

**Solymár Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
3/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelete**

a gyermekjóléti és szociális ellátások szabályairól

Solymár Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (2) bekezdése, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban „Szt.”) 132. § (4) g) pontjában, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban „Gyvt.”) 29. § és 162. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a gyermekjóléti és szociális ellátásokról az alábbi rendeletet alkotja.

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A rendelet célja, hatálya

1. §

- (1) A rendelet célja, hogy Solymár Nagyközség Önkormányzata a helyi sajátosságoknak megfelelően szociális rászorultságtól függően nyújtható szociális ellátások kereteit, a jogosultsági szabályokat, a szociális ellátások igénybevételének és érvényesítésének, valamint azok kifizetésének, folyósításának módját-feltételeit meghatározza.
- (2) A rendelet tárgyi hatálya kiterjed az Szt., Gyvt. által nyújtható ellátásokra.

2. §

- (1) A rendelet személyi hatálya Solymár Nagyközség Önkormányzatának közigazgatási területén élő az Szt-ben és a Gyvt-ben meghatározott személyekre terjed ki.
- (2) Az eljárásra való illetékességet az Szt. és a Gyvt., valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről 331/2006. (XII. 23.) Korm. rendeletben (a továbbiakban Gyvr.) foglaltak határozzák meg.

2. Értelmező rendelkezések

3. §

- (1) **Kereső tevékenység:** ha az Szt. másként nem rendelkezik, minden olyan munkavégzéssel járó tevékenység, amelyért ellenérték jár. Ide értendő az östermelői igazolvánnyal rendelkező személy tevékenysége is.
- (2) **Szociálisan rászorult:** Solymár Nagyközség Önkormányzata által az Szt. 1. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján nyújtott ellátás tekintetében az a személy, akinek saját és vele egy háztartásban élő hozzátartozója jövedelme alapján számított egy főre eső, havi nettó jövedelme nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 2-szeresét, fogyatékos személyek esetében 2,5-szeresét. Egyebekben az Szt. és a Gyvt-ben foglaltakat kell figyelembe venni.
- (3) **Halasztást nem tűrő rendkívüli eset:** emberi erővel el nem hárítható rendkívüli esemény („vis maior”), közvetlen családtag halála, súlyos betegség vagy baleset, illetve bűncselekmény áldozatává válása miatt bekövetkező rendkívüli élethelyzet.
- (4) **Fogyatékos gyermek:** Óvodás és iskolás gyermek, a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény 4. § a) pontjában meghatározott gyermek.

3. Hatáskörök

4. §

- (1) Az Szt. valamint e rendelet alapján jogosultak részére Solymár Nagyközség Képviselő-testülete (a továbbiakban „Testület”), Solymár Nagyközség Polgármestere (a továbbiakban „Polgármester”) valamint Solymár Nagyközség Jegyzője (a továbbiakban „Jegyző”) szociális rászorultságtól függően az Szt. alapján települési támogatás keretében pénzbeli, természetbeni támogatást, míg a Gyvt. alapján személyes gondoskodást, nyújtó ellátásokat állapíthat meg.
- (2) Pénzbeli ellátások:
 - a) rendkívüli települési támogatás;
 - b) lakbértámogatás;
 - c) karácsonyi támogatás;
 - d) szociálisan rászorulóok felsőoktatási támogatása (Bursa Hungarica);
 - e) fogyatékos gyermekek közlekedési támogatása
- (3) Természetbeni ellátások:
 - a) lakhatási támogatás;
 - b) köztemetés;
 - c) elemi károsultak segélyezése, továbbá;
 - d) a szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások közül az települési támogatás természetbeni szociális ellátás formájában is nyújtható.
- (4) Személyes gondoskodást nyújtó ellátások
 - a) Gyermekjóléti alapellátás:
 - aa) gyermekek napközbeni ellátása (bölcsőde, óvoda, iskolai napközi, családi napközi, házi gyermekfelügyelet);
 - ab) gyermekjóléti szolgáltatás (Gyermekjóléti Szolgálat).
 - b) Szociális alapellátás:
 - ba) étkeztetés;
 - bb) idősek klubja;
 - bc) házi segítségnyújtás;
 - bd) családsegítés.

4. Eljárási rendelkezések

5. §

A szociális- és gyermekjóléti ellátás igénylésére vonatkozó kérelmet a Solymári Polgármesteri Hivatal hatósági irodáján vagy a hivatal ügyfélszolgálatán (2083 Solymár, József A. u. 1.) kell benyújtani.

