*Újbarok Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 3/2015. (V. 11.) önkormányzati rendeletének*

*3. melléklete*

**Támogatási megállapodás**

amely létre jött egyrészről

**Újbarok Községi Önkormányzat** (2066 Újbarok, Fő u. 33., adószám: 15364603-1-07, képviseli Schnobl Ferenc polgármester) mint támogatást nyújtó, a továbbiakban **Támogató,**

másfelől

……………………………………………………………………………….. (székhely: cégjegyzékszám:…………………………; adószám: ; képviseli: ………………………….)

mint támogatott, a továbbiakban **Támogatott**

között az alábbiak szerint:

1. Támogató a …………….. számon iktatott egyedi kérelem alapján, a Képviselő-testület

…………………… számú határozatával támogatást nyújt Támogatott részére.

1. Támogatott által benyújtott igénylésben foglaltak jelen megállapodás elválaszthatatlan

részét képezik.

1. A támogatás kizárólag az alábbi célra fordítható:

……………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………

A támogatási összeg az alábbi költségekre/kiadásokra használható fel:

……………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………

A támogatás megvalósításának helye:

………………………………………………………….

A támogatás összegét Támogatott a fentiekben meghatározott céltól eltérően nem használhatja fel. Ezzel összefüggésben sem fordítható a támogatás összege adóhatóság felé fizetendő ÁFA, illeték, vagy közteher tartozás kiegyenlítésére.

Támogatott kijelenti, hogy

* + 60 (hatvan) napon túl lejárt és ki nem egyenlített köztartozása (adó-, vám-, valamint TB- és egyéb járulék tartozása) nincs;
	+ csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt nem áll;
	+ az adataiban – a támogatás elszámolása előtt – bekövetkező változásokról az Önkormányzatot haladéktalanul tájékoztatja.

Támogatott kijelenti, hogy a támogatásra vonatkozó szabályokat teljes körűen megismerte és az abban foglaltakat magára nézve kötelezőnek ismeri el.

Az 1995. évi CXVII. törvény (Szja tv.) 3. § 42. pontja alapján a költségek fedezetére folyósított támogatásnak az elszámolásával kapcsolatos adóbevallási és az esetlegesen felmerülő adófizetési kötelezettség a támogatott személyt terheli. Az Szja tv. adóelőleg megállapítására vonatkozó 47.§ (2) bekezdés, 48.§ (4) bekezdés a) és b) pontjaiban foglaltak szerint a tárgyévi adóbevallás ellenőrzésekor, amennyiben a kapott támogatás összegét Támogatott nem megfelelő módon számolta el, adóbírság fizetési kötelezettsége keletkezhet.

*(Csak magánszemély támogatása esetén kell a szerződésbe belefoglalni.)*

Nem fizethető ki a támogatás, illetve a megítélt támogatás kifizetését fel kell függeszteni, ha Támogatott egy korábbi támogatással összefüggésben benyújtott lejárt határidejű elszámolása még nem került elfogadásra, illetve elszámolási-, vagy visszafizetési késedelemben van.

Támogatott vállalja, hogy amennyiben Támogatott rendelkezik honlappal vagy kiadvánnyal, akkor a támogatási szerződés hatálya alatt ezeken feltünteti a támogatás tényét.

1. Támogató a 3. pontban rögzített cél megvalósítására ………………… Ft, azaz ………………………………………………………….. forint vissza nem térítendő támogatást nyújt, kizárólag a Támogatott részére.
2. A kifizetés pénzátutalással történik Támogatott …………………………………….számú

………………………………… Bank pénzintézetnél vezetett számlájára, melyet Támogató a Támogatott által aláírt megállapodás beérkezését követően folyósít.

*Vagy:*

A kifizetés pénzátutalással Támogatott ……………………..…………………….számú

……………………………… Bank pénzintézetnél vezetett számlájára, az ellenőrzést és az elszámolás elfogadását követően, az elfogadott összegben utólagosan történik.

