

AZ ÖNKORMÁNYZATI RENDELETALKOTÁS RÉSZLETES ELŐKÉSZÍTÉSI, ELJÁRÁSI RENDJE, SZERKESZTÉSI KÖVETELMÉNYEI

1. A képviselőtestület önkormányzati rendeletet alkothat:
 - 1.1. törvény által nem szabályozott helyi társadalmi viszonyok rendezésére, továbbá
 - 1.2. törvény felhatalmazása alapján, annak végrehajtására.
2. Az önkormányzat a megszűnt tanács jogutódja, a hatályos rendeleteket a 11. melléklet sorolja fel.
3. A hatályos önkormányzati rendeleteket rendszeresen felül kell vizsgálni.
 - 3.1. A felülvizsgálatot a jegyző – az Ügyrendi Bizottság, vagy a rendelet tárgya szerint illetékes bizottság bevonásával – végzi.
4. Önkormányzati rendelet alkotását kezdeményezheti:
 - 4.1. a települési képviselő,
 - 4.2. a képviselőtestület bizottsága,
 - 4.3. a polgármester
 - 4.4. az alpolgármester,
 - 4.5. a jegyző,
5. A kezdeményezést a polgármesterhez lehet benyújtani.
 - 5.1. A polgármester – általában a polgármesteri hivatal és a tárgy szerint illetékes bizottság bevonásával – a kezdeményezést megvizsgálja, majd a javaslatot a képviselőtestületnek nyújtja be.
6. A képviselőtestület állást foglalhat a rendelet tervezetének előkészítéséről, főbb elveiről.
 - 6.1. Meghatározhatja az előkészítés menetét, az egyeztetés és a vitafórumok rendjét.
 - 6.2. Az előkészítéssel megbízhatja valamely bizottságát, vagy az előkészítésre külön bizottságot hoz létre.
7. Kétfordulós tárgyalási mód szerint kell előkészíteni a közmeghallgatást is igénylő napirendeket. (SZMSZ 24. §)
8. A szakmai előkészítés minden esetben a jegyző feladata.
9. Az önkormányzati rendeletek előkészítésében való társadalmi részvételről:
 - 9.1. Kunhegyes Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) a nyilvános működés erősítése, a helyi lakosok bevonása és a társadalmi bizalom szintjének erősítése érdekében biztosítja a rendelettervezetek társadalmi véleményezését
 - 9.2. A rendelet-tervezetek társadalmi véleményezésének formái:
 - 9.2.1. az Önkormányzat hivatalos honlapján (továbbiakban: honlap) megadott elérhetőségen keresztül történő véleményezés (a továbbiakban: online társadalmi véleményezés) és
 - 9.2.2. az előterjesztő által bevont személyek, szervezetek által történő véleményezés (továbbiakban: társadalmi vita)