6. §

- (1) A jövedelmet az alábbiak szerint kell igazolni:
 - a) munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelmet és táppénzt: a munkáltató jövedelem igazolásával, amely a kérelem benyújtását megelőző 3 naptári hónapot igazolja;
 - b) társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelmet az előző évi bevallás alapján az állami adóhatóság által kiadott jövedelemigazolással, illetve a kérelem benyújtásáig terjedően a tárgyévi jövedelméről tett nyilatkozattal;
 - c) ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelmet: a szerződéssel, amennyiben az nem tartalmaz pénzüsszeget, ennek megjelölésére adó- és értékbizonyítvány alapján;
 - d) nyugellátást, baleseti nyugellátást, árvaellátást és egyéb nyugdíjszerű ellátásokat: az előző havi nyugdíjszelvényel;

- e) a gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatásokat a gyermekgondozási díjat, a gyermekgondozási segélyt, a gyermeknevelési támogatást, a nevelési ellátást, az árvaellátást, a gyermektartásdíjat: a kifizetőtől nyert igazolással, valamint a gyermektartásdíj esetében az azt megállapító jogerős bírói ítélettel, vagy annak összegéről a szülők között létrejött megállapodással és a kötelezett jövedelemigazolásával;
- f) az önkormányzati és munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátást: az erről szóló határozattal;
- g) bérbeadásból származó jövedelmet: a bérleti szerződéssel
- h) egyéb jövedelmet (pl.: ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kisösszegű kifizetések stb.): a kifizetőtől nyert igazolással;
- i) megbízási vagy egyéb jogügyletből származó jövedelmet: megállapodással;
- j) alkalmi munkából származó rendszeres vagy nem rendszeres jövedelmet jogszabályban foglaltak szerint;
- k) amennyiben munkaképes korú és jövedelemmel nem rendelkezik, úgy a jövedelemigazolást az illetékes munkaügyi központban történő regisztráció helyettesíti akkor is, ha a járadékra jogosultság időszaka letelt.

- (2) A benyújtott igazolásban közölt jövedelem valóságáról a kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában nyilatkozatot tesz.

7. §

- (1) A Testület által a Polgármesterre ruházott hatáskör tekintetében a másodfokú hatáskört a Testület gyakorolja.
- (2) A döntést megelőzően az előkészítő eljárás keretében jelen rendelet 4. § (2) bekezdés a) pont szerinti eljárás esetén környezettanulmányt kell készíteni, kivéve, ha az előző környezettanulmány készítése óta kevesebb, mint 1 év telt el és a kérelmező életkörülményeiben lényeges változás nem következett be.
- (3) Abban az esetben, ha a kérelem megalapozottságát illetően kétség merül fel, a Polgármester a (2) bekezdésben fel nem sorolt esetekben is környezettanulmány készíttethet.

5. Döntésre jogosultak köre

8. §

- (1) A Testület saját hatáskörében dönt:
- a) a karácsonyi támogatásról
- (2) A Testület szociális igazgatási hatáskörei közül a Polgármester hatáskörébe utalja az elbírálását a következőknek:
- a) rendkívüli települési támogatás;
 - b) lakhatási támogatás;
 - c) lakbértámogatás;
 - d) méltányos gyermekétkeztetés;
 - e) szociálisan rászorulóknak felsőoktatási támogatása (Bursa Hungarica);
 - f) köztemetés;
 - g) fogyatékos gyermekek közlekedési támogatása.

II. PÉNZBENI ELLÁTÁSOK

1. Rendkívüli települési támogatás

9. §

- (1) A Polgármester a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az

időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő, szociálisan rászorult személyek számára önkormányzati segílyt nyújt.

- (2) Az Szt. 45. § (4) bekezdésében foglaltakon túl elsősorban az alábbi esetekben indokolt települési támogatás nyújtása:
 - a) tartós jövedelem kiesés betegség, baleset következtében,
 - b) elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulás,
 - c) bűncselekmény áldozatának segítése,
 - d) eseti gyógyszerkiadás, gyógyászati segédeszköz kiadás mérséklése.
- (3) Az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként megállapított önkormányzati segély esetében az e Rendelet 3. § (2) bekezdésében meghatározottaktól eltérően egyedül élő személy esetében a rászorultsági jövedelemhatár az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 2,5-szerese.
- (4) Az települési támogatás adható eseti jelleggel, valamint meghatározott időszakra havi rendszerességgel, de az egy naptári évben nyújtható összeg – a méltányosság esetét kivéve – nem haladhatja meg családonként az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 250%-át.

10. §

- (1) Települési támogatás kamatmentes kölcsön formájában is nyújtható. A Polgármester egyszeri legfeljebb 200 000 forint összegű kamatmentes kölcsönben azt a szociálisan rászorult személyt részesítheti - elengedhetetlenül fontos ok (életfeltételeket biztosító kiadás) miatt - aki létfenntartási gondokkal küzd, és más módon a többletkiadásait fedezni nem képes.
- (2) A kamatmentes kölcsön formájában nyújtott önkormányzati segély legfeljebb 36 hónapos törlesztő részletre állapítható meg. A törlesztés futamidejére a kérelmező tulajdonában álló ingatlanra jelzálogot kell bejegyezni.
- (3) A kérelmezőnek a kamatmentes kölcsön formájában nyújtott települési támogatás megállapításához részletes indokolással ellátott kérelmet és a saját jövedelemigazolását kell csatolnia.
- (4) Nem állapítható meg kamatmentes kölcsön annak, akinek a családjában az egy főre jutó nettó jövedelem eléri az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének háromszorosát.
- (5) A kamatmentes kölcsön folyósításának alapja és feltétele a kérelmező és az Önkormányzat közti kölcsönszerződés megkötése.
- (6) A Testület a 10. § (1) bekezdésében meghatározott összeghatártól és a törlesztés intervallumától a kérelmező javára eltérhet.

