b) pontja és (2) bek. alapján alkot rendeletet az érintett tárgykörökben, a kistérségi munkaszervezet települési önkormányzatokkal történő egyeztetését követően, a munkaszervezet előterjesztése alapján.

A kijelölt települési önkormányzat a rendeletet – a szervezeti és működési szabályzatában meghatározott módon – kihirdeti és annak megtörténtéről az érintett önkormányzatok felé értesítéssel él, és a záradékolt helyi rendelet 1 példányát megküldi a kistérségi munkaszervezet részére, a kihirdetést követő 10 napon belül.

A társulási tanács felhatalmazást ad Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzat, mint a feladatellátásra kötelezett járásszékhely önkormányzat részére, hogy a család- és gyermekjóléti központ feladatai ellátáshoz szükséges, a központi költségvetés által a számított létszám alapján biztosított támogatást a járásszékhely települési önkormányzat (Szeged város) igényelje és azt a külön jogszabályban foglalt szakmai szabályoknak megfelelően, a társulás által fenntartott intézmény keretében, szegedi telephelyen működtetett család- és gyermekjóléti központ fenntartásához átadja a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása részére, külön megállapodásban foglaltak szerint.

A társulás a 6724 Szeged, Kálvária sgt. 45. szám alatti székhelyű Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Egyesített Szociális Intézmény mindenkor hatályos alapító okiratában foglaltak szerint biztosítja a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.) 40/A. § szerinti Család- és gyermekjóléti központ feladatait, valamint a családsegítési szociális igazgatásokról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (Szoc. tv.) 64. § szerinti feladatait.

6.10. A társulási tanács ülését az elnök hívja össze és vezeti. Az elnök akadályoztatása, illetve távolléte esetén az általános alelnök, illetve az általa kijelölt területi alapon választott alelnök hívja össze és vezeti.

6.11. A társulási tanács ülését össze kell hívni:

- szükség szerint, de évente legalább négy alkalommal,
- a társulási megállapodásban vagy a társulási tanács által meghatározott időpontban,
- a társulási tagok egynegyedének - napirendet tartalmazó – indítványára,
- a megyei kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére.

6.12. A társulási tanács ülése nyilvános. A társulási tanács zárt ülésére és a titkos szavazásra a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény vonatkozó szabályai az irányadók.

A társulási tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvénynek a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal az eltéréssel, hogy a jegyzőkönyvet az elnök, a munkaszervezet vezetője és a jegyzőkönyvvezető írja alá.

A társulási tanács elnöke a jegyzőkönyvet 15 napon belül megküldi a Csongrád Megyei Kormányhivatal vezetőjének és a társulás honlapján közzéteszi a társulási tanács által hozott határozatokat.

6.13. A minősített döntéshozatal esetei:

Minősített többség szükséges

- a társulási megállapodás módosításához,
- a társulás megszüntetéséhez, megszűnéséhez,
- a társult tagok hozzájárulásának megállapításához,
- a kistérség fejlesztését szolgáló, pénzügyi hozzájárulást igénylő, pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához,
- továbbá abban az ügyben, amit a Szervezeti és Működési Szabályzat ekként meghatároz.

6.14. Amennyiben a döntést igénylő kérdésben nem születik döntés, úgy a tárgyalandó ügy ismét napirendre tűzhető, illetve a döntési javaslat újratárgyalható.
Amennyiben az ismételt tárgyalás során sem születik döntés (kisebbségi, vagy többségi blokkolás) úgy a cél, a feladat megvalósítására a döntést támogató társult tagok, települési önkormányzatok képviselő-testületei külön megállapodást köthetnek az adott feladat-ellátásra.

7. a közös fenntartású intézmények megnevezése:

- ✓ Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Egyesített Szociális Intézmény
- ✓ Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Szociális Szolgáltató Központ
- ✓ Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Óvodái
- ✓ Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Koordinációs Központ

8. a társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésének módja:

8.1. A társulás a tagokat a társulás fenntartásával és működtetésével kapcsolatos költségekről, a képviselő-testület pénzügyi hozzájárulása felhasználásának alakulásáról a mindenkori éves zárszámadás keretében készített beszámoló útján tájékoztatja. A tervezett és a tényleges adatok alapján elszámolható pénzügyi hozzájárulás között – esetlegesen - keletkező különbözetet a társulás és a tag település az általuk felvett jegyzőkönyvben foglaltak szerint egymás között rendezi. Az egyes tagokat terhelő pénzügyi hozzájárulás összege évente kerül megállapításra a költségvetés elfogadásával egyidőben, mellyel kapcsolatban a társulás és a tag külön megállapodást kötnek.

