

MELLÉKLETEK ÉS FÜGGELÉKEK

Mellékletek

1. melléklet
a 11/2017.(XI.24.) önkormányzati rendelethez

**Az önkormányzat szakágazati besorolása, valamint alaptevékenységének megnevezése
kormányzati funkció megnevezése, száma**

1. Az önkormányzat államháztartási szakágazati besorolása

Államháztartási szakágazat: 841105 Helyi önkormányzatok és
társulások igazgatási tevékenysége

2. Az önkormányzat alaptevékenységének megnevezése, kormányzati funkció száma

Alaptevékenység Kormányzati funkció szerinti megnevezése	Kormányzati funkció száma
Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	011130
Köztemető fenntartás és -működtetés	013320
Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok	013350
Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások	013360
Informatikai fejlesztések, szolgáltatások	013370
Egyéb kiegészítő szolgáltatások	013390
Rövid időtartamú közfoglalkoztatás	041231
Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás	041232
Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	041233

Országos közfoglalkoztatási program	041236
Közfoglalkoztatási mintaprogram	041237
Út, autópálya építése	045120
Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása	045160
Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása	051040
Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése	052020
Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése	052080
Víztermelés, -kezelés, -ellátás	063020
Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése	063080
Közüvilágítás	064010
Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	066020
Település-egészségügyi feladatok	076062
Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása	082042
Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme	082043
Könyvtári szolgáltatások	082044

Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	082091
Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása	082092
Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek	082093
Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés	082094
Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások	106020
Család és gyermekjóléti szolgáltatások	104042
Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás	107055
Intézményen kívüli gyermekétkeztetés	104037

2. melléklet
a 11/2017.(XI.24.) önkormányzati rendelethez

települési önkormányzat önként vállalt feladatai

- a) önszerveződő közösségek, szervezetek működésének támogatása*
- b) társulásban való részvétel*
- c) saját számlás utas szállítás (óvodás gyermekek eseti szállítás, általános iskolai tanulók eseti szállítás, tanulmányi- és sportrendezvényekre, egyéb vizsgálatokra történő eseti szállítás)*
- d) közterület-, föld bérbeadása*
- e) nem lakás céljára szolgáló épület használatba- és bérbeadása*
- f) beruházások kivitelezésében történő közreműködés (építőipari segéd munkák, őrzési feladatok ellátása)*

Bizottság működésével kapcsolatos feladatok:

Ügyrendi Bizottság

- levezeti a titkos szavazást, és megállapítja a szavazás eredményét
- előkészíti a fegyelmi, kártérítési ügyeket
- közreműködik az önkormányzati rendelet-tervezetek kidolgozásában, illetve véleményezi azokat a képviselőtestület felhatalmazása esetén
- közreműködik az önkormányzati rendeletek végrehajtásának ellenőrzésében
- előkészíti azokat az előterjesztéseket, amelyek képviselőtestület elé történő benyújtásával megbízza a képviselőtestület
- véleményezi azokat az előterjesztéseket, amelyek a képviselőtestület döntése alapján a bizottság véleményével nyújthatók be a képviselőtestületi ülésekre
- javaslatot tesz a képviselőtestületnek a képviselőtestület tiszteletdíjának mértékére, polgármester és az alpolgármester illetményének mértékére egyéb juttatásainak és jutalmazásának mértékére, emelésére
- végzi a vagyonnyilatkozatok nyilvántartását és ellenőrzését
- vizsgálja az összeférhetlenségi kezdeményezéseket.

1. A képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatáskörök

1.1. Önkormányzati hatósági ügyekben hatásköre:

- 1.1.1. Temetési segély viseléséhez nyújtott rendkívüli települési támogatás, gyógyszer-támogatás és lakásfenntartási támogatás megállapítása a szociális rászorultságtól függő pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 2/2015. (II.13.) önkormányzati rendelet 14.§-a alapján.
- 1.1.2. Hivatalból állapítja meg az épület, a beépítetlen építési telek és az egyéb földterület házszámát a közterületek elnevezéséről, a házszámozás rendjéről, valamint a közterületnév táblák és házszám táblák elhelyezéséről szóló 11/2014. (VI.27.) önkormányzati rendelet 11. § (2) bekezdése alapján.
- 1.1.3. A támogatást állapít meg a szociális célú tűzifa vásárlásához kapcsolódó támogatásokról szóló hatályos önkormányzati rendelet 4. § (3) bekezdése alapján.