11. §

- (1) Elhunyt személy eltemettetésének költségeinek megsegítésére települési támogatás akkor nyújtható, amennyiben a kérelmező a meghalt személy eltemetéséről gondoskodott, annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy tartására köteles hozzátartozó volt ugyan, de a temetési költségek viselése a saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti. A támogatást a kérelmezőt akkor is megilleti, ha az elhunyt nem solymári lakos volt.
- (2) Temetési költségeinek megsegítésére nyújtott települési támogatás nyújtása különösen akkor indokolt, ha az eltemettetőn kívül nincs, vagy nincs más tartásra köteles és képes személy.
- (3) Nem állapítható meg temetéssel összefüggő települési támogatás, ha a temetés napjától a kérelem benyújtásának napjáig hat hónap vagy annál hosszabb idő eltelt.

- (4) A kérelem benyújtásakor a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet 32. §-ában meghatározottakon túl mellékelni kell a halotti anyakönyvi kivonatot, valamint csatolni kell az egy főre számított havi családi jövedelemigazolást.

12. §

- (1) Települési támogatás méltányosságból nyújtható abban az esetben is, amennyiben az egy főre eső családi jövedelemhatár a 3. § (2) bekezdésében foglalt összeget – illetve temetés költségeinek megsegítésére nyújtott segély esetében az egyedül élő vonatkozásában a 9. § (3) bekezdésében foglalt összeget – legfeljebb 10 000 forinttal meghaladja.
- (2) Az egy évben nyújtható települési támogatás maximális összege kivételesen indokolt esetben a 9. § (4) bekezdésében foglalt összeget legfeljebb 50%-kal meghaladhatja.
- (3) Méltányosság különösen az alábbi esetekben gyakorolható:
- a) kérelmező tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevel, gondoz;
 - b) kérelmező vagy a vele közös háztartásban élő hozzátartozó tartós és súlyos betegsége;
 - c) Az Ezüstkor Szociális Gondozóközpont javaslata alapján indokolt esetben.

2. Lakbértámogatás

13. §

- (1) Lakbértámogatásra az a személy jogosult, aki az alábbi feltételeknek együttesen megfelel:
- a) Solymár Nagyközség Önkormányzatának tulajdonában lévő lakást bérel és azt ténylegesen lakja;
 - b) háztartásában az egy főre jutó jövedelem nem éri el a legkisebb öregségi nyugdíj 2-szeresét, fogyatékos személyek esetében a 2,5-szeresét.
- (2) A támogatás iránti kérelemhez a 6. §-ban foglaltakon túlmenően csatolni kell:
- a) a lakásbérleti szerződés másolatát.
- (3) A lakbértámogatás mértéke a lakbér 50%-áig terjedhet.
- (4) Jogosultság fennállása esetén a fizetendő lakbér havi összegét a megállapított támogatás mértékével csökkenteni kell.
- (5) Meg kell szüntetni a támogatást, az okot adó körülmények beállta időpontjától, ha a bérlő:
- a) bérleti jogviszonya megszűnik;
 - b) támogatásra való jogosultsága megszűnik.
- (6) A lakbértámogatásban részesülő személy a jogosultság feltételeit érintő lényeges tények megváltozásáról 15 napon belül köteles értesíteni a Polgármesteri Hivatalt.

14. §

- (1) A lakókörnyezet rendezettségének biztosítása körében a kérelmező vagy jogosult által életvitelszerűen lakott lakás vagy ház és annak udvara, kertje, a kerítéssel kívül határos terület, járda tisztán tartása, az ingatlan állagának és rendeltetésszerű használhatóságának, valamint higiénikus állapotának biztosítására irányuló kötelezettség írható elő. A rendeletben megállapított feltételek teljesítésére a kérelmezőt, illetve a jogosultat megfelelő, de legalább ötnapos határidő tűzésével a jegyzőnek - az elvégzendő tevékenységek konkrét megjelölésével - fel kell szólítania. A lakbértámogatásra való jogosultság további feltétele, hogy a kérelem benyújtója, illetve az

ellátás jogosultja a lakókörnyezete rendezettségét biztosítsa. Ennek keretében a kérelmező vagy a jogosult köteles az általa életvitelszerűen lakott lakás vagy ház és annak udvara, kertje, valamint a kerítéssel kívülről határos terület, járda tisztán tartása, az ingatlan állagának és rendeltetésszerű használhatóságának, valamint higiénikus állapotának biztosítására.

