**Szenyér Község Önkormányzat Képviselő-testületének**

**19/2013. (XI.19.) számú önkormányzati rendelete**

**a szociális és gyermekvédelmi pénzbeni, természetbeni és intézményi ellátások helyi szabályozásáról**

/egységes szerkezet hatályos 2015. március 1-től/

Szenyér Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 31. cikke 2 bekezdése valamint az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdése, valamint 1993. évi III. tv. a Szociális törvény 10.§(1) 25.§(3) b.) pontja bb.) alpontja , 26§-a, 32.§(1) bekezdés b.) pontja,32.§(2) ,33.§7) bekezdése , 37.§(1) d.) pontjában,38§(9) 37/A§ (3) 43/B § (1) és (3) bekezdései 45.§-a 47.§-a (1) és (2a) bekezdései, 48.§ ( 4) bekezdése 50.§(3) bekezdése,60.§(3, (4)bekezdései, 62.§(2) bekezdése,90.§(3) bekezdése 92.§(1) és(2) bekezdése 115.§(3) bekezdése 132.§ (4) bekezdésben 140/R §-ában ) bekezdéseiben, a gyermekvédelemről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. (továbbiakban: Gyvt.) 18. § (2); 20.§(9) bekezdése ; 29. § (1) és (2) 131§(1) bekezdésében és a 148.§(5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbi rendeletet alkotja:

**I. FEJEZET**

**Általános rendelkezések**

**A rendelet hatálya**

**1. §.**

A rendelet:

(1) Területi hatálya Szenyér község önkormányzata közigazgatási területére terjed ki

(2) A rendelet személyi hatálya a Szociális igazgatásról és ellátásról szóló 1993 évi II. tv ( a továbbiakban : Sztv.) 3. §-ában meghatározott személyekre terjed ki.

(3) E rendelet tárgyi hatálya az alábbi ellátásokra terjed ki :

a./ Pénzbeni és természetbeni ellátások:

aa./ települési támogatások :

aaa./ lakhatáshoz kapcsolódó támogatás;

aab./ tartósan beteg felnőtt hozzátartozó ápolásának támogatása;

aac./ támogatás gyógyszerkiadások viseléséhez;

aad./ lakhatási kiadásokban hátralékot felhalmozó személyek támogatása;

aae.) rendkívüli települési támogatás.

ab./ Köztemetés

ac./ Bursa Hungarica Ösztöndíj pályázat

b.) Szociális szolgáltatások

ba.) falugondnoki szolgálat ,

bb) étkeztetés

bc) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

bd.) támogató szolgálat

be.) idősek nappali ellátása

bf, ) gyermekek ellátásával kapcsolatban gyermekjóléti szolgáltatás

bg.) bölcsödei ellátás

**2.§.**

**Értelmező rendelkezések**

(1) adós: az a lakás használatára jogosult személy, aki a lakást ténylegesen használja, és akinek a kérelem benyújtását megelőzően legalább hat havi, 50.000,-Ft-ot meghaladó hátraléka áll fent vagy akinél közüzemi díj tartozása miatt a szolgáltatást kikapcsolták.

(2) hátralék: a hitelezők felé az esedékességkor és azt követően sem teljesített fizetési kötelezettség.

(3) hitelező: pénzintézet, közüzemi szolgáltató, bérlakás kezelője, aki felé az adósnak tartozása van.

(4) adósság: a kérelem benyújtásakor igazoltan fennálló hátraléknak a hitelezők által nyújtott kedvezményekkel csökkentett összege.

**3.§.**

**Általános eljárási rendelkezések**

**4. §.**

(1) A pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátások iránti kérelmet, ha magasabb szintű jogszabály vagy e rendelet másként nem rendelkezik az erre rendszeresített formanyomtatványon a Böhönyei Közös Önkormányzati Hivatalnál ( továbbiakban Hivatal) lehet benyújtani Az ellátást igénylő a kérelmét a „A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről” szóló 9/1999.(XI.24.) SZCSM rendelet 1. számú melléklete szerinti formanyomtatványon nyújthatja be.

(2) Amennyiben az e rendeletben szabályozott szociális alapszolgáltatások biztosítása társulás keretében fenntartott intézmény (Böhönyei Szociális Alapszolgáltató Központ illetve a Marcali Szociális Szolgáltató Központ )útján történik az alapszolgáltatás igénybevétele iránti kérelmet a Központok vezetőjéhez lehet szóban vagy írásban előterjeszteni.

