



**Szekszárd Megyei Jogú Város  
Önkormányzata Közgyűlésének  
8/2009.(III.30.) rendelete a szociális ellátások helyi  
szabályozásáról\*  
a módosításokkal egységes szerkezetben**

**Bevezető rész**

Szekszárd Megyei Jogú Város Közgyűlése (a továbbiakban: Közgyűlés) a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16. §-ának (1) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 26. §-ában, 32. §-ának (3) bekezdésében, 37/D. § (3) bekezdésében, 38. § (9) bekezdésében, 43/B. § (3) bekezdésében, 45. § (1) bekezdésében, 46. § (1) bekezdésében, 48. § (4) bekezdésében, 50. § (3) bekezdésében és a 92. §-ának (1) és (2) bekezdéseiben, valamint a 132. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a szociális ellátások helyi szabályairól a következő rendeletet alkotja:

**I. FEJEZET**

**ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

**A rendelet célja**

**1. §**

E rendelet célja, hogy a szociális biztonság megteremtése és megőrzése érdekében meghatározza az önkormányzat által biztosított egyes szociális ellátások formáit, szervezetét, a szociális ellátásokra való jogosultság feltételeit, valamint érvényesítésének garanciáit.

**A rendelet hatálya**

**2. §**

(1) A rendelet hatálya kiterjed Szekszárd Megyei Jogú Város közigazgatási területén élő

- a) bejelentett lakóhellyel vagy bejelentett tartózkodási hellyel rendelkező – több lakcímmel rendelkező esetén a városban életvitelszerűen lakó - magyar állampolgárokra,

---

\* A rendeletet a közgyűlés a 2009. március 26-i ülésén fogadta el.

- b) bevándoroltakra és letelepedettekre,
- c) hontalanokra,
- d) a magyar hatóság által menekültként elismert személyekre.

(2) A rendelet hatálya kiterjed:

- a) Az Szt. 6. §-ában meghatározott, az önkormányzat illetékességi területén tartózkodó hajléktalan személyekre, amennyiben a hajléktalan személy az ellátás igénybevételekor nyilatkozatában Szekszárd Megyei Jogú Város közigazgatási területét tartózkodási helyeként megjelölte;
- b) Az Szt. a 7. § (1) bekezdésében meghatározott ellátások tekintetében az (1) bekezdésben foglaltakon túlmenően az Európai Szociális Kartát megerősítő országoknak Magyarország<sup>1</sup> területén jogszerűen tartózkodó állampolgáira is;
- c) a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény (a továbbiakban: Szmvtv.) szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyre, amennyiben az ellátás igénylésének időpontjában az Szmvtv.-ben meghatározottak szerint a szabad mozgás és a három hónapot meghaladó tartózkodási jogát Magyarország<sup>2</sup> területén gyakorolja, és a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló törvény szerint bejelentett lakóhellyel rendelkezik, valamint

d)<sup>3</sup>  
e)<sup>4</sup>

(3)<sup>5</sup> A rendelet hatálya a 36. §-ba foglalt személyes gondoskodást nyújtó ellátások tekintetében az (1)-(2) bekezdésekben foglaltakon túlmenően a társulási megállapodás, illetve a Szociális Központ, Humánszolgáltatási Központ működési engedélyében szereplő települések közigazgatási területére is kiterjed.

### **Eljárási rendelkezések**

#### **3. §**

- (1) A Közgyűlés hatáskörébe tartozó szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátások iránti kérelmet (a továbbiakban: kérelem) - a 33. § (1) bekezdésében<sup>6</sup> foglalt eltéréssel - Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalánál lehet előterjeszteni szóban vagy írásban. Az eljárás hivatalból is megindítható.
- (2) E rendeletben szabályozott ellátások igényléséhez a kérelmek a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006.(III.27.) Korm. rendelet mellékleteiben, valamint e rendelet 3. -5., valamint 7. – 9. mellékletben<sup>7</sup> e célra rendszeresített nyomtatványon nyújthatók be.

#### **4. §**

- (1) A szociális ellátásra való jogosultság elbírálásához a kérelmező köteles családja vagyoni, jövedelmi viszonyairól nyilatkozni és az erre vonatkozó – külön jogszabályban, valamint e rendeletben meghatározott - igazolásokat becsatolni.
- (2)<sup>8</sup> A tényállás tisztázása érdekében – szükség esetén -, így különösen a közös háztartás tényének fennállása megállapításához helyszíni szemle tartható.

#### **5. §**

- (1) E rendelet 3. §-ának (1) bekezdése szerinti kérelem benyújtásával egyidejűleg igazolni kell:
  - a) a kérelmező személyi adatait (név, születési hely, születési idő, anyja neve, lakcím, tartózkodási hely, eltartottak adatai, családi jogállásuk),

<sup>1</sup> Módosította a 7/2012.(II.7.) szekszárdi ör. 10. §. Hatályos 2012. február 8-tól.

<sup>2</sup> Módosította a 7/2012.(II.7.) szekszárdi ör. 10. §. Hatályos 2012. február 8-tól.

<sup>3</sup> Hatályát veszítette. Hatályon kívül helyezte a 4/2013.(III.1.) önkormányzati rendelet 8. §. Hatálytalan 2013. március 1-től.

<sup>4</sup> Hatályát veszítette. Hatályon kívül helyezte a 4/2013.(III.1.) önkormányzati rendelet 8. §. Hatálytalan 2013. március 1-től.

<sup>5</sup> Módosította az 1/2011.(II.9.) szekszárdi ör. 1. § (1) bekezdése. Hatályos 2011. február 10-től.

<sup>6</sup> Módosította a 7/2012.(II.7.) szekszárdi ör. 10. §. Hatályos 2012. február 8-tól.

<sup>7</sup> Módosította a 7/2012.(II.7.) szekszárdi ör. 10. §. Hatályos 2012. február 8-tól.

<sup>8</sup> Módosította az 1/2011.(II.9.) szekszárdi ör. 2. §. Hatályos 2011. február 10-től.

- b) a kérelmező (család) jövedelmét, figyelembe vehető kiadásait.

(2)<sup>9</sup>

## 6. §

A jogosultság megállapításakor az Szt. 10. §-ában foglaltakat kell alkalmazni.<sup>10</sup>

## 7. §

- (1) A kérelmet – átruházott hatáskörben – **Szekszárd Megyei Jogú Város Közgyűlése Szociális és Egészségügyi Bizottsága** (a továbbiakban: Szociális és Egészségügyi Bizottság), továbbá **Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármestere** (a továbbiakban: polgármester) bírálja el a 8. § (2) bekezdésében meghatározottak szerint.
- (2) Ha a Közgyűlés a hatáskörébe tartozó szociális ellátás megtérítését rendeli el, a megtérítés összegét, illetve pénzegyenértékét és a kamat összegét - amennyiben annak megfizetése a kötelezett megélhetését súlyosan veszélyeztetné – méltányosságból a Szociális és Egészségügyi Bizottság javaslata alapján
- a) elengedheti,
  - b) csökkentheti,
  - c) részletekben fizetetheti meg.

(3)<sup>11</sup>

## II. FEJEZET

### SZOCIÁLIS RÁSZORULTSÁGTÓL FÜGGŐ PÉNZBELI ÉS TERMÉSZETBENI ELLÁTÁSOK

#### Az ellátások formái

## 8. §

- (1) A Közgyűlés szociális rászorultságtól függően a jogosult részére
- a) <sup>12</sup>
  - b) átmeneti segélyt,
  - c) gyógyszer támogatást,
  - d) temetési segélyt,
  - e) <sup>13</sup> e rendelet 28. §-ának (1) bekezdésében foglalt ápolási díjat,
  - f) adósságcsökkentési támogatást,
  - g) közlekedési tanulóbérlet támogatást biztosít.
- (2)<sup>14</sup> Az (1) bekezdés e) és f) pontjában foglalt hatásköröket a Szociális és Egészségügyi Bizottság, míg a b), c), d), g) pont szerinti hatásköröket a polgármester gyakorolja.

#### Lakásfenntartási támogatás

## 9. §<sup>15</sup>

## 10. §<sup>16</sup>

<sup>9</sup> Hatályát veszítette. Hatályon kívül helyezte az 1/2011.(II.9.) szekszárdi ör. 21. § (5) bekezdése. Hatálytalan 2011. február 10-től.

<sup>10</sup> Módosította az 1/2011.(II.9.) szekszárdi ör. 3. §. Hatályos 2011. február 10-től.

<sup>11</sup> Hatályát veszítette. Hatályon kívül helyezte az 1/2011.(II.9.) szekszárdi ör. 21. § (6) bekezdése. Hatálytalan 2011. február 10-től.

<sup>12</sup> Hatályát veszítette. Hatályon kívül helyezte a 7/2012.(II.7.) szekszárdi ör. 11. §. Hatálytalan 2012. február 8-tól.

<sup>13</sup> Módosította az 1/2011.(II.9.) szekszárdi ör. 4. §. Hatályos 2011. február 10-től.

<sup>14</sup> Módosította a 7/2012.(II.7.) szekszárdi ör. 2. §. Hatályos 2012. február 8-tól.

<sup>15</sup> Hatályát veszítette. Hatályon kívül helyezte a 7/2012.(II.7.) szekszárdi ör. 11. §. Hatálytalan 2012. február 8-tól.

<sup>16</sup> Hatályát veszítette. Hatályon kívül helyezte a 7/2012.(II.7.) szekszárdi ör. 11. §. Hatálytalan 2012. február 8-tól.

## 11. §<sup>17</sup>

### Átmeneti segély

## 12. §

- (1)<sup>18</sup> Az önkormányzat átmeneti segélyt nyújt a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzdő személyek, akik önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni, vagy alkalmanként jelentkező többletkiadások, így különösen: elemi kár, lakáskár, gyógyszer, gyógyászati segédeszköz költség, életvitelt befolyásoló halaszthatatlan kiadások miatt anyagi segítségre szorulnak.
- (2)<sup>19</sup> A polgármester átmeneti segélyt állapít meg elsősorban kérelemre vagy hivatalból annak, aki önmaga, vagy családja létfenntartásáról önhibáján kívül más módon nem tud gondoskodni, vagy alkalmanként jelentkező többletkiadások miatt anyagi segítségre szorul, és az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg
- a) család esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét,
  - b) gyermeket egyedül nevelő személy esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 115 %-át,
  - c) egyedül élő esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át.
- (3) Az átmeneti segély összege alkalmanként 5.000 Ft.

## 13. §<sup>20</sup>

Az átmeneti segélyt alkalmanként elsősorban természetben nyújtott ellátásként kell adni, összege évente családonként 20.000 Ft-ig terjedhet.

## 14. §

- (1) A szociálisan rászorult kérelmező részére kivételes méltánylást érdemlő körülmények, így különösen: elemi kár, betegség, baleset, rablás, eltulajdonítás fennállása esetén – az egyéb feltételek hiányában – a polgármester az általános szabályoktól eltérő gyakorisággal is állapíthat meg átmeneti segélyt azzal, hogy egyszeri támogatásként legfeljebb az éves összegek kétszerese adható. Ha a kivételes méltánylást érdemlő körülmények indokolják és a költségvetési fedezet is rendelkezésre áll, a polgármester a fenti összeghatártól eltérhet. A kivételes méltányosság gyakorlására a Szociális és Egészségügyi Bizottság javaslatot tehet.
- (2) Amennyiben egy határozatban többszöri segélyezés kerül megállapításra, fel kell sorolni a kifizetések időpontját és a kifizetendő összegeket.

## 15. §

- (1) Ha kérelmező, illetve hatáskör gyakorlója a segély rendeltetésszerű felhasználását úgy látja biztosítottnak, pénzbeli támogatás helyett természetbeni juttatást nyújthat.
- (2) Természetbeni ellátás lehet különösen:
- vásárlási utalvány juttatása,
  - tartós élelmiszer vásárlása,
  - tüzelőanyag juttatása, közüzemi számlák kifizetése,
  - tankönyvvásárlás, tandíj stb.
- (3) A segély célzott felhasználásához a Humán Szolgáltató Központ segítségével igényelhető.
- (4) Ha az átmeneti segély közüzemi díj megfizetése céljából igénylik, a segélyt közvetlenül a közüzem részére történő átutalással is folyósítható.

<sup>17</sup> Hatályát veszítette. Hatályon kívül helyezte a 7/2012.(II.7.) szekszárdi ö. 11. §. Hatálytalan 2012. február 8-tól.

<sup>18</sup> Módosította az 1/2011.(II.9.) szekszárdi ö. 6. § (1) bekezdése. Hatályos 2011. február 10-től.

<sup>19</sup> Módosította az 1/2011.(II.9.) szekszárdi ö. 6. § (2) bekezdése. Hatályos 2011. február 10-től.

<sup>20</sup> Módosította az 1/2011.(II.9.) szekszárdi ö. 7. §. Hatályos 2011. február 10-től.

## Gyógyszertámogatás

### 16. §

- (1) Az alkalmankénti átmeneti segélyen felül gyógyszertámogatás is megállapítható annak a személynek, aki közgyógyellátási igazolvánnyal nem rendelkezik.
- (2)<sup>21</sup> Az (1) bekezdés szerinti eseti gyógyszertámogatásban az a személy részesíthető, aki betegsége kezelése érdekében a háziorvos, illetve szakorvos által megjelölt gyógyszer kiváltását más módon nem tudja biztosítani és a (3) bekezdésben meghatározott jogosultsági feltételeknek is megfelel.
- (3) A kérelmező egy főre jutó havi nettó jövedelme nem haladja meg:
  - a) egyedülálló személy esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 220 %-át,
  - b) családban élők esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át.
- (4)<sup>22</sup> A gyógyszertámogatás mértéke alkalmanként legfeljebb a gyógyszer árának 50%-áig terjedhet évente családonként legfeljebb az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 70%-áig terjedhet, melyet természetbeni ellátásként kell nyújtani.
- (5)<sup>23</sup> A gyógyszerutalványra való jogosultság megállapításához a gyógyszertár igazolja a beteg által fizetendő gyógyszerköltés összegét.
- (6)<sup>24</sup>

### 17. §

- (1) A megállapított átmeneti segély folyósítása készpénzben (postai vagy házipénztári kifizetéssel) vagy természetbeni ellátás formájában (élelmiszer utalvány, gyógyszerutalvány) történhet.
- (2) A gyógyszertámogatás kizárólag utalvány formájában állapítható meg.
- (3) Az utalványrendszerrel kapcsolatos megállapodást a polgármester köti meg a beváltást biztosító kereskedelmi egységekkel és gyógyszertárral.
- (4) A kitöltött utalvány átvételét a segélyben részesülők aláírásukkal igazolják. Az utalványokról a bizonylati rend szabályai szerint nyilvántartást kell vezetni.
- (5) Az utalvány a rendeltetésétől eltérően nem használható fel, értéke sem egészében, sem részben készpénzre nem váltható át, másra nem ruházható át. Az utalvány az azon feltüntetett számú személyazonosító igazolvánnyal együtt érvényes.
- (6)<sup>25</sup>

## Közlekedési tanulóbérlet támogatás

### 18. §

- (1) Az önkormányzat közigazgatási területén működő általános iskolák tanköteles korú tanulói, valamint a Fogyatékosok Nappali Intézményébe járó tanköteles korú gondozottak szociális rászorultságuk alapján az intézmény helyi tömegközlekedési eszközzel való megközelítéséhez közlekedési tanulóbérlet támogatást (a továbbiakban: tanulóbérlet támogatás) igényelhetnek. A tanulóbérlet támogatás megállapítása iránti kérelmet a rendelet 8. melléklete<sup>26</sup> szerinti formanyomtatványon lehet benyújtani, amelyhez mellékelni kell a lejárt tanulóbérletet, valamint fogyatékos gyermek, illetőleg fogyatékos személy esetében a fogyatékossgot tanúsító orvosi igazolások másolatát.