1. A támogatás felhasználásának, elszámolásának és ellenőrzésének szabályait Újbarok Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívüli források átadásáról és átvételéről szóló …/2015. (..) önkormányzati rendelete, valamint jelen megállapodás tartalmazza.
2. A támogatás felhasználása

7.1. Támogatott köteles a támogatás összegét egyéb pénzeszközeitől elkülönítetten kezelni, illetve nyilvántartani - arra is figyelemmel, hogy a támogatás felhasználásának mértékéről Támogató megkeresésére naprakész információkkal tudjon szolgálni.

7.2. Támogatott vállalja, hogy a kapott támogatással legkésőbb …………………..-ig

Támogató felé elszámol.

1. Az elszámolás rendje:

8.1 Támogatott a támogatás felhasználásáról az alábbiak szerint köteles írásban elszámolni.

Az elszámolásnak tartalmaznia kell:

a) a támogatási elszámoló lapot (Újbarok Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívüli források átadásáról és átvételéről szóló …/2015. (..) önkormányzati rendeletének a 4. számú melléklete)

b) a támogatási kérelemben megjelölt célok megvalósulását bemutató szöveges szakmai beszámolót,

c) a támogatás felhasználását igazoló számláknak és az egyéb számviteli bizonylatoknak a másolatát,

d) a támogatási cél érdekében kötött szerződések/megrendelések másolatát,

8.2 Az elszámolás minden egyes lapját (elszámoló lap, szöveges beszámoló, számlák másolatai, stb.) a Támogatottnak eredeti aláírásával szignálnia kell. Az elektronikus feldolgozás biztosítása érdekében az elszámolás minden oldalát egy oldalasan, A/4-es álló formátumban kell benyújtani.

8.3 Az elszámoló lap minden pontját olvashatóan, géppel vagy kézi formában nyomtatott

betűkkel pontosan kell kitölteni. Támogatottnak aláírásával igazolnia kell, hogy az elszámolásban foglaltak a valóságnak megfelelnek.

8.4 Minden esetben csatolni kell az elszámoló lapon feltüntetett költségeket megalapozó

számlák másolatait, melyeket jól láthatóan, 1-től kezdődően sorszámmal kell ellátni és az

elszámoló lapon ezekkel a sorszámokkal kell szerepeltetni. Az elszámoláshoz Támogatott nevére, címére szóló, a hatályos ÁFA törvényben meghatározott formai és tartalmi követelmények szerinti, a támogatási célnak megfelelő tartalmú, olvasható számlamásolatokat kell csatolni.

8.5 Az elszámoláshoz benyújtott számlák teljesítési dátuma csak a támogatási időszakra eshet.

8.6 Nem magyar nyelvű számla esetében a számla teljes tartalmát le kell fordítani, a forint összeg számítása – melyet a számlán fel kell tüntetni – a felhasználás napján érvényes MNB hivatalos devizaárfolyamon történhet.

8.7 Ha a támogatás az ellátottak, résztvevők létszámához kapcsolódik, a felmerülő kiadások – benyújtott számlák összegei – arányosítással a támogatott létszámra vetítve számolhatók el.

8.8 Az eredeti számlán Támogatottnak fel kell tüntetni (másolást megelőzően) bélyegzővel vagy olvasható ráírással: *„Elszámolva Újbarok Községi Önkormányzattal kötött támogatási megállapodás terhére ………………..Ft összegben”*.

8.9 A támogatási cél megvalósulásáról szóló szöveges beszámolóban be kell mutatni, hogyan valósult meg az előzetes program- és költségtervezet.

Ha egy számla tartalmából egyértelműen nem állapítható meg a támogatás cél szerinti felhasználása, a kifizetés indokoltságát a szöveges beszámolóban fel kell tüntetni.

8.10 Amennyiben Támogatott (a támogatási összeg kifizetése előtti nyilatkozata szerint) a támogatással kapcsolatosan ÁFA levonásra jogosult, a támogatás terhére csak az elszámoláshoz benyújtott számlák ÁFA nélküli összegét (nettó összegét) számolhatja el.

Amennyiben a támogatott nem jogosult ÁFA levonásra, úgy lehetősége van a számlák bruttó – azaz az ÁFA összegét is tartalmazó – összegének elszámolására.