1.2. Önkormányzati vagyongazdálkodással összefüggésben hatásköre:

- 1.2.1. Közműszolgáltatók részére közművezetékek elhelyezése céljára vezetékJogot, vagy szolgálmi jogot, vagy használati jogot önkormányzati ingatlanokon olyan mértékig biztosít, amelyek az érintett ingatlanok rendeltetés szerinti felhasználását nem befolyásolják az önkormányzat vagyonáról, a vagyonhasznosítás rendjéről és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásának szabályairól szóló 4/2013. (IV.26.) önkormányzati rendelet 8.§ (3) bekezdés d) pontja alapján.
- 1.2.2. Vezeték-, szolgálmi- és használati jogot biztosító szerződéseket az önkormányzat, mint jogosult javára éves egymillió forint értékhatárig megkötí az önkormányzat vagyonáról, a vagyonhasznosítás rendjéről és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásának szabályairól szóló 4/2013. (IV.26.) önkormányzati rendelet 8.§ (3) bekezdés e) pontja alapján.
- 1.2.3. Hozzájárul közterület használatához, vagy erre szerződést kössön, ha a használat közterületként nyilvántartott földrészlet rendeltetésének megfelelő használatát biztosítja az önkormányzat vagyonáról, a vagyonhasznosítás rendjéről és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásának szabályairól szóló 4/2013. (IV.26.) önkormányzati rendelet 8.§ (3) bekezdés f) pontja alapján.
- 1.2.4. Dönt az építési telkekre bejegyzett visszavásárlási joggal kapcsolatos kérelmekről az önkormányzat vagyonáról, a vagyonhasznosítás rendjéről és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásának szabályairól szóló 4/2013. (IV.26.) önkormányzati rendelet 8.§ (3) bekezdés g) pontja alapján.
- 1.2.5. Dönt a vállalkozói telkekre bejegyzett jogokkal, tényekkel kapcsolatos kérelmekről az önkormányzat vagyonáról, a vagyonhasznosítás rendjéről és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásának szabályairól szóló 4/2013. (IV.26.) önkormányzati rendelet 8.§ (3) bekezdés h) pontja alapján.

Függelék

1. függelék
a 11/2017.(XI.24.) önkormányzati rendelethez

Ládbesenyő Községi Önkormányzat megválasztott

Polgármestere, lakcíme

Győrfi Gábor

Ládbesenyő,

Rákóczi út 27. sz.

Települési képviselőinek névsora, lakcíme

- | | | | |
|----|---------------------------|--------------------|---------------------------|
| 1. | <i>Fedor Attila</i> | <i>Ládbesenyő,</i> | <i>Rákóczi út 21. sz.</i> |
| 2. | <i>Iff. Tóbiás György</i> | <i>Ládbesenyő,</i> | <i>Rákóczi út 39. sz.</i> |
| 3. | <i>Gór Gyula</i> | <i>Ládbesenyő,</i> | <i>Kossuth út 28. sz.</i> |
| 4. | <i>Tóth Gellért</i> | <i>Ládbesenyő,</i> | <i>Rákóczi út 53. sz.</i> |

**Ládbesenyő Község Önkormányzata
Képviselő-testületének**

2017. évi

MUNKATERVE

Záradék:

Ládbesenyő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2017. évi „Munkaterv”-ét a 84/2016. (XI.24.) határozattal jóváhagyta.

Dr. Kernóczi Zsuzsanna
jegyző

ÁLTALÁNOS RÉSZ

I. A képviselő-testület rendes üléseit munkaterv szerint a következő napokon délután 14.00 órától tartja:

- 2017. február 09.
- 2017. március 30.
- 2017. április 27.
- 2017. május 25.
- 2017. június 29.
- 2017. augusztus 24.
- 2017. szeptember 14. **KÖZMEGHALLGATÁSSAL**
- 2017. október 26.
- 2017. november 23.
- 2017. december 14.

A polgármester a képviselő-testületi ülés helyét, és időpontját jogszabályváltozások és célszerűségi okból módosíthatja.

II. A Képviselő-testület rendes üléseinek helyszíne:

**Közös Önkormányzati Hivatal Ládbesenyői Kirendeltsége
3780 Ládbesenyő, Kossuth út 64. szám**

III. A munkatervben felsoroltakon túl havonta, illetőleg szükség szerint kerülnek előterjesztésre:

1. személyi ügyek (általában zárt ülésen), vagyoni ügyek (zárt ülésen),
2. fellebbezések elbírálása adó és hatósági ügyekben (zárt ülésen),
3. polgármesteri beszámoló
4. bejelentések, javaslatok, interpellációk

IV. Az átruházott képviselő-testületi hatáskörök gyakorlásáról szóló beszámoló évente egy alkalommal kerül előterjesztésre.