(3) A kérelmet – ha törvény másként nem rendelkezik – az a szociális hatáskört gyakorló szerv bírálja el, amelynek illetékességi területén a kérelmező lakcíme van. A kérelmező lakcíme az a lakóhely vagy tartózkodási hely, ahol életvitelszerűen lakik. A lakcím megállapítása szempontjából a személyiadat-és lakcímnyilvántartás adatai az irányadók.

(4) A kérelemhez csatolni kell a kérelmező és családtagjai jövedelemviszonyairól szóló igazolásokat, melynek irányadó időszakára az Sztv. 10§ (1) bekezdésében meghatározottakat kell figyelembe venni.

(5) A jövedelem igazolható:

a.) munkabérből származó jövedelem esetén, a munkáltató által kiállított igazolással. Amennyiben az adott hónapban 13. havi munkabér, illetve más jogcímen egy-egy többletjuttatás is kifizetésre került, annak összegét a havi munkabértől elkülönítve kell feltüntetni;

b.) munkanélküli ellátás esetén a munkaügyi kirendeltség által kiállított igazolással,

c.) nyugdíj illetve nyugdíjszerű ellátás esetén, a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által a tárgyév elején megküldött elszámolási lappal, vagy a megelőző hónapban kifizetett ellátás igazoló szelvényével, és a nyugdíjas igazolvány fénymásolatával;

d.) őstermelők esetén a bevételről vezetett dokumentum fénymásolatával, illetve az NAV által kiállított igazolással, továbbá támogatás esetén a támogatás összegéről szóló igazolással;

e.) vállalkozásból származó jövedelem esetén az NAV igazolásával, továbbá az adóbevallással nem lezárt időszakra vonatkozóan az egy havi átlagjövedelemről szóló könyvelői igazolással, ennek hiányában az érintett nyilatkozatával;

f.) alkalmi munka esetén a havi átlagos nettó jövedelemre vonatkozó nyilatkozattal és az alkalmi munkavállalói kiskönyv fénymásolatával;

g.) tartásdíj esetén a ténylegesen felvett tartásdíjról szóló irattal (elismervény, postai feladóvevény stb.) és a szülők közötti egyezséget tartalmazó közokirattal, vagy a teljes bizonyító erejű magánokirattal, illetve a tartásdíj megállapításáról szóló jogerős bírói ítélettel, állam által megelőlegezett gyermektartásdíjról a gyámhivatal határozatával;

h.) ösztöndíjról a felsőfokú oktatási intézmény igazolásával;

i.) a munkaügyi kirendeltség igazolása arról, hogy a támogatást igénylő személy és nagykorú családtagja regisztrált munkanélküli és támogatásban nem részesül;

j.) az a.)-j.) pontokba nem tartozó jövedelmek esetén egyéb, a jövedelem típusának megfelelő igazolással;

k.) amennyiben a c.), d.) és i.) pontban meghatározott ellátások folyószámlára kerülnek átutalásra, úgy a jövedelem a bankszámlakivonattal is igazolható.

(6) A havi rendszeres szociális ellátásokat utólag, minden hónap 5.-éig kell folyósítani. A kifizetés történhet postai úton, illetve a jogosult kérelme alapján annak bankszámlájára.

(7) A nem havi rendszerességgel nyújtott szociális ellátás kifizetése, a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került személy kérelmére vagy hivatalból, a (5) bekezdésben meghatározottakon túl házipénztárból is kifizethető. Erről a határozatban rendelkezni kell.

**5. §.**

(1) A kérelmező a kérelmében saját, valamint a vele egy háztartásban lakó személyek adatairól, jövedelmi viszonyairól köteles nyilatkozni, továbbá a jövedelmi adatokra vonatkozó bizonyítékokat a kérelem benyújtásával egyidejűleg kell becsatolnia.

A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások megállapítása iránti kérelem tartalmazza:

- az ellátást igénylő személynek az Sztv. 18. §-ának a.) c.) pontjában szereplő adatait,valamint az egységes szociális nyilvántartásról szóló törvényben szereplő adatokat,

- az igényelt szociális ellátás jogosultsági feltételeire vonatkozó adatokat, nyilatkozatokat.