3. Karácsonyi támogatás

15. §

- (1) A Testület karácsonyi támogatást nyújthat a Solymáron bejelentett állandó lakóhellyel rendelkező (a tárgyév december 31-ig) 70. életévét betöltött személyeknek.
- (2) A karácsonyi támogatás összegét a Testület rendes ülésén november hónapban határozza meg.
- (3) A megállapított támogatás kifizetése postai úton, vagy átutalással történik.
- (4) A támogatott személy tárgyévet követő év március 31. napjáig jogosult átvenni a karácsonyi támogatás összegét.

4. Szociálisan rászorulóknak felsőoktatási támogatása (Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj)

16. §

- (1) A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj folyósításakor a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III.26.) korm. rendeletben foglaltak szerint kell eljárni.
- (2) A nappali tagozaton, nem költségtérítéses felsőfokú tanulmányokat folytató 28 évesnél fiatalabb személyek részére a Polgármester felsőoktatási támogatást nyújthat, amely folyósítása nem a Bursa Hungarica keretében történik.
- (3) A támogatás iránti kérelemhez csatolni kell a jelen Rendelet 6.§ -ában foglaltakon túlmenően az iskolalátogatási igazolást és az együtt élő családtagok jövedelemigazolását. A támogatás összegét és a jogosultság tényét a Polgármester évente kétszer határozatában (október és február hónapban) állapítja meg.
- (4) A kérelem elbírálása szociális rászorultság alapján történik.

5. Fogyatékos gyermekek közlekedési támogatása

17. §

- (1) Az Önkormányzat 2014. december 1. napjától a 3. § (4) bekezdésében meghatározott fogyatékos gyermekek részére közlekedési támogatást nyújthat az e rendeletben foglalt feltételekkel.
- (2) A polgármester egyedi kérelemre 9 forint / km / fő támogatást nyújthat az alábbi feltételek együttes fennállása esetén:
 - a) fogyatékos gyermek részére a szakértői és rehabilitációs bizottság Solymár Nagyközség közigazgatási területén kívül jelölt ki nevelési vagy oktatási intézményt; és
 - b) az adott intézménybe beiratkozott, ezt intézménylátogatási igazolással alátámasztja; és
 - c) nyilatkozat arról, hogy a fogyatékos gyermek nem vesz igénybe közlekedéssel összefüggő támogatást.
 - d) gépjárműhasználat igazolása e rendelet 1. sz. melléklete szerint.

- (3) A kérelem alapján a megállapítást követően az adott nevelési évre vonatkozóan nyújtható támogatás.
- (4) A támogatás kifizetésére tárgyhónapot követő hónap 15. napjáig benyújtott elszámolás alapján utólag jogosult.
- (5) A jogosultság megállapítását követően egy gépjárművel több támogatott gyermek egyidejűleg utazhat és ebben az esetben a támogatási összegek összeadódnak, a gépjárműhasználatra vonatkozóan gyermekenként adhatnak be igazolást.

III. TERMÉSZETBENI ELLÁTÁSOK

1. Lakhatási támogatás

18. §

- (1) A Polgármester lakhatási támogatás formájában települési támogatást állapíthat meg a szociálisan rászorult személyeknek az általuk lakott lakás vagy nem lakás céljára szolgáló helység rendszeres fenntartási költségeinek viseléséhez.
- (2) Lakhatási támogatásra a solymári lakcímmel rendelkező személy jogosult, aki a
 - a) 3. § (2) bekezdésében foglaltak szerint szociálisan rászorult;
 - b) az érintett ingatlanban az alábbi jogcímek valamelyike szerint életvitelszerűen lakik:
 - ba) önkormányzati bérlakás bérlője;
 - bb) magántulajdonú lakás tulajdonosa, hasznélvezője, használója.
- (3) Lakásfenntartási költségként figyelembe vehető kiadások: gáz-, áram-, víz- és csatornahasználati díj, személyszállítási és fűtési díj költsége, valamint az igazolt közös költség.
- (4) A költségként figyelembe vehető kiadásokat a (3) bekezdés szerint, a kérelem beadását megelőző 3 hónap számlái, és közös költség esetében az igazolt közös költség alapján kell igazolni.

19. §

- (1) A 18. § (3) bekezdésben megállapított díj támogatás összege 3.000 forint, de nem haladhatja meg a havi számla, a közös költség esetében az igazolt közös költség összegét.
- (2) A lakhatási támogatás ugyanazon lakás esetén csak egy jogosult részére állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek számától és háztartások számától. Külön lakásként kell tekinteni az albérletet és a jogerős bírósági határozattal megosztott lakás részeit.

20. §

- (1) Az önkormányzat a lakhatási támogatást természetbeni szociális ellátás formájában nyújtja. A lakhatási támogatás folyósítása a szolgáltató részére történik, annak összegét a szolgáltató írja jóvá.
- (2) A lakásfenntartást elősegítő települési támogatás a kérelem benyújtásától számítva egy évre kerül megállapításra, de legfeljebb a lakáshoz kapcsolódó jogviszony időtartamára.