- 9.2.3. az önkormányzati rendeletalkotás előkészítésével kapcsolatos társadalmi egyeztetés lefolytatása érdekében a rendelet-tervezet a 9.2.4. pontban meghatározott kivétellel – az Önkormányzat honlapján elektronikusan, valamint a Polgármesteri Hivatal fali hirdetőtábláján papír alapú dokumentumban közzéteszi a tervezet képviselő-testület által történő tárgyalását megelőző 11. napon 16.00 óráig
- 9.2.4. Nem kell társadalmi véleményezésre bocsátani:
- 9.2.4.1. az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelettervezeteit,
 - 9.2.4.2. az Önkormányzat vagyonáról és a vagyonnal való gazdálkodás szabályairól szóló rendelettervezeteit
 - 9.2.4.3. az Önkormányzat költségvetéséről szóló rendelettervezeteit,
 - 9.2.4.4. a helyi adóról szóló rendelettervezeteit
 - 9.2.4.5. a költségvetés végrehajtásáról szóló rendelettervezeteit,
 - 9.2.4.6. a köztisztviselők közszolgálati jogviszonyával kapcsolatos kérdésekről szóló rendelettervezeteit,
 - 9.2.4.7. a rendelet-tervezetet, ha annak sürgős elfogadásához kiemelkedő közérdek fűződik
 - 9.2.4.8. az önkormányzati rendeletet módosító rendelet-tervezetet, ha az csak magasabb szintű jogszabály módosítása miatt szükséges rendelkezéseket tartalmaz,
 - 9.2.4.9. kiemelkedő közérdek az olyan körülmény, melynek bekövetkezés esetén az önkormányzatot jelentős anyagi hátrány érne
10. Az online társadalmi véleményezés céljából közzétett rendelet-tervezetről a honlapon megadott elektronikus levélcímen keresztül bárki véleményt nyilváníthat, véleményüket, észrevételüket a képviselőtestületi ülést megelőző 6. nap 24.00 óráig névvel és címmel ellátva küldhetik meg elektronikusan, papír alapú dokumentumban a rendelet-tervezettel kapcsolatos véleményt, észrevételt a képviselőtestületi ülést megelőző 5. nap 12.00 óráig lehet benyújtani a Polgármesteri Hivatal titkárságán.
11. A beérkezett véleményeket a rendelet hatálybalépését követően 1 évig meg kell őrizni.
12. A beérkezett véleményekről – a sértő, névtelen, és a tárgykörhöz nem tartozó vélemények kizárásával – a jegyző összegzést készít, mely tartalmazza a figyelembe vett észrevételeket, illetve a vélemény figyelmen kívül hagyásának indokait. A társadalmi véleményezés során beérkezett javaslatokat és észrevételeket összefoglalva az előterjesztő ismerteti a bizottsági üléseken és a képviselőtestületi ülésen. A rendelet-tervezethez érkező szövegszerű javaslatokat, melyek megfelelnek a módosító indítvány formai és tartalmi kritériumainak, és azt legalább egy bizottság elfogadásra javasolja, módosító indítványként kell kezelni a rendelet-tervezet tárgyalása során.
13. A rendelet-tervezet honlapon történő közzététele során fel kell hívni a figyelmet arra, hogy a vélemény, észrevétel benyújtását a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló törvény szerint az adatkezeléshez történő hozzájárulásnak kell tekinteni.
14. A beérkezett vélemények tekintetében az előterjesztőt egyedi válaszadási kötelezettség nem terheli.

15. A társadalmi vitára bocsátás keretében:

15.1. az előterjesztő meghatározza, hogy választása szerint mely civil és szakmai szervezetekkel, a városban élő jeles szakemberekkel, közéleti személyekkel, díszpolgárokkal javasolja a téma egyeztetését, valamint azt, hogy javasolja-e lakossági fórum tartását,

15.2. a 15.1. pontban meghatározott személyeknek, szervezeteknek a rendelet-tervezetet úgy kell megküldeni, hogy a véleményezőknak legalább 5 nap álljon rendelkezésre álláspontjuk kialakítására.

16. A képviselőtestület ülésén az önkormányzati rendelet-tervezet előkészítője az önkormányzati rendelet-tervezet ismertetése, indoklása során kitér a főbb jellemzőkre, kiemelve azokat a lényeges kérdéseket, ahol alternatív javaslat kerül a tervezetbe, kitérve a rendelet-tervezetbe foglalt egyes szabályozások melletti és ellene szóló érvekre, az a társadalmi vita során felvetett, de a tervezetben nem szereplő kisebbségi javaslatokról az előterjesztő tájékoztatja a képviselőtestületet.

17. Az önkormányzati rendelet kötelező szabályaihoz kapcsolódjanak jogkövetkezmények, melyek ösztönöznek az előírások követelésére.

