

**Budapest Főváros XX. kerület Pesterzsébet Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**12.../2018..... (11...3...) önkormányzati rendelete**

**a települési támogatásokról szóló 2/2015. (II.17.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Budapest Főváros XX. kerület Pesterzsébet Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10.§ (1) bekezdésében, 26. §-ában, 32. § (3) bekezdésében, 132. § (4) bekezdés g) pontjában és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. § A települési támogatásokról szóló 2/2015. (II.17.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:**

„3. § Az e rendeletben szabályozott szociális ellátások iránti kérelmeket Budapest Főváros XX. kerület Pesterzsébeti Polgármesteri Hivatal Közművelődési, Egészségügyi és Szociális Osztályán (a továbbiakban Közművelődési, Egészségügyi és Szociális Osztály) lehet benyújtani a szociális ellátás igénylésére megállapított formanyomtatványon.”

**2. § A Rendelet 4. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:**

„4. § Az e rendeletbe foglalt ellátások iránti kérelmek elbírálása során az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.”

**3. § (1) A Rendelet 15. § (18) bekezdése a) pontjában a „220 %-át” szövegrész helyébe a „275 %-át” szövegrész lép.**

**(2) A Rendelet 15. § (18) bekezdése b) pontjában a „300 %-át” szövegrész helyébe a „350 %-át” szövegrész lép.**

**4. § A Rendelet 15. §-a az alábbi (23) bekezdéssel egészül ki:**

„(23) A rendkívüli települési támogatás megállapítása iránti kérelmet e rendelet 3. melléklete szerinti formanyomtatványon lehet benyújtani.”

**5. § A Rendelet 16. §-a az alábbi (5) bekezdéssel egészül ki:**

„(5) A települési gyógyszertámogatás megállapítása iránti kérelmet e rendelet 4. melléklete szerinti formanyomtatványon lehet benyújtani.”

**6. § (1) A Rendelet 34/A. § (2) bekezdése a) pontjában a „200 %-át” szövegrész helyébe a „275 %-át” szövegrész lép.**

**(2) A Rendelet 34/A. § (2) bekezdése b) pontjában a „250 %-át” szövegrész helyébe a „300 %-át” szövegrész lép.**

**(3) A Rendelet 34/A. §-a az alábbi (11) bekezdéssel egészül ki:**

„(11) A sporttámogatás megállapítása iránti kérelmet e rendelet 5. melléklete szerinti formanyomtatványon lehet benyújtani.”

**7. § (1) A Rendelet 34/B. § (2) bekezdése a) pontjában a „220 %-át” szövegrész helyébe a „275 %-át” szövegrész lép.**

**(2) A Rendelet 34/B. § (2) bekezdése b) pontjában a „250 %-át” szövegrész helyébe a „300 %-át” szövegrész lép.**

**(3) A Rendelet 34/B. §-a az alábbi (6) bekezdéssel egészül ki:**

„(6) Az oltási támogatás megállapítása iránti kérelmet e rendelet 6. melléklete szerinti formanyomtatványon lehet benyújtani.”

**8. § A Rendelet 34/C. §-a az alábbi (6) bekezdéssel egészül ki:**

„(6) A születési támogatás megállapítása iránti kérelmet e rendelet 7. melléklete szerinti formanyomtatványon lehet benyújtani.”

**9. § (1) A Rendelet 34/D. § (1) bekezdésében a „200 %-át” szövegrész helyébe a „275 %-át” szövegrész, a „250 %-át” szövegrész helyébe a „300 %-át” szövegrész lép.**

**(2) A Rendelet 34/D. §-a az alábbi (7) bekezdéssel egészül ki:**

„(7) A szociális tanulmányi támogatás megállapítása iránti kérelmet e rendelet 8. melléklete szerinti formanyomtatványon lehet benyújtani.”

**10. § A Rendelet - jelen rendelet 1-6. mellékletét képező - 3-8. melléklettel egészül ki.**

### Záró rendelkezések

**11. § Jelen rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.**



*A rendeletet 2018. V. 3-án kihirdeték*

*3*





**A települési támogatásokról szóló 2/2015. (II.17.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 12./2018. (V.3.) önkormányzati rendelet indokolása**

**Általános indokolás**

Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokat Budapest Főváros XX. kerület Pesterzsébet Önkormányzata Képviselő-testületének a települési támogatásokról szóló 2/2015. (II.17.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) szabályozza.

A Képviselő-testület illetékes bizottságai Pesterzsébet Önkormányzata 2017. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló beszámoló tárgyalása során, a beszámoló adatai, továbbá a sporttámogatás igénybevételére vonatkozó tájékoztatás alapján javaslatot fogalmaztak meg a Rendelet felülvizsgálatára, azzal a céllal, hogy a települési támogatások körében a gyermekneveléshez kapcsolódó költségek enyhítésére bevezetett támogatási formák - sporttámogatás, az oltási támogatás, szociális tanulmányi támogatás - szélesebb jogosulti kör számára váljanak elérhetővé.

A javaslat alapján a Közművelődési, Egészségügyi és Szociális Osztály megvizsgálta a Rendelet módosításának lehetőségét.

A gyakorlati tapasztalatok azt mutatják, hogy a munkaviszonnyal rendelkező szülő(k) esetén a családban az egy főre jutó havi jövedelem - már minimálbérnél is - meghaladja a jogosultsági feltételként jelenleg megállapított jövedelemhatárt. A módosítással támogatási formánként egységesen, a minimálbér ill. garantált bérminimum összegének figyelembevételével kerül megállapításra a jövedelemhatár, mely a jogosultak körének bővülését eredményezheti.

A Rendelet felülvizsgálata során megállapítást nyert továbbá, hogy az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként igényelt rendkívüli települési támogatás esetében is indokolt a jogosultsági feltételnek előírt egy főre jutó havi jövedelemhatár megemelése. A lelki megterhelés mellett a temetési költségek anyagilag is nagy terhet rónak a hozzátartozókra, különösen a költségeket egyedül viselő nyugdíjas kérelmezőkre. A jövedelemhatár megemelésével a kérelmezők szélesebb köre szerezhet jogosultságot a támogatásra.

A rendelet tervezet további módosító rendelkezései a Rendelet alkalmazása során megállapított szabályozási hiányokat pótolják, a Rendelet kiegészül a szociális ellátások iránti formanyomtatvány kérelmekkel, költségvetési kihatásai nincsenek.