<sup>21</sup> Módosította az 1/2011.(II.9.) szakszárdi ör. 8. § (1) bekezdése. Hatályos 2011. február 10-től.

<sup>22</sup> Módosította az 1/2011.(II.9.) szakszárdi ör. 8. § (2) bekezdése. Hatályos 2011. február 10-től.

<sup>23</sup> Módosította az 1/2011.(II.9.) szakszárdi ör. 8. § (3) bekezdése. Hatályos 2011. február 10-től.

<sup>24</sup> Hatályát veszítette. Hatályon kívül helyezte az 1/2011.(II.9.) szakszárdi ör. 21. § (8) bekezdése. Hatálytalan 2011. február 10-től.

<sup>25</sup> Hatályát veszítette. Hatályon kívül helyezte az 1/2011.(II.9.) szakszárdi ör. 21. § (9) bekezdése. Hatálytalan 2011. február 10-től.

<sup>26</sup> Módosította a 49/2011.(IX.13.) szakszárdi ör. 5. §. Hatályos 2011. szeptember 14-től.

- (2)<sup>27</sup> A tanulóbérlet támogatás iránti kérelem benyújtásának határideje a bérlet érvényességi idejét követő tanév kezdete.
- (3) Az (1) bekezdésben meghatározott pénzbeli ellátás megállapítását nevelési-oktatási intézmény, gyámhatóság, továbbá más családvédelemmel foglalkozó intézmény, természetes személy, illetve a gyermekek érdekeinek védelmét ellátó társadalmi szervezet is kezdeményezheti.
- (4) Tanulóbérlet támogatásra szociális rászorultsága alapján az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő tanuló, valamint az a gondozott jogosult, aki
- a) külterületen lakik, vagy
  - b)<sup>28</sup> belterületen oktatási intézményétől 2 km-nél távolabb lakik, vagy
  - c) fogyatékos gyermek, illetőleg fogyatékos személy, amennyiben az intézmény megközelítéséhez a tömegközlekedési eszköz rendszeres igénybevétele szükséges.
- (5) A tanulóbérlet árával egyező összegű támogatás nyújtásáról átruházott hatáskörben a polgármester dönt.

### **Aktív korúak ellátása**

#### **19. §**

- (1) Az aktív korúak ellátására való jogosultság megállapítására, összegére, felülvizsgálatára, megszüntetésére a Szt. rendelkezései vonatkoznak.
- (2) Az aktív korúak ellátásának megállapítására vonatkozó kérelmet a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet 3. számú melléklete szerinti e célra rendszeresített nyomtatványon kell benyújtani, amelyhez csatolni kell a nyomtatványon feltüntetett igazolásokat.

#### **19/A. §<sup>29</sup>**

- (1)<sup>30</sup> Az aktív korúak ellátására való jogosultság egyéb feltételeként a kérelem benyújtója, illetve az ellátás jogosultja a lakókörnyezete rendezettségének biztosítására vonatkozó (2)-(4) bekezdés előírásait köteles teljesíteni. E rendelet alkalmazásában a lakókörnyezet: a kérelmező vagy jogosult által életvitelszerűen lakott lakás vagy ház – függetlenül a lakhatás minőségétől –, a ház udvara, kertje, a kerítéssel kívül határos terület, a mellette lévő járdaszakasz (járda hiányában 2 méter széles területsáv), illetve ha a járda mellett zöldsáv is van, az úttestig terjedő terület, legfeljebb azonban az épület 5 méteres körzetén belüli terület, valamint a járdaszakasz melletti nyílt árok és ennek műtárgyai.

- (2) A lakott ház vagy lakás rendezettsége akkor biztosított, ha

- a) a helyiségeiben a járófelületek nem szemetesek, a burkolatok, berendezési és felszerelési tárgyak szennyeződéstől mentesek,
- b) az ingatlan állagmegóvásáról és a rendeltetésszerű használhatóság fenntarthatóságáról a jogosult jövedelmi helyzetéhez mérten gondoskodik, valamint a szakértelmet, speciális munkaeszközöket, költséget nem igénylő szükséges munkálatokat saját maga elvégzi, és
- c) a higiénikus állapot érdekében szükség szerint megtörténik a rágcsálók és rovarok távoltartása, illetve irtása.

- (3) A ház udvara és kertje akkor rendezett, ha

- a) mentes a hulladéktól, kivéve, hogy a hulladék gyűjtése, tárolása elszállításig meghatározott helyen, a környezet védelméről szóló jogszabályok előírásainak betartásával történik, gyommentes vagy felismerhető a gyommentesítés érdekében végzett rendszeres tevékenység,
- b) a pázsit nyírt, vagy felismerhető a gondozása érdekében végzett rendszeres tevékenység,

<sup>27</sup> Módosította az 1/2011.(II.9.) szekszárdi ör. 9. § (1) bekezdése. Hatályos 2011. február 10-től.

<sup>28</sup> Módosította az 1/2011.(II.9.) szekszárdi ör. 9. § (2) bekezdése. Hatályos 2011. február 10-től.

<sup>29</sup> Beillesztette a 36/2011.(VI.1.) szekszárdi ör. 1. §. Hatályos 2011. június 6-tól.

<sup>30</sup> Módosította a 7/2012.(II.7.) szekszárdi ör. 3. §. Hatályos 2012. február 8-tól.

- c) a szabadban lévő tárgyak, felszerelések, tüzelő tárolása rendezetten történik,
- d) az épület vagy épületek esetleges omladozó vakolatát, törmelégeit rendszeresen összetakarítják, valamint eltávolítják, és
- e) a burkolt utakat tisztán tartják.

(4) A kerítéssel kívül határos terület rendezettsége akkor biztosított, ha

- a) mentes a hulladéktól, és az ott élő növényzet terjedelmével nem akadályozza a mellette lévő járda használatát,
- b) a járda tisztántartása akkor biztosított, ha mentes a hulladéktól, a lehullott növényi részekről, a felgyülemlett csapadékvíztől, és télen a hó eltakarítása, valamint a síkosság-mentesítés megtörténik.
- c) Az árok tisztántartása akkor biztosított, ha mentes a hulladéktól és abban a csapadékvíz el tud folyni.

(5) A (2)-(4) bekezdésben meghatározott feltételek teljesítését a polgármester által kijelölt képviselőkől álló munkacsoport időszakosan ellenőrizheti. Az ellenőrzés időpontjáról a jogosultat előzetesen nem köteles a munkacsoport értesíteni. Amennyiben mulasztást észlel úgy az ellenőrzésről jegyzőkönyvet készít, melynek alapján a jegyző az Szt. 33. § (7) bekezdése alapján eljárva felszólítja a kérelmezőt, illetve a jogosultat<sup>31</sup> a lakókörnyezete rendben tartására.

## Rendszeres szociális segély

### 20. §

(1)<sup>32</sup> Aktív korúak ellátására jogosult személy, aki az ellátásra való jogosultság kezdő napján

- a) egészségkárosodott személynek minősül, vagy
- b) <sup>33</sup>a rá irányadó nyugdíjkorhatárt 5 éven belül betölti, vagy
- c) <sup>34</sup>14 éven aluli kiskorú gyermeket nevel – feltéve, hogy a családban élő gyermekek valamelyikére tekintettel más személy nem részesül a családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV. törvény szerinti gyermekgondozási támogatásban, vagy gyermekgondozási díjban, terhességi gyermekágyi segélyben – és a gyermek ellátását napközbeni ellátást biztosító intézményben (Gyvt. 41. § (3) bek.), illetve nyári napközis otthonban, óvodában vagy iskolai napköziben nem tudják biztosítani, vagy *(az a)-c) pont szerinti feltétel együtt: Szt. –ben meghatározott feltétel)*
- d) 50%-nál alacsonyabb egészségkárosodást szenvedett, és erről az Országos Rehabilitációs és Szociális Szakértői Intézetnek az egészségkárosodást minősítését tartalmazó érvényes és hatályos szakhatósági állásfoglalást vagy szakvéleményt csatol, vagy
- e) gyermeket vár, és ezt orvosi igazolással, vagy terhességvizsgáló könyvvel igazolja, vagy
- f) legalább 6 hónapja fennálló pszichiátriai betegsége, szenvedélybetegsége a közfoglalkoztatásban való részvételét akadályozza vagy kizárja, és erről szakorvosi véleményt csatol, vagy
- g) foglalkozás egészségügyi vizsgálaton tárgyévén belül legalább kétszer alkalmatlannak minősült, ami közfoglalkoztatásban való részvételét kizárja és erről igazolást csatol,

rendszeres szociális segélyre jogosult.

(2)<sup>35</sup> Az Szt. 37. § (1) bekezdés b)-d) pontja szerinti személy (a továbbiakban: jogosult) a rendszeres szociális segély megállapításának, folyósításának feltételeként Szekszárd Megyei Jogú Város Humánszolgáltató Központjával (továbbiakban: Központ), mint a települési önkormányzat által kijelölt szervvel köteles, valamint a Központ által a megállapodásban meghatározott szervekkel együttműködni (a továbbiakban: együttműködésre kijelölt szerv).

## Az együttműködés eljárási szabályai

<sup>31</sup> Módosította a 7/2012.(II.7.) szekszárdi ör. 10. §. Hatályos 2012. február 8-tól.

<sup>32</sup> Módosította a 36/2011.(VI.1.) szekszárdi ör. 2. §. Hatályos 2011. június 6-tól.

<sup>33</sup> Módosította a 7/2012.(II.7.) szekszárdi ör. 4. § (1) bekezdése. Hatályos 2012. február 8-tól.

<sup>34</sup> Módosította a 4/2013.(III.1.) önkormányzati rendelet 1. §. Hatályos 2013. március 1-től.

<sup>35</sup> Módosította a 7/2012.(II.7.) szekszárdi ör. 4. § (2) bekezdése. Hatályos 2012. február 8-tól.

## 21.§

- (1) A jogosultat együttműködési kötelessége keretében az alábbiak terhelik:
- a) A határozat jogerőre emelkedését követő 15 napon belül köteles felkeresni az együttműködésre kijelölt szervet nyilvántartásba vétele végett,
  - b) Részt kell vennie a szociális helyzetéhez és mentális állapotához igazodó beilleszkedést segítő program kidolgozásában, és amennyiben szükséges annak módosításában,
  - c) <sup>36</sup> Megállapodást kell aláírnia a beilleszkedést segítő program megvalósítására,
  - d) Eleget kell tennie a beilleszkedést segítő programra kötött együttműködési megállapodásban foglaltaknak
  - e) Meg kell jelennie legalább három havonta az együttműködésre kijelölt szervnél
  - f) Folyamatosan kapcsolatot kell tartania az együttműködésre kijelölt szervvel
  - g) Ha együttműködési kötelezettsége teljesítésében akadályozott, köteles az együttműködésre kijelölt szervet annak okáról haladéktalanul, de legkésőbb 3 napon belül tájékoztatni, illetve az akadályoztatás okát legkésőbb 8 napon belül hitelt érdemlően (pl.: orvosi igazolással) igazolni.

### Az együttműködésben résztvevő szervek eljárása

## 22.§

- (1) Az önkormányzat és az együttműködésre kijelölt szerv kölcsönösen tájékoztatják egymást, különösen az alábbi területeken:
- a) Az önkormányzat a rendszeres szociális segínyt megállapító határozatot jogerőre emelkedését követően megküldi az együttműködésre kijelölt szerv részére,
  - b) Az együttműködésre kijelölt szerv a beilleszkedési program elkészültéről, illetve annak módosításáról egy példány megküldésével tájékoztatja az önkormányzatot.
- (2) A rendszeres tájékoztatási kötelezettség vonatkozik a beilleszkedési program végrehajtásában résztvevő, közreműködő más szervezetekre.
- (3) Az együttműködésre kijelölt szerv az Szt. 37/A.<sup>37</sup> § szerinti együttműködés megvalósítása érdekében:
- a) Nyilvántartásba veszi a megjelent jogosult személyt,
  - b) Figyelemmel kíséri a rendszeres szociális segélyről hozott határozatban foglalt határidő betartását, annak megszegése esetén megvizsgálja a mulasztás okát,
  - c) Tájékoztatja a jogosultat a beilleszkedési program típusairól, az elkészítésének menetéről, az együttműködés eljárási szabályairól,
  - d) <sup>38</sup> A nyilvántartásba vétel napjától a jogosult bevonásával kidolgozza az egyéni élethelyzethez igazodó beilleszkedést segítő programot, erről a jogosulttal írásban megállapodást köt,
  - e) <sup>39</sup> Folyamatosan kapcsolatot tart a jogosulttal és legalább három havonta személyes találkozás útján figyelemmel kíséri a beilleszkedést elősegítő programban foglaltak betartását,
  - f) Legalább évente írásos értékelést készít a beilleszkedést elősegítő program végrehajtásáról és amennyiben szükséges – a jogosult bevonásával – módosítja a programot,
  - g) Jelzi a jegyzőnek ha a jogosult együttműködési kötelezettségének nem tesz eleget,
  - h) Az éves értékelés megküldésével tájékoztatja a jegyzőt a beilleszkedést segítő program végrehajtásáról,
  - i) A jogosult személlyel történő kapcsolattartásról a külön jogszabályokban meghatározottak szerint esetenplót vezet.
- (4) Az együttműködési kötelezettség elmulasztása esetén az együttműködésre kijelölt szerv minden alkalommal soron kívül vizsgálja a mulasztás okát, s amennyiben az a rendszeres szociális segélyben részesülő személy számára felróható, úgy az együttműködési kötelezettség megszegését 3 munkanapon belül köteles jelezni.
- (5) A jegyző az együttműködésre kijelölt szervet tájékoztatja:

<sup>36</sup> Módosította az 1/2011.(II.9.) szakszárdi ör. 10. §. Hatályos 2011. február 10-től.