21. §

- (1) Nem jogosult lakásfenntartást elősegítő települési támogatásra, aki
 - a) albérletet tart, vagy más módon hasznosítja a lakását;
 - b) jogcím nélküli használó;
 - c) lakbértámogatásra jogosult;

- d) annak, akinek e rendelet hatályba lépését megelőzően normatív lakásfenntartási támogatás került megállapításra, a jogosultsága fennállásáig.

2. Elemi károsultak segélyezése

22. §

- (1) Vis maior – különösen tűz, víz által, illetve előre nem látható, emberi erővel el nem hárítható természeti erő által okozott kár – esetén a Polgármester jogosult az Önkormányzat által erre a célra nyitott számlán adományt gyűjteni és az összegyűjtött adományok összegét a tárgyévi költségvetési rendeletben e feladatra tervezett összeghatárig kiegészíteni és az adományok összegét segély formájában a kár helyreállítására fordítani.
- (2) Az (1) bekezdésben megjelölt számlára az Önkormányzat költségvetési számláiról befizetés nem teljesíthető, valamint önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó bármely befizetést haladéktalanul, de legfeljebb 10 munkanapon belül az Önkormányzat megfelelő költségvetési számlájára kell továbbutalni.

23. §

Az (1) bekezdésben megjelölt számlán az Önkormányzat és intézményei pénzforgalmat nem bonyolíthatnak, a számla kezelésével összefüggésben egyebekben az Önkormányzat költségvetési számláinak kezelésére vonatkozó szabályok és szabályzatok az irányadók.

IV. SZEMÉLYES GONDOSKODÁST NYÚJTÓ GYERMEKJÓLÉTI ALAPELLÁTÁSOK

1. Gyermek napközbeni ellátása

24. §

A Polgármester a családban nevelkedő három éven aluli gyermekek napközbeni ellátására, szakszerű gondozására és nevelésére szociálisan rászorult családban a szülőt bölcsődei támogatásban, illetve családi napköziben való ellátással összefüggésben támogatásban részesítheti, amelyeknek feltételeit külön önkormányzati rendeletek szabályozzák.

25. §

- (1) Iskolai étkeztetésben részesülhet az a tanuló is, aki a napközit nem veszi igénybe. Az étkezések közül az ebéd külön is igényelhető.
- (2) A gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézményben az alapellátások keretébe tartozó szolgáltatások közül csak az étkezésért állapítható meg térítési díj.
- (3) Legfeljebb a szolgáltatás önköltségét meg nem haladó mértékű térítés kérhető az alapfeladatot meghaladó, az intézmény által szervezett programokért, szolgáltatásokért.
- (4) A gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának alapja az élelmezés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összege.
- (5) A személyi térítési díjat az előző bekezdés szerinti napi összeg ÁFA-val növelt összegének és az igénybe vett étkezések számának, valamint a következő bekezdésben megjelölt normatív kedvezményeknek a figyelembevételével a Polgármester állapítja meg.

- (6) Gyermekétkeztetés esetén
- a) a bölcsődés, az óvodás, az 1-8. évfolyamon nappali rendszerű oktatásban részt vevő és rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek után az intézményi térítési díj 100%-át.(Gyvt. 148.§ (5) bek. a) pontja);
 - b) az a) pont alá nem tartozó, rendszeres támogatásban részesülő gyermek és tanuló után az intézményi térítési díj 50%-át;
 - c) három- vagy többgyermekes családoknál gyermekeként az intézményi térítési díj 50%-át;
 - d) tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek, tanuló után az intézményi térítési díj 50%-át kell fizetni.
- (7) Az önkormányzat az ellátást nyújtó intézmény, illetve a Polgármester közreműködésével az (6) bekezdésben meghatározott kedvezményeken felül a gyermek egyéni rászorultsága alapján a *1. számú függelékben* foglalt további kedvezményt állapít meg.
- (8) Ha az ellátást betegség vagy más ok miatt a jogosult nem kívánja igénybe venni, a távolmaradást az intézmény vezetőjénél be kell jelenteni. Ha a házi rend kedvezőbbben nem rendelkezik, a bejelentést követő naptól a kötelezett a távolmaradás idejére mentesül a térítési díj fizetésének kötelezettsége alól.
- (9) Ha az adott hónapra fizetendő térítési díj összege kevesebb vagy több mint a már befizetett összeg, az előre befizetett térítési díjat a következő fizetés alkalmával be kell számítani, vagy azt vissza kell téríteni.

2. Gyermekjóléti szolgáltatás

26. §

Solymár Nagyközség Önkormányzata a gyermekek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése, a veszélyeztetettség megelőzése, megszüntetése, a családból kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében a gyermekjóléti szolgáltatást az „Ezüstkor” Szociális Gondozó Központ működtetésével biztosítja.

