

**Balatonlelle Város Önkormányzata<sup>1</sup>**  
**12/2015.(V.29.) önkormányzati rendelete**  
**a hivatali helyiségen és hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és egyéb**  
**családi esemény engedélyezésének szabályairól és díjairól**

Balatonlelle Város Önkormányzat Képviselő-testülete az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. § a) és b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

## **1. A rendelet hatálya<sup>2</sup>**

**1.§ A rendelet hatálya Balatonlelle város közigazgatási területén történő**

- házasságkötésekre
- anyakönyvi bejegyzést nem igénylő családi eseményekre, t szolgáltatásokat igénybe vevőkre, valamint a Balatonlelle Polgármesteri Hivatal által foglalkoztatott anyakönyvvezetőkre és az anyakönyvi események lebonyolításában résztvevő köztisztviselő közreműködőkre, az e rendelet alkalmazásában anyakönyvi eseményekre terjed ki. (továbbiakban: anyakönyvi esemény).

## **2. Értelmező rendelkezések**

**2.§ E rendelet alkalmazásában:**

- (1) Hivatali helyiség: Balatonlelle Város Polgármesteri Hivatal (8638 Balatonlelle, Petőfi u. 2.) Díszterme, továbbá ha ez a helyiség az önkormányzat részéről felmerülő okból nem vehető igénybe, akkor a jegyző által kijelölt helyiség.
- (2) A munkaidőben történő anyakönyvi esemény: a Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában (Ügyrendjében) meghatározott munkarend.
- (3) Ünnepnep: A Munka Törvénykönyvében meghatározott munkaszüneti nap
- (4) Anyakönyvi bejegyzést nem igénylő családi esemény: névadó, házassági fogadalom megerősítése.

## **3. Hivatali helyiségben és hivatali időben történő anyakönyvi esemény**

**3.§ Hivatali munkaidőben történő anyakönyvi eseménynél kizárólag a jelen rendelet 1. számú mellékletében meghatározott mértékű alapidíjat kell szolgáltatási díjként megfizetni.**

<sup>1</sup> A rendelet címét módosította a 3/2016.(II.26.) önkormányzati rendelet 1.§-a. Hatályos: 2016.03.01.

<sup>2</sup> Módosította a 3/2016.(II.26.) önkormányzati rendelet 2.§-a. Hatályos: 2016.03.01.

#### **4. Hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő anyakönyvi esemény**

**4.§** Hivatali helyiségen kívül történő anyakönyvi esemény díjköteles, és kérelemre engedélyezhető.

- (1) A házasságkötés és egyéb családi esemény létesítésének törvényben előírt módját és az eseményhez méltó körülményeit akkor is biztosítani kell, ha az hivatali helyiségen kívül történik.
- (2) A hivatali helyiségen kívül történő anyakönyvi esemény engedélyezésére irányuló kérelem ügyében a jegyző esetenként, az anyakönyvvezetővel történt egyeztetést követően dönt.
- (3) Meg kell tagadni a hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi esemény engedélyezését, amennyiben az anyakönyvvezető őrizetében lévő alapidatnak a helyszínrre történő szállítása és a hivatali helyiségbe való biztonságos visszaszállítása, az anyakönyv helyszínen való biztonságos kezelésének feltételei, továbbá az eseményhez méltó körülmények nem biztosítottak.
- (4) A kérelmet írásban, a házasságkötési szándék és egyéb családi esemény bejelentésével egyidejűleg kell benyújtani. A díj befizetését a kérelem benyújtásával egyidejűleg kell igazolni. A kérelem elutasítása esetén a befizetett díjat a kérelmező részére 8 napon belül vissza kell utalni.
- (5) A döntést megelőzően az anyakönyvvezető a megjelölt helyszínen szemlét tarthat, melynek eredményéről tájékoztatja a jegyzőt.
- (6) A hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi esemény lebonyolításáért fizetendő díjat e rendelet 1. számú melléklete állapítja meg.

**5.§** A hivatali munkaidőn kívül történő anyakönyvi esemény lebonyolítása díjköteles, és kérelemre engedélyezhető.

- (1) A hivatali munkaidőn kívül történő anyakönyvi esemény engedélyezésére irányuló kérelem ügyében a jegyző esetenként, az anyakönyvvezetővel történt egyeztetést követően dönt.
- (2) A kérelmet írásban, a házasságkötési szándék és egyéb családi esemény bejelentésével egyidejűleg kell benyújtani. A díj befizetését a kérelem benyújtásával egyidejűleg kell igazolni. A kérelem elutasítása esetén a befizetett díjat a kérelmező részére 8 napon belül vissza kell utalni.
- (3) Vasárnap és munkaszüneti napon történő anyakönyvi esemény nem engedélyezhető.
- (4) Hivatali munkaidőn túl történő anyakönyvi esemény hétfőtől csütörtökig 16:00 és 19:00 óra között, pénteken 15:00 és 19:00 óra között, szombaton 8:00 és 19:00 óra között rendezhető meg.
- (5) A hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi esemény lebonyolításáért fizetendő díjat e rendelet 1. számú melléklete állapítja meg.