Az önkormányzati rendeletet az EU intézményeknek, tagállamoknak, illetve más államnak előzetesen nem kell megküldeni sem bejelentésre, sem egyéb véleményezésre.

## **Részletes indokolás**

### **1. §-hoz**

A szociális ellátások iránti kérelmek formanyomtatványon történő benyújtásával egészíti ki az ellátások igénylésének módjára vonatkozó rendelkezést.

### **2. §-hoz**

A kérelmek elbírálása során általánosan alkalmazandó eljárási jogszabálynak az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvényt nevezi meg a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény helyett.

### **3. §-hoz**

A lelki megterhelés mellett az elhunyt személy eltemettetésének költségei anyagilag is nagy terhet rónak a költségeket viselő hozzátartozókra. Az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként igényelt rendkívüli települési támogatás esetében a jogosultsági feltételnek előírt egy főre jutó havi jövedelem megemelésével a kérelmezők szélesebb köre szerezhet jogosultságot a támogatásra.

### **4. §-hoz**

A rendkívüli települési támogatás megállapítása iránti kérelem Rendeletben meghatározott formanyomtatványon történő benyújtásáról rendelkezik.

### **5. §-hoz**

A települési gyógyszer-támogatás megállapítása iránti kérelem Rendeletben meghatározott formanyomtatványon történő benyújtásáról rendelkezik.

### **6-9. §-hoz**

A sporttámogatás, az oltási támogatás, valamint a szociális tanulmányi támogatás bevezetésével a gyermeket nevelő családok támogatása volt a jogalkotói szándék. A gyermekneveléshez kapcsolódó költségek enyhítésére a fenti támogatások kívánnak célzott támogatást nyújtani, a szakosztályban fizetendő tagdíj átvállalásával, a védőoltások költségeinek megtérítésével, illetve a kimagasló tanulmányi eredményt elérő gyermekek részére nyújtható tanulmányi támogatással. A rendelkezésre álló adatok alapján a bevezetett támogatások igénybevétele alacsony a lakosság körében. Ennek oka lehet, hogy amennyiben a kérelmező szülők munkaviszonnyal rendelkeznek - már a minimálbér esetén is - a családban az egy főre jutó havi jövedelem meghaladja a jogosultsági feltételként megállapított jövedelemhatárt. A fenti támogatási formák tekintetében a jogosultsági feltételül meghatározott jövedelemhatár egységes, a korábbi rendelkezésekhez képest magasabb összegben történő megállapításával bővíthet a jogosultak köre.

Rendelkezik továbbá a sporttámogatás, az oltási támogatás, a születési támogatás és a szociális tanulmányi támogatás megállapítása iránti kérelem Rendeletben meghatározott formanyomtatványon történő benyújtásáról.



**10. §-hoz**

A rendkívüli települési támogatás, települési gyógyszer-támogatás, sporttámogatás, oltási támogatás, születési támogatás, valamint a szociális tanulmányi támogatás megállapítására irányuló kérelmek benyújtására rendszeresített formanyomtatványokat rögzíti a Rendeletben.

**11. §-hoz**

A rendelet hatálybalépéséről rendelkezik.



1. melléklet a 12/2018 (V. 3.) önkormányzati rendelethez

3. melléklet a 2/2015.(II.17.) önkormányzati rendelethez

## KÉRELEM

### Rendkívüli települési támogatás megállapítására

#### 1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

1.1. Neve: .....

1.2. Születési neve: .....

1.3. Anyja neve: .....

1.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap): .....

1.5. Lakóhelye: .....

1.6. Tartózkodási helye: .....

1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....

1.8. Állampolgársága: .....

(Nem magyar állampolgárság esetén fel kell tüntetni, ha a személy bevándorolt, letelepedett, oltalmazott vagy menekült jogállású)

1.9. Telefonszám (nem kötelező megadni): .....

1.10. Fizetési számlaszám (ha a folyósítást fizetési számlaszámra kéri): .....

1.11. A fizetési számlát vezető pénzintézet neve: .....

#### 2. A közeli hozzátartozókra és jövedelmükre vonatkozó adatok

2.1. A kérelmező családi körülménye:

2.1.1.  egyedül élő,

2.1.2.  nem egyedül élő.

2.2. A kérelmező családjában élő közeli hozzátartozók adatai

2.2.1. A kérelmező családjában, a kérelmezővel azonos lakcímen élő közeli hozzátartozók száma:  
..... fő.

|    | A  | B          | C                                       | D                                       | E                             | F           |
|----|--|------------|---|---|-------------------------------|-------------|
| 1. | Közeli hozzátartozó neve<br>(születési neve) | Anyja neve | Születési helye, ideje<br>(év, hó, nap) | Társadalombiztosítási<br>Azonosító Jele | Családi kapcsolat megnevezése | Megjegyzés* |
| 2. |  |            |   |   |                               |             |
| 3. |  |            |   |   |                               |             |
| 4. |  |            |   |   |                               |             |
| 5. |  |            |   |   |                               |             |
| 6. |  |            |   |   |                               |             |
| 7. |  |            |   |   |                               |             |



### 2.3. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint a családban élő közeli hozzátartozóinak a havi jövedelme forintban:

|    | A   | B         | C                                    |  |  |  |
|----|---|-----------|--------------------------------------|--|--|--|
| 1. | A jövedelem típusa  | Kérelmező | A családban élő közeli hozzátartozók |  |  |  |
| 2. | Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből közfoglalkoztatásból származó:  |           |                                      |  |  |  |
| 3. | Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó |           |                                      |  |  |  |
| 4. | Táppénz, gyermekgondozási támogatások   |           |                                      |  |  |  |
| 5. | Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások                                    |           |                                      |  |  |  |
| 6. | Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások                       |           |                                      |  |  |  |
| 7. | Egyéb jövedelem   |           |                                      |  |  |  |
| 8. | Összes jövedelem  |           |                                      |  |  |  |

### 3. A kérelem indokául szolgáló rendkívüli élethelyzet leírása, illetve családgondozói javaslat:

---

---

---

### 4. A kérelemhez csatolt, rendkívüli élethelyzetet igazoló dokumentumok felsorolása:

---

---

### 5. Nyilatkozatok:

Kijelentem, hogy

5.1.1.\* életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendó),

5.1.2. a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

(\* Ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha egyidejűleg bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik.)

5.2. Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valóságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti.

5.3. Kijelentem, hogy az ellátásra való jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról 15 napon belül értesítem az ellátást megállapító szervet.