V. SZEMÉLYES GONDOSKODÁST NYÚJTÓ SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOK

1. Étkeztetés

27. §

- (1) Az ellátás módja lehet:
 - a) helyben étkezés;
 - b) étel elvitele;
 - c) étel házhoz szállítással házi segítségnyújtás keretében.
- (2) Az ellátásért a *2. számú függelék* szerinti térítési díjat kell fizetni, amely azonban nem haladhatja meg az ellátást igénybe vevő rendszeres havi jövedelmének 30 %-át.
- (3) A kérelemhez csatolni kell a kérelmező és a vele egy háztartásban élők jövedelem igazolását is.
- (4) A kérelem elbírálásához az intézményvezető szükség esetén környezettanulmányt kérhet.
- (5) Az intézmény vezetője e rendelet 3. § (3) bekezdésben foglalt esetekben, illetve egyéb különös méltánylást érdemlő esetben jogosult az ellátás azonnali biztosítására, valamint a térítési díj tekintetében méltányosság gyakorlására.

28. §

A Solymár Nagyközség Önkormányzat az időskorúak alapellátásának biztosítására gondozószolgálatot működtet. Az alapellátás gondozási központban, a gondozási központ területén működő idősek klubjában történik.

2. Idősek klubja

29. §

- (1) Az idősek klubja szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes időskorúak napközbeni gondozására szolgál.
- (2) Az idősek klubjába felvehető az a 18. életévét betöltött személy is, aki egészségi állapotára figyelemmel az (1) bekezdésben meghatározott támogatásra szorul.
- (3) Az idősek klubjában biztosított ellátási formák:
 - a) étkezés biztosítása;
 - b) nappali tartózkodás biztosítása;
 - c) tisztálkodási lehetőség biztosítása;
 - d) esetenkénti személyes és csoportos programok szervezése az intézményen belül;
 - e) heti egyszeri alkalommal orvosi ellátás biztosítása;
 - f) heti egyszeri alkalommal, csoportos gyógytorna.
- (4) A (3) bekezdésben felsorolt szolgáltatások igénybevételéért a 2. számú és 3. számú függelékben meghatározott térítési díjat kell fizetni
- (5) Az intézmény vezetője e rendelet 3. § (3) bekezdésben foglalt esetekben, illetve egyéb különös méltánylást érdemlő esetben a térítési díjat a (3) bekezdésben foglaltaknál alacsonyabb összegben is megállapíthatja.
- (6) A felvétel iránti kérelemhez csatolni kell az egészségi állapotról szóló házi orvosi igazolást.

3. Házi segítségnyújtás

30. §

- (1) A házi segítségnyújtás ellátási formái: lakásban végzett gondozási tevékenység (pl.: betegellátás, fürdetés, gyógytorna)
- (2) A házi segítségnyújtás igénylésére, és az igények elbírálására a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI.24.) SzCsM rendeletet kell alkalmazni.
- (3) Az (1) bekezdésében felsorolt házi segítségnyújtás igénybevételéért a 3. számú függelékben meghatározott térítési díjat kell fizetni.
- (4) A (2) bekezdés szerint megállapított térítési díj nem haladhatja meg a gondozott rendszeres havi jövedelmének 25 %-át. Amennyiben a házi segítségnyújtás keretében étkezést is biztosítanak, a személyi térítési díj együttes összege nem haladhatja meg a gondozott rendszeres havi jövedelmének 30 %-át.
- (5) A 27. § (1) bekezdés b) pontja alapján az ebéd házhoz szállítását az a mozgásában időlegesen vagy véglegesen korlátozott személy igényelheti, akinek az ellátásáról sem a vele egy háztartásban élők, sem más személy nem tud gondoskodni.

- (6) A házi segítségnyújtás intézményi térítési díjának megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell az egészségi állapotról szóló háziorvosi igazolást. Az személyi térítési díjak megállapításáról az intézményvezető dönt.
- (7) Környezetanulmány alapján a 3.§ (3) bekezdésében meghatározott esetben, illetve egyéb különös méltánylást érdemlő esetben az intézményvezető méltányosságot gyakorolhat.

4. Otthon nyújtott gyógytorna ellátás

31. §

- (1) A gyógytornász igénybevétele történhet az intézményben csoportos foglalkozás keretében térítésmentesen és megrendelhető otthoni szolgáltatás keretében a háziorvos javaslata és e rendelet 3. § (2) bekezdésében meghatározott szociálisan rászorult személyek részére térítés ellenében.
- (2) A térítés mértéke megegyezik a rendelet házi segítségnyújtás térítési díjával a 3. függelék szerint.

5. Családsegítés

32. §

Solymári Önkormányzat az Szt. 64. § (1)-(5) bekezdésében megjelölt feladatait Gyermekejóléti és Családsegítő Szolgálat működtetésével biztosítja.

6. Az intézményi jogviszony

33. §

- (1) A Polgármester - a házi segítségnyújtásban, idősellátásban orvosi vélemény - alapján dönt a jogosultságról, és a beérkezés sorrendjében gondoskodik a jogosultak ellátásáról.
- (2) Az ellátást nyújtó intézmény saját hatáskörében felülvizsgálja az ellátásra való jogosultságot.

