

A tanácsnokok feladat és hatáskörei

Tanácsnokok:

1. Ifjúságügyi és egészségügyi tanácsnok:
2. Sport ügyek tanácsnoka:
3. Lakásügyi tanácsnok:

Ifjúságügyi és egészségügyi tanácsnok:

- Jogosult véleményezni a különböző ágazatok egészségügyet és ifjúságügyet érintő közgyűlési és bizottsági előterjesztéseit,
- Az egészségügyet és ifjúságot érintő előterjesztéseket és tájékoztatókat terjeszthet a közgyűlés és a bizottságok elé,
- Egészségügyi tárgyú valamint az ifjúságot érintő ügyekben ajánlásokat, javaslatokat tesz a polgármester, alpolgármester és a bizottságok felé,
- Képviseli az egészségügyi ellátást és az ifjúság élethelyzetét befolyásoló szempontokat az önkormányzati döntések előkészítésben,
- A közgyűlés hatásköri jegyzékben szereplő feladatainak az előkészítésében, véleményezésében, koordinálásában részt vesz,
- Felügyeli az egészségüggyel és ifjúságüggyel kapcsolatos feladatok ellátását,
- Figyelemmel kíséri az egészségügyi alapellátás körébe tartozó házi gyermekorvosi, házi gyermekorvosi ellátást, fogorvosi alapellátást, az alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátást, védőnői ellátást és az iskolai - egészségügyi ellátást,
- Koordinálja az előző pontban felsorolt ellátásokért felelős egészségügyi szolgáltatók, intézmények és az önkormányzat együttműködését,
- Véleményezi az egészségügyi alapellátások biztosítására létrejött körzetek esetleges módosítását vagy átszervezését,
- Felhívja a közgyűlés figyelmét az egészségügy tárgyában esetlegesen adódó problémákra,
- Elősegíti az egészségügyi törvényben és az egyéb, egészségügyi tárgyú jogszabályokban foglalt önkormányzati kötelezettségek teljesítését,
- Kezdeményezi és előkészíti a feladatkörével összefüggő közgyűlési döntés-tervezeteket, illetve véleményezi azokat,
- Segíti a lakosság színvonalas egészségügyi ellátását szolgáló szervek munkáját, Figyelemmel kíséri a járó- és fekvőbeteg ellátást nyújtó egészségügyi intézmény munkáját,
- Közreműködik az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai feltételek biztosításában,
- Közreműködik az egészségügyi intézmények és szolgáltatók működőképességének és fejlesztésének biztosításában,
- Véleményezi az egészségügyi szolgáltatók és intézmények által nyújtott szolgáltatáshoz szükséges tárgyi és személyi feltételek biztosítását,
- Véleményezi az önkormányzat egészségüggyel kapcsolatos szerződéseit,
- Véleményezi a járóbeteg illetve a fekvőbeteg szakellátást nyújtó egészségügyi intézmények működését,
- Szükség esetén segítséget nyújt a védőnő munkájához az anya és gyermekvédelemben,
- Közreműködik a köztisztasági és településtisztasági feladatok ellátásának ellenőrzésében,
- Folyamatosan figyelemmel kíséri a település környezeti és egészségügyi helyzetének alakulását,
- A város gyógyforrásai felhasználásával kapcsolatos feladatokat figyelemmel kíséri,

- Képviseeli a várost az Egészséges Városok Magyar Nyelvű Szövetsége közgyűlésein és rendezvényein,
- Minden év decemberében beszámol végzett tevékenységéről,
- Minden év februárjában éves munkatervet készít.

Sport ügyek tanácsnoka:

- Figyelemmel kíséri a sportegyesületek, diáksportkörök működését, kapcsolatot tart fenn a sportegyesületekkel, diáksportkörökkel, a sportlétesítményekkel, a Polgármesteri Hivatal Jogi Irodájával,
- Amennyiben sporttal kapcsolatos probléma jut a tudomására, jelzéssel él a Polgármesteri Hivatal és az érintett sportegyesület felé, illetőleg a megoldáshoz segítséget nyújt, javaslatot tesz,
- minden évben beszámol tevékenységéről a Közgyűlésnek,
- Részt vesz a Közgyűlés sporttal kapcsolatos döntéseinek előkészítésében, véleményezésében,
- Figyelemmel kíséri a sportügyekkel kapcsolatos közgyűlési döntések előkészítését, a már meghozott döntések végrehajtását,
- Figyelemmel kíséri a mindennapos testedzés programjának működését, az esetleges problémák megoldására javaslatot tesz,
- Rendszeresen látogatja a városi sporteseményeket,
- Részt vesz a sporttal kapcsolatos szakmai továbbképzéseken

Lakásügyi tanácsnok:

- - Kapcsolatot tart a Lakásügyi Tanácsadó Testülettel, minden alkalommal tanácskozási joggal részt vesz annak ülésein
- - Segíti a Tanácsadó Testület munkáját
- - A Lakásügyi Tanácsadó Testület döntéseit szignálja
- - A lakásügyi tanácsnok minden hónapban legalább egy alkalommal fogadóórát tart
- - Véleményezési jogkörrel részt vesz a Lakásügyi Tanácsadó Testület ülésein a testület elé került pályázatok és az elé került bérlői és egyéb lakásügyi tárgyú kérelmek elbírálásában
- - Részt vesz az Önkormányzat által benyújtandó, lakáscélú regionális és országos pályázatok elkészítésében
- - A hozzá érkezett állampolgári kérelmeket hatáskör hiányában továbbítja az arra hatáskörrel rendelkező hivatalos szerveknek
- - Önkormányzati tulajdonú ingatlanok elidegenítése és az önkormányzat által megvásárolandó ingatlanokkal kapcsolatos eljárásokban felkérésre javaslatot tehet