<sup>37</sup> Módosította az 1/2011.(II.9.) szakszárdi ör. 21. § (2) bekezdése. Hatályos 2011. február 10-től.

<sup>38</sup> Módosította az 1/2011.(II.9.) szakszárdi ör. 11. §. Hatályos 2011. február 10-től.

<sup>39</sup> Módosította a 7/2012.(II.7.) szakszárdi ör. 5. §. Hatályos 2012. február 8-tól.

- a) Az aktív korúak ellátására való jogosultság megszüntetéséről a határozat egy példányának megküldésével,
- b) A rendszeres szociális segély jogosultsági feltételeinek megszűnéséről és az Szt. 35. § (3) bekezdése<sup>40</sup> szerinti együttműködési kötelezettség előírásáról,
- c) <sup>41</sup>

### **A beilleszkedést elősegítő programok típusai**

#### **23.§**

- (1) A rendszeres szociális segélyre jogosult beilleszkedését segítő program az együttműködésre köteles személy szociális helyzetéhez és mentális állapotához igazodva az alábbi területekre terjedhet ki:
  - a) Az együttműködésre kijelölt szervvel való kapcsolattartásra,
  - b) Az együttműködő személy számára előírt, az egyéni képességeket fejlesztő, vagy mentálhigiénés életmódot formáló foglalkozáson, tanácsadáson, csoportos önségítő, illetőleg munkaképesség javító – felkészítő programon való részvételre,
  - c) A felajánlott és az iskolai végzettségnek megfelelő oktatásban, képzésben történő részvételre, különösen az általános iskolai végzettség és az első szakképzettség megszerzésére.
- (2) A beilleszkedési programban a rendszeres szociális segélyre jogosult számára együttműködési kötelezettséggént egy időben csak egy programban való részvétel írható elő.
- (3) A beilleszkedési program elkészítésében szakértő közreműködését lehet igénybe venni.
- (4) Az együttműködésre kijelölt szerv által szervezett beilleszkedést segítő programok további típusai:
  - a) A nem foglalkoztatott személy saját erőforrásainak feltárására irányuló egyéni program,
  - b) Mentálhigiénés életmódformáló program,
  - c) Jogi- és pszichológiai tanácsadás.

### **Az együttműködési kötelezettség megszegésének esetei**

#### **24.§**

- (1) Az együttműködési kötelezettség megszegésének minősül, ha a jogosult:
  - a) A határozat jogerőre emelkedését követő 15 napon belül nem keresi fel az együttműködésre kijelölt szervet nyilvántartásba vétele végett, illetőleg akadályoztatása esetén akadályoztatásának okát 8 napon belül nem igazolja hitelt érdemlően,
  - b) Nem vesz részt a szociális helyzetéhez és mentális állapotához igazodó beilleszkedést segítő program kidolgozásában,
  - c) Nem írja alá a megállapodást a beilleszkedést segítő program megvalósítására, a nyilvántartásba vételtől számított 60 napon belül,
  - d) Személyében rejlő ok miatt, önhibájából nem tesz eleget a beilleszkedést segítő programra kötött együttműködési megállapodásban foglaltaknak,
  - e) a beilleszkedést segítő program bármely pontjának nem tesz eleget,
  - f) Nem jelenik meg legalább három havonta az együttműködésre kijelölt szervnél,
  - g) Az előre egyeztetett időpontban nem tartja a kapcsolatot az együttműködésre kijelölt szervvel,
  - h) ha az együttműködésre kijelölt szervnél, vagy a beilleszkedési programban meghatározott szervezeteknél a kijelölt időpontban ittas vagy bódult állapotban jelenik meg.
- (2) Az együttműködési kötelezettség megszegésének észlelése esetén az együttműködésre kijelölt szerv a jelzést 8 napon belül írásban teszi meg.
- (3) Meg kell szüntetni az aktív korúak ellátására való jogosultságát annak a jogosult személynek, aki a rendszeres szociális segély folyósításának időtartama alatt az együttműködésre kijelölt szervvel fennálló együttműködési kötelezettségét neki felróhatóan két éven belül ismételtelen megszegi.

<sup>40</sup> Módosította a 7/2012.(II.7.) szakszárdi ör. 10. §. Hatályos 2012. február 8-tól.

<sup>41</sup> Hatályát veszítette. Hatályon kívül helyezte a 7/2012.(II.7.) szakszárdi ör. 11. §. Hatálytalan 2012. február 8-tól.

## 25. §

- (1) A rendszeres szociális segély a családban élő, védelembe vett gyermek érdekében természetbeni ellátás formájában is nyújtható.
- (2) A rendszeres szociális segély természetbeni ellátás formájaként különösen élelmiszerre, tüzelővásárlásra, közüzemi díjak kifizetésére, illetve a gyermek szükségleteihez igazodóan tankönyvre, tanszerekre, étkezési térítési díjra, átmeneti gondozásért fizetendő térítési díjra, a kollégiumi elhelyezés díjára, speciális ellátást nyújtó intézmények térítési díjára használható fel az Szt.47. § (2a) bekezdésben<sup>42</sup> meghatározott mértékig.
- (3) A rendszeres szociális segély természetbeni ellátás formájaként történő biztosítására elsősorban a Központ gyermekjóléti, illetve családsegítő csoportja, adósságkezelési tanácsadója tesz javaslatot, illetve azt a segélyezett maga is kérheti.

## Köztemetés

## 26. §

- (1) Az önkormányzat az Szt. 48. § (3) bekezdés b) pontjában meghatározott megtérítési kötelezettség alól részben vagy egészben a (2) bekezdés szerinti különös méltánylást érdemlő körülmények fennállása esetén mentesítheti az eltemettetésre köteles személyt.
- (2) Az (1) bekezdés szerinti eljárásnál különös méltánylást érdemlő körülményként kell figyelembe venni, ha az eltemettetésre köteles személy
  - a) egyedülálló, vagy
  - b) három, illetve annál több gyermek eltartásáról gondoskodik, és a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét, feltéve, hogy a köztemetés költségeinek megtérítése saját családja létfenntartását veszélyezteti.

## Temetési segély

## 27. §

- (1) Temetési segély nyújtható annak, aki a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodik és annak is, aki erről gondoskodott annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy tartásra köteles hozzátartozó volt ugyan, de a temetési költségek viselése a kérelmező saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti.
- (2) Temetési segélyre - az (1) bekezdés szerinti feltételek fennállása esetén - az a kérelmező jogosult, akinek
  - a) családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 180 %-át, egyedül élő esetében annak 210 %-át, és
  - b) a temetés költsége nem haladja meg a helyben szokásos átlagos temetési költséget.
- (3) A temetési segély összege család esetében legfeljebb az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 160 %-a, egyedül élő esetében legfeljebb az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-a, de nem lehet kevesebb a helyben szokásos legolcsóbb koporsós temetés költségének 10 %-ánál.
- (4) A (2) bekezdés b) pontja szerinti helyben szokásos átlagos temetési költségnek, valamint a (3) bekezdés szerinti helyben szokásos legolcsóbb koporsós temetés költségének évente aktuális összegét a Szekszárd városban működő temetkezéssel foglalkozó gazdasági társaságok adatszolgáltatása alapján kell meghatározni.
- (5) A temetési segély mértékét a rendelet 2. melléklete<sup>43</sup> határozza meg. Az elismert jövedelemhatáron és támogatási összeghatáron belül indokolt esetben – egyedülálló, beteg, rokkant, jövedelemmel nem rendelkező, magas életkorú, alacsony jövedelemmel rendelkező eltemettető esetén - legfeljebb 20 % többlettámogatás állapítható meg.

<sup>42</sup> Módosította a 4/2013.(III.1.) önkormányzati rendelet 7. §. Hatályos 2013. március 1-től.

<sup>43</sup> Módosította a 7/2012.(II.7.) szekszárdi ör. 10. §. Hatályos 2012. február 8-tól.

- (6) Ha a (4) bekezdésben megjelölt indokok alapján megállapításra kerül, hogy a temetési költségek viselése a kérelmezőnek vagy családjának a létfenntartását veszélyezteti a polgármester a temetési segély összegét legfeljebb a városban szokásos legolcsóbb koporsós temetés költségének teljes összegére felemelheti.

### **Ápolási díj**

#### **28. §<sup>44</sup>**

- (1) Ápolási díj állapítható meg a közeli hozzátartozó részére, aki 18.életévét betöltött tartósan beteg személy ápolását, gondozását végzi., amennyiben az ápoló családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át.
- (2) Az ápolási díjat meg kell szüntetni, ha az ápolást végző személy ápolási kötelezettségét nem teljesíti. Az ápolás nem teljesítésének minősül, ha az ápolást végző több egymást követő napon nem gondoskodik az ápolat személy alapvető gondozási, ápolási igényének kielégítéséről, az ellátott és lakókörnyezete megfelelő higiénés körülményeinek biztosításáról, orvosi vizsgálatokra, kezelésekre nem kíséri el, az esetleges vészhelyzet kialakulásának megelőzéséről nem gondoskodik.
- (3) Az ápolás nem teljesítésének ellenőrzése céljából a Szociális Központ házi segítségnyújtó szolgálatának közreműködése igényelhető, ez esetben írásos felkérés alapján a Szociális Központ
- a) A helyszínen ellenőrzi az ápolási kötelezettség teljesítését
  - b) Szükség esetén véleményt kér a háziorvostól az ápolat esetleges egészségromlásának okairól
  - c) A döntésre jogosult szervet tájékoztatja az ellenőrzés eredményeiről
- (4) Az ápolási díj összege az (1) bekezdésben meghatározott esetben az éves központi költségvetési törvényben meghatározott alapösszeg 80%-a. Amennyiben a közeli hozzátartozó kettő, vagy több ápolat együttes ápolását végzi, a díj összege legfeljebb 30%-kal emelhető.
- (5) Az ápolási díj megállapítására és megszüntetésére az Szt. 40-44. §-ban foglaltakat megfelelően alkalmazni kell.

### **Méltányossági közgyógyellátás**

#### **29. §<sup>45</sup>**

- (1) Kérelem alapján méltányosságból közgyógyellátásra jogosult az a személy akinek
- a) családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, egyedül élő esetén 200 %-át feltéve, hogy a havi rendszeres gyógyító ellátás költsége meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 12 %-át.
  - b) családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, egyedül élő esetén 250 %-át feltéve, hogy a havi rendszeres gyógyító ellátás költsége meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 16 %-át.
  - c) családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 230 %-át, egyedül élő esetén 300 %-át feltéve, hogy a havi rendszeres gyógyító ellátás költsége meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 20 %-át.
- (2) Jövedelmi helyzetre tekintet nélkül méltányossági közgyógyellátásra jogosult a fogyatékosági támogatásban részesülő személy, feltéve, hogy a havi rendszeres gyógyító ellátásának az egészségbiztosítási szerv által elismert költsége az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 20%-át meghaladja.

<sup>44</sup> Módosította az 1/2011.(II.9.) szekszárdi ö. 12. §. Hatályos 2011. február 10-től.

<sup>45</sup> Módosította az 1/2011.(II.9.) szekszárdi ö. 13. §. Hatályos 2011. február 10-től.

## Adósságkezelési szolgáltatás

### 30. §

- (1) Az önkormányzat adósságkezelési szolgáltatásban részesíti azt a családot vagy személyt,
- a) akinek
    - aa) az adóssága meghaladja az 50.000 Ft-ot, és akinek a (2) bekezdésben meghatározott adósságok valamelyikénél fennálló tartozása legalább 6 havi, vagy
    - ab) közüzemi díjtartozása miatt a szolgáltatást kikapcsolták, és
  - b) akinek a (2) bekezdésben meghatározott adósságok maximális összege nem haladja meg a 250. 000 Ft-ot, és
  - c) akinek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, egyedül élő esetén 250 %-át, és
  - d)<sup>46</sup> Az adósságkezelési támogatás megállapításánál figyelembe vehető minimális nagyságú és minőségű lakás az a legalább komfortos lakás, amelynek alapterülete egyedülálló esetén 60 m<sup>2</sup>-t nem haladja meg családban a 60 m<sup>2</sup>-t és személyenként további 5 m<sup>2</sup> alapterületnél nem nagyobb.
  - e) akinél a lakásban élők egyike sem rendelkezik az Szt. 4. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott értékű vagyonnal
- feltéve, hogy vállalja a legalább 25 %-os önrész megfizetését és az adósságkezelési tanácsadáson való részvételt.
- (2) Az (1) bekezdés alkalmazása során adósságnak minősülnek
- a) a lakhatási költségek körébe tartozó következő közüzemi díjtartozások:
    - aa) vezetékes gázdíj tartozás,
    - ab) áramdíj tartozás,
    - ac) távhőszolgáltatási díjtartozás,
    - ad) víz- és csatornadíj tartozás,
  - b) a lakbérhátralék.
- (3) Ha az adósságkezelési szolgáltatás szempontjából figyelembe vehető lakás alapterülete e § (1) bekezdés d) pontjában<sup>47</sup> meghatározott minimális lakásnagyságot és minőséget legfeljebb 20 m<sup>2</sup> -rel meghaladja méltányosságra van lehetőség, amennyiben az igényjogosult
- a) három vagy több gyermek neveléséről gondoskodik;
  - b) gyermekét, gyermekeit egyedül neveli;
  - c) munkanélküli személy;
  - d) rokkant vagy súlyosan fogyatékos személy;
  - e) átmeneti vagy tartós nevelése - nagykorúvá válása miatt - a kérelem benyújtását megelőző tíz éven belül szűnt meg;
  - f) 70 éven felüli egyedül élő személy.
- (4) Adósságkezelési támogatás kizárólag (2) bekezdésben meghatározott adósságtípusoknál nyújtható, amelyek hitelezőivel az önkormányzat az együttes tehervállalás elvének biztosítása érdekében keret-megállapodást kötött és akik az adósság kifizetése érdekében engedményeket tesznek. A keret-megállapodást az önkormányzat nevében a polgármester köti meg.
- (5) A (4) bekezdésben meghatározott engedmény lehet:
- a) részletfizetési lehetőség biztosítása,
  - b) késedelmi kamat elengedése,
  - c) végrehajtási eljárás költségeinek elengedése,
  - d) bírósági, illetve végrehajtási eljárás tekintetében az adósságkezelés időtartamáig moratórium tartása,
  - e) az adós helyzetéhez igazodóan az adósságkezelési tanácsadóval egyéni egyeztetett további kedvezmények.