17.1. Ennek érdekében az önkormányzati rendelet:

17.1.1. jogot, előnyt vagy hátrányt állapít meg, illetőleg

17.1.2. az előírást be nem tartókat joghátránnyal sújtja

17.1.3. megvonja a rendeletben biztosított jogot, vagy

17.1.4. pénzbírság kiszabását helyezi kilátásba

18. A képviselőtestület az önkormányzati rendeletet minősített többséggel alkotja meg.

19. Az önkormányzati rendelet megalkotását követően a hiteles szöveg szerkesztéséről a jegyző gondoskodik. A rendeletet a polgármester és a jegyző írja alá.

20. A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik. A kihirdetés a helyi önkormányzat és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatának 23. §-a alapján történik.

21. A rendelet jelölése

Kunhegyes Város Önkormányzata Képviselőtestületének szöveg, a rendelet sorszáma [arab szám 1-től kezdődően, a kihirdetés ideje szerint folyamatosan növekvő sorrendben] / év [arab számmal] zárójelben (hónap római számmal, kihirdetés napja arab számmal) önkormányzati [kifejezés], rendelete [kifejezés] tárgy, tartalom rövid megjelölése [az önkormányzat más önkormányzati rendeletétől elhatárolódjon] utolsó szavához a „ról”, „ről” rag kapcsolása. (Pl.: Kunhegyes Város Önkormányzata Képviselőtestületének 1/2011.(I.17.) önkormányzati rendelete az önkormányzat intézményeiben biztosított gyermekélelmezés térítési díjairól).

22. Az önkormányzati rendelet formai követelményei:

22.1. A jogszabály címét röviden kell megjelölni.

22.2. Az önkormányzati rendelet részekre, fejezetekre, valamint címekre tagolódik.

22.3. Az önkormányzati rendelet szakaszait egytől kezdődően folyamatosan kell számozni.

22.4. A szakasz – ha annak terjedelme, illetőleg a benne foglaltak jellege azt szükségessé teszi – bekezdésekre, pontokra, alpontokra tagolódik.

22.5. A módosításról vagy hatályon kívül helyezésről szóló jogszabály megjelölésében fel kell tüntetni a módosított vagy hatályon kívül helyezett jogszabály megjelölését is.

23. Az önkormányzati rendelet tartalmi követelményei:

23.1. Általános követelmények

- 23.1.1. Eltérő rendelkezés hiányában az önkormányzati rendeletet egyes szám harmadik személyben kell megfogalmazni.
- 23.1.2. Az önkormányzati rendeletből ki kell tűnnie annak, hogy a jogalkalmazó mely jogszabályi rendelkezés alapján jár el.
- 23.1.3. A rendelkezések megszüvegezése a szabályozás tárgyának megfelelő logikai sorrendben történik.
- 23.1.4. Az önkormányzati rendelet szövege egyértelmű, közérthető és nyelvtanilag helyes legyen
- 23.1.5. Közismert idegen szó vagy kifejezés használata akkor megengedett, ha helyette nincs magyar megfelelő

23.2. A bevezető rész

- 23.2.1. Az önkormányzati rendelet bevezetővel és bevezető nélkül is alkotható
- 23.2.2. Bevezető alkalmazása akkor indokolt, ha a rendelet széles címzetti kört érint, és a tervezet mellé nem készül indoklás. Amennyiben a rendelet megalkotására felhatalmazás alapján kerül sor, úgy ennek a tényét a jogszabály bevezetőjében mindig fel kell tüntetni, pontosan a felhatalmazást tartalmazó jogszabályi rendelkezést
- 23.2.3. Az önkormányzati rendelet bevezetőjében meg kell határozni a rendelet személyi és tárgyi hatályát.
- 23.2.4. A szakkifejezések a bevezetőben vagy a záró rendelkezések előtt kell értelmezni.