8.2. Az egyes képviselő-testületek a részükre megállapított pénzügyi hozzájárulást a társulás 12067008-00108902-00100007 pénzforgalmi jelzőszámú számlájára történő átutalással teljesítik.

9. a társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás:

Amennyiben valamely tag önkormányzat a – külön megállapodásban - vállalt pénzügyi hozzájárulást nem teljesíti, úgy a társulás jogosult azonnali beszédési megbízás - inkasszót – alkalmazni az önkormányzattal szemben, ha az önkormányzat az önkormányzati hozzájárulás fizetésével 60 napot meghaladó késedelembe esik és azt felszólítás ellenére sem rendezi.

10. a társulás vagyona és a vagyonátadás feltételei, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje:

10.1. A társulás működésének és feladatai ellátásának fedezetét

- ✓ települési önkormányzatok által a társulásnak átadott normatív állami hozzájárulások és egyéb támogatások
- ✓ saját bevétel
- ✓ a tag települési önkormányzatok pénzügyi hozzájárulásai
- ✓ központi költségvetési pénzeszköz: - állami támogatás - állami költségvetési hozzájárulás
- ✓ pályázati források
- ✓ egyéb bevételek biztosítják.

10.2. A társult települési önkormányzatok képviselő-testületei a társulás működési költségeihez, valamint a megállapodásban meghatározott feladat-ellátásának költségeihez – ellenkező megállapodás hiányában - lakosság számuk arányában járulnak hozzá (pénzügyi hozzájárulás), határozat alapján.

10.3. A működés és a feladat ellátás költségeit, a pénzügyi hozzájárulás összegét a társulási tanács állapítja meg költségvetési évenként.

10.4. A pénzügyi hozzájárulás befizetésének teljesítése költségvetési évenként elfogadott likviditási terv szerint történik, havi részletekben, az egyes részletek teljesítésének határideje tárgyhót követő hó 15. napja, ellenkező megállapodás hiányában.

10.5. A befizetés átutalással történik a társulás bankszámlájára történő teljesítéssel.

10.6. A társulás működési és fejlesztési szükségleteihez, programjai, tervei megvalósításához helyi, térségi, központi, nemzetközi forrásokat tárhat fel, forrásokat gyűjthet.

10.7. A társulás pályázatot nyújthat be a kistérség működéséhez és fejlesztéséhez kapcsolódó források igényléséhez.

10.8. A társulás működéséhez és a kistérségi programok, tervek megvalósításához, a feladatellátásához költségvetési hozzájárulást igényel.

10.9. A társulás keretében ellátandó egyes feladatok ellátásához költségvetési normatívát és kiegészítő normatív támogatást igényel.

10.10. A társulás költségvetése: a társulási tanács megállapítja éves költségvetését és munkaszervezete útján gondoskodik annak végrehajtásáról, figyelemmel kíséri a források hatékony felhasználását, évente elfogadja a beszámolót a költségvetés végrehajtásáról, gazdálkodásáról.

10.11. A társulás vagyonának köre:

- a feladatellátáshoz átadott vagyon,
- a közös beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon szaporulata, mely a társulás tulajdonát képezi,
- a társulás és a tag között keletkezett közös tulajdon a fejlesztések beruházások megvalósítása révén,
- pályázati úton megszerzett vagyon,
- vagyonkezelésbe átvett vagyon,
- ingyenes használatra átvett vagyon,
- egyéb vagyontárgyak.

10.12. A társulás vagyonának részét képezi a társulás döntésével szerzett, valamint a társulás tevékenysége révén keletkezett vagyon.