(2) A jövedelemtől függő szociális ellátások esetében a jövedelem típusának megfelelő igazolás vagy annak fénymásolata a jövedelemről tett nyilatkozat melléklete, minden esetben benyújtandó.

(3) Amennyiben a jövedelemszámításnál irányadó időszakban az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege változik, akkor időarányosan annak az időszaknak az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegével kell számolni, amelynek a nettó jövedelemét a kérelmező igazolja

(4) Amennyiben a pénzbeli és természetbeni ellátás iránti kérelemben előadott életkörülmények vizsgálata kapcsán a kérelem megalapozott elbírálása szükségessé teszi, az igénylőnél környezettanulmányt kell készíteni.

(5) Nem kell környezettanulmányt készíteni az igénylőről, ha életkörülményeit a Hivatal már bármely ügyben vizsgálta és azokban lényeges változás nem feltételezhető.

**6.§.**

A képviselő-testület és a polgármester hatáskörébe tartozó pénzbeni és természetbeni szociális ellátás esetén, a közigazgatási hatósági eljárás során valamennyi végzés meghozatalára vonatkozó hatáskör gyakorlását a jegyzőre ruházza át . A jegyző jogosult a döntést nem igénylő eljárási cselekményekben történő eljárásra.

**7. §.**

A rendszeres ellátások folyósítása havonta utólag, kifizetése minden hónap 5-éig, nem rendszeres ellátások kifizetése a határozat jogerőre emelkedésétől számított 15 napon belül a pénztárból, kérelem esetén átutalással történik. A házipénztárból történő döntést követő azonnali kifizetés létfenntartást veszélyeztető, rendkívüli élethelyzetbe került személy esetében történhet.

**8.§.**

A települési támogatások egészben vagy részben természetbeni ellátás formájában is nyújthatók. A folyósítás módjáról az ellátást megállapító határozatban rendelkezni kell.

**9. §.**

A szociális ellátásra való jogosultság elbírálásához, ha a kérelmező életvitele alapján vélelmezhető, hogy a jövedelemigazolásban feltüntetett összegen felül egyéb jövedelemmel is rendelkezik, a kérelmező kötelezhető arra, hogy családja vagyoni viszonyairól a 63/2006.(III.27.) Korm. rendelet 1. sz. melléklete szerinti formanyomtatványon nyilatkozzék.

**10. §.**

A határozatlan időre megállapított ellátások esetén a jogosultság fennállását – ha a jogszabály másként nem rendelkezik – az ellátás megállapítását követően naptári évenként egy alkalommal ismételten vizsgálni kell, ennek tényét – azaz a továbbfolyósíthatóságot – az ügyiratban rögzíteni kell.

**II. FEJEZET**

**Pénzbeni és természetbeni szociális ellátások**

**11. §.**

**12. §.**

(1)

(2)

(3) Az önkormányzat által szervezett foglalkoztatás időtartama legalább 30 munkanap, kivéve, ha az aktív korú nem foglalkoztatott személyt alkalmi munkavállalói könyvvel foglalkoztatják.

(4) Az önkormányzat által szervezett közfoglalkoztatás keretében végezhető közcélú munkák köre különösen:

a ) környezetvédelmi, kommunális munka (pl: hulladék gyűjtése, kaszálás, parlagfű irtása, ároktisztítás).

b) az önkormányzat hivatalánál és intézményeinél végezhető szakipari tevékenység (építőipari, fémmegmunkálási, stb. szakmunkák).

**13.§.**

**14.§.**

**15.§.**

**16.§.**

**Lakhatáshoz kapcsolódó támogatás**

17.§.(1) Az önkormányzat a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez önkormányzati segély nyújt.

(2) A segélyre az jogosult, aki lakókörnyezete rendezettségét biztosítja, ennek során a kérelmezőnek vagy jogosultnak kötelezettsége, hogy a tulajdonában vagy használatában álló lakást vagy házat és annak udvarát, kertjét a kerítésen kívül határos területet, a járdát folyamatosan tisztán tartja, valamint az ingatlan állagának fenntartásáról gondoskodik, lakókörnyezete; kertje, udvara, lakása, háza tiszta és higiénikus.