23.3. A rendelkező rész

- 23.3.1. Az anyagi jogi szabályok megelőzik az eljárási szabályokat.
- 23.3.2. A különös szabály megelőzi az általános szabályt.
- 23.3.3. Új szerv létesítése esetén először a szervezetet, majd a feladat- és hatáskört, végül az eljárást indokolt szabályozni.
- 23.3.4. Példát csak akkor tartalmazhat a jogszabályi rendelkezés, ha a szabályozás tartalma más módon nem tehető érthetővé.
- 23.3.5. A kivételeket tételesen és egyértelműen kell meghatározni. Kivétel kivételéről nem szólhat szabályozás.
- 23.3.6. Felhatalmazás esetén az alapul szolgáló jogszabályi hivatkozással pontosan meg kell jelölni, hogy a felhatalmazás mire terjed ki.
- 23.3.7. Különös méltánylást érdemlő esetben a döntés alapulhat mérlegelésen. Ebben az esetben a mérlegelési jogkört teljes körűen szabályozni kell.
- 23.3.8. A konkrét szabályozáshoz fűződő jogkövetkezményt egyértelműen meg kell határozni.
- 23.3.9. Központi jogszabály szövegezése az eredeti szakasz számával, szerkesztésében elkülönítetten, a helyi szabályozás folyamatos számozását nem érintve jelenik meg a helyi rendeletben.
- 23.3.10. Az önkormányzati rendelet módosítása meghatározott szövegrészeket érint.
- 23.3.11. Egy önkormányzati rendelet több, azonos tárgykörbe tartozó önkormányzati rendelet egyidejűleg is módosíthat.

- 23.3.12. Ha az önkormányzati rendelet jelentős részét vagy a szabályozás szempontjából alapvető jellegű rendelkezéseit kell megváltoztatni, akkor új jogszabályt kell alkotni, ennek hiányában pedig az önkormányzati rendeletet egységes szerkezetbe kell foglalni.
- 23.3.13. A hatáskörrel rendelkező szerven belüli munkamegosztás nem lehet tárgya a helyi rendeletnek. Ugyancsak nem tárgya a rendeletnek a szolgáltató és az önkormányzat közötti jogviszony.
- 23.3.14. Jogszabály a kihirdetését megelőző időre nem állapíthat meg kötelezettséget, és nem nyilváníthat valamely magatartást jogellenessé.
- 23.4. A melléklet
- 23.4.1. Mellékletben kap helyet az önkormányzati rendelet rendelkező részében jellege, terjedelme vagy más tartalmi, formai okból el nem helyezhető, a rendelet végrehajtása szempontjából szükséges dokumentáció. A mellékletet az önkormányzati rendelet szövegével együtt kell közzétenni. A melléklet módosítására csak rendeletmódosítással kerülhet sor.
- 23.5. A függelék
- 23.5.1. A függelékbe felvett dokumentum rendeletmódosítási eljárás nélkül, szükség szerint módosítható, illetve cserélhető.
- 23.6. A záró rendelkezésnek tartalmaznia kell:
- 23.6.1. a hatálybalépés időpontját,
- 23.6.2. az átmeneti szabályokat,
- 23.6.3. a korábbi helyi rendeletek hatályon kívül helyezésére és módosítására vonatkozó szabályokat.
- 23.6.4. A hatálybalépés időpontját a hatálybalépés érvének, hónapjának és napjának a megjelölésével, vagy annak kimondásával kell meghatározni, hogy a jogszabály a kihirdetése napján, vagy az azt követő hányadik napon lép hatályba. Egyes rendelkezések hatálybaléptetésére ettől eltérő időpont is megállapítható.
- 23.6.5. A címzettek széles körét érintő önkormányzati rendelet a kihirdetését követő későbbi időpontban lép hatályba. Ilyen esetben ügyelni kell arra, hogy a kihirdetés és a hatálybalépés között hosszabb idő legyen biztosítva.
- 23.6.6. Az új jogszabályi rendelkezés a záró rendelkezések között átmeneti rendelkezéseket tartalmaz.
- 23.6.7. A hatályukat veszítő önkormányzati rendeleteket tételesen kell felsorolni.