5.4. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Kelt: ....., .....

.....

kérelmező aláírása

## Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez

### 1. Személyes adatok

1.1. Egyedülélő: az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik.

1.2. Egyedülálló: az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van. A házastársak akkor tekinthetők különélőnek, ha a lakcímük különböző.

1.3. Család: egy lakásban vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

1.4. Közeli hozzátartozónak számít:

a) a házastárs, az élettárs;

b) a vér szerinti gyermek, örökbe fogadott gyermek, mostohagyermek vagy nevelt gyermek - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével -, aki

- húszévesnél fiatalabb és önálló keresettel nem rendelkezik,

- huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat,

- huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytat,

- tartósan beteg, autista, illetve testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, korhatárra való tekintet nélkül, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

c) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, a szülő házastársa vagy élettársa; valamint a b) pontban foglalt feltételeknek megfelelő testvér

### 2. Jövedelmi adatok

2.1. *Jövedelem*: a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjtv. 27. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott bevételt, valamint az Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerinti adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

2.2. A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni. Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

2.3. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerinti elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel vagy a bevétel 85%-ának, illetve állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

2.4. Nem minősül jövedelemnek, így nem kell feltüntetni a jövedelmek között a rendkívüli települési támogatást, a lakásfenntartási támogatást, az adósságcsökkenési támogatást, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott támogatást és az a melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a tizenharmadik havi nyugdíjat, a szépkorúak jubileumi juttatását, a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzügyi közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékosági támogatást, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzés, az egyszerűsített foglalkoztatás, valamint az adórendszeren kívüli keresettel járó háztartási munka havi ellenértékét, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat, az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást. Nem minősül továbbá jövedelemnek a szociális szövetkezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel, az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó

saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor, valamint az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedése vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor. A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.

2.5. A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

#### 2.6. A havi jövedelem kiszámításakor

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap alatt,  
- nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

#### 2.7. A jövedelem típusai:

- Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati, kormányzati szolgálati, állami szolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezeti tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.

- Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

- Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, csecsemőgondozási díj, gyermekgondozási díj, gyermekgondozást segítő ellátás, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

- Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a táncművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelepótlék, közszolgálati járadék.

- Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj; munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

- Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, a felzárkózást elősegítő megélhetési támogatás, a nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

#### 2.8. A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.

- Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem esetén munkáltatói jövedelem igazolás,
- Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg hivatalos igazolása (lezárt adóévről NAV igazolás, a lezárt adóév utáni időszakról a könyvelő által kiadott igazolás (abban az esetben, ha a könyvelést a vállalkozó maga végzi jövedelmére vonatkozó, büntetőjogi felelősségének tudatában tett nyilatkozat).
- Táppénz, gyermekgondozási támogatások esetén a jogosultságot megállapító határozat, illetve a folyósítás összegéről szóló irat
- Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások esetén, jogosultságot megállapító határozat és folyósítást igazoló szelvény, éves nyugdíj összesítő igazolás,
- Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások esetén jogosultságot megállapító határozat és kifizetési szelvény
- amennyiben az aktív korú nem foglalkoztatott személyellátásban nem részesül, a foglalkoztatási szerv igazolása az álláskeresőként történő nyilvántartásáról
- a tanköteles kor betöltését követően a „tanulói vagy hallgatói jogviszony” igazolása
- ha egyedülálló, a válásról szóló bírósági ítélet, illetve az egyedülállóság tényére vonatkozó büntetőjogi felelősségének tudatában tett nyilatkozat (egyedülállóság: az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve ha élettársa van)



**A kérelem indokát dokumentumokkal kell alátámasztani, a kérelem benyújtása önmagában nem igazolja a rendkívüli élethelyzet meglétét!**



2. melléklet a 12/2018.(V.3) önkormányzati rendelethez

4. melléklet a 2/2015.(II.17.) önkormányzati rendelethez

## KÉRELEM

### Települési gyógyszer támogatás megállapítására

#### 1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

- 1.1. Neve: .....
- 1.2. Születési neve: .....
- 1.3. Anyja neve: .....
- 1.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap): .....
- 1.5. Lakóhelye: .....
- 1.6. Tartózkodási helye: .....
- 1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....
- 1.8. Állampolgársága: .....
- (Nem magyar állampolgárság esetén fel kell tüntetni, ha a személy bevándorolt, letelepedett, oltalmazott vagy menekült jogállású)
- 1.9. Telefonszám (nem kötelező megadni): .....
- 1.10. Fizetési számlaszám (ha a folyósítást fizetési számlaszámra kéri): .....
- 1.11. A fizetési számlát vezető pénzintézet neve: .....

#### 2. A közeli hozzátartozókra és jövedelmükre vonatkozó adatok

2.1. A kérelmező családi körülménye:

2.1.1.  egyedül élő,

2.1.2.  nem egyedül élő.

2.2. A kérelmező családjában élő közeli hozzátartozók adatai

2.2.1. A kérelmező családjában, a kérelmezővel azonos lakcímen élő közeli hozzátartozók száma:  
..... fő.

|    | A  | B          | C                                       | D                                       | E                             | F           |
|----|--|------------|---|---|-------------------------------|-------------|
| 1. | Közeli hozzátartozó neve<br>(születési neve) | Anyja neve | Születési helye, ideje<br>(év, hó, nap) | Társadalombiztosítási<br>Azonosító Jele | Családi kapcsolat megnevezése | Megjegyzés* |
| 2. |  |            |   |   |                               |             |
| 3. |  |            |   |   |                               |             |
| 4. |  |            |   |   |                               |             |
| 5. |  |            |   |   |                               |             |
| 6. |  |            |   |   |                               |             |
| 7. |  |            |   |   |                               |             |



### 2.3. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint a családban élő közeli hozzátartozóinak a havi jövedelme forintban:

|    | A   | B         | C                                    |  |  |  |
|----|---|-----------|--------------------------------------|--|--|--|
| 1. | A jövedelem típusa  | Kérelmező | A családban élő közeli hozzátartozók |  |  |  |
| 2. | Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből közfoglalkoztatásból származó:  |           |                                      |  |  |  |
| 3. | Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó |           |                                      |  |  |  |
| 4. | Táppénz, gyermekgondozási támogatások   |           |                                      |  |  |  |
| 5. | Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások                                    |           |                                      |  |  |  |
| 6. | Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások                       |           |                                      |  |  |  |
| 7. | Egyéb jövedelem   |           |                                      |  |  |  |
| 8. | Összes jövedelem  |           |                                      |  |  |  |

### 5. Nyilatkozatok:

Kijelentem, hogy

5.1.1.\* életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendó),

5.1.2. a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

(\* Ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha egyidejűleg bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik.)