(3) Támogatásra jogosult az a személy, akinek a háztartásában az 1 főre jutó jövedelem nem haladja meg a nyugdíjminimumot és a közüzemi költségei (villanyáram, víz, gáz, csatornadíj) havi rendszeres kiadása meghaladja a háztartás jövedelmének az 30%-át.

(4) A támogatás mértéke havonta az összes közüzemi költség 20%-át nem haladhatja meg, de maximális összege 2.000. forint lehet, és természetben is megállapítható. A támogatást legfeljebb egy évre lehet megállapítani.

**Tartósan beteg felnőtt hozzátartozó ápolásának támogatása**

18.§. Tartósan betegnek minősül e rendelet alkalmazásában, aki előreláthatólag 3 hónapnál hosszabb időtartamban állandó ápolást, gondozást igényel. A tartósan beteg állapot igazolására a háziorvos jogosult.

19.§. Ápolásra jogosult az a személy, aki a tartósan beteg 18 év feletti hozzátartozóját gondozza.

20.§. A támogatás mértéke havonta maximum 5.000. forint.

21.§. Nem jogosult ápolási díjra a hozzátartozó, ha jövedelemmel rendelkezik, vagy rendszeres pénzellátásban részesül. A támogatás legfeljebb egy évre állapítható meg.

**Támogatás gyógyszerkiadások viseléséhez**

22.§. Gyógyszerkiadások viseléséhez az önkormányzat akkor nyújt segítséget, ha a kérelmező havi gyógyszerkiadása vagy gyógyító ellátásának költsége eléri az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 30%-át (2015-ben 8.550.-Ft).

23.§. Támogatásra jogosult az a polgár, akinek a háztartásában az 1 főre eső jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíjminimum 150%-át (2015-ben 42.750.-Ft).

24.§. Az igazolt havi gyógyszerköltségekről a háziorvos, szakorvos adhat igazolást. A támogatás mértéke havonta maximum 2.000. forint. Támogatás legfeljebb egy évre állapítható meg.

**Lakhatási kiadásokban hátralékot felhalmozó személyek támogatása**

25.§. Az önkormányzat évente maximum kétszer természetbeni támogatás formájában maximum 5.000 forintos támogatást adhat annak a személynek, akinek a nevén lévő közműóra adóssága meghaladja az 30.000 forintot és a fennálló tartozás legalább 3 havi.

**Rendkívüli települési támogatás**

26.§. (1) **Tüzifa** természetbeni támogatásban részesülhet az a szenyéri polgár, akinek jövedelmi helyzete miatt aránytalan nehézséget okoz lakásának fűtése.

(2) Jövedelmi helyzete miatt rászorult az, ahol a közös háztartásban élők 1 főre jutó jövedelme nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 150%-át (2015-ben 42.750.-Ft)

(3) Szociális tüzifa támogatás mértéke alkalmanként maximum 1m3. Ugyanazon lakásra tüzifa juttatás támogatás csak egy jogosultnak állapítható meg. Évente maximum 2 alkalommal adható tüzifa támogatás és a két kérelem beadása között 60 napnak el kell telnie.

(4) Az önkormányzat lakásonként legfeljebb 5m3 kedvezményes tüzifa vásárlást biztosíthat a szociálisan rászoruló személyek részre, természetbeni támogatásként a tüzifa árának 30%-ig.

27.§. (1) **Az önkormányzat egyéb rendkívüli települési támogatást nyújt** a fentieken kívül a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy létfenntartási gondokkal küzdő személyek részére.

(2) Az önkormányzati támogatás mértéke egyedülálló és gyermekét egyedül nevelő szülőknél maximum 15.000. forint, egyéb esetekben maximum 10.000. forint.

(3) Rendkívüli települési támogatásban elsősorban azokat a személyeket indokolt részesíteni, akik önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni, vagy alkalmanként jelentkező többletkiadások – így különösen betegséghez, halálesethez, elemi kár elhárításához, válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartásához, iskoláztatáshoz – kapcsolódó kiadások vagy a gyermek hátrányos helyzete miatt anyagi segítségre szorulnak.

(4) Rendkívüli települési támogatás iránti kérelmet évente maximum 2 alkalommal lehet benyújtani és a kérelmek beadása között 180 napnak el kell telnie.