10.13. A tulajdonosi rendelkezési jogok gyakorlása: a tulajdonnal való rendelkezési jogot a társulási tanács gyakorolja.

10.14. A társulás által megvalósított beruházás során létrejövő vagyon annak a települési önkormányzatnak a tulajdonába kerül, amelynek területén a beruházás megvalósul, amennyiben az adott projektre vonatkozó külön megállapodás másként nem rendelkezik. Amennyiben a fejlesztés több társult önkormányzatot is érint, akkor a vagyon a résztvevő önkormányzatok között a projektben való részesedés arányában kerül felosztásra.

11. intézmény közös alapítása esetén az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezéseket:

11.1. A társulás feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében költségvetési intézményt tart fenn, gazdálkodó szervezetet alapíthat, működtethet, kinevezi vezetőit.

11.2. A kinevezési jogkört a társulási tanács, az egyéb munkáltatói jogkört a tanács elnöke gyakorolja.

11.3. A feladatellátásról a települési önkormányzatok képviselő-testületei a társulással külön megállapodást kötnek.

11.4. A megállapodásban meg kell jelölni, hogy a társulás feladatát mely intézmény útján látja el.

12. a társulás általános rendjétől eltérő (nem minden tag részére, vagy a tag által saját intézménye útján más tagok részére történő) feladatellátás módja:

A társulás általános rendjétől eltérő feladatellátás módjáról a társulás és a tagok külön megállapodásban rendelkeznek.

13. a társulás szolgáltatásai igénybevételének a társulás által meghatározott feltételei:

A társulás szolgáltatásai igénybevételének rendjéről a társulás az általa elfogadott SZMSZ-ben rendelkezik.

14. a beszámolási kötelezettség:

A társulás működéséről, a társulás munkaszervezeti feladatait ellátó szervezet évente legalább egy alkalommal beszámol a társulási tanácsnak, illetve az egyes tagönkormányzatok képviselő-testületei felé.

15. a társulás működésének ellenőrzési rendje:

15.1. A gazdálkodás biztonságáért, szabályszerűségéért a társulási tanács felelős. A társulási tanács a pénzügyi felügyeleti, ellenőrzési rendszert működtet. A társulási tanács a gazdálkodás szabályszerűségének felügyeletére 3 fős Ellenőrző Bizottságot hoz létre.

15.2. Az Ellenőrző Bizottság tagjait a társulási tanács választja meg tagjai sorából. Feladata: a társulás költségvetésének figyelemmel kísérése, az ellenőrzési feladatok, ügyrendje szerinti ellátása, a belső ellenőrzési rendszerének felügyelete.

15.3. Az Ellenőrző Bizottság tevékenységét segítik a belső ellenőrök, akik a tag települések és intézményeik, valamint a társulás és a társulás intézményeinek belső ellenőrzését végzik.

16. a megállapodás módosításának feltételei:

A társulási megállapodás módosításáról a társulási tanács minősített szótöbbséggel határoz.

17. a társulásból történő kiválás és kizárás feltételei:

17.1. A társulás tagjai a kiválás, a kizárás és a társulás megszűnésekor kötelesek egymással elszámolni. A társulás tagja a társulási megállapodást a naptári év utolsó napjával - december hó 31-i hatállyal - mondhatja fel. A felmondásról szóló - minősített szavazataránnyal meghozott - határozati döntést legalább 6 hónappal korábban köteles meghozni és a társulás tagjaival, valamint a társulási tanáccsal közölni.

17.2. A társulás megállapodásának felmondása esetén a társulás tagja által a társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. A közös tulajdont képező vagyont elsősorban természetben kell megosztani. A közös tulajdonba került beruházás hasznos eredményének megállapítására, felek közötti elszámolásra okot adó körülmény időpontjában fennállott érték alapján kerül sor.

A vagyontárgy társulás tagja részére történő kiadását a társulás 4 éves időtartamra elhalaszthatja, ha a vagyontárgy természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás kötelező feladatának ellátását.

Ebben az esetben a társulás kivált tagját a társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.

17.3. Amennyiben a kiváló tag a társulás által elnyert pályázati forrásból részesült, és a pályázati cél a kiválásig megvalósult, akkor a társulás nem támaszthat igényt az önkormányzat felé a támogatási összeg visszatérítésére. Amennyiben a társulás támogatási szerződésben vállalt kötelezettsége teljesítését a tag kiválása veszélyezteti, úgy a társulás a tagra átháríthatja az ezzel összefüggésben felmerült kárát és költségét. Amennyiben a megvalósult pályázat kapcsán, az elszámolás időpontjában többlet érték már nem állapítható meg, úgy a tag megtérítésre nem tarthat igényt.

