*2. sz. melléklet*

*a 10/2015. (III.27. ) önkormányzati rendelethez*

M E G Á L L A P O D Á S

é t k e z t e t é s h e z

Mely létrejött alulírott helyen és időben egyrészről **az ellátást igénylő illetve törvényes**

**képviselője**:…………………….………………………………………………………………

# Tompa …………………………………… utca ………………………. szám alatti lakos,

# másrészről Tompa Város Polgármestere között, az alábbi feltételekkel.

**1.** A kérelmező részére Tompa Város Önkormányzata 200…..év….….………......…hó…….napjától munkanapokon, 11.30 -13.00 óra közötti időpontban főtt ételt / normál, cukormentes, epekímélő / biztosít.

Az ebéd biztosítása \*:

* házhoz szállítással
* helyben fogyasztással
* elvitellel történik.

### 2. A szolgáltatás ideje\*:

### - határozatlan időre szól.

### - határozott időre:…………….év……..hó……..napig szól.

**3.** Házhoz szállítás esetén az ételt külterületen a tanyagondnok, belterületen a házi segítségnyújtó szállítja házhoz.

**4.** Az ellátást igénylő személyi térítési díját Tompa Város Polgármestere a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 114. § (1)-(2) bekezdése, a 115. § (1)-(2) bekezdése, a 116. § (1) bekezdése és a (3) bekezdés a) pontja, a 119/C. § (1) bekezdésének a) pontja és a 119/C. § (2) bekezdésének a) pontja, valamint Tompa Város Önkormányzat Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról alkotott helyi rendeletében foglaltak figyelembevételével állapította meg.

Az étkeztetés személyi térítési díja nem haladhatja meg az Szt. 119/C. § (1) bekezdésének a) pontjában, felülvizsgálatkor az Szt. 119/C. § (2) bekezdésének a) pontja szerinti jövedelem 30 %-át.

Az Szt. 119/C. § (1) bekezdés a) pontja illetve a 119/C. § (2) bekezdés a) pontja szerinti jövedelemvizsgálat alapján az ellátást igénylő havi jövedelme:………………..Ft/hó, azaz………………………………..……………………………... forint/hó.

**Fentiek alapján az ellátást igénylő személyi térítési díja:………………………... Ft/nap**

**azaz………………………………………………………………………………... forint/nap.**

**5.** Az ellátásra jogosult az ebéd házhoz szállíttatása esetén a szállításhoz fém ételhordót köteles biztosítani.

**6.** A személyi térítési díjat az igénybevétel napjától havonként, a tárgyhónapot követő hónap 10. napjáig kell befizetni a Polgármesteri Hivatal Pénztárában.

**7.**  A térítési díjra vonatkozó változás esetén a változásról Tompa Város Polgármestere értesítést küld.

**8.** Ha az ellátást betegség vagy más ok miatt a jogosult nem kívánja igénybe venni, a távolmaradást Tompa Város Polgármesterének legalább két munkanappal a távolmaradást megelőzően írásban be kell jelenteni. Ennek elmulasztása esetén a kötelezett a térítési díj megfizetésének kötelezettsége alól a távolmaradás kezdetétől számított 3. munkanaptól mentesül. A kötelezett a távolmaradás idejére mentesül a térítési díj megfizetésének kötelezettsége alól.

**9.** Tompa Város Polgármestere az ellátást határozattal megszünteti az alábbi esetekben:

a) az igénybevevő illetve a törvényes képviselő kérelmére,

b) az igénybevételére jogosultság hiányában került sor,

c) az igénybevételre való jogosultság a jogosultság megállapítását követően megszűnt,

d) az igénybe vevő meghalt.

**10.** A megállapodásban foglalt, Tompa Város Polgármestere részéről fennálló kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos panasz ellen Tompa Város Önkormányzat képviselő-testületéhez lehet fordulni.

Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

Jelen megállapodást az ellátást igénylő illetve törvényes képviselője és Tompa Város Polgármestere elolvasás és egységes értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag írják alá.

Tompa, 20……………………..

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| ellátást igénylő illetve törvényes képviselője | Tompa Város Polgármestere |
|  |  |

*\*a megfelelő válasz aláhúzandó*