## **5. Az anyakönyvi esemény engedélyezésével kapcsolatos szolgáltatási díjakról**

**6.§** A jelen rendelet 1. számú mellékletébe meghatározott alapdíjat minden esetben meg kell fizetni.

- (1) A hivatali munkaidőn kívül történő, továbbá a hivatali helyiségen kívül történő anyakönyvi esemény esetén a jelen rendelet 1. számú melléklete szerinti díjakat az igényelt szolgáltatások szerint külön-külön megállapítva, de összeszámolva kell megfizetni.
- (2) A jelen rendeletben meghatározott szolgáltatási díjakat a Polgármesteri Hivatal költségvetési elszámolási számlájára kell befizetni.
- (3) Az anyakönyvi eseménynek valamelyik igénybevevő, vagy az igénybevevők mindegyike részéről történő meghírusulása esetén a díj az alábbiak szerint fizethető vissza:
  - a) 100%-os a szolgáltatási díj visszafizetése, amennyiben valamelyik igénybevevő halála miatt hiúsul meg az anyakönyvi esemény,
  - b) 75%-os a szolgáltatási díj visszafizetése, amennyiben az anyakönyvi eseményt megelőző 90 nap és 180 nap között történik a kérelem visszavonása,
  - c) 50%-os a szolgáltatási díj visszafizetése, amennyiben az anyakönyvi eseményt megelőző 30 nap és 90 nap között történik a kérelem visszavonása
  - d) nem téríthető vissza a szolgáltatási díj, amennyiben az anyakönyvi eseményt megelőző 30 napon belül történik a kérelem visszavonása.”

## **6. Mentesség a szolgáltatási díjfizetés alól**

**7.§** A jelen rendelet 1. számú mellékletben meghatározott díjak megfizetése alól kizárólag valamelyik fél közeli halálával fenyegető egészségi állapota miatt, a jegyző előzetes engedélye alapján adható mentesség, ha a házasságkötésre a házasulandó tartózkodási helyén kerül sor.

## **7. Az anyakönyvvezetőt megillető juttatások**

**8. §<sup>3</sup>** A hivatali helyiségen kívüli, illetve a hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi esemény lebonyolításáért az anyakönyvvezetőt, valamint a munkaidőn kívüli anyakönyvi eseményen a közreműködő köztisztviselőt díjazás illeti meg a 2010. évi I. tv 19.§(2) bekezdésében foglaltak figyelembe vételével.

- (1) A díj mértékét e rendelet 2. számú melléklete állapítja meg.
- (2) Az anyakönyvvezető havonta egy alkalommal köteles elkészíteni és a Jegyző részére átadni a megbízási szerződéseket, amelynek kifizetésére a Jegyző írásbeli utasítása alapján kerül sor.

## **8. Záró rendelkezések**

**9.§** (1) Ez a rendelet 2015. június 1-jén lép hatályba.

---

<sup>3</sup> Módosította a 3/2016.(II.26.) önkormányzati rendelet 3.§-a. Hatályos: 2016.03.01

(2) A folyamatban lévő ügyek tekintetében a 10/2011.(VIII.26.) számú önkormányzati rendeletben foglaltakat kell alkalmazni.

(3) Ezzel egyidejűleg 9. § (2) bekezdés figyelembevételével hatályát veszti a 10/2011.(VIII.26.) számú önkormányzati rendelet.

A kihirdetésről a jegyző gondoskodik.

**dr. Kovács Tamás**  
aljegyző

**Kenéz István**  
polgármester

**Kihirdetve: 2015. május 29.**

Egységes szerkezetbe foglalva: 2016.03.01.

**dr. Kovács Tamás**  
aljegyző

**1. számú melléklet*****Szolgáltatási díjak***

A szolgáltatás tartalmazza:

- gépi zeneszolgáltatás (mely tartalmazza a szerzői jogvédelmi díjat)
- pezsgő felszolgálása
- emléklap
- házassági anyakönyvi kivonat díszborító
- teremhasználat

**1.****Alapdíj:**

Díja: 9.000.- Ft + Áfa /anyakönyvi esemény

**2.****A hivatali munkaidőn túl történő anyakönyvi esemény:**

Többletszolgáltatás díja: 14.000.- Ft + Áfa /anyakönyvi esemény

**3.****A hivatali helyiségen kívül történő anyakönyvi esemény:**

Többletszolgáltatás díja: 20.000.- Ft + Áfa/anyakönyvi esemény”

**2. számú melléklet*****Az anyakönyvvezetőt, közreműködő köztisztviselőt megillető juttatás***

1.

Polgármesteri Hivatalban munkaidőben megtartott anyakönyvi esemény esetén:  
anyakönyvvezető részére: bruttó 6.000.- Ft/anyakönyvi esemény

2.

Polgármesteri Hivatalban munkaidőn kívül megtartott anyakönyvi esemény esetén  
anyakönyvvezető részére: bruttó 10.000.- Ft/anyakönyvi esemény  
közreműködő köztisztviselő részére: bruttó 5000.-Ft/ anyakönyvi esemény

3.

Hivatali helyiségen és hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi esemény esetén:  
anyakönyvvezető részére: bruttó 15.000.- Ft/anyakönyvi esemény