5.2. Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valóságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti.

5.3. Kijelentem, hogy az ellátásra való jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról 15 napon belül értesítem az ellátást megállapító szervet.

5.4. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Kelt: .....

.....  
kérelmező aláírása

## Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez

### 1. Személyes adatok

1.1. Egyedülélő: az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik.

1.2. Egyedülálló: az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van. A házastársak akkor tekinthetők különélőnek, ha a lakcímük különböző.

1.3. Család: egy lakásban vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

1.4. Közeli hozzátartozónak számít:

a) a házastárs, az élettárs;

b) a vér szerinti gyermek, örökbe fogadott gyermek, mostohagyermek vagy nevelt gyermek - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével -, aki

- húszévesnél fiatalabb és önálló keresettel nem rendelkezik,

- huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat,

- huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytat,

- tartósan beteg, autista, illetve testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, korhatárra való tekintet nélkül, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

c) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, a szülő házastársa vagy élettársa; valamint a b) pontban foglalt feltételeknek megfelelő testvér

### 2. Jövedelmi adatok

2.1. *Jövedelem*: a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjtv. 27. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott bevételt, valamint az Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

2.2. A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni. Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

2.3. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel vagy a bevétel 85%-ának, illetve állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

2.4. Nem minősül jövedelemnek, így nem kell feltüntetni a jövedelmek között a rendkívüli települési támogatást, a lakásfenntartási támogatást, az adósságszökkentési támogatást, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott támogatást és az a melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a tizenharmadik havi nyugdíjat, a szépkorúak jubileumi juttatását, a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékosági támogatást, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, az alkalmi munkavállalói könyvvél történő munkavégzés, az egyszerűsített foglalkoztatás, valamint az adórendszeren kívüli keresettel járó háztartási munka havi ellenértékét, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat, az energiatároláshoz nyújtott támogatást. Nem minősül továbbá jövedelemnek a szociális szövetkezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel, az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor, valamint az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás

elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor. A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.

2.5. A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

#### 2.6. A havi jövedelem kiszámításakor

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap alatt,  
- nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, östermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

#### 2.7. A jövedelem típusai:

- Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati, kormányzati szolgálati, állami szolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.

- Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

- Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, csecsemőgondozási díj, gyermekgondozási díj, gyermekgondozást segítő ellátás, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

- Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a táncművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelepótlék, közszolgálati járadék.

- Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj; munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

- Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, a felzárkózást elősegítő megélhetési támogatás, a nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

#### 2.8. A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.

- Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem esetén munkáltatói jövedelem igazolás,
- Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg hivatalos igazolása (lezárt adóévről NAV igazolás, a lezárt adóév utáni időszakról a könyvelő által kiadott igazolás (abban az esetben, ha a könyvelést a vállalkozó maga végzi jövedelmére vonatkozó, büntetőjogi felelősségének tudatában tett nyilatkozat).
- Táppénz, gyermekgondozási támogatások esetén a jogosultságot megállapító határozat, illetve a folyósítás összegéről szóló irat
- Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások esetén, jogosultságot megállapító határozat és folyósítást igazoló szelvény, éves nyugdíj összesítő igazolás,
- Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások esetén jogosultságot megállapító határozat és kifizetési szelvény
- amennyiben az aktív korú nem foglalkoztatott személyellátásban nem részesül, a foglalkoztatási szerv igazolása az álláskeresőként történő nyilvántartásáról
- a tanköteles kor betöltését követően a „tanulói vagy hallgatói jogviszony” igazolása
- ha egyedülálló, a válásról szóló bírósági ítélet, illetve az egyedülállóság tényére vonatkozó büntetőjogi felelősségének tudatában tett nyilatkozat (egyedülálló: az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve ha élettársa van)

**FIGYELEM!**

**A kérelemhez csatolni szükséges a háziorvos igazolását a krónikus betegségről, valamint a rendszeres gyógyszerek költségének havi összegét igazoló iratot !**





3. melléklet a 12./2015.(V.3) önkormányzati rendelethez

5. melléklet a 2/2015. (II.17.) önkormányzati rendelethez

## KÉRELEM

### Sporttámogatás megállapítására

#### 1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

- 1.1. Neve: .....  
1.2. Születési neve: .....  
1.3. Anyja neve: .....  
1.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap): .....  
1.5. Lakóhelye: .....  
1.6. Tartózkodási helye: .....  
1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....  
1.8. Állampolgársága: .....  
(Nem magyar állampolgárság esetén fel kell tüntetni, ha a személy bevándorolt, letelepedett, oltalmazott vagy menekült jogállású)  
1.9. Telefonszám (nem kötelező megadni): .....  
1.10. Fizetési számlaszám (ha a folyósítást fizetési számlaszámra kéri): .....  
1.11. A fizetési számlát vezető pénzintézet neve: .....

#### 2. A gyermekre vonatkozó adatok

- 2.1. Neve: .....  
2.2. Születési neve: .....  
2.3. Anyja neve: .....  
2.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap): .....  
2.5. Lakóhelye: .....  
2.6. Tartózkodási helye: .....  
2.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....  
2.8. Állampolgársága: .....  
2.9. A gyermek idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):  
2.9.1.  szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy  
2.9.2.  EU kék kártyával rendelkező, vagy  
2.9.3.  bevándorolt/letelepedett, vagy  
2.9.4.  menekült/oltalmazott/hontalan.

#### 3. A választott sportegyesület megnevezése:

.....  
A havi tagdíj összege: .....

#### 4. A közeli hozzátartozókra és jövedelmükre vonatkozó adatok

- 4.1. A kérelmező családi körülménye:  
4.1.1.  gyermekét egyedül nevelő szülő vagy más törvényes képviselő,  
4.1.2.  gyermekét nem egyedül nevelő szülő vagy más törvényes képviselő.  
  