28.§. Rendkívüli méltánylást érdemlő körülmények esetén **lakóingatlant ért természeti katasztrófa** esetén az önkormányzat maximum 100.000. forintig terjedő összegű támogatást is megállapíthat jövedelemhatártól, és már folyósított támogatásoktól függetlenül. A kérelmet fotókkal és környezettanulmánnyal kell alátámasztani. A támogatás kölcsönként is megállapítható.

29.§.A polgármester hatáskörébe tartozik a 17-28.§-ban meghatározott segélyekről való döntés.

30.§. Nem részesülhet lakhatáshoz kapcsolódó támogatásban, aki lakásfenntartási támogatásban részesül, illetve nem részesülhet gyógyszerkiadások viseléshez támogatásban, aki közgyógyellátási igazolvánnyal rendelkezik.

**Bursa Hungarica támogatás**

31. §.

(1) A képviselő-testület a felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánó fiatalok, valamint a felsőoktatási intézmény nappali tagozatos, államilag finanszírozott első alapképzésben, vagy első akkreditált iskolai rendszerű felsőfokú szakképzésben résztvevők számára a Bursa Hungarica felsőoktatási önkormányzati ösztöndíj pályázat keretében támogatást biztosít.

(2) Az ösztöndíj támogatás feltétele a hallgatói jogviszony igazolása.

(3) Az ösztöndíj támogatás annak a hallgatónak adható, aki az önkormányzat illetékességi területén állandó lakóhellyel rendelkezik. Amennyiben a támogatott az önkormányzat illetékességi területéről elköltözik, úgy a támogatás az elköltözést követő tanulmányi félévtől megszűnik.

(4) Az ösztöndíj támogatás annak adható, akinek a családjában az egy főre jutó nettó jövedelem összege a mindenkori öregségi nyugdíjminimumot nem haladja meg.

(5) Az ösztöndíj támogatás legkisebb összege havi 1.000,-Ft-nál nem lehet kevesebb, de az 5.000,- Ft-ot nem haladhatja meg.

(6) A képviselő-testület az ösztöndíj támogatás megállapításával, megszüntetésével kapcsolatos hatáskört a polgármesterre ruházza át.

32. §.

III. FEJEZET

Természetben nyújtott szociális ellátások

33. §.

IV. FEJEZET

Szociális szolgáltatások

34. §.

(1)Az Szt. értelmében szociális alapszolgáltatások:

- étkeztetés

- falugondnoki szolgálat

(2)Az alábbi szociális ellátásokat az Önkormányzat a Böhönye és Környéke Önkormányzatai Társulása által fenntartott Böhönyei Szociális Alapszolgáltató Központon keresztül biztosítja:

- családsegítés

- gyermekjóléti szolgáltatás

- idősek nappali ellátás

(3) Az alábbi szociális ellátásokat az Önkormányzat a Marcali Többcélú Kistérségi Társulás útján biztosítja

- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

- bölcsödei ellátás,

- támogató szolgálat

(4)Az (1) bekezdésben felsorolt ellátásokból a szociális étkeztetési falugondnoki szolgálati feladatokat az önkormányzat szakfeladataként maga látja el.

(5) A(2) bekezdésben szereplő ellátások esetén az Önkormányzat társulási megállapodásában az 1993. évi III. számú a szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló törvény (továbbiakban Szoc. tv.) 92. § (1) bekezdés b.) pontja alapján a társult önkormányzatok rögzítette, hogy a rendeleti szabályozás megalkotására a Böhönyei Községi Önkormányzat jogosult. A Szoc. tv. 92. § (1) bekezdés b.) pontján alapuló szociális rendeletalkotás a Szoc. tv. 92. § (2) bekezdésben szereplő szabályozási tárgykörökre terjed ki, a társulás által fenntartott intézmény által biztosított és e társulási megállapodásban meghatározott szolgáltatásokra. Az önkormányzat társulási megállapodása szerint a gyermekjóléti szolgáltatások a gyermekétkeztetés feladatkörben a Böhönye és Környéke Önkormányzatai Társulási megállapodása és a a Gyvt.) 29. § (3) bekezdése alapján a társulás által közösen ellátott és a társulás által fenntartott intézmény tekintetében az önkormányzati rendeletet Böhönye Községi Önkormányzat alkot.. Böhönye község önkormányzati rendeleti felhatalmazása a rendeletalkotás során annak szabályozási tárgyköre kiterjed a Gyvt. 29. § (2) bekezdésben szabályozott tárgykörökre, a társulás által ellátott feladatok vonatkozásában.