17.4. Az egyes önkormányzatok által a fejlesztés, beruházás vonatkozásában – a külön megállapodásban - vállalt fizetési kötelezettség (önerő biztosítása) nem teljesítése esetén a társulás a fizetési határidőt követő 60. naptól azonnali beszédési megbízás (inkasszó) benyújtására jogosult.

17.5. A társulás tagjai, jelen megállapodásban meghatározott szavazataránnyal hozott határozatával a naptári év utolsó napjával fontos okból kizárhatja azt a települési önkormányzat képviselő-testületét, amely a megállapodásban foglalt kötelezettségeinek ismételt felhívásra a megadott határidőben nem tesz eleget.

Fontos oknak minősül:

- a képviselő-testület a pénzügyi hozzájárulást késedelmesen, nem határidőben - több alkalommal, de legalább 2 alkalommal - utalja át,
- a képviselő-testület a pénzügyi hozzájárulást megfizetésére vonatkozó kötelezettségének nem tesz eleget,
- a képviselő-testület a társulás működéséhez szükséges döntési kötelezettségének, valamint az előzetes egyeztetésnek nem tesz eleget.

18. a társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettségét, módját:

A társulás megszűnése esetén a társulás tagjai a közös vagyont vagyonfelosztási szerződés szerint osztják fel.

19. a társulás tagsági viszonyai:

19.1. A társuláshoz tartozó települési önkormányzat képviselő-testületei – kizárólagos jogkörükben minősített többséggel hozott - határozatba foglalt nyilatkozatban mondják ki a társulásban való részvételüket, csatlakozásukat. (belépés, csatlakozás)

19.2. A társulási megállapodást a társulás tagjai szükség szerint módosítják, a helyi önkormányzati általános választásokat követő hat hónapon belül felülvizsgálják.

19.3. A társuláshoz csatlakozni kívánó települési önkormányzat képviselő-testülete nyilatkozatát tartalmazó határozatát, a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületeinek, valamint a társulási tanácsnak meg kell küldeni.

19.4. A nyilatkozatot tartalmazó határozatban ki kell mondani, hogy a képviselő-testület- a jelen megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadja el - a társulás működésével, a feladatellátással kapcsolatos a költségek, pénzügyi hozzájárulás viselését, teljesítését vállalja.

19.5. A Társuláshoz történő csatlakozás időpontja Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 89. §-ában foglaltaktól eltérően a naptári év bármely napján lehetséges. A csatlakozásról szóló döntést legalább 30 nappal korábban közölni kell a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületeivel, a Polgármesterek Tanácsával.

19.6. A csatlakozás jóváhagyásáról a társulást alkotó települési önkormányzat képviselő-testülete minősített többséggel, a társulási tanács a jelen megállapodásban meghatározott szavazataránnyal dönt.

20. a társulás szervezeti rendszere:

20.1. A társulás szervezetének, működésének, döntés-előkészítési és döntéshozatali eljárási rendjének főbb szabályait jelen megállapodás, további, részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzatban a társulási tanács állapítja meg.

20.2. A társulás szervezeti és működési szabályzatát a társulási tanács fogadja el a megalakulását követő 3 hónapon belül.

20.3. A társulás szervei: a társulási tanács, a Polgármesterek Tanácsa elnöke, az alelnökök (általános alelnök, területi alapon választott alelnökök), a társulás munkaszervezete.

20.4. A társulás legfőbb, döntéshozó szerve a társulási tanács, a Polgármesterek Tanácsa.

20.5. A társulási tanács gyakorolja a jelen társulási megállapodásban meghatározott, valamint a települési önkormányzatok képviselő-testületei által külön megállapodásban átruházott önkormányzati feladat- és hatásköröket.

20.6. A társulási tanács tagjai a társult települési önkormányzatok mindenkor hivatásban lévő polgármesterei.

20.7. A társulási tanács tagjának, a polgármesternek az akadályoztatása, illetve távolléte esetére a polgármester helyettesítésének a rendjét a települési önkormányzat képviselő-testülete határozza meg.