<sup>46</sup> Módosította az 1/2011.(II.9.) szekszárdi ör. 14. §. Hatályos 2011. február 10-től.

<sup>47</sup> Módosította a 7/2012.(II.7.) szekszárdi ör. 10. §. Hatályos 2012. február 8-tól.

### 31. §

- (1) Adósságkezelési szolgáltatás esetén a jogosult
  - a) adósságkezelési tanácsadásban, és
  - b) adósságcsökkentési támogatásban részesül.
- (2) Adósságcsökkentési támogatás az éves költségvetésében e célra elkülönített keret összegéig állapítható meg.
- (3)<sup>48</sup> Az adósságcsökkentési támogatás mértéke az adósság 75 %-a, és összege legfeljebb 300.000 Ft lehet.
- (4) Az adósságcsökkentési támogatás egy összegben nyújtható abban az esetben, ha a kérelmező a 25 %-os önrész befizetését egy összegben vállalja. Havi részletekben, de legfeljebb 18 hónapra nyújtható az adósságcsökkentési támogatás, ha a kérelmező a 25%-os önrész befizetését havi törlesztéssel vállalja. Az adósságkezelés időtartama indokolt esetben - az adósságkezelési tanácsadó javaslatára - egy alkalommal, 6 hónappal meghosszabbítható, ha az adós fizetési kötelezettségének rajta kívül álló okok miatt átmenetileg nem tud eleget tenni, de reális esély mutatkozik arra, hogy a módosított feltételekkel az adósságkezelés eredményes lesz.
- (5) Az adósságkezelési szolgáltatásban részesülő személy részére az Szt. 38. §-ának (5) bekezdésében foglaltak alapján lakásfenntartási támogatást kell biztosítani.

### 32. §

- (1) Az önkormányzat az adósságkezelési tanácsadást a Humán Szolgáltató Központon keresztül látja el.
- (2) Az adós a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006.(III.27.) Korm. rendelet 53. §-ának (4) bekezdése alapján köteles együttműködni.
- (3)<sup>49</sup> Az adósságkezelési tanácsadás keretében a tanácsadó az adósság rendezésének feltételeiről a határozat jogerőre emelkedését követő 15 napon belül az adóssal írásos megállapodást (a továbbiakban: adósságkezelési megállapodás) köt. A megállapodásnak kötelezően tartalmaznia kell:
  - a) az adósságkezelési tanácsadóval való kapcsolattartás módját, gyakoriságát,
  - b) a támogatásban részesülő együttműködési kötelezettségének szabályait,
  - c) az adósságcsökkentési támogatást megállapító határozatban foglalt kötelezettség teljesítése igazolásának módját,
  - d) több adósság esetén az adósságkezelési szolgáltatásba bevont adósságok megnevezését és a támogatások százalékos arányát.

### 33. §

- (1) Az adósságcsökkentési támogatás iránti kérelmet az adósságkezelési tanácsadóhoz a rendelet 9. mellékletében<sup>50</sup> szereplő formanyomtatvány felhasználásával év közben folyamatosan lehet benyújtani. A kérelemhez mellékelni kell a formanyomtatványon előírt igazolásokat és egyéb okmányokat.
- (2) A tanácsadó a kérelmet mellékleteivel és támogatási javaslattal ellátva a kérelem benyújtásától számított legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban 30 napon belül megküldi a Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Humánszolgáltatási Igazgatóság Szociális Osztálya (a továbbiakban: Szociális Osztály)<sup>51</sup> részére. A támogatási javaslatnak tartalmaznia kell:
  - a) a kezelendő adósság típusát, összegét,
  - b) az adósságcsökkentési támogatás mértékét,
  - c) az önrész összegét, megfizetésének módját, időtartamát,
  - d) az adós számára a hitelező által biztosított egyéni kedvezmények körét, mértékét,

<sup>48</sup> Módosította a 7/2012.(II.7.) szekszárdi ör. 6. §. Hatályos 2012. február 8-tól.

<sup>49</sup> Módosította az 1/2011.(II.9.) szekszárdi ör. 15. §. Hatályos 2011. február 10-től.

<sup>50</sup> Módosította a 49/2011.(IX.13.) szekszárdi ör. 5. §. Hatályos 2011. szeptember 14-től.

<sup>51</sup> Módosította a 4/2013.(III.1.) önkormányzati rendelet 7. §. Hatályos 2013. március 1-től.

- e) a lakásfenntartási támogatás felhasználásának módját,
- f) az adós számára előírt javasolt együttműködési kötelezettség tartamát és megszegésének következményeit.

- (3)<sup>52</sup> Az adósságcsökkentési támogatással kapcsolatos eljárás és a döntés-előkészítés a Szociális Osztály feladata.
- (4) Az önkormányzat az adósságcsökkentési támogatást határozattal állapítja meg. A határozatnak kötelezően tartalmaznia kell:
- a) a kezelendő adósság típusát, összegét,
  - b) az adósságkezelés időtartamát,
  - c) az adósságcsökkentési támogatás mértékét, összegét,
  - d) az adóst terhelő fizetési kötelezettség ütemezését,
  - e) a feltételek nem teljesülése esetén érvényesülő jogkövetkezményeket,
  - f) rendelkezést az alanyi jogon biztosítandó lakásfenntartási támogatásról,
  - g) tájékoztatást az adósságkezelési tanácsadóval történő megállapodás és az adósságkövetelés jogosultjával történő szerződés megkötésére vonatkozóan,
  - h) tájékoztatást az adósságkezelési tanácsadason való kötelező részvételről.
- (5)<sup>53</sup> A megállapított adósságcsökkentési támogatásnak az adósságkövetelés jogosultja részére történő folyósításáról a jegyző a Polgármesteri Hivatal Gazdasági és Informatikai Igazgatósága (a továbbiakban: Gazdasági és Informatikai Igazgatóság) útján gondoskodik.
- (6)<sup>54</sup> A Gazdasági és Informatikai Igazgatóság az adósságcsökkentési támogatást az adós vállalásától függően egy összegben vagy havi részletekben utalja az adósságkövetelés jogosultjának.
- (7) Az adósságcsökkentési támogatás egy összegben történő teljesítésére csak az önrész egyösszegű befizetése esetén kerülhet sor.
- (8)<sup>55</sup> Az önrész részletekben történő megfizetése esetén az adós részletfizetési kötelezettségének minden hónap 20-ig köteles eleget tenni, melyről az adósságkövetelés jogosultja igazolást állít ki. A Gazdasági és Informatikai Igazgatóság a támogatást ezt követően utólag, a következő hónap 5 napjáig utalja az adósságkövetelés jogosultjának.

### **34. §**

Az adósságcsökkentési támogatás megszüntetésének, illetőleg visszafizetése elrendelésének szabályait az Szt. 55/B. §-a, továbbá a pénzügyi és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006.(III.27.) Korm. rendelet 55. – 56. §-a tartalmazza.

## **III. FEJEZET**

### **SZOCIÁLIS SZOLGÁLTATÁSOK**

#### **Az ellátások formái**

### **35. §**

- (1) A Közgyűlés a rendelet 2. § (1) bekezdésében meghatározott szociális rászorultak részére személyes gondoskodást nyújtó ellátásokat szociális intézmények fenntartásával biztosítja.
- (2) A személyes gondoskodás magában foglalja a szociális alapszolgáltatásokat és szakosított ellátásokat.

### **36. §**

<sup>52</sup> Módosította a 4/2013.(III.1.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdése. Hatályos 2013. március 1-től.

<sup>53</sup> Módosította a 4/2013.(III.1.) önkormányzati rendelet 2. § (2) bekezdése. Hatályos 2013. március 1-től.

<sup>54</sup> Módosította a 4/2013.(III.1.) önkormányzati rendelet 2. § (2) bekezdése. Hatályos 2013. március 1-től.

<sup>55</sup> Módosította a 4/2013.(III.1.) önkormányzati rendelet 2. § (3) bekezdése. Hatályos 2013. március 1-től.

- (1) A Közgyűlés a személyes gondoskodást nyújtó ellátások közül alapszolgáltatásként biztosítja az Szt. 59. § 62-65/F. §-ában foglaltaknak megfelelően.
- a) Szociális Központ keretében:
- étkeztetést,
  - házi segítségnyújtást,
  - jelzőrendszeres házi segítségnyújtást,
  - nappali ellátást, amelynek biztosítására működteti:
    1. az idősek klubját,
    2. a fogyatékosok nappali intézményét,
- b)<sup>56</sup> Humán Szolgáltató Központ szolgáltatásában:
- családsegítést,
  - pszichiátriai betegek közösségi ellátását,
  - utcai szociális munkát,
  - nappali ellátást, amelynek biztosítására működteti:
    1. népkonyhát,
    2. nappali melegedőt.
- (2) A Közgyűlés szakosított ellátás biztosítására működteti
- a) Szociális Központ keretében az idősek otthonát, mint ápolást, gondozást nyújtó intézményt,
- b) Humán Szolgáltató Központ keretében hajléktalanok (férfi) átmeneti szállását és éjjeli menedékhelyét, mint átmeneti elhelyezést nyújtó intézményt.
- (3) A Közgyűlés a szenvedélybetegek közösségi ellátását, valamint a szenvedélybetegek nappali ellátását a Szent Erzsébet Karitászt Alapítvány RÉV Szenvedélybeteg-segítő Szolgálattal kötött szerződés útján biztosítja.

### 37. §

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételére irányuló kérelmet

- a) <sup>57</sup> étkeztetés, házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás idősek klubja iránti igény esetén a Szociális Központ vezetőjének,
- b) házi ápolási szolgálat iránti igény esetén a Szolgálat vezetőjének,
- c) családsegítés iránti igényt a Humán Szolgáltató Központ vezetőjének,
- d) <sup>58</sup> ápolást, gondozást nyújtó intézményben (Idősek Otthona) történő elhelyezés iránti kérelmet a Szociális Központ vezetőjének,
- e) hajléktalanok átmeneti szállása és éjjeli menedékhelye, valamint a nappali melegedő és népkonyha iránti igényt a Hajléktalanok Gondozási Központja vezetőjének, munkaidőn kívül a hajléktalan szállás ügyeletesének,
- f) fogyatékosok nappali intézményébe történő felvételi igényt az intézmény vezetőjének kell benyújtani.

### 38. §

- (1) A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás iránti kérelemről Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata által biztosított alapszolgáltatások, valamint átmeneti- és tartós bentlakásos intézmény esetében az intézményvezető dönt.
- (2) <sup>59</sup>Tartós bentlakásos és átmeneti elhelyezést biztosító ellátás igénybevételének megkezdésekor az intézményvezető az ellátást igénylővel, illetőleg törvényes képviselőjével - a rendelet 10. mellékletét képező nyomtatvány felhasználásával - az Szt. 94/C. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelő megállapodást köt.

### 39. §

<sup>56</sup> Módosította az 1/2011.(II.9.) szekszárdi ör. 16. §. Hatályos 2011. február 10-től.

<sup>57</sup> Módosította az 1/2011.(II.9.) szekszárdi ör. 17. § (1) bekezdése. Hatályos 2011. február 10-től.

<sup>58</sup> Módosította az 1/2011.(II.9.) szekszárdi ör. 17. § (2) bekezdése. Hatályos 2011. február 10-től.

<sup>59</sup> Módosította a 7/2012.(II.7.) szekszárdi ör. 7. §. Hatályos 2012. február 8-tól.

- (1) Az intézményvezető az Szt. 94/B. §-ában<sup>60</sup> foglaltak szerint az igények beérkezésének sorrendjében gondozási szükséglet és jövedelem vizsgálatot követően gondoskodik az igénylők elhelyezéséről. Ha az ellátásra vonatkozó igény férőhely hiányában nem teljesíthető, úgy a kérelmet a kézhezvétel napján nyilvántartásba veszi a teljesítési sorrend megállapíthatósága érdekében.
- (2) Az ellátást igénylő azonnali elhelyezéséről gondoskodik, ha annak helyzete ezt indokolja. A soron kívüli elhelyezésre vonatkozó igényt a kérelemben illetve a beutaló határozatban fel kell tüntetni.
- (3) <sup>61</sup> Több soron kívüli elhelyezésre vonatkozó kérelem esetén az intézményvezető az igény kielégítésének sorrendjéről az Szt. 94/B § alapján saját hatáskörében dönt.
- (4) A nyilvántartott igények teljesítésének indokoltságát az intézményvezető évente felülvizsgálja.

#### **40. §**

- (1) Az intézményi jogviszony megszűnésének és megszüntetésének eseteire, valamint módjaira az Szt. 100- 104. §-ában foglaltak az irányadók.
- (2) Ha az ellátás megszüntetésével a jogosult, illetve törvényes képviselője nem ért egyet, az értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül a Közgyűléshez fordulhat. Ilyen esetben az ellátást változatlan feltételekkel mindaddig biztosítani kell, amíg a fenntartó, illetve a bíróság jogerős és végrehajtható határozatot nem hoz.
- (3) Határozott időre szóló elhelyezés megszüntetése, meghosszabbítása, valamint a más intézménybe történő áthelyezés módjára, eseteire, eljárási rendjére az Szt. 108- 109. §-ában foglaltak az irányadók.

