

**A Komárom-Esztergom Megyei Közgyűlés**  
**1/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelete**  
**a Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről**

A Komárom-Esztergom Megyei Közgyűlés az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. §-ában foglalt feladatkörében eljárva, a Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről a következő önkormányzati rendeletet alkotja:

**A RENDELET HATÁLYA**

**1. §**

(1) A rendelet hatálya kiterjed a Komárom - Esztergom megyei Önkormányzat Közgyűlésére, annak bizottságaira, a Közgyűlés elnökére, alelnökeire, és a Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzati Hivatalra.

(2) A jelen költségvetési rendeletben kerülnek meghatározásra az aktuális vagyongazdálkodási irányelvek.

**FELADATELLÁTÁS**

**2.§**

(1) Állami feladatok: a megyei önkormányzat nem lát el állami feladatokat.

(2) Államigazgatási feladatok: a megyei önkormányzat nem lát el államigazgatási feladatokat.

(3) Önként vállalt feladatok: a megyei önkormányzat nemzetközi kapcsolatai, a megyei értéktárral kapcsolatos feladatai, és az egyéb funkcionális feladatai – közvetlenül, vagy közvetve – a *kötelező feladatai* végrehajtását szolgálják.

**A MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI**

**3. §\*\*\***

<i>(1) Bevételei főösszeg:</i>	<i>441.401 E forint</i>
<i>működési bevétel</i>	<i>389.846 E forint</i>
<i>felhalmozási bevétel</i>	<i>51.555 E forint</i>

(2) Kiadási főösszeg:	441.401 E forint
működési kiadás:	346.177 E forint
felhalmozási kiadás:	51.555 E forint
általános tartalék:	43.669 E forint
(3) A bevételi és a kiadási főösszegek egyenlege:	0 forint

#### 4. §

(1) \*\*\*A Közgyűlés 2015. évi tervezett

<b>Bevételeinek összege</b>	<b>429.591 E forint</b>
<b>Működési:</b>	378.142 E forint
- állami támogatás (működésre):	233.029 E forint
- egyéb működési bevétel:	28.350 E forint
- államháztartáson belüli megelőlegezések	9.104 E forint
- maradvány (működésre):	107.659 E forint
<b>Felhalmozási:</b>	51.449 E forint
- állami támogatás (felhalmozásra):	14.223 E forint
- egyéb felhalmozási bevétel:	28.241 E forint
- maradvány (felhalmozásra):	8.985 E forint
<b>Kiadásainak összege:</b>	<b>429.591 E forint</b>
<b>Működési:</b>	378.036 E forint
- a Hivatal működési támogatása:	146.554 E forint
- egyéb működési kiadások:	213.274 E forint
- államháztart. belüli megelőleg. visszafiz.	18.208 E forint
<b>Felhalmozási:</b>	51.555 E forint
- a Hivatal felhalmozási támogatása:	578 E forint
- egyéb felhalmozási kiadások:	50.977 E forint”

#### 5. §

A kiadási előirányzatainak terhére, a Megyei Önkormányzat nevében kötelezettségvállalásra a közgyűlés elnöke jogosult.\*\* Hatályon kívül helyezve

#### 6. §

(1)\*\*\* A nem tervezett kiadások finanszírozására, valamint az elmaradó bevételek pótlására felhasználható általános tartalék összege: 43.669 E forint.

(2) A céltartalékok összege összesen 42.700 E forint.

(3) A céltartalékok felhasználási jogcímeit a 4. melléklet tartalmazza.

### A HIVATAL BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI

#### 7. §

(1) A hivatali feladatok ellátásának finanszírozására tervezett bevételi és kiadási előirányzat csoportokat és kiemelt előirányzatokat a 3. sz. melléklet tartalmazza \*\*Hatályon kívül helyezve.

(2) A Hivatal kiadási előirányzatainak terhére *kötelezettségvállalásra* a megyei főjegyző, mint a Hivatal vezetője, vagy az általa felhatalmazott hivatali dolgozó jogosult.

(3) Az osztályvezetői illetménypótlék mértéke 2015. évben: 10%

(4) Az illetménykiegészítés mértéke:

a./ felsőfokú végzettségű köztisztviselőnek: az alapilletmény 30 % - a

b./ középfokú végzettségű köztisztviselőnek: az alapilletmény 10% - a

(5) A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 236 § (5) c. pontjának felhatalmazása alapján létrehozott *osztályvezető helyettesi* és *csoporthelyettesi* kinevezéshez kapcsolódó vezetői illetményeket a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvénynek az illetmény eltérítésére vonatkozó rendelkezései alkalmazásával kell meghatározni.