20.8. A települési önkormányzat képviselő-testülete által helyettesítési, képviseleti joggal felhatalmazott képviselője a polgármestert megillető jogkörrel (teljes jogkörrel) rendelkezik, jogai és kötelességei azonosak a polgármester jogaival és kötelességeivel.

20.9. A helyettesítéssel, képviseleti joggal felhatalmazott képviselő felhatalmazó irat (szabályzat, határozat, kijelölő irat) bemutatását, átadását követően járhat el.

20.10. A társulás Elnöke

- A Társulás elnöke egyben a Polgármesterek Tanácsa elnöke. Az elnököt a Társulási Tanács saját tagjai sorából, az önkormányzati ciklus idejére választja meg. A társulás elnöke szervezi a társulás munkáját.

- A Tanács elnöke képviseli a Többcélú Társulást, ellátja mindazon feladatokat, melyeket jelen megállapodás vagy jogszabály alapján nem tartoznak a társulási tanács kizárólagos hatáskörébe. Távolléte és akadályoztatása esetén a társulás képviseletét az elnök általános helyettesítésére kijelölt alelnök, vagy bármely területi alapon választott alelnök, vagy a kistérségi munkaszervezet vezetője látja el.

20.11. A társulás Alelnökei

1. A társulás az elnök mellett három *alelnöki* – egy általános alelnök, két területi alapon választott - tisztséget létesít.
2. A Polgármesterek Tanácsa az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére tagjai sorából választja az alelnököket.
3. Az alelnökök személyére az elnök és a társulási tanács valamennyi tagja javaslatot tehet.
4. Az elnököt akadályoztatása és távolléte esetén az általános alelnöki tisztséget betöltő személy, azt követően a társulás elnöke, illetve az általános alelnöke által kijelölt másik két alelnök közül valamelyik helyettesíti. Az elnök helyettesítésének rendjét részletesen a társulás Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.
5. Az alelnök megválasztásához legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a társult tagok – székhely polgármesterrel együtt számított – szavazatainak több mint felét és a lakosságszámának több mint a felét.

20.12. A társulás munkaszervezete

1. A társulás munkaszervezeti feladatait a Deszki Közös Önkormányzati Hivatal látja el.
2. A munkaszervezet feladatait részletesen a társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
3. A helyi önkormányzati társulásban résztvevő települések társult feladat-ellátásnak koordinálása, összehangolása, a közös programok kialakítása és a fejlesztések megvalósítása, valamint az önkormányzati feladatok közös ellátásához szükséges intézmények tevékenységének irányítása.
4. A munkaszervezet ellátja a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása működésével kapcsolatos szervezési, igazgatási, ügyviteli feladatokat, továbbá mindazon feladatokat, amelyeket a kistérségi társulási megállapodás, illetve jogszabály feladatai közé utal, így a munkaszervezet feladata különösen:

A költségvetési szerv ellátja a helyi önkormányzati társulás működésével kapcsolatos szervezési, igazgatási, ügyviteli feladatokat, továbbá mindazon feladatokat, amelyeket a kistérségi társulási megállapodás, illetve jogszabály feladatai közé utal.

A munkaszervezet végrehajtja a Polgármesterek Tanácsa határozatait, előkészíti a társulási tanács üléseit, összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá teszi a helyi önkormányzatok a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit, folyamatos kapcsolatot tart a pályázatkezelő szervezetekkel a fejlesztési szükségletekhez a bevonható helyi források feltárása érdekében.

A munkaszervezet feladatai továbbá:

- a tanács döntéseinek előkészítése, végrehajtása, a feladatok megvalósítása,
- a tanács elé kerülő előterjesztések elkészítése,
- a tanács és szervei működésével kapcsolatos ügyviteli feladatok ellátása,
- az ülések jegyzőkönyveinek elkészítése,
- a meghozott határozatok nyilvántartása, a határozattal érintettek értesítése, tájékoztatása,

- a munkaszervezet munkájáról évente beszámol a társulási tanácsnak.