### **Szociálpolitikai kerekasztal**

#### **41. §**

- (1) A Közgyűlés az Szt. 58/B. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően szociálpolitikai kerekasztalt hoz létre.
- (2) A szociálpolitikai kerekasztal feladata:
  - a) részt vesz a szolgáltatástervezési koncepció kidolgozásában,
  - b) folyamatosan figyelemmel kíséri a szolgáltatástervezési koncepcióban meghatározott feladatok megvalósulását, végrehajtását,
  - c)<sup>62</sup>
- (3) A szociálpolitikai kerekasztal tagjai:
  - a) Szekszárd Megyei Jogú Város polgármestere,
  - b) Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának jegyzője
  - c) <sup>63</sup>Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Humánszolgáltatási Igazgatóságának vezetője,
  - d) Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése Szociális és Egészségügyi Bizottságának elnöke;
  - e) Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzat Szociális Központjának igazgatója,
  - f) Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzat Humán Szolgáltató Központ igazgatója,
  - g) <sup>64</sup>Tolna Megyei Kormányhivatal Munkaügyi Központja Szekszárdi Kirendeltségének vezetője,
  - h) Szent Erzsébet Karitás Alapítvány RÉV Szenvedélybeteg-segítő Szolgálat vezetője,
  - i) Városi Mentálhigiénés Egyesület képviselője,
  - j) Kék Madár Alapítvány képviselője,
  - k)<sup>65</sup> Szekszárdi Civil Kerekasztal delegáltja
  - l)<sup>66</sup> Nemzetiségi Önkormányzatok delegáltjai.

<sup>60</sup> Módosította a 7/2012.(II.7.) szekszárdi ör. 10. §. Hatályos 2012. február 8-tól.

<sup>61</sup> Módosította az 1/2011.(II.9.) szekszárdi ör. 18. §. Hatályos 2011. február 10-től.

<sup>62</sup> Hatályát veszítette. Hatályon kívül helyezte az 1/2011.(II.9.) szekszárdi ör. 21. § (10) bekezdése. Hatálytalan 2011. február 10-től.

<sup>63</sup> Módosította a 4/2013.(III.1.) önkormányzati rendelet 3. §. Hatályos 2013. március 1-től.

<sup>64</sup> Módosította a 7/2012.(II.7.) szekszárdi ör. 8. § (1) bekezdése. Hatályos 2012. február 8-tól.

<sup>65</sup> Beillesztette az 1/2011.(II.9.) szekszárdi ör. 19. §. Hatályos 2011. február 10-től.

<sup>66</sup> Módosította a 7/2012.(II.7.) szekszárdi ör. 8. § (2) bekezdése. Hatályos 2012. február 8-tól.

## **42. §**

- (1) Az Szt. 62. §-ának (1) bekezdése alapján az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen
  - a) koruk,
  - b) egészségi állapotuk,
  - c) fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük,
  - d) szenvedélybetegségük, vagy
  - e) hajléktalanságuk miatt.
- (2) Életkora miatt rászorulóknak kell tekinteni
  - a) a nyugdíjban, nyugdíjszerű ellátásban részesülő, illetőleg az öregségi nyugdíjkorhatárt elérő személyt,
  - b)<sup>67</sup>
- (3) Egészségi állapota miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki mozgásában korlátozott, krónikus, vagy akut megbetegedése, fogyatékosága miatt önmaga ellátásáról – részben vagy egészen – nem tud gondoskodni.
- (4) Fogyatékosága miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény alapján fogyatékosági támogatásban részesül.
- (5) Pszichiátriai betegsége, illetve szenvedélybetegsége miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igényel, önmaga ellátására részben képes.
- (6) Hajléktalansága miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki bejelentett lakóhellyel nem rendelkezik, kivéve azt, akinek bejelentett lakóhelye a hajléktalan szállás.
- (7) Az étkeztetés biztosítása a Hajléktalanok Gondozási Központjának Népkonyháján, valamint a Szociális Központ idősek klubjaiban és házhozzállítással történik.
- (8)<sup>68</sup> A népkonyhán történő étkeztetés az Szt. 115/A. § (1) bekezdés b) pontja alapján térítésmentesen vehető igénybe.

## **Egyéb rendelkezések**

## **43. §**

- (1) A személyes gondoskodásért fizetendő térítési díjak mértékét, a fizetésre kötelezettek körét, a térítési díj csökkentésének, illetve elengedésének eseteit és módjait külön rendelet szabályozza.
- (2) A rendeletben nem szabályozott kérdésekben az Szt., az egyes pénzbeli szociális ellátások elszámolásának szabályairól szóló 62/2006.(III.27.) Korm. rendelet, a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006.(III.27.) Korm. rendelet idevonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.
- (3) A Közgyűlés jogorvoslati eljárás során kivételes méltányosságból az e rendeletben feltételként meghatározott értékhatároktól, és a kiutalható támogatás mértékétől a rászoruló javára eltérhet.

## **IV. FEJEZET**

## **ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

## **44. §**

<sup>67</sup> Hatályát veszítette. Hatályon kívül helyezte az 1/2011.(II.9.) szakszárdi ör. 21. § (11) bekezdése. Hatálytalan 2011. február 10-től.

<sup>68</sup> Módosította a 7/2012.(II.7.) szakszárdi ör. 9. §. Hatályos 2012. február 8-tól.

(1) Jelen rendelet 2009. április 15. napján lép hatályba azzal, hogy rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

(1a)<sup>69</sup>

(2)<sup>70</sup>

(3)<sup>71</sup>

**Horváth István**  
polgármester

**Amreinné dr. Gál Klaudia**  
aljegyző

Záradék:

A kihirdetés napja: 2009. március 30.

Amreinné dr. Gál Klaudia  
aljegyző

Módosította a: 1/2010. (II. 10.) szekszárdi ör.  
1/2011.(II. 9.) szekszárdi ör.  
36/2011.(VI.1.) szekszárdi ör.  
49/2011.(IX.13.) szekszárdi ör.  
7/2012.(II.7.) szekszárdi ör.  
4/2013.(III.1.) önkormányzati rendelet

---

<sup>69</sup> Hatályát veszttette. Hatályon kívül helyezte a 7/2012.(II.7.) szekszárdi ör. 11. §. Hatálytalan 2012. február 8-tól.

<sup>70</sup> Hatályát veszttette. Hatályon kívül helyezte a 7/2012.(II.7.) szekszárdi ör. 11. §. Hatálytalan 2012. február 8-tól.

<sup>71</sup> Hatályát veszttette. Hatályon kívül helyezte a 7/2012.(II.7.) szekszárdi ör. 11. §. Hatálytalan 2012. február 8-tól.

**1. melléklet a 8/2009. (III. 30.) önkormányzati rendelethez<sup>72</sup>**

---

<sup>72</sup> Hatályát veszttette. Hatályon kívül helyezte a 49/2011.(IX.13.) szekszárdi ör. 6. §. Hatálytalan 2011. szeptember 14-től.

**Temetési segélyezés szabályozása**

**a) Család esetében**

| <b>Jövedelem Ft/fő<br/>Az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb<br/>összegének (ÖNY) %-ában</b> | <b>Segély összege Ft<br/>az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb<br/>összegének (ÖNY) %-ában</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ÖNY 80 %-a alatt                                                                                | 160                                                                                               |
| 85                                                                                              | 155                                                                                               |
| 90                                                                                              | 150                                                                                               |
| 95                                                                                              | 145                                                                                               |
| 100                                                                                             | 140                                                                                               |
| 105                                                                                             | 130                                                                                               |
| 110                                                                                             | 120                                                                                               |
| 115                                                                                             | 110                                                                                               |
| 120                                                                                             | 100                                                                                               |
| 125                                                                                             | 90                                                                                                |
| 130                                                                                             | 80                                                                                                |
| 135                                                                                             | 70                                                                                                |
| 140                                                                                             | 60                                                                                                |
| 145                                                                                             | 50                                                                                                |
| 150                                                                                             | 40                                                                                                |
| 155                                                                                             | 30                                                                                                |
| 160                                                                                             | 30                                                                                                |
| 165                                                                                             | 30                                                                                                |
| 170                                                                                             | 30                                                                                                |
| 175                                                                                             | 30                                                                                                |
| 180                                                                                             | 30                                                                                                |

<sup>73</sup> Módosította a 7/2012.(II.7.) szekszárdi ör. 10. §. Hatályos 2012. február 8-tól.

**b) Egyedül élő esetében**

| <b>Jövedelem Ft/fő<br/>az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb<br/>összegének (ÖNY) %-ában</b> | <b>Segély összege Ft<br/>az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb<br/>összegének (ÖNY) %-ában</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ÖNY 100 %-a alatt                                                                               | 200                                                                                               |
| 105                                                                                             | 195                                                                                               |
| 110                                                                                             | 190                                                                                               |
| 115                                                                                             | 185                                                                                               |
| 120                                                                                             | 180                                                                                               |
| 125                                                                                             | 170                                                                                               |
| 130                                                                                             | 160                                                                                               |
| 135                                                                                             | 150                                                                                               |
| 140                                                                                             | 140                                                                                               |
| 145                                                                                             | 130                                                                                               |
| 150                                                                                             | 120                                                                                               |
| 155                                                                                             | 110                                                                                               |
| 160                                                                                             | 100                                                                                               |
| 165                                                                                             | 90                                                                                                |
| 170                                                                                             | 80                                                                                                |
| 175                                                                                             | 70                                                                                                |
| 180                                                                                             | 60                                                                                                |
| 185                                                                                             | 50                                                                                                |
| 190                                                                                             | 40                                                                                                |
| 195                                                                                             | 30                                                                                                |
| 200                                                                                             | 30                                                                                                |
| 205                                                                                             | 30                                                                                                |
| 210                                                                                             | 30                                                                                                |

### 3. melléklet a 8/2009. (III. 30.) önkormányzati rendelethez<sup>74</sup>

**Szekszárd Megyei Jogú Város**  
**Polgármesteri Hivatala**  
**Humánszolgáltatási Igazgatóság**  
**Szociális Osztály**  
**7100 Szekszárd, Vörösmarty u. 5.**  
**Tel: 319-051, 311-630**

Iktatóbélyegző helye:

Érkezett:

**Ügyfélfogadási idő: Hétfő: 8,00 – 16,30 óráig Szerda: 8,00 – 16,30 óráig**

#### K É R E L E M

**átmeneti segély – pénz - megállapításához**

**Kérjük a nyomtatványt olvashatóan, nyomtatott betűvel kitölteni, illetve a megfelelő választ aláhúzni!**

**Kérelmező neve:** \_\_\_\_\_ **leánykori neve:** \_\_\_\_\_

**Születési helye:** \_\_\_\_\_ **ideje:** \_\_\_\_\_ **év** \_\_\_\_\_ **hó** \_\_\_\_\_ **nap** \_\_\_\_\_

**Anyja leánykori neve:** \_\_\_\_\_ **TAJ-száma:** \_\_\_\_\_

**Állandó lakcíme:** \_\_\_\_\_ **Telefonszáma:** \_\_\_\_\_

**Tartózkodási helye:** \_\_\_\_\_ **Telefonszáma:** \_\_\_\_\_

**Családi állapota:** Házas: ☐ Élettárs: ☐ Hajadon: ☐ Nőtlen: ☐ Elvált: ☐

**Különélő:** ☐ **Özvegy:** ☐

**Állampolgársága:** \_\_\_\_\_

**Lakáshasználat jogcíme:** tulajdonos, vagy rokona – főbérlet, vagy rokona – társbérlet – albérlet – ágybérlet – jogcím nélküli lakó – nincs lakása (kérjük aláhúzni!)

**Lakás alapterülete:** \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>, **szobák száma:** \_\_\_\_\_

**Kérelmező havi nettó átlagjövedelme:** \_\_\_\_\_, - Ft, **megnevezése:** \_\_\_\_\_

**Tart-e albérlet?** Igen ☐ Nem ☐

**A kérelmezővel közös háztartásban élő közeli hozzátartozók adatai.**

| Név (leánykori név) | Születési hely,<br>idő: év, hó, nap | Havi nettó átlagjövedelem |              | Rokonsági<br>fok a<br>kérelmezővel: |
|---------------------|-------------------------------------|---------------------------|--------------|-------------------------------------|
|                     |                                     | összege:                  | megnevezése: |                                     |
| 1.                  |                                     |                           |              |                                     |
| 2.                  |                                     |                           |              |                                     |
| 3.                  |                                     |                           |              |                                     |
| 4.                  |                                     |                           |              |                                     |
| 5.                  |                                     |                           |              |                                     |
| 6.                  |                                     |                           |              |                                     |

(Jövedelem: munkabér, nyugdíj vagy nyugdíjszerű ellátás, GYES, GYED, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás, aktív korúak ellátása, rendszeres szociális segély, ápolási díj, munkaügyi szervek által folyósított ellátások, vállalkozói, östermelői tevékenységből származó, lakáshasznosításból származó jövedelem, ösztöndíj, táppénz stb.)

<sup>74</sup> Módosította a 4/2013.(III.1.) önkormányzati rendelet 4. §. Hatályos 2013. március 1-től.

Az átmeneti segély megállapítását az alábbi indok miatt kérem:

---

---

---

Ha a kiskorú gyermek eltartásáról gondoskodó szülő a másik szülőtől nem kap gyermektartást, mi annak az oka?

---

---

Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom arról, hogy a kérelemben szereplő adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a jövedelmekről közölt adatokat az önkormányzat a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján az állami adóhatóság útján ellenőrizheti.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben szereplő adatok nyilvántartásba kerülnek az információs jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény alapján.

Szekszárd, 20.....év.....hó.....nap

---

kérelmező aláírása

### **A kérelemhez csatolandó dokumentumok:**

- 1) A kereső családtagok **a kérelem benyújtását megelőző hónap** nettó jövedelméről szóló igazolásai (pl: munkabér, táppénz, GYED, GYES, GYET)
- 2) **Nyugdíjasok** esetében a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság tárgyév januárjában kiküldött értesítése, melyben szerepel a január elsejétől megállapított ellátás összege és jogcíme, valamint **az utolsó havi** nyugdíjszelvény vagy bankszámlakivonat fénymásolata
- 3) **Rehabilitációs ellátásban, rokkantsági ellátásban** részesülőknél a kérelem benyújtását megelőző havi postai csekkszelvény, vagy bankszámlakivonat másolata.
- 4) **Munkanélküli ellátásban** részesülők esetében a munkanélküli ellátás összegéről szóló utolsó havi csekkszelvény, bankszámlakivonat vagy az ellátás összegszerű megállapításáról szóló határozat másolata
- 5) **Munkanélküli ellátásban nem részesülők** esetében nyilatkozat az alkalmi munkából származó jövedelemtől és az álláskereső kiskönyv másolata, egyszerűsített foglalkoztatás keretében végzett munka esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmének igazolása
- 6) **Ha a családban kiskorú gyermek van,** igazolás a családi pótlék összegéről, esetleges igazolás az árvaellátásról.
- 7) **Egyetemi, főiskolai hallgatónál** az ösztöndíj összegéről az oktatási intézmény igazolása.
- 8) **16 éven felüli gyermek(ek)** esetében az oktatási intézmény igazolása a tanulói vagy hallgatói jogviszony fennállásáról.
- 9) **Igazolás a tartásdíj összegéről** (postai szelvény fénymásolata, nyilatkozat két tanú aláírásával, vagy bírósági végzés).
- 10) **Külföldi esetén:**
  - a) a tartózkodási engedély másolatát;
  - b) a tartózkodás jogcímét igazoló egyéb iratokat, így különösen
    - ba) igazolást a munkaviszony, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony, illetve önálló vállalkozói tevékenység alapján fennálló biztosítási jogviszonyról,
    - bb) igazolást a tanulói, illetve hallgatói jogviszony fennállásáról.