( 6) A (3) bekezdésben foglalt ellátásokra vonatkozó rendeleti szabályozás Marcali Városi Önkormányzat vonatkozó rendeleteiben található.

(7) A falugondnoki szolgálat működését külön önkormányzati rendelet tartalmazza.

Az ellátások igénybevétele

35.§

(1)Az étkeztetés igénybevétele iránti kérelmet a Böhönyei Közös Önkormányzati Hivatalban Szenyér Község Polgármesterének címezve kell benyújtani.

(2) A jogviszony keletkezéséről és az ellátás iránti kérelemről a polgármester dönt.

(4) Külön eljárás nélkül akkor biztosítható ellátás, ha indokolt az igénylő azonnali ellátása. Az írásos kérelmet és a jövedelemigazolást ebben az esetben is mellékelni kell.

(5) A polgármester külön eljárás nélkül ellátásban részesíti azt, aki a 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet 15. § (1) bekezdésében foglalt feltételeknek megfelel.

Étkeztetés

36.§

(1) Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkeztetéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen

a) koruk,

b) egészségi állapotuk,

c) fogyatékosságuk, pszichiátriai betegségük,

d) szenvedélybetegségük, vagy

e) hajléktalanságuk miatt.

(2) Étkeztetésben részesíti az önkormányzat azt az igénylőt, illetve az általa eltartottat is, aki jövedelmétől függetlenül kora vagy egészségi állapota miatt nem képes az étkezéséről más módon gondoskodni.

(3)A térítési díj mértékét a rendelet 1. számú melléklete tartalmazza.

Falugondnoki szolgálat

37. §

(1) Szenyér község közigazgatási területén működő a falugondnoki szolgáltatás szabályozott keretek között elősegíti :

a.) község társadalmi megújulását,

b.) a külterületi lakott hely és a községi intézmények hiányából eredő hátrányok enyhítését,

c.) közszolgáltatásokhoz való hozzájutást,

d.) közösségfejlesztést , a helyi és a civil szféra erősítését.

(2) A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó kötelező alapellátási feladatok a következők:

a) szociális étkeztetésben való közreműködés,

b.) házi segítségnyújtásban való közreműködés,

c.) egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása, óvódás és iskolás korú gyermekek intézménybe szállítása, egyéb gyermekszállítás,

d.)helyi szociális szükségletek és információk közvetítése az önkormányzat és a lakosság között, önkormányzati hirdetmények elhelyezése hirdetőtáblákon, hivatalos iratok kézbesítése a napi feladatok végzésével párhuzamosan .

(3) A falugondnoki szolgálat egyéb szolgáltatásként a következőket biztosítja: művelődés, sport szabadidős tevékenység szervezésének segítése, lakossági szolgáltatások, közreműködés az önkormányzati feladatok megoldásában, egyéni önkormányzati hivatalos ügyek segítése.

(4) A falugondnoki szolgálat közreműködik továbbá a következő feladatok megoldásában: árubeszerzés az önkormányzat részére, üzemanyag alkatrészek beszerzése önkormányzati gépekhez, valamint gépek javításának szervezése a javítás helyére és visszaszállítása, közhasznú dolgozók munkaegészségügyi vizsgálatra szállítása, információ, közvetítés a böhönyei közös önkormányzati hivatal és a közhasznú dolgozók között, tűzöltő készülékeke időszakos felülvizsgálatában való közreműködés, összegyűjtés és szállítás.

(5) Az (1) –(4) bekezdésben felsorolt feladatok ellátása során a feladatokat úgy kell rangsorolni, hogy elsősorban a kötelező, az alapellátáshoz alapszolgáltatási feladatokat kell ellátni. Az egyéb szolgáltatások biztosítására, és a közreműködői feladatok ellátására akkor kerülhet sor, ha az a kötelező feladatok ellátását nem veszélyezteti. A feladatok rangsorolása a polgármester iránymutatása alapján a falugondnok feladata.

38.§

(1) A falugondnok az egyéb szolgáltatások körében biztosítja a falu lakói számára a más településeken megrendezésre kerülő rendezvényeken történő részvételt, fürdőbe, színházba való szállítást.

