

## MEGÁLLAPODÁS

**Közös Önkormányzati Hivatal  
létrehozásáról**  
(egységes szerkezetben)

**Bácsalmás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete** (Bácsalmás, Gróf Teleki J. u. 4-8. képviseli: Németh Balázs polgármester)

**Bácsszőlős község Önkormányzatának Képviselő-testülete** (Bácsszőlős, Kossuth u. 16. képviseli: Szarvas Róbert Norbert polgármester),

**Csikéria község Önkormányzatának Képviselő-testülete** (Csikéria, Kossuth u. 113. képviseli: Neszvecskóné Bugány Erika polgármester),

**Mátételke község Önkormányzatának Képviselő-testülete** (Mátételke, Kossuth u. 2. képviseli: Bényi Józsefné polgármester)

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 84-86 §-aira való tekintettel, az önkormányzatok működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat-és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására, továbbá az önkormányzatok egymás közötti és az állami szervekkel történő együttműködés összehangolásában való közreműködésre **2013. március 1. napjával határozatlan időre közös önkormányzati hivatalt hoz létre.**

**1). Közös Önkormányzati Hivatal elnevezése:**

**Bácsalmási Közös Önkormányzati Hivatal**

**A közös önkormányzati hivatal székhelye:** 6430 Bácsalmás, Gróf Teleki J. u. 4-8.

**Az igazgatási munka folyamatos ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételek, a nem hivatali székhely településeken az ügyfélfogadás biztosítására a közös önkormányzati hivatal által létrehozott állandó kirendeltségek működnek** Bácsszőlős, Csikéria, Mátételke településeken.

**A Kirendeltségek neve, címe:**

Bácsalmási Közös Önkormányzati Hivatal Bácsszőlősi Kirendeltsége, Bácsszőlős, Kossuth utca 16.

Bácsalmási Közös Önkormányzati Hivatal Csikériai Kirendeltsége, Csikéria, Kossuth utca 113.

Bácsalmási Közös Önkormányzati Hivatal Mátételki Kirendeltsége, Mátételke, Kossuth utca 2.

**2.) Közös Önkormányzati Hivatal létszáma összesen: 39 fő köztisztviselő, 3 fő munkatörvénykönyves alkalmazott. Közös önkormányzati hivatal felépítése:**

Jegyző: 1 fő

Aljegyző 1 fő

Köztisztviselő: 37 fő.

Gondnokság: 3 fő

**Felépítés, létszámmegoszlás:**

Bácsalmás székhelytelepülésen foglalkoztatottak:

Jegyző: 1 fő

Aljegyző : 1 fő

Köztisztviselő: 28 fő főállású

Gondnokság: 3 fő

Bácsszőlősi Kirendeltségen foglalkoztatottak:

Köztisztviselő: 2 fő főállású

Csikériai Kirendeltségen foglalkoztatottak:

Köztisztviselő: 4 fő főállású

Mátételki Kirendeltségen foglalkoztatottak:

Köztisztviselő: 3 fő főállású

3.) A közös önkormányzati hivatalt a székhely önkormányzat képviselő-testülete, annak mindenkori polgármestere irányítja.

4.) A közös önkormányzati hivatal vezetője a jegyző.

a) Megalakuláskor: Az Möt. 146/C § (2) bekezdésében foglaltak alapján:

A közös önkormányzati hivatalt alkotó önkormányzatok polgármesterei a 83 § b) pontjának megfelelő alkalmazásával megállapodnak abban, hogy a megszűnő körjegyzőség körjegyzőjét, polgármesteri hivatal jegyzőjét, aljegyzőjét – annak egyetértésével – a közös önkormányzati hivatal jegyzőjeként, aljegyzőjeként foglalkoztatják. Ebben az esetben nem szükséges pályázatot kiírni, és a jegyző, aljegyző közszolgálati jogviszonya folyamatosnak minősül.

*b) Jegyzői, aljegyző jogviszony megszűnése, betöltetlensége esetén:*

A jegyzői, aljegyzői álláshelyet nyilvános pályázat útján kell betölteni. A pályázati eljárás előkészítésével és lefolytatásával kapcsolatos feladatokat a székhely önkormányzat polgármestere látja el.

A jegyzőt a székhely önkormányzat polgármestere a közös hivatalt létrehozó települések polgármestereinek lakosságszám-arányos többségi döntésével nevezi ki, menti fel.

A székhely önkormányzat polgármestere az aljegyzőt a jegyző javaslatára nevezi ki. A kinevezés határozatlan időre szól.

**A jegyző gyakorolja a munkáltatói jogokat a közös önkormányzati hivatal köztisztviselői és munkavállalói tekintetében, továbbá gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat az aljegyző tekintetében.**

A jegyzőt az aljegyző helyettesíti, ellátja a jegyző által meghatározott feladatokat.