2017. február 9. (csütörtök) 14.00 óra

1. Ládbesenyő Község Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről
Előadó: polgármester
2. Beszámoló a működési célra átadott pénzeszközök felhasználásról
Előadó: a támogatott szervezetek képviselői, polgármester
3. Ládbesenyő Község Önkormányzata 2017. évi „Közbeszerzési Terv”-ének elfogadásáról
Előadó: jegyző
4. Ládbesenyő Község Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása a költségvetési évet követő három évben
Előadó: polgármester
5. Ügyrendi Bizottság 2017. évi munkatervének ismertetéséről
Előadó: bizottság elnöke
6. Indítványok, javaslatok.

Zárt ülés:

1. Rendkívüli települési támogatás megállapítása iránti kérelmek elbírálása
Előadó: polgármester

Előterjesztés leadásának határideje: 2017. február 2.

2017. március 30. (csütörtök) 14.00 óra

1. Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásának állásáról
Előadó: polgármester
2. Beszámoló a falugondnoki szolgálat 2016.évi munkájáról.
Előadó: falugondnok
3. Indítványok, javaslatok

Zárt ülés:

1. Rendkívüli települési támogatás megállapítása iránti kérelmek elbírálása
Előadó: polgármester

Előterjesztés leadásának határideje: 2017. március 23.

2017. április 27. (csütörtök) 14.00 óra

1. Beszámoló Ládbesenyő Község Önkormányzata 2016. évi költségvetésének végrehajtásáról
Előadó: polgármester
2. 2016. évre vonatkozó éves belső ellenőrzési jelentés, valamint éves összefoglaló ellenőrzési jelentés elfogadásáról
Előadó: polgármester
3. Indítványok, javaslatok.

Zárt ülés:

1. Rendkívüli települési támogatás megállapítása iránti kérelmek elbírálása
Előadó: polgármester

Előterjesztés leadásának határideje: 2017. április 20.

2017. május 25. (csütörtök) 14.00 óra

1. Beszámoló a Szendrőládi Közös Önkormányzati Hivatal gyermekjóléti szolgáltatás és családsegítés munkájáról
Előadó: jegyző
2. Indítványok, javaslatok.

Zárt ülés:

1. Rendkívüli települési támogatás megállapítása iránti kérelmek elbírálása
Előadó: polgármester

Előterjesztés leadásának határideje: 2017. május 18.

2017. június 29. (csütörtök) 14.00 óra

1. Ládbesenyő Község Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendeletének módosításáról
Előadó: polgármester
2. Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásának állásáról
Előadó: polgármester
3. Beszámoló a településen végzett települési folyékony kommunális hulladékszállítással kapcsolatos feladatellátásról
4. Előadó: ÉRV. Zrt. vezérigazgatója
5. Beszámoló a települési szilárd hulladék-szállítással kapcsolatos feladatokról és tapasztalatokról
Előadó: közszolgáltató ügyvezetője
6. Indítványok, javaslatok.

Zárt ülés:

1. Rendkívüli települési támogatás megállapítása iránti kérelmek elbírálása
Előadó: polgármester

Előterjesztés leadásának határideje: 2017. június 22.

2017. augusztus 24. (csütörtök) 14.00 óra

1. Beszámoló az egészségügyi alapellátás helyzetéről
Előadó: háziorvos, védőnő
2. Tájékoztató az önkormányzat 2017. I. félévi gazdálkodásának alakulásáról
Előadó: polgármester
3. Tájékoztató a Szent Miklós Görögkatolikus Általános Iskola Óvoda és Alapfokú Művészeti iskola 2016/2017. tanévi munkájáról
Előadó: intézményvezető
4. Indítványok, javaslatok.

Zárt ülés:

1. Rendkívüli települési támogatás megállapítása iránti kérelmek elbírálása
Előadó: polgármester

Előterjesztés leadásának határideje: 2017. augusztus 17.

2017. szeptember 14. (csütörtök) 14.00 óra

1. Beszámoló a község közrend- és közbiztonságának a helyzetéről.
Előadó: Rendőrkapitányság vezetője
2. Ládbesenyő Község Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendeletének módosításáról
Előadó: polgármester
3. Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásának állásáról.
Előadó: polgármester
4. Indítványok, javaslatok.