(2) Az egyéb szolgáltatások körében a falugondnok lakossági szolgáltatásként ellátja alkalmanként a napi élelmiszer beszerzéssel, kapcsolatos feladatait, melyet az ügyintézéssel összehangolva intéz. Intézi a község lakóinak táp és terménybeszerzését, háztartási gépek javításának megszervezését.

(3) Az önkormányzati hivatalos ügyek intézésének segítése során a falugondnok kérelmeket vesz át, és továbbít a böhönyei közös önkormányzati hivatalhoz, falugazdászhoz, részt veszt a hivatal ügyintézőinek helyszíni szemlére, környezettanulmányozásra történő szállításában, közreműködik, ha szükséges, a pénzügyi kifizetéseknél, a közhasznú dolgozók munkavédelmi oktatásában. Végzi a polgármester értekezletekre történő szállítását.

39.§

A falugondnok végzi a falugondnoki gépjármű és utánfutó rendszeres karbantartását. Kötelessége a tárgyhó 5. napjáig elkészíteni és leadni a gépjármű pénzügyi elszámolásait.

(Menetlevéllel üzemanyag és javítás elszámolás. )

40.§

(1) A falugondnok rendszeres kapcsolatot tart a képviselő testület tagjaival, a polgármesterrel, a jegyzővel, a Böhönye és Környéke Önkormányzatai Társulása Intézményvezetőivel, a Marcali SZISZK vezetőjével, háziorvosokkal, védőnővel, egyéb szervezetekkel, körzeti megbízottal, egyház vezetőivel, háziorvosokkal, védőnővel, a böhönyei általános iskola igazgatójával.

(2) A falugondnok köteles a lakosságtól érkező az önkormányzatot és vagy a társulásos intézményeket érintő kéréseket és javaslatokat és információkat az illetékes felé haladéktalanul továbbítani.

Az önkormányzat és a lakosság közötti kapcsolattartásban az önkormányzati feladatokat a polgármester határozza meg. A hivatal és a lakosság közötti kapcsolattartásban a továbbítandó információkról a jegyző ad a falugondnoknak tájékoztatást.

41. §

(1) A falugondnoki szolgáltatás igénybevétele önkéntes. E rendelet 36.§ (2) bek a.) és b) pontjában meghatározott szolgáltatás igénybe vételét kérelmezni kell . A kérelmet a falugondnoknál, vagy a böhönyei közös önkormányzati hivatalban lehet benyújtani a 9/ 1999(XI.24.) SZCSM r. 1. melléklet szerinti formanyomtatványon.

(2) Az ellátásra vonatkozó kérelemről a polgármester dönt. Döntéséről a kérelmezőt és az ellátás megállapítása esetén a falugondnoki szolgálatot értesíti.

(3)A falugondnoki szolgáltatás igénybevétele díjmentes.

V. FEJEZET

A fizetendő személyi térítési díj, és annak csökkentésének, elengedésének esetei, módjai

42. §.

(1) Ha az Sztv. másként nem rendelkezik, a szociális étkeztetésért a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért személyi térítési díjat kell fizetni.

(2) A személyi térítési díjat:

a.) az ellátást igénybe vevő jogosult,

b.) a szülői felügyeleti joggal rendelkező törvényes képviselő,

c.) a jogosultnak az a házastársa, élettársa, egyeneságbeli rokona, örökbe fogadott gyermeke, örökbe fogadó szülője, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem a tartási kötelezettség teljesítése mellett meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének két és félszeresét,

d.) a jogosult tartását szerződésben vállaló személy,

e.) a jogosult tartására bíróság által kötelezett személy (a c)-e) pont alattiak a továbbiakban együtt: tartásra köteles és képes személy),

köteles megfizetni (az a)-e) pont alattiak a továbbiakban együtt: kötelezett).

(3) A fenntartó ingyenes ellátásban részesíti azt az ellátottat,

a) aki jövedelemmel nem rendelkezik,

b) étkeztetés és házi segítségnyújtás esetében, akinek a családja jövedelemmel Sztv.

(119/C. §) nem rendelkezik.

(4) A személyi térítési díj összege évente két alkalommal vizsgálható felül és változtatható meg, kivéve, ha az étkeztetés esetében a az étkeztetett családja jövedelme:

a) olyan mértékben csökken, hogy az e törvényben meghatározott térítési díjfizetési kötelezettségének nem tud eleget tenni,

b) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25%-át meghaladó mértékben növekedett.