4.2. A kérelmező családjában élő közeli hozzátartozók adatai  
4.2.1. A kérelmező családjában, a kérelmezővel azonos lakcímen élő közeli hozzátartozók száma:  
..... fő.

|    | A  | B          | C                                       | D                                       | E                             | F           |
|----|--|------------|---|---|-------------------------------|-------------|
| 1. | Közeli hozzátartozó neve<br>(születési neve) | Anyja neve | Születési helye, ideje<br>(év, hó, nap) | Társadalombiztosítási<br>Azonosító Jele | Családi kapcsolat megnevezése | Megjegyzés* |
| 2. |  |            |   |   |                               |             |
| 3. |  |            |   |   |                               |             |
| 4. |  |            |   |   |                               |             |
| 5. |  |            |   |   |                               |             |
| 6. |  |            |   |   |                               |             |
| 7. |  |            |   |   |                               |             |

#### 4.3. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint a családban élő közeli hozzátartozóinak a havi jövedelme forintban:

|    | A   | B         | C                                    |  |  |  |
|----|---|-----------|--------------------------------------|--|--|--|
| 1. | A jövedelem típusa  | Kérelmező | A családban élő közeli hozzátartozók |  |  |  |
| 2. | Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből közfoglalkoztatásból származó:  |           |                                      |  |  |  |
| 3. | Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó |           |                                      |  |  |  |
| 4. | Táppénz, gyermekgondozási támogatások   |           |                                      |  |  |  |
| 5. | Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások                                    |           |                                      |  |  |  |
| 6. | Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások                       |           |                                      |  |  |  |
| 7. | Egyéb jövedelem   |           |                                      |  |  |  |
| 8. | Összes jövedelem  |           |                                      |  |  |  |

#### **5. Nyilatkozatok:**

Kijelentem, hogy

5.1.1. életvitelszerűen a lakóhelyemen élek ,

5.1.2. a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

5.2. Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valóságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti.

5.3. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

5.4. Hozzájárulok, hogy gyermekem jogosultságára vonatkozóan az ellátást megállapító hatóság tájékoztatást nyújtson a választott egyesület részére.

Kelt: .....

.....

kérelmező aláírása

## Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez

### 1. Személyes adatok

1.1. Egyedülélő: az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik.

1.2. Egyedülálló: az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van. A házastársak akkor tekinthetők különélőnek, ha a lakcímük különböző.

1.3. Család: egy lakásban vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

1.4. Közeli hozzátartozónak számít:

a) a házastárs, az élettárs;

b) a vér szerinti gyermek, örökbe fogadott gyermek, mostohagyermek vagy nevelt gyermek - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével -, aki

- húszévesnél fiatalabb és önálló keresettel nem rendelkezik,

- huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat,

- huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytat,

- tartósan beteg, autista, illetve testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, korhatárra való tekintet nélkül, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

c) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, a szülő házastársa vagy élettársa; valamint a b) pontban foglalt feltételeknek megfelelő testvér

### 2. Jövedelmi adatok

2.1. *Jövedelem*: a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjtv. 27. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott bevételt, valamint az Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

2.2. A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni. Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

2.3. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági östermelő adóévi östermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel vagy a bevétel 85%-ának, illetve állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

2.4. Nem minősül jövedelemnek, így nem kell feltüntetni a jövedelmek között a rendkívüli települési támogatást, a lakásfenntartási támogatást, az adósságsökkentési támogatást, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott támogatást és az a melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a tizenharmadik havi nyugdíjat, a szépkorúak jubileumi juttatását, a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékosági támogatást, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, az alkalmi munkavállalói könyvvél történő munkavégzés, az egyszerűsített foglalkoztatás, valamint az adórendszeren kívüli keresettel járó háztartási munka havi ellenértékét, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat, az energiatároláshoz nyújtott támogatást. Nem minősül továbbá jövedelemnek a szociális szövetkezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel, az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor, valamint az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás

elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor. A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelmek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.

2.5. A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

#### 2.6. A havi jövedelem kiszámításakor

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap alatt,  
- nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, östermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

#### 2.7. A jövedelem típusai:

- Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati, kormányzati szolgálati, állami szolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezett tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.

- Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

- Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, csecsemőgondozási díj, gyermekgondozási díj, gyermekgondozást segítő ellátás, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

- Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a táncművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelepótlék, közszolgálati járadék.

- Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj; munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

- Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, a felzárkózást elősegítő megélhetési támogatás, a nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

#### 2.8. A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.

- Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem esetén munkáltatói jövedelem igazolás,
- Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg hivatalos igazolása (lezárt adóévről NAV igazolás, a lezárt adóév utáni időszakról a könyvelő által kiadott igazolás (abban az esetben, ha a könyvelést a vállalkozó maga végzi jövedelmére vonatkozó, büntetőjogi felelősségének tudatában tett nyilatkozat).
- Táppénz, gyermekgondozási támogatások esetén a jogosultságot megállapító határozat, illetve a folyósítás összegéről szóló irat
- Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások esetén, jogosultságot megállapító határozat és folyósítást igazoló szelvény, éves nyugdíj összesítő igazolás,
- Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások esetén jogosultságot megállapító határozat és kifizetési szelvény
- amennyiben az aktív korú nem foglalkoztatott személyellátásban nem részesül, a foglalkoztatási szerv igazolása az álláskeresőként történő nyilvántartásáról
- a tanköteles kor betöltését követően a „tanulói vagy hallgatói jogviszony” igazolása
- ha egyedülálló, a válásról szóló bírósági ítélet, illetve az egyedülállóság tényére vonatkozó büntetőjogi felelősségének tudatában tett nyilatkozat (egyedülálló: az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve ha élettársa van)

## FIGYELEM!

A sporttámogatás iránti kérelemhez a jövedelemre vonatkozó igazolásokon felül csatolni szükséges

- a gyermek iskolalátogatási igazolását
- a választott egyesület igazolását, mely tartalmazza az egyesület azonosítóit, folyószámlaszámát, nyilatkozatát, hogy a gyermeket az egyesület fogadni képes, továbbá hozzájárulását, hogy a gyermek 4 hetet meghaladó igazolatlan hiányzását jelzi a jogosultságot megállapító szerv felé (lsd. Kérelem melléklete szerinti igazolás)

A támogatás a jövedelmi feltételek teljesülése mellett, a szükséges igazolások becsatolása alapján kerül megállapításra és a választott egyesület felé kerül folyósításra.



**A gyermeket befogadó sportegyesület igazolása a sporttámogatás megállapításához**

**I.**

Az igazolást kiállító sportegyesület neve: .....

Telephelye: .....

Székhelye: .....

Adószáma: .....