A jegyző, aljegyző és a hivatal székhelytelepülése valamint a kirendeltségek ügyfélfogadása napjait a közös önkormányzati hivatal szervezeti és működési szabályzata tartalmazza.

A jegyző vagy az aljegyző vagy a jegyző által megbízott köteles a képviselő-testületek ülésén részt venni és ott a szükséges tájékoztatást megadni. A jegyző évente beszámol a képviselő-testületeknek a közös hivatal működéséről.

5.) **A közös önkormányzati hivatal folyamatos működtetéséhez** - személyi, illetve dologi, fenntartási költségeihez - a négy település a jóváhagyott éves költségvetés alapján, a településeken ténylegesen felmerülő költségek szerint járul hozzá.

A közös önkormányzati hivatalnak a mindenkori állami költségvetésről szóló törvényben szereplő támogatásának elosztására az alábbiakban állapodnak meg:

- *a teljes finanszírozásból levonásra kerül a jegyző, aljegyző bére, járulékai, dologi kiadásai, mely nagyságáról a közös önkormányzati hivatal költségvetése készítésekor egyeznek meg a települések*
- *Bácsalmást illeti meg a költségvetési törvény 2. melléklete szerinti – járási székhely önkormányzat esetében elismert hivatali létszám 2 főjére vonatkozó mindenkori támogatási összeg*
- *A fennmaradó támogatás összege lakosságárányosan kerül elosztásra. Amennyiben a felosztás szerinti összeg nem elegendő a székhely település vagy a kirendeltségek valamelyikének fenntartására, a hiányzó összeggel az érintett település hozzájárul a közös hivatal fenntartásához.*

A hozzájárulás 1/12-ed részét az önkormányzatok minden hónap 30. napjáig a **közös önkormányzati hivatal** számlájára utalják. A működtetéshez vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítésének esetére, az önkormányzatok a pénzforgalmi szolgáltatójuknak azonnali beszedési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájáruló, felhatalmazó nyilatkozatot adnak. A közös önkormányzati hivatal könyvelését a székhelytelepülés végzi.

6.) A jelenlegi hivatalok technikai és egyéb eszközei, berendezési tárgyai leltár szerint - településenként - kerülnek a közös hivatal használatába.

A felek megállapodnak abban, hogy a közös önkormányzati hivatal költségvetéséből beszerzett eszközök közös vagyont képeznek, arra a Ptk. Közös tulajdonra vonatkozó szabályait kell alkalmazni. A közös önkormányzati hivatal megszűnésekor vagy szétválásakor beszerzés helye szerint kerülnek a közös hivatalt létrehozó önkormányzatok tulajdonába.

7.) **A közös önkormányzati hivatal** költségvetését, zárszámadását a **közös önkormányzati hivatalt** létrehozó önkormányzatok képviselő-testületei együttes ülésen hagyják jóvá. A **közös**

**önkormányzati hivatal** gazdálkodásáról az Áht. rendelkezései szerinti beszámolókat kell készíteni.

**8.) A közös önkormányzati hivatal feladata:**

- a.) a helyi önkormányzatok működése, az önkormányzati ügyek és az államigazgatási feladatok és hatáskörök ellátása,
- b.) az önkormányzati testületi szervekhez kapcsolódó adminisztrációs feladatok ellátása,
- c.) az önkormányzati képviselők munkájának segítése,
- d.) a vezetést segítő funkciók ellátása,
- e.) belső munkaszervezési igazgatási feladatok ellátása,
- f.) előkészíteni és végrehajtani a testületi szervek önkormányzati döntéseit, a polgármesterek irányítása és a jegyző operatív vezetése mellett,
- g.) ellátni a központi állami szervek megbízásából az önkormányzat számára hatáskört megállapító jogszabályok végrehajtásaként az államigazgatási feladatokat,
- h.) előkészíteni döntésre az államigazgatási ügyeket és gondoskodni e döntések végrehajtásának megszervezéséről,
- i.) a kötelező feladatként jelentkező államigazgatási és önkormányzati ügyek intézése,
- j.) az önkormányzatok, valamint az önálló, illetve részben önálló, szakfeladaton működtetett intézmények költségvetésének végrehajtásával kapcsolatos operatív feladatok.
- k.) nemzeti önkormányzatok működésével kapcsolatos feladatok ellátása – megállapodás alapján

*l.) Bácsszőlős község önkormányzatának gazdálkodásával, vagyongazdálkodásával kapcsolatos feladatok*