8.11 Amennyiben Támogatott részben vagy egészben nem tud elszámolni a kapott támogatással, Támogató határozatban felszólítja Támogatottat, hogy a teljes támogatási

összeget, illetve annak el nem fogadott részére eső támogatási összeget a jegybanki alapkamat kétszeresével növelve Támogató részére 15 napon belül fizesse vissza.

1. A megvalósítás során esetleg felmerülő többletköltség Támogatottat terheli.
2. A támogatás a mindenkori hatályos közbeszerzési törvény és az ÁFA törvény szabályai szerint használható fel.
3. Támogató jogosult a támogatás felhasználását, illetve az abból megvalósítani kívánt célt ellenőrizni, ennek során Támogatottól az ellenőrzéshez szükséges adatokat, bizonylatokat bekérni, illetve a felhasználónál előre írásban egyeztetett időpontban és módon helyszíni ellenőrzést tartani.
4. Felek jogosultak jelen megállapodást 1 (egy) hónapos felmondási idővel megszüntetni

(rendes felmondás). A felmondás csak írásban érvényes. Támogatott a folyósított támogatást a jegybanki alapkamat kétszeresével növelten azonnal köteles visszafizetni.

1. Támogatott súlyos szerződésszegése esetén Támogató jogosult a megállapodást azonnali hatállyal felmondani (rendkívüli felmondás). Ebben az esetben Támogatott köteles a támogatás teljes összegét (az átutalás napjától számított, Ptk.-ban meghatározott késedelmi kamattal növelten) Támogató bankszámlájára a felmondást követően haladéktalanul visszafizetni. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen a támogatás összegének szerződésben foglaltaktól eltérő felhasználása, a vállalt feladatok ellátásának azonnali és indokolatlan megszüntetése, valótlan adatok, tények, körülmények közlése, az elszámolási kötelezettség megszegése, az ellenőrzés akadályoztatása, a jogszabályok, szakmai követelmények, nyilvántartási kötelezettségek, valamint – ismételt felszólítást követően – a szerződés szerinti tájékoztatási kötelezettségek elmulasztása. Támogatott szerződésszegése esetén legfeljebb öt évre kizárható az Önkormányzat által biztosított támogatási lehetőségekből.
2. Amennyiben Támogatott nem tudja teljesíteni jelen megállapodásban foglalt kötelezettségeit, erről haladéktalanul köteles Támogatót értesíteni, és köteles a támogatás

teljes vagy részösszegét 15 (tizenöt) napon belül a Támogató bankszámlájára visszautalni, valamint 60 (hatvan) napon belül pénzügyi elszámolást készíteni. (Csak előfinanszírozás esetén.)

1. Támogatott jelen megállapodás aláírásával tudomásul veszi, hogy
	* az Állami Számvevőszék vizsgálhatja a támogatás felhasználását, jelen megállapodást és a támogatás felhasználása során keletkező további megállapodásokat;
	* Támogató a támogatás jelen megállapodásban foglalt közérdekű adatait (támogatott neve, támogatás célja, összege, a támogatott program időpontja, helyszíne) nyilvánosságra hozza ([www.saar-ujb.hu](http://www.saar-ujb.hu));
	* kérésre a Támogatott a jelen jogviszonnyal összefüggő, és közérdekből nyilvánosnak minősülő adatokra vonatkozóan köteles tájékoztatást adni;
	* a támogatott civil szervezetek kötelesek a szerződés megkötésekor fennálló szervezetre vonatkozóan fennálló adatokban bekövetkezett változásról 8 (nyolc) napon belül írásban tájékoztatást adni, szükség esetén a szerződés módosítását kezdeményezni;
	* a támogatásból nyújtott természetbeni juttatások illetve reprezentációs kiadások után fizetendő terheket a támogatás végső felhasználója fizeti meg.
2. Egyéb kikötések: …………………………………………………………………………
3. A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit kell irányadónak tekinteni. Jogvita esetén a szerződő felek a Bicskei Járási Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
4. Jelen támogatási szerződés az aláírás napján lép hatályba.
5. Felek a jelen megállapodásban foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat közösen értelmezték, és a megállapodást mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírták.

Kelt: …………………………..

………………………………….. …..……………………………..

 Támogatott Támogató

 Újbarok Községi Önkormányzat