21. a társulás tagjainak jogai és kötelezettségei:

- A társulás tagja részt vehet a társulás tevékenységében, céljainak, feladatainak meghatározásában, a szervezeti és működési szabályzat megalkotásában, a társulás szervezetének kialakításában.
- A társulás tagjának képviselője választhat és választható a társulás egyes szerveibe, tisztségeire.
- Teljes joggal képviseli a települési önkormányzat érdekeit.
- Igényelheti a társulás szolgáltatásait, amely szolgáltatásokra megállapodást kötött.
- Javaslatot tehet a társulást érintő bármely – tagsági jogosultságának megfelelően – kérdésben.
- Kérdéseket, javaslatokat, indítványokat intézhet, indítványozhat a társulás tisztségviselőihez, szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a társulás tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül írásban kötelesek választ adni. Betekinthet a társulás dokumentumaiba, irataiba.
- Joga van a kisebbségi véleményének fenntartására, kérésére a véleményt jegyzőkönyvben rögzíteni kell.
- Részesülhet a hazai és nemzetközi kapcsolatokból, származó előnyökből.
- Kötelezettsége a társulási megállapodásban és a társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak betartása.
- Részt venni a társulás szerveinek ülésén, azok munkájában, a társulási célok és feladatok közös megvalósításában.
- A társulás határozatainak végrehajtása.
- A társulás működéséhez, feladatellátáshoz szükséges adat- és információszolgáltatás.
- Befizetési kötelezettségek teljesítése.

22. A társulás tagjai a jelen társulási megállapodásban írtak vonatkozásában határozatlan időre szóló együttműködést vállalnak. A jelen társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok és a társulási tanács által elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzat rendelkezései az irányadóak.

A társulás tagjai egybehangzóan kijelentik, hogy a jelen megállapodásból eredő, a társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzusos módon kívánják rendezni.

A bírói út igénybevételevel kizárólag akkor élnek, az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, megegyezésre. A jogvita eldöntésére a szegedi székhelyű, hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz fordulnak.

Jelen társulási megállapodást a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a Társulási Megállapodást határozataikban jóváhagyták, az abban foglaltakat önmagukra nézve kötelező rendelkezésként fogadták el. Jelen okirat tartalmazza a társulási megállapodás valamennyi módosítását egységes szerkezetben.

Hatályba lépés: A jelen társulási megállapodás rendelkezései 2013. június 30. napjával léptek hatályba, mely társulási megállapodást a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása társulási tanácsa 58/2013. (XII.05.) P.T. számú határozatával, a 29/2014. (XI.28.) P.T. számú határozatával

valamint a 32/2016.(VII.04.) P.T. határozatával módosított, a módosítással nem érintett rendelkezések változatlanul érvényesek. Jelen megállapodás tartalmazza a társulási megállapodás hatályos rendelkezéseit, valamennyi korábbi módosítással egységes szerkezetben.

A társulás az új szabályok szerinti működését 2013. július 01. napjával kezdte meg.
A legutolsó módosítás hatályba lépése 2016. július 11.

Záradék:

Jóváhagyta a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Polgármesterek Tanácsa 22/2013. (V.23.) PT. számú határozatával, melyet 58/2013. (XII.05.) PT. számú határozatával, a 29/2014. (XI.28.) PT. számú határozatával, valamint a 32/2016. (VII.04.) PT. számú határozatával módosított.