.....száma: .....

Folyószámlaszáma: .....

**II. Az egyesület igazolja, hogy**

A gyermek neve:.....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születési hely, év, hónap, nap: .....

Lakóhely: .....

Tartózkodási hely: .....

Gyermeket befogadja, az egyesület ..... szakosztályában foglalkoztatja, tagnyilvántartásába felveszi.

**III. A havi tagdíj összege: .....**

**IV. Az egyesület vállalja, hogy jelzi a sporttámogatást megállapító szerv felé (Budapest Főváros XX. Kerület Pesterzsébeti Polgármesteri Hivatal Közművelődési, Egészségügyi és Szociális Osztály, 1201 Budapest Kossuth Lajos tér 1.), ha a fenti gyermek 4 hetet meghaladóan igazolatlanul hiányzik az edzésekről.**

Budapest, .....

**P.H.**

.....

**az egyesület vezetője**

4. melléklet a <sup>12 2018</sup>.../... (13) önkormányzati rendelethez

6. melléklet a 2/2015. (II.17.) önkormányzati rendelethez

## KÉRELEM

### Oltási támogatás megállapítására

#### 1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

- 1.1. Neve: .....
- 1.2. Születési neve: .....
- 1.3. Anyja neve: .....
- 1.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap): .....
- 1.5. Lakóhelye: .....
- 1.6. Tartózkodási helye: .....
- 1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....
- 1.8. Állampolgársága: .....
- (Nem magyar állampolgárság esetén fel kell tüntetni, ha a személy bevándorolt, letelepedett, oltalmazott vagy menekült jogállású)
- 1.9. Telefonszám (nem kötelező megadni): .....
- 1.10. Fizetési számlaszám (ha a folyósítást fizetési számlaszámra kéri): .....
- 1.11. A fizetési számlát vezető pénzügyintézet neve: .....

#### 2. A gyermekre vonatkozó adatok

- 2.1. Neve: .....
- 2.2. Születési neve: .....
- 2.3. Anyja neve: .....
- 2.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap): .....
- 2.5. Lakóhelye: .....
- 2.6. Tartózkodási helye: .....
- 2.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....
- 2.8. Állampolgársága: .....
- 2.9. A gyermek idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):
- 2.9.1.  szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy
- 2.9.2.  EU kék kártyával rendelkező, vagy
- 2.9.3.  bevándorolt/letelepedett, vagy
- 2.9.4.  menekült/oltalmazott/hontalan.

#### 3. A közeli hozzátartozókra és jövedelmükre vonatkozó adatok

- 3.1. A kérelmező családi körülménye:
- 3.1.1.  gyermekét egyedül nevelő szülő vagy más törvényes képviselő,
- 3.1.2.  gyermekét nem egyedül nevelő szülő vagy más törvényes képviselő.
- 3.2. A kérelmező családjában élő közeli hozzátartozók adatai
- 3.2.1. A kérelmező családjában, a kérelmezővel azonos lakcímen élő közeli hozzátartozók száma:  
..... fő.

|    | A  | B          | C                                       | D                                       | E                             | F           |
|----|--|------------|---|---|-------------------------------|-------------|
| 1. | Közeli hozzátartozó neve<br>(születési neve) | Anyja neve | Születési helye, ideje<br>(év, hó, nap) | Társadalombiztosítási<br>Azonosító Jele | Családi kapcsolat megnevezése | Megjegyzés* |
| 2. |  |            |   |   |                               |             |
| 3. |  |            |   |   |                               |             |
| 4. |  |            |   |   |                               |             |
| 5. |  |            |   |   |                               |             |
| 6. |  |            |   |   |                               |             |
| 7. |  |            |   |   |                               |             |

### 3.3. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint a családban élő közeli hozzátartozóinak a havi jövedelme forintban:

|    | A   | B         | C                                    |  |  |  |
|----|---|-----------|--------------------------------------|--|--|--|
| 1. | A jövedelem típusa  | Kérelmező | A családban élő közeli hozzátartozók |  |  |  |
| 2. | Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből közfoglalkoztatásból származó:  |           |                                      |  |  |  |
| 3. | Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó |           |                                      |  |  |  |
| 4. | Táppénz, gyermekgondozási támogatások   |           |                                      |  |  |  |
| 5. | Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások                                    |           |                                      |  |  |  |
| 6. | Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások                       |           |                                      |  |  |  |
| 7. | Egyéb jövedelem   |           |                                      |  |  |  |
| 8. | Összes jövedelem  |           |                                      |  |  |  |

### 4. Nyilatkozatok:

Kijelentem, hogy

4.1.1. életvitelszerűen a lakóhelyemen élek ,

4.1.2. a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

4.2. Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valóságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti.

4.3. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Kelt: ....., .....

.....

kérelmező aláírása

## Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez

### 1. Személyes adatok

1.1. Egyedülélő: az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik.

1.2. Egyedülálló: az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van. A házastársak akkor tekinthetők különélőnek, ha a lakcímük különböző.

1.3. Család: egy lakásban vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

1.4. Közeli hozzátartozónak számít:

a) a házastárs, az élettárs;

b) a vér szerinti gyermek, örökbe fogadott gyermek, mostohagyermek vagy nevelt gyermek - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével -, aki

- húszévesnél fiatalabb és önálló keresettel nem rendelkezik,

- huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat,

- huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytat,

- tartósan beteg, autista, illetve testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, korhatárra való tekintet nélkül, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

c) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, a szülő házastársa vagy élettársa; valamint a b) pontban foglalt feltételeknek megfelelő testvér

### 2. Jövedelmi adatok

2.1. *Jövedelem*: a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjtv. 27. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott bevételt, valamint az Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

2.2. A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni. Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

2.3. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel vagy a bevétel 85%-ának, illetve állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

2.4. Nem minősül jövedelemnek, így nem kell feltüntetni a jövedelmek között a rendkívüli települési támogatást, a lakásfenntartási támogatást, az adósságszökkentési támogatást, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott támogatást és az a melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a tizenharmadik havi nyugdíjat, a szépkorúak jubileumi juttatását, a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékosági támogatást, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, az alkalmi munkavállalói könyvvél történő munkavégzés, az egyszerűsített foglalkoztatás, valamint az adórendszeren kívüli keresettel járó háztartási munka havi ellenértékét, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat, az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást. Nem minősül továbbá jövedelemnek a szociális szövetkezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéért megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel, az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor, valamint az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás



elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor. A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.