43. §.

(1) A szociális alapszolgáltatás személyi térítési díjának megállapításánál

a) a szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelmét,

b) étkeztetés esetében az ellátott jövedelmét

c) kiskorú igénybe vevő esetén - a b) pont szerinti kivétellel - a vele közös háztartásban élő szülők egy főre jutó rendszeres havi jövedelmét kell figyelembe venni.

(2) A személyi térítési díj étkeztetés esetén nem haladhatja meg az (1) bekezdés szerinti jövedelemének) 30%-át.

(3) Az étkeztetés intézményi térítési díját a képviselő-testület állapítja meg. Az intézményi térítési díjat e rendelet 1. sz. melléklete tartalmazza.

(4) A személyi térítési díj nem haladhatja meg az intézményi térítési díj összegét.

A személyi térítési díjak megfizetése

44. §.

(1) A személyi térítési díjat havonta kell megfizetni.

(2) A befizetett és a ténylegesen fizetendő személyi térítési díj különbözetét a következő befizetés alkalmával a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II.27.) Korm. rendelet 5. § (4) bekezdése szerint korrigálni kell.

A személyi térítési díj befizetését a Hivatal pénztárába kell havonként, a tárgyhónapot követő hónap 10. napjáig befizetni.

(3) A szolgáltatások, illetve ellátások igénybe vételének szüneteltetését az alábbiak szerint kell bejelenteni az intézményvezetőnek:

- alapszolgáltatás esetében a szüneteltetés első napját megelőző két munkanappal korábban írásban vagy szóban kell a bejelenteni.

Az ellátást igénybevevővel kötendő megállapodás

45.§.

(1) A polgármester az intézményi ellátás igénybevételekor írásban megállapodást köt a szolgáltatásban részesülő személlyel, illetve törvényes képviselőjével. A megállapodásban ki kell térni az Sztv. 94/B. és 94/D. §-ában foglaltakon túl az alábbiakra is:

a) étkeztetés esetén az étkeztetés módjára,

b) a személyi térítési díj összegére és a megfizetés időpontjára, módjára,

c) az ellátás megkezdésének időpontjára.

d) az ellátástól való távolmaradás esetén (pl. betegség, kórházi ápolás, elutazás) az előzetes bejelentési kötelezettség szabályaira,

e) az ellátás megszüntetésének eseteire vonatkozó figyelmeztetésre,

f) a döntések elleni jogorvoslat módjára

Az intézményi jogviszony megszűnése

46. §.

(1) Az étkeztetés ellátás megszűnik az Sztv. 100. §. és 101.§-ában foglalt esetekben és módon.

(2) Az alapellátás megszűnik, ha az igénylő:

a.) a térítési díjat 3. hónapon keresztül nem fizeti ki, kivéve, ha ingyenes ellátásban kell részesíteni,

b.) a szolgáltatást 1. hónapon keresztül nem veszi igénybe,

c.) elhalálozik,

d.) kéri az ellátás megszüntetését.

(3) Az alapellátás megszüntetése a polgármester hatásköre. Az ellátás megszűnéséről az írásban értesíti az ellátásban részesülőt.

(4) A térítési díj megállapítására, beszedésére vonatkozóan e rendeletben nem szabályozott kérdések tekintetében az Sztv. 114-119. §-ában foglaltak az irányadók.

VI. FEJEZET

Záró rendelkezések

47 .§

E rendelet 2014. január 1-napján lép hatályba, rendelkezéseit a határozattal jogerősen el nem bírált, folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell, egyidejűleg hatályát veszti Szenyér Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 5/2008(XI.24.), 9/2009(IX.14.),7/2010(IX.20.) számú rendeletei.

Az e rendeletben nem szabályozott kérdésekben a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, és e törvény végrehajtására hozott magasabb szintű jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

Bogdán Imre Vezér Ákos

polgármester jegyző

melléklet

A személyes gondoskodást nyújtó ellátások intézményi térítési díja

Szociális étkeztetés 2014. évi térítési díja

Szociális étkezés intézményi térítési díja : 248 Ft/ebéd. Az ár az áfát tartalmazza. Az ebéd kiszállítása ingyenes.