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete:	Jóváhagyó határozat száma:
Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése 6745 Szeged, Széchenyi tér 10.	296/2016. (VI.24.) Kgy.sz. hat.
Algyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 6750 Algyő, Kastélykert u. 40.	255/2016. (VI.23.) Kt. hat.
Deszk Község Önkormányzata Képviselő-testülete 6772 Deszk, Tempfli tér 7.	97/2016. (VI.28.) Önk. hat.
Domaszék Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6781 Domaszék, Köztársaság tér 1.	123/2016. (VI.30.) Kt. hat.
Dóc Községi Önkormányzata Képviselő-testülete 6766 Dóc, Alkotmány u. 17.	43/2016. (VI.29.) Kt. hat.
Kübekháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6755 Kübekháza, Petőfi tér 2.	29/2016. (VI.28.) Önk. hat.
Röszke Község Önkormányzata Képviselő-testülete 6758 Röszke, Felszabadulás u. 84.	70/2016. (VI.29.) Önk. hat.
Sándorfalva Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 6762 Sándorfalva, Szabadság tér 1.	136/2016. (VI.30.) Kt. hat.
Szatymaz Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6763 Szatymaz, Kossuth u. 30.	106/2016. (VI.23.) Kt. hat.
Tiszasziget Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6756 Tiszasziget, Szent Antal tér 10.	31/2016. (VI.01.) Öt. hat.
Újszentiván Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6754 Újszentiván, Felszabadulás u. 7.	66/2016 (VI.16.) Kh
Zsombó Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete 6792 Zsombó, Alkotmány u. 3.	64/2016. (V.31) Kt. hat.
Ferencszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6774 Ferencszállás, Szegedi u. 53.	42/2016. (VI.29.) Önk. hat.
Kláralfalva Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6773 Kláralfalva, Kossuth u. 171.	46/2016. (VI.29.) Önk. hat.
Petőfiszállás Község Önkormányzat Képviselő-testülete 6113 Petőfiszállás, Kossuth L. u. 6.	117/2016. (VI.29.) ÖKT. hat.

Szeged, 2016. július 4.

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete nevében:

Aláírás:

Szeged MJV. Önkormányzat
Képviseli: Dr. Botka László

P.H.

Aláírás:

Algyő Nagyközség Önkormányzat
Képviseli: Molnár Áron

P.H.

Aláírás:

Deszk Község Önkormányzata
Képviseli : Király László

P.H.

Aláírás:

Dóc Községi Önkormányzat
Képviseli: Tóth Margit

P.H.

Aláírás:

Domaszék Községi Önkormányzat
Képviseli: Kispéter Géza

P.H.

Aláírás:

Klárafalva Községi Önkormányzat
Képviseli: Fekete József István

P.H.

Aláírás:

Ferencszállás Községi Önkormányzat
Képviseli: Jani János

P.H.

Aláírás:

Petőfiszállás Községi Önkormányzat
Képviseli: Szász János Attila

P.H.

Polgármester

Aláírás:

Kübekháza Községi Önkormányzat
Képviseli: Dr. Molnár Róbert

P.H.

Aláírás:

Röszke Község Önkormányzata
Képviseli : Borbásné Márki Márta

P.H.

Aláírás:

Sándorfalva Városi Önkormányzat
Képviseli: Gajdosné Pataki Zsuzsanna
Mária

Aláírás:

Szatymaz Községi Önkormányzat
Képviseli: Barna Károly

P.H.

Aláírás:

Tizzasziget Községi Önkormányzat
Képviseli: Ferenczi Ferenc

P.H.

Aláírás:

Zsombó Nagyközség Önkormányzata
Képviseli: Gyuris Zsolt

P.H.

Aláírás:

Újszentiván Községi Önkormányzat
Képviseli: Putnik Lázár

P.H.

1. sz. függelék a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásához (2015. 01.01.)

Társulás tagjainak neve		Székhelye			Képviselője	Lakosságszám
Név	Irányító-szám	Település	Cím	Képviselő neve	Fő	
SZMJV Önkormányzata	6720	Szeged	Széchenyi tér 10-11.	Dr. Botka László	166 214	
Algyő Nagyközség Önkormányzat	6750	Algyő	Kastélykert u. 40.	Molnár Aron	5 372	
Deszk Község Önkormányzata	6772	Deszk	Tempfli tér 7.	Király László	3 719	
Dóc Községi Önkormányzat	6766	Dóc	Alkotmány u. 17.	Tóth Margit	767	
Domaszék Községi Önkormányzat	6781	Domaszék	Köziársaság tér 1.	Kispéter Géza	5 004	
Ferencszállás Községi Önkormányzat	6774	Ferencszállás	Szegedi u. 53.	Jani János	675	
Klárafalva Községi Önkormányzat	6773	Klárafalva	Kossuth u. 171.	Fekete József István	535	
Kübekháza Községi Önkormányzat	6755	Kübekháza	Petőfi tér 2.	Dr. Molnár Róbert	1 561	
Röszke Község Önkormányzata	6758	Röszke	Feliszabadulás u. 84.	Borbásné Márki Márta	3 440	
Sándorfalva Városi Önkormányzat	6762	Sándorfalva	Szabadság tér 1.	Gajdosné Pataki Zsuzsanna Mária	8 182	
Szatymaz Községi Önkormányzat	6763	Szatymaz	Kossuth u. 30.	Barna Károly	4 892	
Tiszasziget Községi Önkormányzat	6756	Tiszasziget	Szent Antal tér 10.	Ferenczi Ferenc	1 818	
Újszentiván Községi Önkormányzat	6754	Újszentiván	Feliszabadulás u. 7.	Putnik Lázár	2 012	
Zsombó Nagyközség Önkormányzata	6792	Zsombó	Alkotmány u. 3.	Gyuris Zsolt	3 544	
Petőfiszállás Községi Önkormányzat	6113	Petőfiszállás	Kossuth L. u. 6.	Szász János Attila	1 581	

