

**Iktatószám:42/2019**

**ÉVES BELSŐ ELLENŐRZÉSI JELENTÉS**  
**DOMBEGYHÁZ NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2019. ÉVI ÉVES BELSŐ ELLENŐRZÉSI**  
**TEVÉKENYSÉGÉRŐL**

**VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ**

**Az ellenőrzési terv**

A belső ellenőrzést a Dél-Békési Többcélú Kistérségi Társulás által határozatilag elfogadott 2019. évi belső ellenőrzési terv alapján végeztük el. Az ellenőrzési terv kockázatelemzés alapján készült el.

**A belső ellenőrzés célja**

Dombegyház Nagyközség Önkormányzata 2019. évi ellenőrzési tervében három terv szerinti ellenőrzés került meghatározásra. Az ellenőrzési tervek céljai a következők voltak:

- A pénz- és értékkezelés rendje kialakításának, aktualitásának, valamint a szabályozásokban foglaltak gyakorlati érvényesülésének értékelése
- Annak megállapítása, hogy az áfa bevallások szabályosan történtek-e
- A számlázás szabályosságának vizsgálata

**Végrehajtott ellenőrzések**

A 2019. évi ellenőrzési terv szerinti ellenőrzés végrehajtásra került, az ellenőrzési tervben szereplő kapacitásnak megfelelően. Az egyik ellenőrzés esetén időbeli átütemezésre került sor az önkormányzat kérésére.

**Az ellenőrzések eredménye**

Az ellenőrzési jelentésekben szereplő intézkedést igénylő javaslatokra a beszámolási időszakban az intézkedési tervek elkészültek.

Összességében megállapítható, hogy az ellenőrzés végrehajtása terv szerint történt. Az elvégzett ellenőrzés megállapítása és javaslatai az Önkormányzat szabályozottságát és szabályszerű tevékenységét pozitívan alakították.

**Végre nem hajtott intézkedések**

Az ellenőrzési jelentésekben szereplő intézkedést igénylő javaslatokra az intézkedési tervek a beszámolási időszakban elkészültek

## TARTALOMJEGYZÉK

<b>I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján (Bkr. 48. § pont)</b>	<b>3</b>
I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése (Bkr. 48. aa) pont)	4
I/1/a) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése	4
I/1/b) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentése száma és rövid összefoglalása	4
I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása (Bkr. 48. § ab) pont)	4
I/2/a) A belső ellenőrzési egység humánerőforrás ellátottsága	5
I/2/b) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása (Bkr. 18-19. § alapján)	5
I/2/c) Összeférhetetlenségi esetek (Bkr. 20. § alapján)	5
I/2/d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása	5
I/2/e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők	5
I/2/f) Az ellenőrzések nyilvántartása	6
I/2/g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok	6
I/3. A tanácsadó tevékenység bemutatása (Bkr. 48. § ac) pont)	6
<b>II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzései tapasztalatok alapján (Bkr. 48. § b) pont)</b>	<b>6</b>
II/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok (Bkr. 18. § b) pont)	6
II/2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése (Bkr. 48. § bb) pont)	6
<b>III. Az intézkedési tervek megvalósítása (Bkr. 48. § c) pont)</b>	<b>7</b>

### Mellékletek:

- 1.sz. melléklet: Létszám és erőforrás
- 2.sz. melléklet: Ellenőrzések
- 3.sz. melléklet: Tevékenységek
- 4.sz. melléklet: Intézkedések megvalósítása

### **I. BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTAL VÉGZETT TEVÉKENYSÉG BEMUTATÁSA ÖNÉRTÉKELÉS ALAPJÁN (Bkr. 48. § a) pont)**

A belső ellenőrzés 2019. évi munkájának tervezésekor a terv szerinti ellenőrzéshez szükséges kapacitás meghatározásra került.

2019. évben soron kívüli ellenőrzés, terven felüli ellenőrzés, tanácsadói tevékenység nem került meghatározásra az éves tervben.

