*1. melléklet a 12/2017. (V. 29.) önkormányzati rendelethez*

1. *melléklet a 3/2017. (I. 31.) önkormányzati rendelethez*

**KÉRELEM   
a lakásfenntartási támogatás megállapítására**

|  |
| --- |
| ***1. Személyi adatok*** |
| 1.1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok: |
| Neve: ...................................................................................................................................... |
| Születési neve: ................................................................................................................................................. |
| Anyja neve: ................................................................................................................................................. |
| Születés helye, ideje (év, hó, nap): ................................................................................................................................................. |
| Lakóhelye:  irányítószám ...................................... ................................................... település  ..........................................................utca/út/tér .............. házszám ............ épület/lépcsőház ............... emelet, ajtó |
| Tartózkodási helye:  irányítószám ................. ..................................................... település  ..........................................................utca/út/tér .............. házszám ............ épület/lépcsőház ............... emelet, ajtó |
|  |
|  |
| Társadalombiztosítási Azonosító Jele (TAJ szám): □□□-□□□-□□□  Állampolgársága: ............................................................................... |
| Telefonszám (nem kötelező megadni): ............................................................................................................ |
| E-mail cím (nem kötelező megadni): ............................................................................................................. |
|  |
| 1.2. Kérelmezővel közös háztartásban (azonos címen) élők száma: ………… fő. |

1.3. Kérelmező családtagjainak személyi adatai(férj, feleség, élettárs, gyermek):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Név** | **Születési év, hó, nap** | **Anyja neve** | **Rokoni kapcsolat** | **TAJ szám** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

***2. Jövedelmi adatok***

*Kérelmező és családtagjai nettó havi jövedelme (i):*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **A jövedelem típusa** | **A kérelmező jövedelme** | **A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek** | | |
| Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó nettó jövedelem és táppénz, |  |  |  |  |
| Nyugdíj, nyugdíjszerű ellátás |  |  |  |  |
| Vállalkozásból származó nettó jövedelem |  |  |  |  |
| A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás) |  |  |  |  |
| Önkormányzat, járási hivatal által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás (álláskeresési járadék, aktív korúak ellátása stb.) |  |  |  |  |
| Egyéb nettó jövedelem (alkalmi munka) |  |  |  |  |
| ***Összes nettó jövedelem*** |  |  |  |  |

**A háztartás egy főre jutó havi nettó jövedelme a kérelem benyújtását megelőző hónapban:………............Ft/fő (ügyintéző tölti ki)**

|  |
| --- |
| *4. Nyilatkozatok* |
|  |
| 4.1. A kérelemmel érintett lakásban előrefizetős gáz- vagy áramszolgáltatást mérő készülék |
|  |
| működik – nem működik (a megfelelő rész aláhúzandó). |
|  |
| Amennyiben igen, kérjük, nevezze meg a szolgáltatót:  ……………. ……………………………… |
|  |
|  |
| 4.2. A megállapított lakásfenntartási támogatás összegéig az alábbi fontossági sorrendben – 1., 2. vagy 3. - kérem támogatni:   * víz: …………. * villanyáram: …………. * földgáz: …………. |
| 4.3. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy |
| *a)* életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek\* (a megfelelő rész aláhúzandó), |
| *b)* a közölt adatok a valóságnak megfelelnek  *c)* lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen\_\_\_\_ fő van bejelentkezve, azonban …………………………………………………………(név) életvitelszerűen nem ezen a lakcímen él |
| Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján – ellenőrizheti.  Tudomásul veszem, hogy a lakásviszonyok vonatkozásában megadott adatok valódiságát a hivatal ellenőrizheti. |
| Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához. |

Dátum: ............*.*...................................

|  |  |
| --- | --- |
| .......................................................................... kérelmező aláírása | ..........................................................................  ..........................................................................  ..........................................................................  a háztartás nagykorú tagjainak aláírása |
|  |  |
| \* Ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik.  Kötelező mellékletek:   * a kérelmező és a háztartás tagjainak jövedelemigazolása a kérelem benyújtását megelőző hónapról   + (munkaviszonyban álló személy esetén munkáltatói igazolás, bérjegyzék;   + nyugdíjas esetén a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság értesítése a nyugdíj összegéről; munkanélküli ellátásban részesülő esetén az ellátás megállapításáról szóló határozat; ellátásban nem részesülő esetén az állami foglalkoztatási szervvel történő együttműködés igazolása) * nem tanköteles gyermek esetén iskolalátogatási igazolás (18. éves kor fölött) * a kérelmező közszolgáltatóval való jogviszonyának igazolására szolgáló dokumentum (pl.: közszolgáltatási szerződés, részszámla másolata, igazolás stb.) * a lakásbérleti-, lakáshasználati szerződés eredeti, vagy másolati példánya (csak bérleti jogviszony esetén) | |

A Szári Közös Önkormányzati Hivatal felhívja figyelmét, hogy a nyomtatvány kitöltése során felvételre kerülő személyes adatokat a Hivatal Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatában foglaltaknak megfelelően kezeli. A szabályzat megtekinthető a Hivatal honlapján (http://www.saar-ujb.hu), vagy megismerheti annak tartalmát a Hivatalban elhelyezett példányból.