## HIVATALI LÉTSZÁMKERET

### 8. §

(1) A Hivatal munkavállalói létszámkeretét (statisztikai létszámát) a 3. sz. melléklet tartalmazza.

(2) A Hivatal vezetője a köztisztviselő tartós távolléte esetén a távollévő munkaköri feladatainak folyamatos és szakszerű ellátása érdekében a munkaköri feladatok ideiglenes szétosztására, a belső helyettesítés megszervezésére, indokolt esetben külső helyettesítő bevonására köteles és jogosult.

(3) A Közgyűlés és a Hivatal nem alapfeladatai körébe tartozó, funkcionális feladatai költségcsökkentő, illetve hatékonyabb ellátása érdekében megbízási, vállalkozási, illetve szolgáltatási szerződés köthető. A kiszervezett feladatokat ellátók nem tartoznak az engedélyezett létszámkeretekbe, és a megrendelőt terhelő vállalkozói - szolgáltatói díjakat a dologi költségek között kell elszámolni.

## A KÖLTSÉGVETÉSI GAZDÁLKODÁS EGYES SZABÁLYAI

### 9. §

(1) A Közgyűlés, a Közgyűlés elnöke, és a Hivatal vezetője *adósságot keletkeztető ügyletre* irányuló kötelezettséget és kezességet **nem vállalhat**.

(2) Az éves szinten nettó összegben egybeszámított *behajthatatlan követelés* elengedését

a./ *1.000 E Ft* – ot meghaladó követelés esetén a Közgyűlés,

b./ *1.000 E Ft* – ot meg nem haladó követelés esetén a Közgyűlés elnöke,

c./ *100 E Ft* alatti hivatali követelés esetén a Hivatal vezetője engedélyezheti.

(3) A követelések behajthatatlanságát az elengedés kezdeményezőjének bizonyítania kell.

(4) Behajthatatlan követelés az a követelés,

a./ amelyre az adós ellen vezetett végrehajtás során nincs fedezet, vagy amennyiben a talált fedezet a követelést csak részben fedezi, a nem fedezett rész tekintetében,

b./ amelyre a felszámolás, az adósságrendezési eljárás befejezésekor a vagyonfelosztási javaslat szerinti értékben átvett eszköz nem nyújt fedezetet,

c./ a költségvetési törvényben meghatározott kis összegű követelések tekintetében, amelyet eredményesen nem lehet érvényesíteni, amelynél a fizetési meghagyásos eljárással, vagy a végrehajtással kapcsolatos költségek nincsenek arányban a követelés várhatóan behajtható összegével (a fizetési meghagyásos eljárás, a végrehajtás veszteséget eredményez, vagy növeli a veszteséget), illetve amelynél az adós nem lelhető fel, mert a megadott címen nem található és a felkutatása igazoltan nem járt eredménnyel,

d./ amelyet bíróság előtt érvényesíteni nem lehet,

e./ amely a hatályos jogszabályok alapján elévült.

(5) Az önkéntes teljesítésre történő felhíváson kívül az éves szinten egybeszámított **100 E Ft** értékhatárt el nem érő kis összegű követelést behajtásra előírni nem kötelező.

(6) A megyei önkormányzat javára szóló vagyonjuttatás elfogadásáról

a./ a közgyűlés dönt, ha a vagyontárgy bruttó forgalmi értéke eléri az *1.000 E Ft*-ot,

b./ az elnök dönt, ha a vagyontárgy bruttó forgalmi értéke nem éri el az *1.000 E Ft*-ot.

## 10. §

(1) A nem kötelező többletfeladatok 2015. évi vállalásának közgyűlési engedélyezésére csak kivételesen, a prognosztizált működési kiadások ismerete, és a szükséges finanszírozási fedezet rendelkezésre állása esetén kerülhet sor.

(2) A Közgyűlés a finanszírozási források gyarapítása céljából elrendeli a költségvetési bevételek pályázati úton történő növelését.

(3) A köztisztviselői jogviszony keretében foglalkoztatottak illetményalapja: *38.650 Ft*

(4) Az alanyi jogon járó béren felüli juttatás (cafetéria) bruttó összege *200 ezer forint/ fő*

## SZÁMLAVEZETÉS

### 11. §

Az Önkormányzat és a Hivatal kizárólagos számlavezetője a Magyar Államkincstár KEM-i Igazgatósága.