**4. melléklet a 8/2009. (III. 30.) önkormányzati rendelethez<sup>75</sup>**

**Szekszárd Megyei Jogú Város**  
**Polgármesteri Hivatala**  
**Humánszolgáltatási Igazgatóság**  
**Szociális Osztály**  
**7100 Szekszárd, Vörösmarty u. 5.**  
**Tel: 319-051, 311-630**

Iktatóbélyegző helye:

Érkezett:

**Ügyfélfogadási idő: Hétfő: 8,00 – 16,30 óráig    Szerda: 8,00 – 16,30 óráig**

**K É R E L E M**

**átmeneti segély – élelmiszer utalvány - megállapításához**

**Kérjük a nyomtatványt olvashatóan, nyomtatott betűvel kitölteni, illetve a megfelelő választ aláhúzni!**

**Kérelmező neve:** \_\_\_\_\_ **leánykori neve:** \_\_\_\_\_

**Születési helye:** \_\_\_\_\_ **ideje:** \_\_\_\_\_ **év** \_\_\_\_\_ **hó** \_\_\_\_\_ **nap** \_\_\_\_\_

**Anyja leánykori neve:** \_\_\_\_\_ **TAJ-száma:** \_\_\_\_\_

**Állandó lakcíme:** \_\_\_\_\_ **Telefonszáma:** \_\_\_\_\_

**Tartózkodási helye:** \_\_\_\_\_ **Telefonszáma:** \_\_\_\_\_

**Családi állapota:** Házas: ☐ Élettárs: ☐ Hajadon: ☐ Nőtlen: ☐ Elvált: ☐

**Különélő:** ☐ **Özvegy:** ☐

**Állampolgársága:** \_\_\_\_\_

**Lakáshasználat jogcíme:** tulajdonos, vagy rokona – főbérlet, vagy rokona – társbérlet – albérlet – ágybérlet – jogcím nélküli lakó – nincs lakása (kérjük aláhúzni!)

**Lakás alapterülete:** \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>, **szobák száma:** \_\_\_\_\_

**Kérelmező havi nettó átlagjövedelme:** \_\_\_\_\_, - Ft, **megnevezése:** \_\_\_\_\_

**Tart-e albérlet?** Igen ☐ Nem ☐

**A kérelmezővel közös háztartásban élő közeli hozzátartozók adatai:**

| Név (leánykori név) | Születési hely,<br>idő: év, hó, nap | Havi nettó átlagjövedelem |              | Rokonsági<br>fok a<br>kérelmezővel: |
|---------------------|-------------------------------------|---------------------------|--------------|-------------------------------------|
|                     |                                     | összege:                  | megnevezése: |                                     |
| 1.                  |                                     |                           |              |                                     |
| 2.                  |                                     |                           |              |                                     |
| 3.                  |                                     |                           |              |                                     |
| 4.                  |                                     |                           |              |                                     |
| 5.                  |                                     |                           |              |                                     |
| 6.                  |                                     |                           |              |                                     |

(**Jövedelem:** munkabér, nyugdíj vagy nyugdíjszerű ellátás, GYES, GYED, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás, aktív korúak ellátása, rendszeres szociális segély, ápolási díj, munkaügyi szervek által folyósított ellátások, vállalkozói, östermelői tevékenységből származó, lakáshasznosításból származó jövedelem, ösztöndíj, táppénz stb.)

<sup>75</sup> Módosította a 4/2013.(III.1.) önkormányzati rendelet 5. §. Hatályos 2013. március 1-től.

5.000 Ft értékű átmeneti segély - élelmiszer utalvány - megállapítását kérem az alábbi indok miatt:

---

---

---

Ha a kiskorú gyermek eltartásáról gondoskodó szülő a másik szülőtől nem kap gyermektartást, mi annak az oka?

---

---

Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom arról, hogy a kérelemben szereplő adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a jövedelmekről közölt adatokat az önkormányzat a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján az állami adóhatóság útján ellenőrizheti.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben szereplő adatok nyilvántartásba kerülnek az információs jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény alapján.

Szekszárd, 201.....év.....hó.....nap

---

kérelmező aláírása

Alulírott elismerem, hogy a mai napon az .....- Ft összegű,  
.....sorszámú vásárlási utalványokat átvettem.

Szekszárd, 201.....év.....hó.....nap

---

kérelmező aláírása

### **A kérelemhez csatolandó dokumentumok:**

- 1) A kereső családtagok **a kérelem benyújtását megelőző hónap** nettó jövedelméről szóló igazolásai (pl: munkabér, táppénz, GYED, GYES, GYET)
- 2) **Nyugdíjasok** esetében a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság tárgyév januárjában kiküldött értesítése, melyben szerepel a január elsejétől megállapított ellátás összege és jogcíme, valamint **az utolsó havi** nyugdíjszelvény vagy bankszámlakivonat fénymásolata
- 3) **Rehabilitációs ellátásban, rokkantsági ellátásban** részesülőknél a kérelem benyújtását megelőző havi postai csekkszelvény, vagy bankszámlakivonat másolata.
- 4) **Munkánélküli ellátásban** részesülők esetében a munkánélküli ellátás összegéről szóló utolsó havi csekkszelvény, bankszámlakivonat vagy az ellátás összegszerű megállapításáról szóló határozat másolata
- 5) **Munkánélküli ellátásban nem részesülők** esetében nyilatkozat az alkalmi munkából származó jövedelemről és az álláskeresői kiskönyv másolata, egyszerűsített foglalkoztatás keretében végzett munka esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmének igazolása
- 6) **Ha a családban kiskorú gyermek van**, igazolás a családi pótlék összegéről, esetleges igazolás az árvaellátásról.
- 7) **Egyetemi, főiskolai hallgatónál** az ösztöndíj összegéről az oktatási intézmény igazolása.
- 8) **16 éven felüli gyermek(ek)** esetében az oktatási intézmény igazolása a tanulói vagy hallgatói jogviszony fennállásáról.
- 9) **Igazolás a tartásdíj összegéről** (postai szelvény fénymásolata, nyilatkozat két tanú aláírásával, vagy bírósági végzés).
- 10) **Külföldi esetén:**
  - a) a tartózkodási engedély másolatát;**
  - b) a tartózkodás jogcímét igazoló egyéb iratokat,**  
így különösen
    - ba) igazolást a munkaviszony, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony, illetve önálló vállalkozói tevékenység alapján fennálló biztosítási jogviszonyról,**
    - bb) igazolást a tanulói, illetve hallgatói jogviszony fennállásáról.**

5. melléklet a 8/2009. (III. 30.) önkormányzati rendelethez<sup>76</sup>

**Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala**  
**Humánszolgáltatási Igazgatóság**  
**Szociális Osztály<sup>77</sup>**  
**7100 Szekszárd, Vörösmarty u. 5.**  
**Tel: 311-630, Tel/fax: 319-051**

Érkezett:

Iktatóbélyegző helye:

**Ügyfélfogadási idő: Hétfő: 8.00 – 16.30 óráig Szerda: 8.00 – 16.30 óráig**

**K É R E L E M**

**gyógyszertámogatás – gyógyszerutalvány - megállapításához**

**Kérjük a nyomtatványt olvashatóan, nyomtatott betűvel kitölteni, illetve a megfelelő választ aláhúzni!**

Kérelmező neve: \_\_\_\_\_ leánykori neve: \_\_\_\_\_

Születési helye: \_\_\_\_\_ ideje: \_\_\_\_\_ év \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_\_ nap

Anyja leánykori neve: \_\_\_\_\_ TAJ-szám: \_\_\_\_\_

**Állandó lakcíme:** \_\_\_\_\_ **Telefonszáma:** \_\_\_\_\_

**Tartózkodási helye:** \_\_\_\_\_ **Telefonszáma:** \_\_\_\_\_

Családi állapota: Házas: ☐ Élettárs: ☐  
Hajadon: ☐ Nőtlen: ☐  
Elvált: ☐ Különélő: ☐  
Özvegy: ☐

Állampolgársága: \_\_\_\_\_

Lakáshasználat jogcíme: **tulajdonos, vagy rokona – főbérlo, vagy rokona – társbérlo – albérlo – ágybérlo – jogcím nélküli lakó – nincs lakása (kérjük aláhúzni!)**

Lakás alapterülete: \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>, szobák száma: \_\_\_\_\_

**Kérelmező havi nettó átlagjövedelme:** \_\_\_\_\_, - Ft, megnevezése: \_\_\_\_\_

**A kérelmezővel közös háztartásban élő közeli hozzátartozók adatai:**

| Név (leánykori név) | Születési hely,<br>idő: év, hó, nap | Havi nettó átlagjövedelem<br>összege: megnevezése: | Rokonsági fok a<br>kérelmezővel: |
|---------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------|
| 1.                  |                                     |                                                    |                                  |
| 2.                  |                                     |                                                    |                                  |
| 3.                  |                                     |                                                    |                                  |
| 4.                  |                                     |                                                    |                                  |
| 5.                  |                                     |                                                    |                                  |
| 6.                  |                                     |                                                    |                                  |

<sup>76</sup> Beillesztette a 49/2011.(IX.13.) szekszárdi ör. 4. § (3) bekezdése. Hatályos 2011. szeptember 14-től.

<sup>77</sup> Módosította a 4/2013.(III.1.) önkormányzati rendelet 7. §. Hatályos 2013. március 1-től.

(Jövedelem: munkabér, alkalmi munkából szerzett jövedelem, öregségi, rokkantsági nyugdíj, GYES, GYED, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás, rendszeres, átmeneti szociális járadék, rehabilitációs járadék, rendszeres szociális segély, ápolási díj, munkaügyi szervek által folyósított ellátások, vállalkozói, östermelői tevékenységből származó, lakáshasznosításból származó jövedelem, ösztöndíj, táppénz, özvegyi nyugdíj stb.)

Ha a kiskorú gyermek eltartásáról gondoskodó szülő a másik szülőtől nem kap gyermektartást, mi annak az oka?

Közgyógyellátási igazolvánnyal rendelkezem ☐  
nem rendelkezem ☐

A gyógyszerutalvány megállapítását az alábbi indok miatt kérem: \_\_\_\_\_

Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom arról, hogy a kérelemben szereplő adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a jövedelmekről közölt adatokat az önkormányzat a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján az állami adóhatóság útján ellenőrizheti.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben szereplő adatok nyilvántartásba kerülnek az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény<sup>78</sup> alapján.

Szekszárd, 20 .....év.....hó.....nap

\_\_\_\_\_  
kérelmező aláírása

Alulírott elismerem, hogy a mai napon az .....- Ft összegű,  
.....sorszámú gyógyszerutalványokat átvettem.  
Szekszárd, 20 ....év.....hó.....nap

\_\_\_\_\_  
kérelmező aláírása

**A kérelemhez csatolandó dokumentumok:**

- 1) A kereső családtagok a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó jövedelméről szóló igazolásai (pl: munkabér, táppénz, GYED, GYES, GYET)
- 2) Nyugdíjasok esetében a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság tárgyév januárjában kiküldött értesítése, melyben szerepel a január elsejétől megállapított ellátás összege és jogcíme, valamint az utolsó havi nyugdíjszelvény vagy bankszámlakivonat fénymásolata
- 3) Rendszeres szociális járadékban, átmeneti járadékban, rehabilitációs járadékban részesülőknél a kérelem benyújtását megelőző havi postai csekkszelvény, vagy bankszámlakivonat másolata.
- 4) Munkanélküli ellátásban részesülők esetében a munkanélküli ellátás összegéről szóló utolsó havi csekkszelvény, bankszámlakivonat vagy az ellátás összegszerű megállapításáról szóló határozat másolata
- 5) Munkanélküli ellátásban nem részesülők esetében nyilatkozat az alkalmi munkából származó jövedelemről és az álláskereső kiskönyv másolata, alkalmi munkavállalói kiskönyvvél végzett munka esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmének igazolása
- 6) Ha a családban kiskorú gyermek van, igazolás a családi pótlék összegéről, esetleges igazolás az árvaellátásról.
- 7) Egyetemi, főiskolai hallgatónál az ösztöndíj összegéről az oktatási intézmény igazolása.
- 8) 18 éven felüli gyermek(ek) esetében az oktatási intézmény igazolása a tanulói vagy hallgatói jogviszony fennállásáról.
- 9) Igazolás a tartásdíj összegéről (postai szelvény fénymásolata, nyilatkozat két tanú aláírásával, vagy bírósági végzés).
- 10) **Külföldi esetén:**
  - a) a tartózkodási engedély másolatát;
  - b) a tartózkodás jogcímét igazoló egyéb iratokat, így különösen
    - ba) igazolást a munkaviszony, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony, illetve önálló vállalkozói tevékenység alapján fennálló biztosítási jogviszonyról,
    - bb) igazolást a tanulói, illetve hallgatói jogviszony fennállásáról.

<sup>78</sup> Módosította a 7/2012.(II.7.) szekszárdi ör. 10. §. Hatályos 2012. február 8-tól.

**6. melléklet a 8/2009. (III. 30.) önkormányzati rendelethez<sup>79</sup>**

---

<sup>79</sup> Hatályát veszítette. Hatályon kívül helyezte a 7/2012.(II.7.) szekszárdi ör. 11. §. Hatálytalan 2012. február 8-tól.