Zárt ülés:

1. Rendkívüli települési támogatás megállapítása iránti kérelmek elbírálása
Előadó: polgármester

Előterjesztés leadásának határideje: 2017. szeptember 7.

2017. szeptember 14. (csütörtök)

KÖZMEGHALLGATÁS

du. 17.00 órai kezdettel

2017. október 26. (csütörtök) 14.00 óra

1. Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásának állásáról
Előadó: polgármester
2. Tájékoztató az önkormányzat I-III. negyedéves gazdálkodásáról
Előadó: polgármester
3. Ládbesenyő Község Önkormányzata 2018. évi költségvetési koncepciójának elfogadásáról
Előadó: polgármester
4. Indítványok, javaslatok.

Zárt ülés:

1. Rendkívüli települési támogatás megállapítása iránti kérelmek elbírálása
Előadó: polgármester

Előterjesztés leadásának határideje: 2017. október 19.

2017. november 23. (csütörtök) 14.00 óra

1. Ládbesenyő Község Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendeletének módosításáról
Előadó: polgármester
2. Ládbesenyő Község Önkormányzata 2018. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyásáról
Előadó: polgármester
3. Képviselő-testület 2018. évi munkatervének jóváhagyásáról
Előadó: polgármester
4. Beszámoló a polgármester Edelényi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulásban végzett munkájáról
Előadó: polgármester
5. Ládbesenyői Lengyel Nemzetiségi Önkormányzattal kötött Együttműködési Megállapodás felülvizsgálata
Előadó: polgármester
6. Indítványok, javaslatok

Zárt ülés:

1. Rendkívüli települési támogatás megállapítása iránti kérelmek elbírálása
Előadó: polgármester

Előterjesztés leadásának határideje: 2017. november 16.

2017. december 14. (csütörtök) 14.00 óra

1. Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásának állásáról
Előadó: polgármester
2. Beszámoló a Szendrőládi Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi munkájáról
Előadó: jegyző
3. Indítványok, javaslatok

Zárt ülés:

1. Rendkívüli települési támogatás megállapítása iránti kérelmek elbírálása
Előadó: polgármester

Előterjesztés leadásának határideje: 2017. december 7.

A Közös Önkormányzati Hivatal Ládbesenyői Kirendeltségének munkarendje:

Hétfő:	7.30 - 16.30 óráig
Kedd:	7.30 - 16.00 óráig
Szerda:	7.30 - 16.00 óráig
Csütörtök:	7.30 - 16.00 óráig
Péntek:	7.30 - 13.00 óráig

Ebédidő: 12.00 – 12.30 óráig

(Pénteki napon ebédidőt nem tart a Közös Önkormányzati Hivatal)

A Közös Önkormányzati Hivatal Ládbesenyői Kirendeltségének ügyfélfogadási rendje:

Kedd:	8.00 - 12.00 óráig 13.00 - 16.00 óráig
Csütörtök:	8.00 - 12.00 óráig 13.00 - 16.00 óráig
Péntek:	8.00 - 12.00 óráig

A polgármester ügyfélfogadási rendje:

Szerda:	8.00 - 12.00 óráig 13.00 - 16.00 óráig
---------	---

A jegyző ügyfélfogadási rendje:

Csütörtök:	8.00 – 12.00 óráig
------------	--------------------

Aljegyző ügyfélfogadási rendje:

Kedd:	8.00-12.00 óráig
Csütörtök:	8.00 - 12.00 óráig 13.00 - 16.00 óráig

4. függelék
a 11/2017. (XI.24.) önkormányzati rendelethez

Bizottságok felsorolása, tagjai:

Ügyrendi bizottság

3 fő

<i>elnöke:</i>	<i>Tóth Gellért</i>	<i>települési képviselő</i>
<i>tagjai:</i>	<i>Ifj. Tóbiás György</i>	<i>települési képviselő</i>
	<i>Gór Gyula</i>	<i>települési képviselő</i>

Az Önkormányzat társulásai és együttműködése

- 1.) Szendrőládi Közös Önkormányzati Hivatal**
3751 Szendrőlád, Fő út 63.

családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás:
család- és gyermekjóléti szolgálat – 2016. január 01.

- 2.) Edelényi Kistérségi Többcélú Társulása**
3780 Edelény, Bányász út 2.

A társulási megállapodás 3. pontjában foglaltak.

- 3.) Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzat Társulás**
3700 Kazincbarcika, Eszperantó tér 1.