2. számú függelék

a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása társulási megállapodásához

a 2016. január 01-jétől érvényes kormányzati funkciók szerinti besorolás

Az államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 68/2013. (XII.29.) NGM rendeletben kihirdetett, 2016. január 1-jétől érvényes, a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása alaptevékenységi besorolása, alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:

Államháztartási szakágazat: 841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

Kormányzati funkciók megnevezése:

- 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
- 013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok (önkormányzati tulajdonú üzlethelyisége, irodák, más, nem közfeladat ellátására szolgáló ingatlanok hasznosítása).
- 013360 Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
- 041140 Területfejlesztés igazgatása
- 041231 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
- 041232 Start-munka program- téli közfoglalkoztatás
- 041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
- 045110 Közúti közlekedés igazgatása és támogatása
- 045120 Út, autópálya építése
- 045161 Kerékpárutak üzemeltetése, fenntartása
- 045170 Parkoló, garázs üzemeltetése, fenntartása
- 046010 Hírközlés és az információs társadalom fejlesztésének igazgatása és támogatása
- 047320 Turizmus fejlesztési támogatások és tevékenységek
- 051010 Hulladékgazdálkodás igazgatása
- 052010 Szennyvízgazdálkodás igazgatása
- 053010 Környezetszennyezés csökkentésének igazgatása
- 054010 Természet- és tájvédelem igazgatása és támogatása
- 061010 Lakáspolitikai igazgatása
- 063010 Vízügy igazgatása
- 072112 Házi orvosi ügyeleti ellátás
- 072210 Járó betegek gyógyító szakellátása
- 072230 Járó betegek gyógyító gondozása
- 074031 Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
- 076010 Egészségügy igazgatása
- 081010 Sportügyek igazgatása
- 082010 Kultúra igazgatása
- 086020 Helyi, térségi közösségi tér biztosítása, működtetése

- 086090 Egyéb szabadidős szolgáltatás
- 091140 Óvodai nevelés ellátás, működtetési feladatai
- 091220 Köznevelési intézmény 1-4. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
- 092120 Köznevelési intézmény 5-8. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
- 095020 Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés
- 098010 Oktatás igazgatása
- 101124 Szenvedélybetegek rehabilitációs célú bentlakásos ellátása
- 101142 Szenvedélybetegek nappali ellátása
- 101145 Szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása
- 101221 Fogytékossággal élők nappali ellátása
- 102023 Időskorúak tartós bentlakásos ellátása
- 102024 Demens betegek tartós bentlakásos ellátása
- 102031 Idősek nappali ellátása
- 102032 Demens betegek nappali ellátása
- 104012 Gyermekkek átmeneti ellátása
- 104030 Gyermekkek napközbeni ellátása
- 104031 Gyermekkek bölcsődei ellátása
- 104035 Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
- 104036 Munkahelyi étkeztetés bölcsődében
- 104042 Család és gyermekjóléti szolgáltatások
- 104043 Család és gyermekjóléti központ
- 107013 Hajléktalanok átmeneti ellátása
- 107015 Hajléktalanok nappali ellátása
- 107051 Szociális étkeztetés
- 107052 Házi segítségnyújtás
- 107055 Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás
- 107080 Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok
- 109010 Szociális szolgáltatások igazgatása