**A Közös Önkormányzati Hivatal Bácsszőlős, Csikéria és Mátételke községekben az alábbi ügyeket intézi helyben:**

- Képviselő-testületi ülések előkészítése, a képviselő-testület és a polgármester működésével kapcsolatos igazgatásszervezési teendők,
- *az önkormányzat gazdálkodásával, vagyongazdálkodásával kapcsolatos feladatok (kivéve Bácsszőlős)*
- képviselő-testület hatáskörébe tartozó segélyezési ügyek
- nemzeti önkormányzatok működésével kapcsolatos teendők teljes körű intézése
- jegyzői hatáskörbe tartozó segélyezési ügyek
- adóügyek teljes körű ügyintézése
- gyámhatósági ügyekben megkeresésre környezettanulmány készítése
- hagyatéki ügyintézés
- anyakönyvi ügyintézés
- közfoglalkoztatás
- kifüggesztéssel és egyéb közzététellel kapcsolatos feladatok
- statisztikai adatszolgáltatások
- iktatás, irattározás,
- egyéb kötelező feladatként jelentkező önkormányzati és államigazgatási ügyek

**9.) A jegyző feladatai:**

- a.) Ellátja a Képviselő-testületek, a bizottságok és a települési képviselők működésével kapcsolatos igazgatási feladatokat, a polgármester feladat- meghatározásait figyelembe véve az ülések adminisztratív előkészítésének megszervezése (testületi meghívók elkészíttetése, azok időbeni kiküldése, az ülésterem előkészíttetése) a napirendek tartalmi és formai előkészítése, az előterjesztések eljuttatása a címzetthez.
- b.) Biztosítja az előterjesztések igazgatási szakmai színvonalát, a szükséges információk begyűjtését és feldolgozását.
- c.) Előkészíti a határozati javaslatokat és rendelet-tervezeteket.
- d.) Ellátja azokat az államigazgatási feladatokat és hatásköröket, amelyeket törvény, kormányrendelet a jegyzőnek címez.
- e.) A polgármesterek hatáskörébe tartozó államigazgatási döntések előkészítése és végrehajtása.
- f.) Köteles a jegyző vagy az aljegyző vagy megbízottja az érintett képviselő-testület ülésén jelen lenni és ott a szükséges tájékoztatást megadni.

- g.) Évente beszámol a képviselő-testületeknek a **közös önkormányzati hivatal** munkájáról a zárszámadást tárgyaló képviselő-testületi ülésen.
- h.) Köteles a jegyző vagy az aljegyző vagy megbízottja az egyes településeken történő ügyfelfogadást biztosítani e megállapodás alapján.
- i.) A hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét.
- j.) Dönt a hatáskörébe utalt ügyekben.

**10.)** A közös önkormányzati hivatalt létrehozó önkormányzatok megállapodnak abban, hogy a **közös önkormányzati hivatalnál** foglalkoztatott köztisztviselők illetménye tekintetében a mindenkorai törvényi illetményalapot alkalmazzák.  
A **közös önkormányzati hivatal** köztisztviselői és munkavállalói tekintetében az egyéb adható juttatásokról együttes ülésen elfogadott határozatban rendelkeznek.

**11.)** A **közös önkormányzati hivatalhoz** tartozó köztisztviselőket a jegyző nevezi ki a mindenkorai hatályos szakmai előírások figyelembevételével, a közös önkormányzati hivatalt létrehozó illetékes település polgármesterének egyetértésével.

**12.)** A **közös önkormányzati hivatal** köztisztviselő tekintetében a Möt. 81. §. (3) bekezdés b.) pontjában meghatározott egyéb munkáltatói jogok gyakorlása során a jegyző minden esetben beszerzi a közös önkormányzati hivatalt létrehozó illetékes település polgármesterének egyetértését.

**13.)** A jegyző tekintetében az egyéb munkáltatói jogok közül a jutalmazás és bérfejlesztés tekintetében a hatáskört a közös önkormányzati hivatalt létrehozó települések polgármesterei együttesen gyakorolják. Ezen túli egyéb munkáltatói jogokat a székhely település polgármestere gyakorolja, a közös önkormányzati hivatalt létrehozó települések polgármestereinek egyetértésével.

Bácsszőlős község Önkormányzata, Csikéria község Önkormányzata, Mátételke község Önkormányzata polgármestereit megilleti az a jog, hogy a Bácsalmási Közös Önkormányzati Hivatal által intézett, önkormányzatukat érintő ügyekben irányítási jogukat a jegyző tekintetében gyakorolják.

**14.)** A **közös önkormányzati hivatal** működésével, a működés ellenőrzésével kapcsolatos rendkívüli feladatok érdekében egyeztető üléseket a közös önkormányzati hivatalt létrehozó települések bármely polgármesterének vagy képviselő-testületének téma, időpont, helyszín megjelöléssel készített indítványára a székhely település polgármestere 3 napon belül intézkedik a kezdeményezéstől számított 15 napon belülre történő összehívásáról.