2.5. A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

#### 2.6. A havi jövedelem kiszámításakor

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap alatt,  
- nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

#### 2.7. A jövedelem típusai:

- Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati, kormányzati szolgálati, állami szolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezeti tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.

- Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

- Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, csecsemőgondozási díj, gyermekgondozási díj, gyermekgondozást segítő ellátás, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

- Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a táncművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelepótlék, közszolgálati járadék.

- Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj; munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

- Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, a felzárkózást elősegítő megélhetési támogatás, a nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

#### 2.8. A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.

- Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem esetén munkáltatói jövedelem igazolás,
- Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg hivatalos igazolása (lezárt adóévről NAV igazolás, a lezárt adóév utáni időszakról a könyvelő által kiadott igazolás (abban az esetben, ha a könyvelést a vállalkozó maga végzi jövedelmére vonatkozó, büntetőjogi felelősségének tudatában tett nyilatkozat).
- Táppénz, gyermekgondozási támogatások esetén a jogosultságot megállapító határozat, illetve a folyósítás összegéről szóló irat
- Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások esetén, jogosultságot megállapító határozat és folyósítást igazoló szelvény, éves nyugdíj összesítő igazolás,
- Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások esetén jogosultságot megállapító határozat és kifizetési szelvény
- amennyiben az aktív korú nem foglalkoztatott személyellátásban nem részesül, a foglalkoztatási szerv igazolása az álláskeresőként történő nyilvántartásáról
- a tanköteles kor betöltését követően a „tanulói vagy hallgatói jogviszony” igazolása
- ha egyedülálló, a válásról szóló bírósági ítélet, illetve az egyedülállóság tényére vonatkozó büntetőjogi felelősségének tudatában tett nyilatkozat (egyedülálló: az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve ha élettársa van)



## **FIGYELEM!**

**Az oltási támogatáshoz a jövedelemre vonatkozó igazolásokon felül csatolni szükséges**

- az oltóanyag megvásárlását igazoló gyógyszerári bizonylatokat ( a gyermek ill. a kérelmező nevére kiállított számla)
- házi gyermekorvos igazolását vagy az oltási könyvet az oltásról.

**A támogatás a jövedelmi feltételek teljesülése mellett, a szükséges igazolások becsatolása alapján utólag kerül megállapításra.**

**Orvosi igazolás az oltási támogatás iránti kérelemhez**

**A gyermek neve:**.....

**Születési neve:** .....

**Anyja neve:** .....

**Születési hely, év, hónap, nap:** .....

**Lakóhely:** .....

**Tartózkodási hely:** .....

**TAJ szám:** .....

**Alulírott igazolom, hogy fent nevezett gyermeket**

- a) rota vírus
- b) bányahimlő
- c) agyhártyagyulladás

**elleni védőoltásban részesítettem ( megfelelő rész aláhúzendó).**

**A beadott oltóanyag megnevezése:** .....

**Az oltás időpontja :** ..... év ..... hónap ..... nap

**Budapest, .....**

**P.H.**

.....  
**házi gyermekorvos aláírása**

5. melléklet a 12./...<sup>2018</sup>(.V.3) önkormányzati rendelethez  
7. melléklet a 2/2015.(II.17.) önkormányzati rendelethez

## KÉRELEM

### Születési támogatás megállapítására

#### 1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

- 1.1. Neve: .....  
1.2. Születési neve: .....  
1.3. Anyja neve: .....  
1.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap): .....  
1.5. Lakóhelye: .....  
1.6. Tartózkodási helye: .....  
1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....  
1.8. Állampolgársága: .....  
(Nem magyar állampolgárság esetén fel kell tüntetni, ha a személy bevándorolt, letelepedett, oltalmazott vagy menekült jogállású)  
1.9. Telefonszám (nem kötelező megadni): .....  
1.10. Fizetési számlaszám (ha a folyósítást fizetési számlaszámra kéri): .....  
1.11. A fizetési számlát vezető pénzügyintézet neve: .....

#### 2. A született gyermekre vonatkozó adatok

- 2.1. Neve: .....  
2.2. Születési neve: .....  
2.3. Anyja neve: .....  
2.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap): .....  
2.5. Lakóhelye: .....  
2.6. Tartózkodási helye: .....  
2.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....  
2.8. Állampolgársága: .....  
2.9. A gyermek idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):  
2.9.1.  szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy  
2.9.2.  EU kék kártyával rendelkező, vagy  
2.9.3.  bevándorolt/letelepedett, vagy  
2.9.4.  menekült/oltalmazott/hontalan.

#### 3. Nyilatkozatok:

- Kijelentem, hogy  
5.1. életvitelszerűen a lakóhelyemen élek.  
5.2. a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.  
5.3. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Kelt: .....

.....

kérelmező aláírása

## Tájékoztató a kérelemhez szükséges igazolásokról

- A gyermek születési anyakönyvi kivonatának fénymásolata
- Az anya lakcímkártyájának fénymásolata
- Amennyiben az anya a szülés időpontját közvetlenül megelőzően legalább egy évben nem rendelkezett Budapest Főváros XX. kerület Pesterzsébet közigazgatási területén lakóhellyel és az édesapa rendelkezik a kérelem benyújtásakor és a szülés időpontját közvetlenül megelőzően legalább egy évben Budapest Főváros XX. kerület Pesterzsébet közigazgatási területén lakóhellyel, az apa lakcímkártyájának fénymásolata is szükséges

6. melléklet a 12/2018 (V.3) önkormányzati rendelethez  
8. melléklet a 2/2015. (II.17.) önkormányzati rendelethez

## KÉRELEM

### Szociális tanulmányi támogatás megállapítására

#### 1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

- 1.1. Neve: .....  
1.2. Születési neve: .....  
1.3. Anyja neve: .....  
1.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap): .....  
1.5. Lakóhelye: .....  
1.6. Tartózkodási helye: .....  
1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....  
1.8. Állampolgársága: .....  
(Nem magyar állampolgárság esetén fel kell tüntetni, ha a személy bevándorolt, letelepedett, oltalmazott vagy menekült jogállású)  
1.9. Telefonszám (nem kötelező megadni): .....  
1.10. Fizetési számlaszám (ha a folyósítást fizetési számlaszámra kéri): .....  
1.11. A fizetési számlát vezető pénzüintézet neve: .....

