

2. számú melléklet a 10/2019.(X.24.) önkormányzati rendelethez

I. A bizottságok általános feladatai

1. A bizottságok – feladatkörükben – előkészítik a testület elé kerülő döntéseket, szervezik és ellenőrzik a döntések végrehajtását. A képviselő-testület éves munkatervében határozza meg azokat az előterjesztéseket, amelyeket a bizottság nyújt be, illetve azokat, amelyek a bizottság állásfoglalásával nyújthatók be.
2. Folyamatosan feldolgozzák – a jegyző tájékoztatása alapján – a működési körükbe tartozó jogszabályokat, önkormányzati rendeleteket és határozatokat.
3. Részt vesznek a korábbi testületi döntések (rendeletek és határozatok) felülvizsgálatában, indítványozhatják azok módosítását, hatályon kívül helyezését.
4. Munkájukról meghatározott módon, de legalább kétévenként beszámolnak a képviselő-testületnek.

II. A bizottságok sajátos feladatai

Ügyrendi bizottság

1. Közreműködik a Szervezeti és Működési Szabályzat, az önkormányzati rendeletek kidolgozásában, végrehajtásuk ellenőrzésében, javaslatot tesz azok módosítására.
2. Részt vesz a közös önkormányzati hivatal szervezeti tagozódásának, működési rendjének (munkarendjének) kidolgozásában.
3. Véleményezi a képviselő-testület hatáskör gyakorlása átruházására irányuló előterjesztést, valamint a munkatervben megjelölt egyedi előterjesztéseket.
4. Elvégzi a titkos szavazás lebonyolításával kapcsolatos feladatokat.
5. Ellenőrzi a közös önkormányzati hivatalnak a képviselő-testülethez és a bizottságok tevékenységéhez kapcsolódó munkáját.
6. Véleményezi az önkormányzati intézmények alapítására, tevékenységük módosítására, megszüntetésükre irányuló tervezeteket, valamint a vezetői megbízásokra tett javaslatot.
7. Ellátja mindazokat a feladatokat, amelyekkel a képviselő-testület megbízza.
8. Vizsgálja és ellátja a polgármester és az önkormányzati képviselők vagyonnyilatkozatával kapcsolatos teendőket és vizsgálja a képviselők összeférhetetlenségét.

Egészségügyi és Szociális Bizottság

1. Figyelemmel kíséri a település területén az oktatási, közművelődési, sport, egészségügyi és szociális ellátottság helyzetét, véleményezi a testület ilyen tárgyú előterjesztéseit.
2. Elemzi a munkanélküliségből, a foglalkoztatási feszültségekből eredő szociális gondokat, javaslatot dolgoz ki a megoldásukat segítő eszközrendszerre.
3. Figyelemmel kíséri a halmozottan hátrányos helyzetű lakossági csoportok helyzetét, különös tekintettel a gyermek és ifjúságvédelmi feladatokra.
4. A mindenkor hatályos jogszabályok (törvény, kormányrendelet, miniszteri rendelet, önkormányzati rendelet) alapján átruházott hatáskörben dönt a szociális rendeletben meghatározott kérdésekben.
5. Ellátja mindazokat a feladatokat, amelyekkel a képviselő-testület megbízza.

Gazdasági, Fejlesztési és Pénzügyi Bizottság

1. Kidolgozza, előkészíti a község közép- és hosszútávú gazdasági-fejlesztési koncepcióját, javaslatot tesz a fejlesztési irányokra.
2. Feltárja az elérhető támogatási, pályázati és piaci fejlesztési forrásokat, együttműködési formákat. Javaslatot tesz konkrét fejlesztési célokra és azok megvalósítási konstrukciójára.
3. A község működtetésével és a fejlesztési célokkal összefüggő költséghatékonysági, működtetési, fenntartási költségelemzést végez, és megvalósítási javaslatot terjeszt a testület elé.
4. Előzetesen véleményezi az önkormányzat költségvetés tervezetét és a költségvetés teljesítéséről szóló beszámolót, az éves munkaterv pénzügyi megalapozottságát. Ezen előterjesztések kizárólag a Bizottság állásfoglalásával terjeszthetők a testület elé.
5. Ellenőrzi az önkormányzat működésének pénzügyi folyamatait, erről évente beszámol a képviselő-testületnek.