## A KÖZGYŰLÉS ELNÖKÉNEK JOGOSÍTVÁNYAI

### 12. §

A Közgyűlés elnöke felhatalmazást kap:

- a./ pótlólagos működési vagy fejlesztési források elérését célzó **pályázatok** benyújtásának elrendelésére, utólagos beszámolási kötelezettséggel,  
- a kiemelt kiadási előirányzatok keretein belül a közgyűlési elemi költségvetés **részlelőirányzatainak** felhasználására, és a **részlelőirányzatokon belüli** átcsoportosításra,
- b./ két közgyűlési ülés között az **általános és céltartalékba** helyezett kiadási előirányzatok felhasználására, legfeljebb 1000 E - 1000 E forint összeg mértékéig, utólagos beszámolási kötelezettséggel.
- c./ két közgyűlési ülés között realizálódó bevételek esetén a Magyar Államkincstár felé történő adatszolgáltatási kötelezettség határidős teljesítése érdekében ezen bevételek „technikai előirányzatosításának” lehetőségére. A tényleges előirányzatosítást a soron következő költségvetési rendelet módosításkor kell elvégezni.

## A HIVATAL VEZETŐJÉNEK JOGOSÍTVÁNYAI

### 13. §

A Hivatal vezetője felhatalmazást kap:

- a./ a Hivatal bevételeit növelő, önerőt nem igénylő pótlólagos működési és fejlesztési források elérését célzó **pályázatok** benyújtására,
- b./ a kiemelt kiadási előirányzatok keretein belül a hivatali elemi költségvetés **részlelőirányzatainak** felhasználására, és a **részlelőirányzatokon belüli** átcsoportosításra,
- c./ két közgyűlési ülés között realizálódó bevételek esetén a Magyar Államkincstár felé történő adatszolgáltatási kötelezettség határidős teljesítése érdekében ezen bevételek

„technikai előirányzatosításának” lehetőségére. A tényleges előirányzatosítást a soron következő költségvetési rendelet módosításkor kell elvégezni.

## **TÁMOGATÁSOK**

### **14. §.**

(1) Az államháztartáson kívülre történő forrásátadásról a költségvetési előirányzat rendelkezésre állása esetén

a) 1 millió forintig a megyei közgyűlés elnöke,

b) 1 millió forint felett – a közgyűlés elnökének előterjesztése alapján - a Közgyűlés dönt.

(2) Az államháztartáson kívüli forrás átvételéről, amennyiben annak célja nem jelent az önkormányzat számára többlet pénzügyi kötelezettségvállalást a megyei közgyűlés elnöke, amennyiben az önkormányzat számára többlet pénzügyi kötelezettségvállalást jelent a Közgyűlés dönt.

(3) A megyei önkormányzat költségvetéséből támogatott szervezetek, illetve személyek számára számadási kötelezettséget kell előírni a részükre juttatott támogatás rendeltetésszerű felhasználásáról. A számadási kötelezettség nem teljesítése esetén a további támogatás folyósítását fel kell függeszteni, és intézkedni kell a folyósított támogatási összeg behajtásáról. A közgyűlés Pénzügyi Bizottsága jogosult, a Hivatal függetlenített belső ellenőre köteles ellenőrizni a támogatások felhasználását és a számadási kötelezettségek teljesítését.

## **ÁTMENETI GAZDÁLKODÁS**

### **15. §**

A Közgyűlés a 2016. évi költségvetési rendeletének megalkotásáig felhatalmazza

a./ a közgyűlés elnökét, hogy az Önkormányzat folyamatos és szakszerű működése érdekében a 2016. évi költségvetés terhére a 2015. évi költségvetési rendeletben eredetileg meghatározott önkormányzati kiadási előirányzatok egyhavi átlagának megfelelő összeget havonta felhasználjon, \*\* Hatályon kívül helyezve

b./ a Hivatal vezetőjét, hogy a Hivatal folyamatos és szakszerű működése érdekében a 2016. évi költségvetés terhére a 2015. évi költségvetési rendeletben eredetileg meghatározott hivatali kiadási előirányzatok egyhavi átlagának megfelelő összeget havonta felhasználjon.