**7. melléklet a 8/2009. (III. 30.) önkormányzati rendelethez<sup>80</sup>**

**Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala**  
**Humánszolgáltatási Igazgatóság**  
**Szociális Osztály<sup>81</sup>**  
**7100 Szekszárd, Vörösmarty u. 5.**  
**Tel: 311-630, Tel/fax.: 311-630**

Iktatóbélyegző helye:

Érkezett:

**Ügyfélfogadási idő: Hétfő: 8.00 – 16.30 óráig      Szerda: 8.00 – 16.30 óráig**

**K É R E L E M**  
**temetési segély megállapításához**

Kérjük a nyomtatványt olvashatóan, nyomtatott betűvel kitölteni, illetve a megfelelő választ aláhúzni!

**Kérelmező neve:** \_\_\_\_\_ **leánykori neve:** \_\_\_\_\_

**Születési helye:** \_\_\_\_\_ **ideje:** \_\_\_\_\_ **év** \_\_\_\_\_ **hó** \_\_\_\_\_ **nap**

**Anyja neve:** \_\_\_\_\_ **TAJ-száma:** \_\_\_\_\_

**Állandó lakcíme:** \_\_\_\_\_ **Telefonszáma:** \_\_\_\_\_

**Tartózkodási helye:** \_\_\_\_\_ **Telefonszáma:** \_\_\_\_\_

**Családi állapota:**    Házas:            ☐                      Élettárs:            ☐  
                          Hajadon:        ☐                      Nőtlen:             ☐  
                          Elvált:            ☐                      Különélő:         ☐  
                          Özvegy:           ☐

**Állampolgársága:** \_\_\_\_\_

**Lakáshasználat jogcíme:** tulajdonos, vagy rokona – főbérlet, vagy rokona – társbérlet – albérlet – ágybérlet – jogcím nélküli lakó – nincs lakása (a megfelelőt kérjük aláhúzni!)

**Lakás alapterülete:** \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>, szobák száma: \_\_\_\_\_

**Kérelmező havi nettó átlagjövedelme:** \_\_\_\_\_, - Ft, megnevezése: \_\_\_\_\_

**A kérelmező háztartásában együtt élő személyek adatai.**

| Név (leánykori név) | Születési hely,<br>idő: év, hó, nap | Havi nettó átlagjövedelem<br>összege:    megnevezése: | Rokonsági<br>fok a<br>kérelmezővel: |
|---------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 1.                  |                                     |                                                       |                                     |
| 2.                  |                                     |                                                       |                                     |
| 3.                  |                                     |                                                       |                                     |
| 4.                  |                                     |                                                       |                                     |
| 5.                  |                                     |                                                       |                                     |

<sup>80</sup> Beillesztette a 49/2011.(IX.13.) szekszárdi ör. 4. § (5) bekezdése. Hatályos 2011. szeptember 14-től.

<sup>81</sup> Módosította a 4/2013.(III.1.) önkormányzati rendelet 7. §. Hatályos 2013. március 1-től.

(Jövedelem: munkabér, alkalmi munkából szerzett jövedelem, öregségi, rokkantsági nyugdíj, GYES, GYED, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás, rendszeres, átmeneti szociális járadék, rehabilitációs járadék, rendszeres szociális segély, ápolási díj, munkaügyi szervek által folyósított ellátások, vállalkozói, őstermelői tevékenységből származó, lakáshasznosításból származó jövedelem, ösztöndíj, táppénz, özvegyi nyugdíj stb.)

Az elhunyt neve: \_\_\_\_\_ leánykori neve: \_\_\_\_\_

Születési helye: \_\_\_\_\_ ideje: \_\_\_\_\_

Anyja neve: \_\_\_\_\_

Az elhalálozás helye: \_\_\_\_\_ ideje: \_\_\_\_\_

Állandó lakcíme: \_\_\_\_\_

Nyilatkozom arról, hogy a hadigondozásról szóló 1994. évi XLV. törvény 16. §-a alapján temetési hozzájárulásban \_\_\_\_\_ részesültem

\_\_\_\_\_ nem részesültem

Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom arról, hogy a kérelemben szereplő adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a jövedelmekről közölt adatokat a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – az állami adóhatóság illetékes igazgatósága útján – ellenőrizheti.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben szereplő adatok az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény<sup>82</sup> alapján nyilvántartásba kerülnek.

Szekszárd, 201.....év.....hó.....nap

\_\_\_\_\_  
kérelmező aláírása

<sup>82</sup> Módosította a 7/2012.(II.7.) szekszárdi ör. 10. §. Hatályos 2012. február 8-tól.

**A kérelemhez csatolandó dokumentumok:**

- 1) A kereső családtagok a **kérelem benyújtását megelőző havi** nettó átlagjövedeleméről szóló igazolások  
(munkabér, táppénzről)
- 2) **Nyugdíjasok, nyugdíjszerű ellátásban részesülők** esetében a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság éves értesítése, valamint **az utolsó havi** nyugdíjszelvény vagy bankszámlakivonat fénymásolata
- 3) **Munkanélküli ellátásban** részesülők esetében a munkanélküli ellátás összegéről szóló utolsó havi csekkszelvény vagy bankszámlakivonat másolata
- 4) **Munkanélküli ellátásban nem részesülők** esetében nyilatkozat alkalmi munkából származó jövedelemről
- 5) **Igazolás** a családi pótlék, árvaellátás, GYED, GYET, GYES összegéről
- 6) **Egyetemi, főiskolai hallgatónál** az ösztöndíj összegéről az oktatási intézmény igazolása.
- 7) **18 éven felüli gyermek(ek)** esetében az oktatási intézmény igazolása a tanulói vagy hallgatói jogviszony fennállásáról.
- 8) **Igazolás a tartásdíj összegéről** (postai szelvény fénymásolata, nyilatkozat két tanú aláírásával, vagy bírósági végzés).
- 9) Az elhunyttra vonatkozó **halotti anyakönyvi kivonat** másolata
- 10) A temetés költségeit igazoló **eredeti számla**
- 11) **Külföldi esetén:**
  - a) a tartózkodási engedély másolatát;
  - b) a tartózkodás jogcímét igazoló egyéb iratokat,  
így különösen
  - ba) igazolást a munkaviszony, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony, illetve önálló vállalkozói tevékenység alapján fennálló biztosítási jogviszonyról,
  - bb) igazolást a tanulói, illetve hallgatói jogviszony fennállásáról.

8. melléklet a 8/2009. (III. 30.) önkormányzati rendelethez<sup>83</sup>

Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala  
Humánszolgáltatási Igazgatóság Szociális Osztály<sup>84</sup>  
7100 Szekszárd, Vörösmarty u. 5.  
☎ 311-630

Érk.:

Iktatóbélyegző helye:

**K É R E L E M**  
**közlekedési tanulóbérlet megállapításához**

Kérelmező neve: \_\_\_\_\_ leánykori neve: \_\_\_\_\_  
Szül.helye: \_\_\_\_\_ ideje: \_\_\_\_\_ év \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_\_ nap  
Anyja neve: \_\_\_\_\_  
Lakóhely: \_\_\_\_\_ Telefonszáma: \_\_\_\_\_  
Tartózkodási helye: \_\_\_\_\_ Telefonszáma: \_\_\_\_\_

A közlekedési tanulóbérletet használó gyermek neve: \_\_\_\_\_  
Szül.helye: \_\_\_\_\_ ideje: \_\_\_\_\_ év \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_\_ nap  
Anyja neve: \_\_\_\_\_  
Lakóhely: \_\_\_\_\_ Telefonszáma: \_\_\_\_\_  
Tartózkodási helye: \_\_\_\_\_ Telefonszáma: \_\_\_\_\_  
Oktatási intézmény neve és címe: \_\_\_\_\_

A közlekedési tanulóbérlet sorszáma: \_\_\_\_\_  
Az igénybe vett helyijárat útvonala /Fel- és leszállóhely megnevezése/:

Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom arról, hogy a kérelemben szereplő adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben szereplő adatok nyilvántartásba kerülnek az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény<sup>85</sup> alapján.

Szekszárd, .....

.....  
kérelmező aláírása

A kérelemhez mellékelni kell:

- tanulóbérletet
- fogyatékos gyermek esetében az azt tanúsító orvosi papírok másolatát

<sup>83</sup> Beillesztette a 49/2011.(IX.13.) szekszárdi ör. 4. § (6) bekezdése. Hatályos 2011. szeptember 14-től.

<sup>84</sup> Módosította a 4/2013.(III.1.) önkormányzati rendelet 7. §. Hatályos 2013. március 1-től.

<sup>85</sup> Módosította a 7/2012.(II.7.) szekszárdi ör. 10. §. Hatályos 2012. február 8-tól.

9. melléklet a 8/2009. (III. 30.) önkormányzati rendelethez<sup>86</sup>

Szekszárd Megyei Jogú Város  
Polgármesteri Hivatala  
Humánszolgáltatási Igazgatóság  
Szociális Osztály  
7100 Szekszárd, Vörösmarty u. 5.  
Tel: 311-630, 311-630

Iktatóbélyegző helye:

Érkezett:

**K É R L E M**

**ADÓSSÁGCSÖKKENTÉSI TÁMOGATÁS IGÉNYLÉSÉHEZ**

**Kérjük a nyomtatványt olvashatóan, nyomtatott betűvel kitölteni, illetve a megfelelő választ aláhúzni!**

**I. Kérelmező adatai:**

Név: \_\_\_\_\_

leánykori neve: \_\_\_\_\_ Taj-szám: \_\_\_\_\_

Születési hely, idő: \_\_\_\_\_

Anyja neve: \_\_\_\_\_ családi állapota: \_\_\_\_\_

Állandó lakóhelye: \_\_\_\_\_

Tartózkodási hely: \_\_\_\_\_

Telefonszáma: \_\_\_\_\_ állampolgársága: \_\_\_\_\_

Munkahely neve, címe: \_\_\_\_\_

**II. Kérelmezővel egy háztartásban élő hozzátartozók:**

| Név<br>(leánykori név) | Születési hely,<br>idő, év, hó, nap | Anyja leánykori<br>neve | Munkahely, iskola | Rokonsági<br>fok a<br>kérelmezővel: |
|------------------------|-------------------------------------|-------------------------|-------------------|-------------------------------------|
| 1.                     |                                     |                         |                   |                                     |
| 2.                     |                                     |                         |                   |                                     |
| 3.                     |                                     |                         |                   |                                     |
| 4.                     |                                     |                         |                   |                                     |
| 5.                     |                                     |                         |                   |                                     |
| 6.                     |                                     |                         |                   |                                     |

**Gazdasági aktivitás:** aktív kereső, alkalmi munkavállaló, önálló vállalkozó, munkanélküli (segélyből élő), munkanélküli (segély nélküli), első állását kereső, GYED, GYES, GYET, egyéb segélyből élő, saját jogon rokkant nyugdíjas, saját jogon özvegyi nyugdíjas, özvegyi nyugdíjas, háztartásbeli, tanuló **(a megfelelőt kérjük aláhúzni!)**

<sup>86</sup> Módosította a 4/2013.(III.1.) önkormányzati rendelet 6. §. Hatályos 2013. március 1-től.

A kérelem kötelezően csatolandó mellékletei: Együttműködési megállapodás és az VI. pont szerintiek

Lakás adatai:

Használat jogcíme: **tulajdonos, főbérő (önkormányzati lakás), albérő, szívésségi lakáshasználó, haszonélvező, szolgálati lakáshasználó**

Komfortfokozat: **szükség lakás, komfort nélküli, komfortos, félkomfortos összkomfortos**

Szobaszám: \_\_\_\_\_ alapterület (m<sup>2</sup>) \_\_\_\_\_ fűtés típusa \_\_\_\_\_

**1. Hátralékok:**

| Szolgáltató neve | Tőketartozás<br>(Ft) | Kamat<br>(Ft) | Összesen<br>(Ft) |
|------------------|----------------------|---------------|------------------|
|                  |                      |               |                  |
|                  |                      |               |                  |
|                  |                      |               |                  |
|                  |                      |               |                  |
| Összes hátralék: |                      |               |                  |

**2. Vállalt hátraléktörlesztés:**

| Melyik szolgáltató részére         | Mikortól? | Milyen ütemezésben, ill.<br>részletekben (Ft) |
|------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------|
|                                    |           |                                               |
|                                    |           |                                               |
|                                    |           |                                               |
|                                    |           |                                               |
| Összes vállalt hátraléktörlesztés: |           |                                               |

**3. Önrész:**

Vállalt önrész mértéke (minimum a hátralék 25%-a): .....Ft

Befizetési határideje: .....

**VI. A kérelemhez csatolni kell:**

- ☐ a lakás használatával kapcsolatos jogviszony igazolásának másolata (pl.: tulajdoni lap, lakásbérleti szerződés másolat)

- o közüzemi számlák a havi lakásfenntartási kiadásokról
- o a kérelmező és a háztartásában élő személyek utolsó havi nettó jövedelemigazolása (munkáltatói igazolás, ellátási szelvény, bankszámlakivonat másolata)
- o munkanélküli esetén a munkaügyi szerv által kiállított határozat vagy igazolás arról, hogy milyen ellátásban részesült, ellátás nélküliek esetében álláskeresői kiskönyv másolata
- o 16 éven felüli tanulók esetén és felsőfokú tanulmányokat folytatók esetében iskolalátogatási igazolás, melynek tartalmaznia kell a folyósított ösztöndíjat is
- o a háztartásban élő – korhatárra tekintet nélkül – a tartósan beteg, illetőleg testi, érzékszervi, értelmi vagy más fogyatékos személyről, a fogyatékos-ságáról rokkantságáról szóló orvosi szakvélemény másolata
- o a hátralék összegéről, keletkezésének idejéről, az engedmény mértékéről és a kérelmező adóssága összegéről szóló, a hitelezők által kiállított igazolás
- o elvált, vagy külön élők esetében a gyermek elhelyezéséről, tartásdíj összegéről szóló bírói ítélet, vagy a gyámhivatal előtt kötött megállapodás

## VII. A kérelmező indoklása, megjegyzések:

.....

.....

.....

.....

## VIII. Nyilatkozatok:

- a) Tudomásul veszem, hogy amennyiben valótlan adatot közlök, illetőleg az eddig és e támogatás során vállalt kötelezettségeimnek nem teszek eleget, az adósságkezelési támogatásra nem leszek jogosult, illetve – önkormányzati bérlakás esetén – lakásbérleti jogviszonyom feltételei megváltoztatását a vagyonkezelő szervezet kezdeményezheti.
- b) Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy
  - a kérelemben leírtak a valóságnak megfelelnek
  - a kérelemben feltüntetett adatok, tények, körülmények megváltozásáról soron kívül köteles vagyok értesíteni a Polgármesteri Hivatal Humánszolgáltatási Igazgatóság Szociális Osztályát, illetőleg a Humánszolgáltató Központ adósságkezelési tanácsadóját.
- c) Nyilatkozom arról, hogy életvitelszerűen lakóhelyemen/tartózkodási helyemen élek.