34. §

- (1) Az intézmény vezetője az ellátás megszüntetéséről, valamint a megszüntetés ellen tehető panaszról írásban értesíti a jogosultat, illetve törvényes képviselőjét.
- (2) Ha a megszüntetéssel a jogosult, illetve törvényes képviselője nem ért egyet, az értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül a Polgármesterhez fordulhat, mely a Testület átruházott hatáskörében jár el.
- (3) A (2) bekezdésben leírt esetben az ellátást változatlan feltételek mellett mindaddig biztosítani kell, amíg a polgármester (a Testület), vagy a bíróság jogerős és végrehajtható határozatot nem hoz.

7. A jogosultak érdekvédelme

35. §

- (1) A jogosult és hozzátartozója, valamint a jogosult jogait és érdekeit képviselő társadalmi szervezet a házirendben foglaltak szerint panasszal élhet az intézmény vezetőjénél (továbbiakban: panasz kivizsgálására jogosult)

- a) az intézményi jogviszony megsértése, különösen személyiségi jogainak, kapcsolattartásának sérelme, továbbá az intézmény dolgozóinak szakmai, titoktartási és vagyonvédelmi kötelezettségeinek megszegése esetén, vagy
- b) az ellátás körülményeit érintő kifogások orvoslása érdekében.
- (2) A panasz kivizsgálására jogosult köteles 15 napon belül írásban értesíteni a panasztevőt az elé terjesztett panasz kivizsgálásának eredményéről. A szükséges intézkedések egyidejű megtételével felhívja a figyelmet a sérelem orvoslásának esetleges más módjaira is.
- (3) A jogosult vagy hozzátartozója panaszával a Testülethez fordulhat, ha a panasz kivizsgálására jogosult határidőben nem intézkedik, vagy az intézkedéssel nem ért egyet.

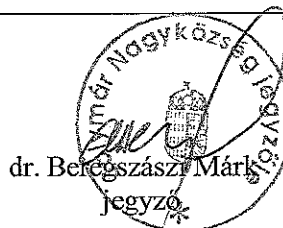
VI. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

36. §

- (1) E rendelet 2015. március 1-jén lép hatályba, egyidejűleg hatályukat veszítik a Solymár Nagyközség Önkormányzatának 6/2011. (III.30.) önkormányzati rendelete, valamint az azt módosító 20/2011. (VI. 28.) sz., 7/2012. (II. 28.) sz. és 11/2012. (IV.24.), 11/2012. (IV.24.), 13/2013.(IV.25.), 13/2013.(IV.25.), 14/2013.(V.30.), 17/2013.(VI.27.), 26/2013.(XII.12.), 6/2014. (IV. 30.), 14/2014. (IX.25.), valamint a 22/2014. (XI.27.) önkormányzati rendeletek.
- (2) E rendeletben nem szabályozott szociális ellátás a solymári fiatalok életkezdési támogatásáról szóló 18/2006. (IV. 10) sz. rendeletében foglaltak szerint került szabályozásra.
- (3) E rendeletben nem szabályozott szilárd hulladék elszállításával összefüggő szociális kedvezményekről a szilárd hulladék elszállításának módjáról szóló tárgyévi rendeletben foglaltak az irányadók.
- (4) Az e rendelet hatálybalépését megelőzően megállapított önkormányzati segélyek, amennyiben megfelelnek a települési támogatásra vonatkozó feltételeknek, úgy aszerint kell folyósítani őket, amennyiben járási hivatali hatáskörbe kerül az adott segély folyósítása, úgy az ügyet az illetékes járási hivatal részére át kell adni.
- (5) A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.



Záradék:
A rendelet 2015. február 26. napján kifüggesztésre került.
2015. február 26.



1. sz. melléklet

Gépjármű használat igazolása Solymár Nagyközség Önkormányzatának a gyermekjóléti és szociális ellátásokról szóló 6/2011. (III.30.) önkormányzati rendelet 17/A. § (2) bekezdés d) pontjához

A támogatott szülője, gondviselője, valamint az intézmény tölti ki:

A gyermek neve		Az intézmény megnevezése	
Támogatott			
Év:		Hó:	
1. Intézmény és a lakhely távolsága (km):		Az intézménylátogatási napok az intézmény naplójával megegyeznek:	
2. Igazolt intézménylátogatási napok száma:			
		Aláírás az intézmény részéről	

A Polgármesteri Hivatal tölti ki:

Az intézmény és a lakhely távolsága oda-vissza, valamint az igazolt intézménylátogatási napok számának szorzata:	
A támogatási összeg mértéke [(1. sor x 2) x 2. sor x 9 forint]:	
A támogatást megalapozó határozat száma:	
A támogatási időszak (-tól-ig):	
<p>Kérem a T. Költségvetési és Pénzügyi Irodát, hogy a támogatási összeg átutalásáról intézkedni szíveskedjen.</p> <p>Solymár, 201_____.</p> <p style="text-align: right;">_____ Ügyintéző</p>	

Alulírott, kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek, kérem, hogy részemre a támogatás összegét az általam megadott bankszámlára átutalni / készpénzben kifizetni / laccímemre kifizetni szíveskedjenek.