### Dombegyház Nagyközség Önkormányzata 2019. évi ellenőrzési terve

Ellenőrzendő folyamatok és	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, terjedelme, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés és típusa	Az ellenőrzés ütemezése	Erőforrás és szükségletek

szervezeti egységek					
Polgármest eri Hivatal	Cél: a pénz- és értékkezelés rendje kialakításának, aktualitásának, valamint a szabályozásokban foglalt gyakorlati érvényesülésének értékelése. Módszer: eljárások szabályozásainak elemzése és értékelése, dokumentumok és nyilvántartások vizsgálata, interjú. Tárgy: Házipénztár, bankszámlaforgalom, pénztáron kívüli pénzkezelés ellenőrzése Időszak: 2018. év	A költségvetéssel történő gazdálkodás során a vonatkozó pénzügyi – gazdálkodási jogszabályokban foglaltak érvényesülése: - téves elszámolások - pü .jogkörök alkalmazása - bizonylati fegyelem megsértése	Pénzügyi ellenőrzés és	2019. március	8 revizori nap
Önkormányzat és Gondozási Központ	Cél: Annak megállapítása, hogy az áfa bevételek szabályosan történtek-e Módszer: számlák, analitikus nyilvántartások, bevételek vizsgálata. Részben tételes, részben szűrőpróbaszerű mintavételes vizsgálat. Tárgy: a dokumentumok, és az ehhez kapcsolódó szabályozásokban foglaltak érvényesülésének vizsgálata Időszak: 2018 év	A költségvetéssel történő gazdálkodás során a vonatkozó jogszabályokban foglaltak érvényesülése, az ÁFA törvény és a számviteli előírások betartása: - határidő betartása - könyvelés nem teljeskörű	Szabályszerűségi ellenőrzés és	2019. augusztus	5 revizori nap
Polgármest eri Hivatal	Cél: a számlázás szabályosságának vizsgálata Módszer: eljárások szabályozásainak elemzése és értékelése,	A költségvetéssel történő gazdálkodás során a	Szabályszerűségi ellenőrzés és	2019. április	5 revizori nap

	dokumentumok és nyilvántartások vizsgálata, interjú. Tárgy: a számlák kiállításának, nyilvántartásának, adatszolgáltatási kötelezettségeknek ellenőrzése Időszak: 2018. év	vonatkozó pénzügyi – gazdálkodási jogszabályokban foglaltak érvényesülése: - jogszabályi megfelelés - pü .jogkörök alkalmazása - bizonylati fegyelem megsértése			
--	--	--	--	--	--

**I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése (Bkr. 48. aa) pont)**

I/1/a) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

**Dombegyház Nagyközség Önkormányzata 2019. évi ellenőrzési tervének megvalósulása**

Ellenőrzött szerv.egys.	Ellenőrzés célja	Ell.ütemezése		Eltérés indoka	Erőforrás szüks. (revizori nap)		Eltérés
		Terv	Tény		Terv	Tény	
Polgármesteri Hivatal	a pénz- és értékkezelés rendje kialakításának, aktualitásának, valamint a szabályozásokban foglaltak gyakorlati érvényesülésének értékelése	2019. 03. hó	2019. 04. hó	önk. kérésére átütemezve	8 nap	8 nap	nincs
Önkormányzat és Gondozási Központ	Annak megállapítása, hogy az áfa bevallások szabályosan történtek-e	2019. 08. hó	2019. 08. hó	nincs	5 nap	5 nap	nincs
Polgármesteri Hivatal	a számlázás szabályosságának vizsgálata	2019. 04. hó	2019. 04. hó	nincs	5 nap	5 nap	nincs

**A 2019. évi tervezett és megvalósult adatok összevetése:**

Megnevezés	Tervezett kapacitás (ellenőrzési nap)	Tény adatok (ellenőrzési nap)	Teljesítés %
------------	---------------------------------------	-------------------------------	--------------

Terv szerinti ellenőrzés	18	18	100%
Soron kívüli ellenőrzés	0	0	0
Terven felüli ellenőrzés	0	0	0
Tanácsadói tevékenység	0	0	0
<b>Összesen:</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>100%</b>

I/1/b) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

A 2019. évi lezárt ellenőrzési jelentés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett megállapítás nem volt.

**I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása (Bkr. 48.§ ab) pont)**

A belső ellenőrzést a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény, Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Tv., a költségvetési szervek belső kontroll rendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet, a Nemzetgazdasági Minisztérium által közzétett „Magyarországi államháztartási belső ellenőrzési standardok” útmutató figyelembevételével, valamint a Dél-Békési Többcélú Kistérségi Társulás által határozatilag elfogadott 2019. évi belső ellenőrzési terv alapján végeztük el.

Az ellenőrzési jelentés megfelelt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet (továbbiakban Bkr.) 39. §-ában megfogalmazott követelményeknek.

Az éves ellenőrzési jelentés készítési kötelezettséget a 370/2011. (XII.31.) Kormányrendelet határozza meg, melynek 28. pontja tartalmazza az önkormányzatok társulásaival kapcsolatos különös szabályokat.

Az ellenőrzés ideje alatt a hivatalban lévő vezetők és az ellenőrzést segítő személyek a belső ellenőrzésben segítőkészen közreműködtek.