## TÁRGYÉVI VAGYONGAZDÁLKODÁSI IRÁNYELVEK

### 16. §

- (1) A legfőbb vagyongazdálkodási cél a meglévő vagyon takarékos üzemeltetése, a meglévő vagyon értékének, állagának megőrzése, a vagyon szükség szerinti növelése.
- (2) A megyei önkormányzat tulajdonában lévő ingó és ingatlan vagyontárgyak, vagyoni értékű jogok vagyongazdálkodója a Hivatal. A megyei önkormányzat hatályos vagyonrendeletében meghatározott vagyongazdálkodási jogok és kötelezettségek – jogszabályban, vagy a vagyonrendeletben meghatározott esetek kivételével - a Hivatal vezetőjét illetik meg. A Hivatal által kezelt vagyontárgyak hasznosításából, értékesítéséből származó bevételeket a megyei önkormányzat bevételei között kell elszámolni.
- (3) Az elhasználódott tárgyi eszközök pótlásának, és az új igényként felmerülő tárgyi eszközök beszerzésének elsődleges költségvetési forrása a megyei önkormányzat költségvetésében megtervezett *Eszközpótlási Céltartalék*.
- (4) Az Eszközpótlási Céltartalék, mint kiadási előirányzat forrásai:
- a./ az előző évi Eszközpótlási Céltartalék költségvetési maradványa,
  - b./ a tárgyévi eszközértékesítésből származó bevétel,
  - c./ az eszközállomány tárgyévét megelőző évi amortizációja a rendelkezésre álló pénzügyi fedezet mértékéig.
- (5) A bevételek növelése érdekében törekedni kell az átmenetileg szabad kapacitások visszerthes hasznosítására.
- (6) A vagyongazdálkodási eljárásokban a megyei önkormányzat vagyongazdálkodási rendeletének szabályait kell alkalmazni.

## EGYÉB RENDELKEZÉSEK

### 17. §

- (1) Közbeszerzések esetén a tárgyévi központi költségvetési törvényben meghatározott értékhatárokat kell alkalmazni. A Közgyűlés elnöke elrendelheti a törvényi értékhatárokat el nem érő becsült beszerzési érték esetén is a közbeszerzési törvény szerinti eljárás lefolytatását.
- (2) A közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések esetén a megyei önkormányzat vagyonrendeletének rendelkezéseit kell alkalmazni.

(3) Céljuttatás többletfeladatokat meghatározó célfeladat kitűzése, és annak teljesítése esetén fizethető, amennyiben a céljuttatás pénzügyi fedezete a hivatali személyi kiadások terhére biztosítható. Célfeladat kitűzésére és céljuttatás kifizetésére – elnöki egyetértéssel - a Hivatal vezetője jogosult-

(3) A jelen rendelet mellékletei:

1. sz. melléklet: a Megyei Önkormányzat összevont mérlege\*\*\*
2. sz. melléklet: a Közgyűlés működési és felhalmozási bevételei és kiadásai\*\*\*
3. sz. melléklet: a Hivatal működési és felhalmozási bevételei és kiadásai\*\*\*
4. sz. melléklet: Céltartalék részletezése\*\*\*
5. sz. melléklet: a Megyei Önkormányzat 2015-17. évekre prognosztizált költségvetési bevételei és kiadásai
6. sz. melléklet: a Megyei Önkormányzat likviditási terve.\*\*\*
7. sz. melléklet: a Megyei Önkormányzat közvetett támogatásainak jegyzéke

## **ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

### **18.§**

E rendelet 2015. február 27-én lép hatályba, de rendelkezéseit 2015. január 1-jétől kell alkalmazni.

**Tatabánya, 2015-02-26.**

**Dr. Péntek Péter**  
megyei főjegyző

**Popovics György**  
a megyei közgyűlés elnöke

\* A 6/2015. (IV.30.) ÖR szerinti szöveg

\*\* A 13/2015. (IX. 24.) ÖR szerinti szöveg

\*\*\* Az 1/2016.(IV.28.) ÖR szerinti szöveg

**Hatályba léptető rendelkezés**  
**a Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló**  
**1/2015 (II.26.) önkormányzati rendelet módosításáról 6/2015. (IV.30.) önkormányzati**  
**rendelethez**

**5.§**

**E rendelet 2015. június 26. napján lép hatályba, és 2015. június 27. -én hatályát veszti.**

**Hatályba léptető rendelkezés**

**a Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló 1/2015 (II.26.) önkormányzati rendelet módosításáról 13/2015. (IX.24.) önkormányzati rendelethez**

**5.§**

**E rendelet 2015. szeptember 25. napján lép hatályba, és 2015. szeptember 26. napján hatályát veszti.**

**Hatályba léptető rendelkezés**

**a Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló 1/2015 (II.26.) önkormányzati rendelet módosításáról 3/2016. (IV.28.) önkormányzati rendelethez**

**5.§**

**E rendelet 2016. április 29. napján lép hatályba, és 2016. április 30. -án hatályát veszti.**