**15.)** A közös hivatal működésének ellenőrzését a polgármesterek közösen gyakorolják.

**16.)** A közös önkormányzati hivatalt létrehozó települések megállapodnak abban, hogy évente 2 együttes képviselő-testületi ülést tartanak:

- február hónapban: a **közös önkormányzati hivatal** költségvetésének elfogadása, melyet az alapító önkormányzatok költségvetésének elfogadását meg kell, hogy előzze,
- április hónapban: **közös önkormányzati hivatal** zárszámadása,

**17.)** Az együttes ülés lebonyolítására vonatkozó szabályok:

Az együttes üléseket a székhely település polgármestere (vagy felváltva a közös önkormányzati hivatalt létrehozó települések polgármesterei) vezeti. A polgármester akadályoztatása esetén a székhely település (vagy a soros) önkormányzat alpolgármestere, az ő akadályoztatása esetén a korelnök. Az együttes ülésekről készített jegyzőkönyv hitelesítésére a képviselő-testületek településenként egy-egy képviselőt jelölnek ki.

Az együttes testületi ülés akkor határozatképes, ha az ülésen a településenként a megválasztott képviselők több, mint fele jelen van.

Döntéseket – **határozatokat** - nyílt szavazással hozzák.

A együttes testületi ülésről jegyzőkönyvet kell készíteni. Az együttes ülés *jegyzőkönyve tartalmazza:*

- ülés helyét, idejét
- megjelent képviselők nevét, meghívottak nevét, megjelenésük tényét,

- javasolt, elfogadott, tárgyalta napirendi pontokat,
- előterjesztéseket,
- az egyes napirendekhez hozzászólóinak nevét, részvételük jogcímét, hozzászólásuk, továbbá az ülésen elhangzottak lényegét,
- szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát,
- döntéshozatalban résztvevők számát,
- döntésből kizárt képviselők nevét, kizárás indokát,
- a jegyző jogszabálysértésre vonatkozó jelzését,
- szavazás számszerű eredményét,
- hozott döntéseket

18.) A képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges:

- a megállapodás jóváhagyásához,
- a megállapodás módosításához,
- a **közös önkormányzati hivatalhoz** történő csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz,
- azokban az ügyekben, amelyeket törvény ír elő.

19.) A **közös önkormányzati hivatalból** való kiválásról, annak bejelentésére az Möt. 85.§ (3) bekezdését kell alkalmazni, mely szerint a **közös önkormányzati hivatalhoz** csatlakozni, abból kiválni az általános önkormányzati választások után, 60. napon belül történő megállapodással lehet.

A kiválást követően a kivált községgel az elszámolást egy hónapon belül kell elkészíteni.

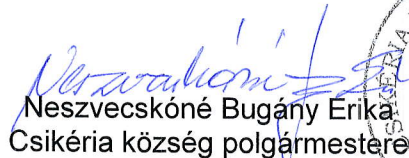
20.) A hivatalban és a kirendeltségeken megszüntetett munkavállalói jogviszonyból eredő kötelezettségeket a székhely illetve az illetékes kirendeltség helye szerinti önkormányzat viseli.

21.) Vitás kérdések tisztázása elsősorban a felek egymás közötti egyeztetéssel, megállapodással történik. Ennek eredménytelensége esetén bírósághoz lehet fordulni.

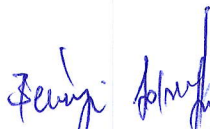
Bácsalmás, 2014. április 30.



Németh Balázs  
Bácsalmás város polgármestere

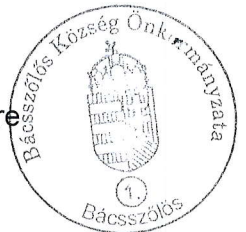
Neszevecskóné Bugány Erika  
Csikéria község polgármestere

Bényi Józsefné  
Mátételke község polgármestere




Szarvas Róbert Norbert  
Bácsszőlős község polgármestere



A megállapodás módosítását

Bácsalmás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 109/2014. (IV. 29.) Bácsalmás v. öh. számú határozatával fogadta el.

Bácsszőlős község Önkormányzatának képviselő-testülete 32/2014.(IV.30.) Ökth. számú határozatával

Csikéria község Önkormányzatának képviselő-testülete 12/2014.(IV.30.) Ökh. számú határozatával

Mátételke község Önkormányzatának képviselő-testülete 24/214.(IV.29.) Mátételke k.öh. számú határozatával fogadta el.