A személyi kapacitás a beszámolási időszakban rendelkezésre állt. A tárgyi feltételek (számítógép, internet, iroda) rendelkezésre álltak.

Egyéb az ellenőrzéseket jelentősen akadályozó tényezők nem adódtak.

Az Önkormányzat a jelentéstervezetre nem tett észrevételt.

I/2/a) A belső ellenőrzési egység humánerőforrás ellátottsága

A Dél-Békési Többcélú Kistérségi Társulás külső szolgáltatót, a King Controll Kft (adószám:23188462-1-02, székhely: 7623. Pécs, Rákóczi út 24-26.) társaságot bízta meg a 2019. évi belső ellenőrzési tevékenység ellátásával. A jogszabályi előírásoknak megfelelően megállapodásban rögzítették a feladatok ellátásának módját.

A belső ellenőrzési vezető Böröcz Ferenc (regisztrációs száma: 5116016), aki megfelel a Bkr. 24.§-ban meghatározott képzettségi követelményeknek.

A 2019. évi helyszíni ellenőrzésekben, mint megbízott belső ellenőri asszisztens részt vett Gyuris Mária.

Az ellenőrzési feladatok végrehajtásához szükséges létszám, képzettség és gyakorlati tapasztalata rendelkezésre állt.

I/2/b) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása (Bkr. 18-19.§ alapján)

Az ellenőrzési időszakban a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlensége biztosított volt.

A belső ellenőrzési tevékenységet ellátó King Controll Kft a költségvetési szervek vezetőinek nincs közvetlenül alárendelve, így a szervezeti függetlenség biztosított volt.

A funkcionális függetlenség:

- az éves ellenőrzési terv kidolgozása,
- az ellenőrzési programok elkészítése és végrehajtása,
- az ellenőrzési módszerek kiválasztása,
- az ellenőrzési jelentés elkészítése

során biztosított volt.

I/2/c) Összeférhetlenségi esetek (Bkr. 20. § alapján)

Az ellenőrzési tevékenység végrehajtása során összeférhetlenségi esetek nem voltak.

I/2/d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

Az ellenőrzési tevékenység során a belső ellenőrök jogai érvényesültek.

A tervezett ellenőrzési tevékenység végrehajtása érdekében a kért adatszolgáltatások teljesítésre kerültek, így ezek az ellenőrzési munka végzését nem nehezítették, illetve korlátozták.

I/2/e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

Az belső ellenőrzés feladatainak végrehajtásához a belső ellenőri létszám külső cég által biztosított volt, a tárgyi feltételek (számítógép, internet, iroda) rendelkezésre álltak.

I/2/f) Az ellenőrzések nyilvántartása

Az ellenőrzések nyilvántartása a Bkr. 22.§ (2) bekezdés b) és 50.§ előírásainak megfelelően történt. Az ellenőrzési dokumentációk biztonságos őrzése biztosított.

I/2/g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

A belső ellenőrzési feladatok minőségi ellátása érdekében feltétlenül szükséges a belső ellenőrök továbbképzése. A beszámolási időszakban több képzésen vettek részt a belső ellenőrök, amelyek az ismereteik fejlesztését segítették elő.

**I/3. A tanácsadó tevékenység bemutatása (Bkr. 48.§ ac) pont)**

A beszámolási időszakban írásbeli felkérés tanácsadói tevékenységre nem történt.

**II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzései tapasztalatok alapján (Bkr. 48.§ b) pont)**

**II/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok (Bkr. 18.§ ba) pont)**

Srsz.	Ellenőrzés célja	Megállapítás	Kockázat / Hatás	Javaslat	Intézkedést igényel? (igen / nem)
1	A pénz- és értékkezelés rendje kialakításának, aktualitásának, valamint a szabályozásokban foglaltak gyakorlati érvényesülésének értékelése	A vizsgált időszak kezdetén a szabályzatok rég elavultak voltak	Magas / magas	Javasoljuk a jogszabályi változások nyomán követését, a helyi szabályozásokban a változások átvezetését határidőn belül	Igen
		A bizonylatokon szereplő aláírások sok esetben nem feleltek meg a szabályzatban előírtaknak	Magas / magas	Javasoljuk a megalkotott szabályzatokban foglalt betartását	Igen
2	Annak megállapítása, hogy az áfa bevallások szabályosan történtek-e	A számviteli rend nem követte a változásokat	közepes/ közepes	Javasoljuk aktualizálni a számviteli rendet és áttekinteni valamennyi számviteli szabályzatot	Igen
		Hiányosságokat és téves áfa könyvelést találtunk a rendelkezésre álló anyagban	magas/ magas	Javasoljuk a könyvelés áfa szempontból történő átvizsgálását és az áfa bevallás önellenőrzését	Igen
3	A számlázás szabályosságának vizsgálata	Az ellenőrzés során szabálytalanságot nem tapasztaltunk	Magas / magas	Javaslatot nem teszünk	Nem

## II/2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése (Bkr. 48.§ bb) pont)

### I. Kontrollkörnyezet

Az Önkormányzat illetve a folyamatok szabályozottságát a belső ellenőrzés az elvégzett ellenőrzési tevékenység során vizsgálta.

