

III. Ügyrendi, Összeférhetetlenségi és Vagyonnyilatkozat Nyilvántartó Bizottság

Gyakorolja a polgármester felett az egyéb munkáltatói jogot.

5. melléklet

A helyi roma nemzetiségi önkormányzat és a helyi önkormányzati hivatal megállapodása.

Megállapodás

Amely létrejött egyrészről Egercsehi Község Önkormányzat Képviselő-testülete / 3341. Egercsehi, Egri u.8.. képv: Kovács András polgármester / mint helyi önkormányzat /továbbiakban: Helyi Önkormányzat/ másrészről, Egercsehi Roma Nemzetiségi Önkormányzat/ 3341. Egercsehi, Egri u.8.. képv: Szomora Tamás elnök/ mint helyi nemzetiségi önkormányzat /továbbiakban: Helyi Nemzetiségi Önkormányzat/ között az alábbi feltételekkel:

- 1./ Megállapodó felek az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 27.§. (2) bekezdés alapján megállapodnak abban, hogy a helyi nemzetiségi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a helyi nemzetiségi önkormányzat székhelye szerinti Egercsehi Közös Önkormányzati Hivatal gondoskodik. A helyi önkormányzat és az érintett helyi nemzetiségi önkormányzat a feladatok ellátásának részletes szabályait a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80.§.-a szerint az alábbiakban állapítják meg.
- 2./ A helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat részére-annak székhelyén-biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról az alábbiak szerint:
 - a./ biztosítja a helyi nemzetiségi önkormányzat részére havonta igény szerint, de legalább tizenhat órában, az önkormányzati feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használatát, a helyiséghez, továbbá infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségeket és fenntartási költségek viselését,
 - b./ A helyi nemzetiségi önkormányzat működéséhez/a testületi, tisztségviselői feladatok ellátásához/ szükséges tárgyi és személyi feltételek biztosítása,
 - c./ A testületi ülések előkészítése, különösen a meghívók , az előterjesztések, a testületi ülések jegyzőkönyveinek és valamennyi hivatalos levelezés előkészítése és postázása,
 - d./ A testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítése, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátása,
 - e./ A helyi nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatok ellátása,
- 3./ A helyi települési önkormányzat a 2./ a./-e./ pontokban meghatározott feladatok ellátásához kapcsolódó költségeket viseli, a helyi nemzetiségi önkormányzat tagja és tisztségviselője telefonhasználati költségeinek kivételével.
- 4./ A helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésének előkészítésével és megalkotásával valamint a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével továbbá a helyi nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési

számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos határidőket és együttműködési kötelezettségeket, a felelősöket a következőkben jelölik ki:

a./ a nemzetiségi önkormányzat költségvetésének előkészítése, a költségvetéssel kapcsolatos adatszolgáltatás teljesítése, fizetési számla nyitása, törzskönyvi nyilvántartásba vétel, adószám igénylése: az alakuló ülést követő 30 napon belül, felelős: Martonné Sinkó Judit

b./ a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatosan a helyi önkormányzatot terhelő ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, szakmai teljesítésigazolási feladatok továbbá a felelősök kijelölése: a kötelezettségvállalásért, utalványozásért: Szomora Tamás, szakmai teljesítésigazolásért: Helgert Zoltánné, ellenjegyzésért, érvényesítésért: Martonné Sinkó Judit.

c./ a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásának a szervezeti és működési szabályzatban megtarozott szabályai, különösen az összeférhetlenségi, nyilvántartási kötelezettségek: felelős:Palczert Tiborné.

5./ A helyi önkormányzat jegyzője a helyi önkormányzat megbízásából és képviselőként részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

6. A társadalmi felzárkózás és szociális ellátás kérdéskörében a nemzetiségi lakosságot e minőségében érintő helyi önkormányzati határozatot a képviselő-testület csak az e lakosságot képviselő települési nemzetiségi önkormányzat egyetértésével alkothatja meg.

7./ A társadalmi felzárkózás és a szociális ellátás tárgyában folyó hatósági eljárásokban a települési nemzetiségi önkormányzatát ügyféli jogállás, e körben nyilatkozattételi és jogorvoslati jogosultság illeti meg.

8./ Megállapodó felek az ebben a megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a nemzetiségek jogairól illetve az államháztartásról szóló törvény rendelkezéseit tartják irányadónak.

Egercsehi, 2014.november „26.,

Kovács András sk
Egercsehi Község Önkormányzat
Polgármester

Szomora Tamás sk
Egercsehi Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat
Elnök