#### 2. A gyermekre vonatkozó adatok

- 2.1. Neve: .....  
2.2. Születési neve: .....  
2.3. Anyja neve: .....  
2.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap): .....  
2.5. Lakóhelye: .....  
2.6. Tartózkodási helye: .....  
2.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....  
2.8. Állampolgársága: .....  
2.9. A gyermek idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):  
2.9.1.  szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy  
2.9.2.  EU kék kártyával rendelkező, vagy  
2.9.3.  bevándorolt/letelepedett, vagy  
2.9.4.  menekült/oltalmazott/hontalan.

#### 3. Az iskola megnevezése ahova a kérelmező/a gyermek jár:

.....  
.....

#### 4. A közeli hozzátartozókra és jövedelmükre vonatkozó adatok

- 4.1. A kérelmező családi körülménye:  
4.1.1.  gyermekét egyedül nevelő szülő vagy más törvényes képviselő,  
4.1.2.  gyermekét nem egyedül nevelő szülő vagy más törvényes képviselő.  
4.2. A kérelmező családjában élő közeli hozzátartozók adatai  
4.2.1. A kérelmező családjában, a kérelmezővel azonos lakcímen élő közeli hozzátartozók száma:  
..... fő.



|    | A  | B          | C                                       | D                                       | E                             | F           |
|----|--|------------|---|---|-------------------------------|-------------|
| 1. | Közeli hozzátartozó neve<br>(születési neve) | Anyja neve | Születési helye, ideje<br>(év, hó, nap) | Társadalombiztosítási<br>Azonosító Jele | Családi kapcsolat megnevezése | Megjegyzés* |
| 2. |  |            |   |   |                               |             |
| 3. |  |            |   |   |                               |             |
| 4. |  |            |   |   |                               |             |
| 5. |  |            |   |   |                               |             |
| 6. |  |            |   |   |                               |             |
| 7. |  |            |   |   |                               |             |

#### 4.3. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint a családban élő közeli hozzátartozóinak a havi jövedelme forintban:

|    | A   | B         | C                                    |  |  |  |
|----|---|-----------|--------------------------------------|--|--|--|
| 1. | A jövedelem típusa  | Kérelmező | A családban élő közeli hozzátartozók |  |  |  |
| 2. | Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből közfoglalkoztatásból származó:  |           |                                      |  |  |  |
| 3. | Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó |           |                                      |  |  |  |
| 4. | Táppénz, gyermekgondozási támogatások   |           |                                      |  |  |  |
| 5. | Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások                                    |           |                                      |  |  |  |
| 6. | Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások                       |           |                                      |  |  |  |
| 7. | Egyéb jövedelem   |           |                                      |  |  |  |
| 8. | Összes jövedelem  |           |                                      |  |  |  |

#### 5. Nyilatkozatok:

Kijelentem, hogy

5.1.1. a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

5.2. Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valóságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti.

5.3. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Kelt: .....

.....  
kérelmező aláírása

## Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez

### 1. Személyes adatok

1.1. Egyedülálló: az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van. A házastársak akkor tekinthetők különélőnek, ha a lakcímük különböző.

1.2. Család: egy lakásban vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

1.3 Közeli hozzátartozónak számít:

- a) a házastárs, az élettárs;
- b) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa;
- c) az a vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, aki
  - ca) húszévesnél fiatalabb és önálló keresettel nem rendelkezik,
  - cb) huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat,
  - cc) huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytat,
  - cd) tartósan beteg, autista, illetve testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos - korhatárra való tekintet nélkül, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

### 2. Jövedelmi adatok

2.1. Jövedelem: a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

2.2. A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni. Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

2.3. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági östermelő adóévi östermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

2.4. Nem minősül jövedelemnek, így a jövedelembe sem kell beszámítani a temetési segélyt, az alkalmanként adott átmeneti segélyt, a lakásfenntartási támogatást, az adósságcsökkenési támogatást, a rendkívüli gyermekvédelmi támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott pénzbeli támogatást, a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a tizenharmadik havi nyugdíjat, a székporúak jubileumi juttatását, a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékosági támogatást, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzés, az egyszerűsített foglalkoztatás, valamint az adórendszeren kívüli keresettel járó háztartási munka havi ellenértékét, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat, az energiatároláshoz nyújtott támogatást. A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.

2.5. A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

2.6. A havi jövedelem kiszámításakor

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap,
  - nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, östermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap
- alatt kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

## 2.7. Jövedelem típusai:

- Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a NAV, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezeti tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.

- Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

- Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

- Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a balettművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelepótlék, közszolgálati járadék.

- Önkormányzat járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj, az adósságcsökkentési támogatás; munkanélküli járadék, álláskeresői járadék, álláskeresői segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

- Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

## 2.8. A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.

- rendszeres pénzellátás esetén a megállapító határozat (nyugdíj esetén az éves összesítő) és folyósítást igazoló szelvény,
- munkáltatói jövedelem igazolás,
- álláskeresői ellátás igazolása a Munkaügyi Központ határozata és a folyósítást igazoló dokumentum,
- ha munkanélküliként nem jogosult álláskeresői ellátásra, akkor a Munkaügyi Kirendeltség (Bp., XX. János u. 6.) által kiállított elutasító határozat, és igazolás az álláskeresőként történő nyilvántartásba vételéről.
- ha 12 havi jövedelmének igazolása ( a lezárt adóévről APEH jövedelemigazolás II.a lezárt adóév utáni időszakról a könyvelő által kiadott igazolás (abban az esetben, ha a könyvelést a vállalkozó maga végzi jövedelmére vonatkozó, büntetőjogi felelősségének tudatában tett nyilatkozat).
- ha tanulmányi ösztöndíjban részesül, az iskola igazolását ennek összegéről
- a tanköteles kort betöltött eltartott családtag „tanulói jogviszony” igazolását.
- ha egyedülálló, a válásról szóló bírósági ítélet, illetve az egyedülállóság tényére vonatkozó büntetőjogi felelősségének tudatában tett nyilatkozat (egyedülálló: az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve ha élettársa van)

## FIGYELEM!

### **A szociális tanulmányi támogatás iránti kérelemhez a család jövedelemre vonatkozó igazolásokon felül csatolni szükséges**

- **a kérelem benyújtását megelőző tanulmányi évre vonatkozó bizonyítvány hiteles másolata**

**A támogatás a jövedelmi feltételek teljesülése mellett, a szükséges igazolások becsatolása alapján kerül megállapításra.**