A kontrollkörnyezet a szabályozottság terén fejlesztést igényel.

### II. Kockázatkezelés

Az éves ellenőrzési terv kialakítása során az Önkormányzat folyamatainak meghatározása, a kockázati tényezők azonosítása megtörtént.

A kockázatkezelés működtetésének folyamatos biztosítása szükséges.

### III. Kontrolltevékenységek

A tárgyévi és az előző évi ellenőrzések tapasztalata alapján a vezetői ellenőrzés nem minden esetben működött megfelelően.

A kontrolltevékenység fejlesztése szükséges.

### IV. Információ és kommunikáció

Az Önkormányzat működésével kapcsolatos információk közzétételére az informatika háttér rendelkezésre áll, azonban ezen felületek nincsenek teljes mértékben kihasználva.

Az információ és kommunikáció további fejlesztése szükséges.

### V. Nyomon követési rendszer (Monitoring)

Az intézkedési tervek a beszámolási időszakban elkészültek, amely arra utal, hogy a nyomon követési rendszer megfelelően működött.

## III. Az intézkedési tervek megvalósítása (Bkr. 48. § c) pont)

Ellenőrzés azonosító száma	Ellenőrzés tárgya	Ellenőrzés időszaka	Ell. nap	Javaslat Száma	Intézk. tervet igényel-e	Intézk. terv elkészült-e
10/2019	pénz- és értékkezelés	2019.04.01-2019.04.10	8	2	igen	igen
11/2019	számlázás szabályossága	2019.04.11-2019.04.17	5	-	nem	nem releváns
23/2019	áfa bevallások	2019.08.13-2019.08.21	5	2	igen	igen

Az Önkormányzatnál az intézkedési tervek a beszámolási időszakban elkészültek 2019. július 1. illetve november 26-i keltezéssel.

Pécs, 2020.02.15.

Készítette: Böröcz Ferenc
Dátum: 2020-02-15
Aláírás:





## Tevékenységek

3. számú melléklet

Dombegyház Nagyközség Önkormányzata	Ellenőrzések összesen <sup>1</sup>				Tanácsadás						Képzés				Egyéb tevékenység <sup>2</sup>				Saját kapacitás összesen <sup>3</sup>		Külső kapacitás összesen <sup>4</sup>		Kapacitás összesen	
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		db		saját embemnap <sup>5</sup>		külső embemnap <sup>6</sup>		saját embemnap		külső embemnap <sup>7</sup>		saját embemnap		külső embemnap		saját embemnap		külső embemnap		embemnap	
	0,0	0,0	18,0	18,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	18,0	18,0	18,0	18,0
<b>Helyi Önkormányzat (I.+II.)</b>	0,0	0,0	18,0	18,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	18,0	18,0	18,0	18,0
I. Polgármesteri Hivatalösszesen	0,0	0,0	18,0	18,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	18,0	18,0	18,0	18,0
aa) Saját szervezetnél	0,0	0,0	18,0	18,0															0,0	0,0	18,0	18,0	18,0	18,0
ab) Irányított szerveknél	0,0	0,0	0,0	0,0															0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ac) Egyéb ellenőrzések	0,0	0,0	0,0	0,0															0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
b) Soron kívüli kapacitás	0,0	0,0	0,0	0,0															0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
c) Terven felüli kapacitás		0,0		0,0																0,0		0,0		0,0
II. Irányított szervek összesen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

## Intézkedések megvalósítása<sup>1</sup>

4. számú melléklet

Dombegyház Nagyközség Önkormányzata	Előző év(ek)ről áthúzódó intézkedések <sup>2</sup>	Tárgyévi intézkedések <sup>3</sup>	Ebből végrehajtott <sup>4</sup>	Megvalósítási arány	Nem konkrét határidejű intézkedések <sup>5</sup>
	db <sup>6</sup>			%	db
<b>Helyi Önkormányzat (I.+II.)</b>	0,0	4,0	4,0	100,0	2,0
I. Polgármesteri Hivatalösszesen		4,0	4,0	100,0	2,0
II. Irányított szervek összesen	0,0	0,0	0,0	#ZÉRÓOSZTÓ!	0,0