

## TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről, Sárosd Nagyközség Önkormányzata (székhely: 2433. Sárosd, Fő u.2., statisztikai számjel: 15727323-8411-321-07, adószám: 15727323-2-07, számlaszám: 58100123-12015977, képviseli: Dunkl Gergely polgármester), mint támogatást nyújtó szervezet (a továbbiakban: **Támogató**), másrészről

.....(székhely: .....adószám:  
.....számlaszám:.....képviselet: .....),  
mint támogatott szervezet (a továbbiakban: **Támogatott**) együttesen Szerződő Felek (a továbbiakban együttesen: **Felek**) között alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. Jelen megállapodás megkötésének célja, hogy a Támogató a közpénzekkel való hatékony és ellenőrizhető gazdálkodás megvalósítása érdekében, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény előírásai szerint, az általa támogatott szervezetek számára számadási kötelezettséget írjon elő, az államháztartás alrendszeréből esetleg, illetve céljelleggel finanszírozott pénzeszegek rendeltetésszerű felhasználása érdekében, valamint jelen szerződés aláírásával írásba foglaltan egyedileg meghatározza a felhasználható célt, amelyre a pénzügyi támogatást nyújtja, illetve amelyre az általa nyújtott készpénztámogatás összege felhasználható.

2. Támogatott vállalja, hogy a fentiekben leírtaknak megfelelően a ... évben a 3. pontban meghatározott támogatás összegét, elszámolási kötelezettség terhe mellett fogja kezelni és kizárólag a szerződés mellékletét (1. számú melléklet) képező, a pályázati eljárás során benyújtott és a Támogató által jóváhagyott költségvetésben meghatározott célra használhatja fel.

3. Támogató jelen támogatási szerződés 2. pontjában rögzített cél érdekében végzendő feladatok ellátása fejében Sárosd Nagyközség Önkormányzatának ...../20...(.....)Képviselőtestületi határozatában foglaltak szerint, a Támogatott részére, .....,- Ft, azaz.....forint támogatást biztosít, amely pénzeszeget egy összegben, jelen szerződés aláírásától számított 15 munkanapon belül átutal a Támogatott..... -nál vezetett..... számú bankszámlájára. A **Támogatott** a támogatás összegét a fentiekben meghatározott céltól eltérően nem használhatja fel.

4. Támogatott a fentiek szerint meghatározott pénzügyi támogatás összegével ... év január hó 31. napjáig köteles elszámolni a Támogató felé, s ezzel egyidejűleg köteles a szerződés teljesítéséről szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást benyújtani. A pénzügyi elszámolást és a szakmai beszámolót a Sárosdi Polgármesteri Hivatalhoz (2433 Sárosd, Fő út 2.) kell benyújtani. .

5. Támogatott jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy az elszámolás alapját csak a támogatás nyújtásának évében kiállított számlák képezhetik. A Támogatott által befogadott számlák alaki vagy formai hiányosságaiért, az Szja- és Áfa-elszámolásokért, a Támogató felelősséget nem vállal. Támogatott kijelenti, hogy tisztában van a számla jogszabály szerinti alaki és tartalmi követelményeivel

6. Támogatott a szerződés 4. és 5. pontban meghatározott pénzügyi elszámolásához köteles becsatolni a szervezet nevére kiállított és a képviselője által igazolt számlák– eredetivel mindenben megegyező – fénymásolatát. A számlákhoz tartozó teljesítési igazolást, árajánlatokat, szerződéseket.

A benyújtott számlákról számlaösszesítőt kell készíteni, amely tartalmazza a számla sorszámát, a számla kiállításának keltét, a számla kiállítóját, az eseménymegnevezését és a számla összegét. A számlaösszesítő mellékleteként a számveteli előírásoknak megfelelő, kiegyenlített számlákat (hiteles számlamásolatokat) benyújtani, amelyhez 100.000,- Ft, azaz egymillió forintot meghaladó kötelezettségvállalás esetén csatolni kell a szerződést/megrendelést, illetve a teljesítésigazolást (amely a számlán történő teljesítésigazolással is teljesíthető), továbbá a kifizetést igazoló egyéb, a számveteli előírásoknak megfelelő dokumentumokat (pl. a Kedvezményezett vonatkozó banki kivonatait, kiadási pénztárbizonylatait) benyújtani.

Az átutalással teljesített bizonylat másolata mellett a bankszámla terheléséről szóló banki igazolást vagy kivonatot (megjelölve a vonatkozó tételt), készpénzes bizonylatmásolat mellett a kifizetési pénztárbizonylat másolatát be kell nyújtani.

A pénzügyi elszámolás keretében a támogatás felhasználásához kapcsolódó számlák eredeti példányára rá kell vezetni, hogy „...Ft .....számú Sárosd Nagyközség Önkormányzatával kötött szerződés terhére elszámolva.”, majd el kell látni a képviselő vagy meghatalmazottja aláírásával és dátummal. A számlát/számlákat ezt követően le kell másolni, majd a másolatokra rá kell írni, hogy „A másolat az eredetivel mindenben megegyezik”, valamint el kell látni a képviselő vagy meghatalmazottja aláírásával és dátummal. Az elszámoláshoz a pénzügyi teljesítést igazoló bizonylat, vagy annak hiteles másolata szükséges. A Támogatott a megvalósult beruházásról, rendezvényekről, kiadványról a beszámoló mellékleteként fényképet köteles csatolni.

Tárgyi eszköz beszerzése esetén annak átvételét igazoló elismervény, raktári bevétel stb. bemutatása szükséges.

Az eredeti pénzügyi bizonylatok megőrzéséért és ellenőrizhetőségéért a Támogatott a felelős.

7. Azok a szervezetek, amelyek a szerződésben meghatározott határidőig a támogatás összegét nem vagy nem teljes mértékben használták fel, a Támogató elrendeli a fel nem használt támogatási összeg azonnali visszafizetését.

8. Amennyiben a pénzügyi elszámolás alapján megállapítható, hogy nem a támogatási szerződésben foglalt célnak megfelelően történt a kapott támogatás felhasználása, a Támogatott köteles a Támogató felszólítástól számított 8 munkanapon belül visszafizetni a kifizetett támogatás nem megfelelően felhasznált részét a Támogató házipénztárába.

9. Támogatott jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy a nyújtott támogatás kedvezményezettjének nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatokat a Támogató a pályázat nyilvánosságának biztosítása érdekében a [www.kozpenzpalyazat.gov.hu](http://www.kozpenzpalyazat.gov.hu) valamint az Önkormányzat honlapján, a Sárosdi Kisbíróban közzé teszi.

10. A Támogató az általa nyújtott támogatás felhasználását a helyszínen ellenőrizheti. A támogatottat köteles az ellenőrzést előre egyeztetett időpontban lehetővé tenni.

11. Felek jelen támogatási szerződést elolvasták, az abban foglaltakat tudomásul vették, megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag, cégszerűen aláírták.

Sárosd, 20.... év .....hó.....napján

.....

Támogató

.....

Támogatott

.....

Pénzügyi ellenjegyző