Solymár, 201_____.

A szülő, gondviselő aláírása

1. sz. függelék

Gyermek étkeztetés esetén nyújtható kedvezmények

Kérelmező egy havi jövedelme	A fizetendő térítési díj összege
A mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 1,65-szorosát nem haladja meg	A térítési díj 0%
A mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 1,65-szorosa + 3000.-Ft	A térítési díj 30%-a
A mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 1,65-szorosa + 7000.-Ft	A térítési díj 60%-a
A mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 1,65-szorosa + 7001.-Ft és felette	A térítési díj 100%-a

Környezettanulmány alapján a Polgármester méltányosságot gyakorolhat.

2. sz. függelék

Felnőtt étkeztetés esetén fizetendő térítési díjak

A tárgyévben alkalmazandó térítési díj összege az Önkormányzat éves költségvetési rendeletében kerül meghatározásra.

A kérelmező egy havi jövedelme az öregségi nyugdíj legkisebb összegének táblázatban jelölt arányát nem haladhatja meg	A fizetendő térítési díj összege
120%	0.-Ft
129%	A térítési díj 10%-a
142%	A térítési díj 20%-a
155%	A térítési díj 30%-a
168%	A térítési díj 40%-a
182%	A térítési díj 50%-a
195%	A térítési díj 60%-a
208%	A térítési díj 70%-a
221%	A térítési díj 80%-a
234%	A térítési díj 90%-a
234% feletti jövedelem esetén	A térítési díj 100%-a

3. sz. függelék

A 27. § (1) bekezdés a) pontjában leírt házi segítségnyújtási forma térítési díja:

a) amennyiben a gondozott rendszeres havi jövedelme nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 150%-át a házi gondozás térítésmentes.
b) amennyiben a gondozott rendszeres havi jövedelme nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 200%-át 100 Ft+Áfa/megkezdett óra.
c) amennyiben a gondozott rendszeres havi jövedelme nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 250%-át 200 Ft+Áfa/megkezdett óra.
d) amennyiben a gondozott rendszeres havi jövedelme nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 300%-át 300 Ft+Áfa/megkezdett óra.
e) amennyiben a gondozott rendszeres havi jövedelme nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 350%-át 450 Ft+Áfa/megkezdett óra.
f) amennyiben a gondozott rendszeres havi jövedelme a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 350%-ával egyenlő vagy azt meghaladja 570Ft+Áfa/megkezdett óra.

4. sz. függelék

Intézményi térítési díjak számítása szakfeladatonként
(a térítési díjak az ÁFÁ-t tartalmazzák)

Szociális étkeztetés

2014. évben az étkeztetés tervezett teljes önköltsége: 4.568.000 ft
Tervezett ellátotti létszám 2014-ben: 18 fő/251 munkanap
Önköltség: 4.568.000 ft / 18 fő = 253.778 ft / fő / 251 munkanap = 1.011 ft / adag
Normatív támogatás: 55.360 ft / fő / év

Intézményi térítési díj:

Önköltség: 4.568.000 ft
Normatíva: 55.360 ft x 18 fő = - 996.480 ft
3.571.520 ft / 18 fő / 251 nap = 791 ft / fő / adag

Az intézményi térítési díj szociális étkezés esetén: 791 ft / fő / adag lehet.

Házi segítségnyújtás

2014. évben a házi segítségnyújtás tervezett teljes önköltsége: 10.777.000 ft
Tervezett ellátotti létszám 2014-ben: 20 fő/251 munkanap
Önköltség: 10.777.000 ft/20 fő = 538.850 ft / fő / 251 munkanap = 2.147 ft/ nap
Normatív támogatás: 145.000 ft / fő / év

Intézményi térítési díj:

Önköltség: 10.777.000 ft
Normatíva: 145.000 ft x 20 fő = -2.900.000 ft
7.877.000 ft / 10.040 munkaóra = 785 ft / munkaóra

5 fő gondozónő munkaórája : 5fő x 8óra x 251 munkanap = 10.040 munkaóra / év

Az intézményi térítési díj összege 785 ft / munkaóra házi segítségnyújtás esetén.

Nappali ellátást nyújtó Idősek klubja étkezés nélkül

2014. évi tervezett teljes önköltség: 12.293.000 ft
Tervezett ellátotti létszám 2014-ben: 17 fő/251 munkanap
Önköltség: 12.293.000 ft / 17 fő / 251 munkanap = 2.881 ft / fő / nap
Normatív támogatás: 109.000 ft / fő / év x 17 fő = 1.853.000 ft

Intézményi térítési díj:

Önköltség: 12.293.000 ft
Normatíva: 109.000 ft x 17 fő = - 1.853.000 ft
10.440.000 ft / 17 fő / 251 munkanap = 2.447 ft / nap

Az intézményi térítési díj összege Idős klub esetében: 306 ft / óra.