## JÖVEDELEM NYILATKOZAT

| Jövedelem típusai                                          |                                                                                                                                                               | Kérelmező<br>jövedelme | Közös háztartásban élő hozzátartozók<br>jövedelmei (Ft-ban) |    |    |    |    |    |
|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------------------------------------------|----|----|----|----|----|
|                                                            |                                                                                                                                                               |                        | 1)                                                          | 2) | 3) | 4) | 5) | 6) |
| 1.                                                         | Rendszeres havi jövedelme ( <b>utolsó havi nettó jövedelem</b> )<br>Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz |                        |                                                             |    |    |    |    |    |
| 2.                                                         | Társas és egyéni vállalkozásból származó éves nettó jövedelem 1/12-ed része                                                                                   |                        |                                                             |    |    |    |    |    |
| 3.                                                         | Nyugellátás, baleseti nyugellátás, nyugdíjszerű ellátás                                                                                                       |                        |                                                             |    |    |    |    |    |
| 4.                                                         | Gyermekekellátáshoz, gondozáshoz kapcsolódó támogatásokból származó jövedelem (GYES, GYED, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj)                            |                        |                                                             |    |    |    |    |    |
| 5.                                                         | A munkaügyi szervek által folyósított munkanélküli járadéka, keresetpótló juttatás                                                                            |                        |                                                             |    |    |    |    |    |
| 6.                                                         | Az Önkormányzat által folyósított rendszeres pénzellátás (rendszeres szociális segély, ápolási díj)                                                           |                        |                                                             |    |    |    |    |    |
| 7.                                                         | Föld bérbeadásából származó évi jövedelem 1/12-ed része                                                                                                       |                        |                                                             |    |    |    |    |    |
| 8.                                                         | Egyéb jövedelem (pl.: ösztöndíj, értékpapírból származó-, bérbeadásból származó jövedelem, alkalmi munkából származó jövedelem)                               |                        |                                                             |    |    |    |    |    |
| 9.                                                         | Nemzeti helytállásért elnevezésű pótlék                                                                                                                       |                        |                                                             |    |    |    |    |    |
| <b>A háztartás összes rendszeres havi nettó jövedelme:</b> |                                                                                                                                                               |                        |                                                             |    |    |    |    |    |
| <b>A lakásban élő családtagok száma: .....fő</b>           |                                                                                                                                                               |                        |                                                             |    |    |    |    |    |
| <b>Az egy főre jutó havi nettó jövedelem:</b>              |                                                                                                                                                               |                        |                                                             |    |    |    |    |    |

**A HÁZTARTÁS RENDSZERES HAVI KIADÁSAI**

|                                                   |    |
|---------------------------------------------------|----|
| Lakbér                                            | Ft |
| Albérleti díj                                     | Ft |
| Távfűtés                                          | Ft |
| Gázszámla                                         | Ft |
| Víz-és csatorna                                   | Ft |
| Villanyszámla                                     | Ft |
| Szemétdíj                                         | Ft |
| Közös költség                                     | Ft |
| Lakáscélú pénzintézeti kölcsön törlesztő részlete | Ft |
| <b><u>Havi összes kiadás:</u></b>                 | Ft |

A 8/2009.(III.30.) önkormányzati rendelet alapján a fogyasztó vagy a vele egy háztartásban élő lakásfenntartási támogatásban

Részesül\* a ..... számú határozat alapján.

Nem részesül\*

## Vagyonnyilatkozat

### I. A kérelmező személyi adatai

Neve: .....  
Születési neve: .....  
Anyja neve: .....  
Születési hely, év, hó, nap: .....  
Lakóhely: .....  
Tartózkodási hely: .....  
Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....

### II. A kérelmező és a vele együttélő közeli hozzátartozójának vagyona

#### A. Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: .....  
város/község ..... út/utca ..... hsz. alapterülete: ..... m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: .....  
....., a szerzés ideje: ..... év

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (a megfelelő aláhúzendő)

2. Üdültulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: .....  
..... város/község ..... út/utca ..... hsz. alapterülete: .....  
m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: ..... a szerzés ideje: ..... év

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (vagy állandó használat):  
megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.): .....  
címe: ..... város/község ..... út/utca ..... hsz. alapterülete: .....  
..... m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: ..... a szerzés ideje: ..... év

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése: ..... címe: .....  
..... város/község ..... út/utca ..... hsz. alapterülete: .....  
..... m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: ..... a szerzés ideje: ..... év

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

#### II. Egyéb vagyontárgyak

Gépjármű: '

a) személygépkocsi: ..... típus ..... rendszám

a szerzés ideje: .....  
Becsült forgalmi érték:\*\* ..... Ft

b) tehergépjármű, autóbusz: ..... típus ..... rendszám

a szerzés ideje: .....  
Becsült forgalmi érték:\*\* ..... Ft

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt: ..... év ..... hó ..... nap

.....  
aláírás

*Megjegyzés:*

Ha a kérelmező vagy családtagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni

\* Becsült forgalmi értéként az ingatlanok a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

\*\* Becsült forgalmi értéként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.

**Z Á R A D É K:**

1) Együttműködési Megállapodás aláírásának időpontja: .....

2) Változások rögzítése az együttműködési megállapodás és az adatlap felvételéhez képest, illetve az adósságkezelési tanácsadó megjegyzései:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3) A kérelemben foglalt adatokat ellenőriztem, a csatolt igazolások meglétét

**Igazolom/nem igazolom\***

4) A kérelmet az adósságkezelési támogatás megállapítására **javaslom/nem javaslom.\***

Szekszárd, 201.....hó.....nap

P.H.

\_\_\_\_\_  
adósságkezelési tanácsadó

## **NYILATKOZAT**

Hozzájárulok, hogy a kérelemre induló eljárásban – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. §-a alapján – adataimat kezeljék, illetve a jogszabályban rögzített módon felhasználják.

Hozzájárulok, hogy Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Humánszolgáltatási Igazgatóság Szociális Osztálya és a Humán Szolgáltató Központ adósságkezelési tanácsadója az adósságkezelési eljárásban személyes adataimról a hitelezőtől (pénzügyintézet, szolgáltatók) információt kérjen.

Fenti hozzájárulásom a hitelezőt a titoktartási kötelezettség alól feloldja.

Szekszárd, 201.....

.....  
kérelmező aláírása

10. melléklet a 8/2009. (III. 30.) önkormányzati rendelethez<sup>87</sup>

## MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött egyrészről a **Dr. Kelemen József Idősek Otthona**, Szekszárd Mérey út 33-37., mint **ellátást nyújtó intézmény** (a továbbiakban: ellátást nyújtó intézmény) képviselőjében ..... igazgató, másrészről

**a./mint ellátást igénybevevő:**

- neve:
- lakcíme, telefonszáma:
- születési helye, ideje:
- anyja neve:
- személyi igazolvány száma:
- nyugdíjas törzsszáma:
- TAJ száma:
- Törvényes Képviselő:
- cselekvőképesség:

**b./tartásra kötelezett / vagy azt vállaló személy:**

- neve .....
- lakcíme, telefonszáma: .....
- születési helye, ideje: .....
- anyja neve: .....
- személyi igazolvány száma: .....

között a mai napon, az alábbi feltételekkel:

**I. A megállapodás tárgya:**

- 1./ Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata működteti a Dr. Kelemen József Idősek Otthonát, mint ápolást gondozást nyújtó szakosított intézményt, Szekszárd, Tolna, ill. a szekszárdi kistérségben élők részére. A szociális intézmény a vonatkozó jogszabályokban, a szakmai programban, a házi rendben, és a jelen megállapodásban szabályozott módon **teljes körű ellátást** biztosít.
- 2./ Az ellátást nyújtó intézmény az ellátást igénybevevőt **S z e k s z á r d**, ..... **u.** .... sz-ű ingatlanában, megfelelő alapbútorzattal ellátott - .. - ágyas lakószobában helyezi el, s az ellátást igénybevevő egyúttal tudomásul veszi, hogy ellátást nyújtó intézmény jogosult másik személyt is a lakószobában elhelyezni, és a hatékonyabb ellátás érdekében (a törvényes képviselő beleegyezésével), az intézmény igazgatójának, ill. az ellátott saját kérésére másik szobába költöztethető.
- 3./ Az ellátást nyújtó intézmény a szociális ellátást, **201....** ..... hó ..... napjától kezdődően, **határozatlan időre** biztosítja, az ..... sz. gondozási szükséglet vizsgálatról kiállított igazolás alapján.

**II. Szolgáltatások köre, szerződési feltételek:**

**4./ A felek tájékoztatási kötelezettsége:**

- 4.1./Az intézménybe való felvételkor az intézmény **tájékoztatta az ellátást igénybevevőt és hozzátartozóját:**

<sup>87</sup> Beillesztette a 49/2011.(IX.13.) szekszárdi ö. 4. § (8) bekezdése. Hatályos 2011. szeptember 14-től.

- az intézményben **biztosított ellátás** tartamáról és feltételeiről,
- az intézmény által vezetett **nyilvántartások**ról,
- a jogosult és hozzátartozója közötti **kapcsolattartás** lehetőségéről (látogatás, eltávozás) az **érdekképviseleti fórum** működéséről, a panaszjogok gyakorlásának módjáról.
- az intézményi **házi rend**ről, melynek egy példánya az ellátást igénybevevő számára átadásra került, egy példánya pedig az ellátást igénybevevő által aláírva e szerződés mellékletét képezi.
- az intézménybe való felvételhez szükséges **okiratokról, személyes használati tárgyakról**, hozzátartozói nyilatkozatokról, a személyes megjelenésre vonatkozó szabályokról, a jogszabályokban meghatározott feltételekről.

**4.2./A jogosult és hozzátartozója az intézménybe való felvételkor köteles nyilatkozni:**

- a tájékoztatásban foglaltak tudomásulvételéről, annak tiszteletben tartásáról.
- a jogosult, ill. hozzátartozója személyi adataiban, a szociális ellátásra való jogosultság feltételeiben bekövetkező **változások**ról haladéktalanul értesíti az intézményt.
- minden olyan körülményről, ami a **személyi térítési díj megállapításához** szükséges.
- arról, hogy nem szenved a **közösségre veszélyes** fertőző, vagy pszichiátriai betegségben, és alkalmazkodik a közösségi életvitelhez.
- az **eltemetítése** módjáról és annak költségviselőjéről,
- az ellátást igénybevevő írásos **végrendelkezést** tett e, vagy sem, a nyugdíj, vagy nyugdíjszerű ellátás kezeléséről,
- valamint minden olyan dologról, ami az intézményi jogviszony létesítését, fenntartását, ill. megszüntetését befolyásolhatja, vagy azt más okból fontosnak tartja.

**4.3./Az idősök otthona vezetője köteles értesíteni, ill. tájékoztatni a jogosultat és az általa megjelölt hozzátartozóját:**

- a jogosult állapotáról, annak lényeges változásáról,
- egészségügyi intézménybe való beutalásáról,
- az ellátás biztosításában felmerült akadályoztatásról,
- az áthelyezés kezdeményezéséről,
- a díjfizetési hátralék következményeiről, a behajtás kezdeményezéséről.

**5./Az intézmény az alábbi szolgáltatásokat nyújtja:**

- biztosítja a lakhatást, a folyamatos fűtést, világítást, melegvíz ellátást,
- napi legalább háromszori étkeztetést (min. egy alkalommal főtt ételt), szakorvosi javaslatra diétás étrendet,
- textíliával való ellátást, a textília, ill. a személyes ruházat mosását, javítását,
- gondoskodik az ellátást igénybevevő mentális gondozásáról, egészségügyi ellátásáról, ezen belül térítésmentesen biztosítja az előírt valamennyi gyógyszert.
- egyeztetett módon gondoskodik a szabadidő kultúrált eltöltéséről,
- gondoskodik az ellátást igénybevevő értékeinek, vagyontárgyainak megőrzéséről a házi rendben szabályozott módon,
- alapfeladatot meghaladó programok, szolgáltatások szervezése esetén az intézmény a rendezvény önköltségét meg nem haladó mértékű térítési díjat kérhet.
- az intézmény vezetője gondoskodik a jogosult és hozzátartozója kultúrált és zavartalan kapcsolattartásának feltételeiről, a titoktartási kötelezettség érvényesüléséről, valamint a jogosult személyiségi jogainak tiszteletben tartásáról.

**6./Az ellátásért fizetendő személyi térítési díj:**

6.1./Az ellátást igénybe vevő és/vagy a tartást vállaló személy tudomásul veszi, hogy az ellátásért a gondozásba vétel napjától térítési díjat köteles fizetni a fenntartó által megállapított intézményi térítési díj figyelembevételével.

6.2./A személyi térítési díj összege nem lehet magasabb a megállapított intézményi térítési díjnál, és nem haladhatja meg a jogosult havi jövedelmének 80%-át, a költőpénzre visszamaradt összeg nem lehet kevesebb a mindenkorin öregségi nyugdíj 20%-ánál, kivéve, ha az ellátott, és /vagy a hozzátartozója erre külön írásban nyilatkozik.

6.3./Az **ellátást igénybevevő az idősök otthonában biztosított ellátásokért**, a tárgyhónapot követő hó 10.

napjáig (megállapodás aláírásával vállalja, hogy a nyugdíjfizetés napján fizeti a személyi térítési díjat)

.....Ft/hó azaz ..... forint/hó személyi térítési díjat köteles fizetni.

6.4./A személyi térítési díj összege **évente két alkalommal vizsgálható felül** és változtatható meg. Az új személyi térítési díj megfizetésének kezdő időpontjáról a fenntartó rendelkezik, mely **nem lehet visszamenőleges hatályú**. A személyi térítési díj felülvizsgálatához nyilatkozni kell a megállapításhoz szükséges adatokról, a felülvizsgálatról az ellátott minden alkalommal külön értesítést kap.

6.5./Az ellátást igénybevevő a **két hónapos kórházi ellátás-, valamint a szabadság tartamára a személyi térítési díj 20 %-át, a két hónapot meghaladó kórházi ellátás idejére a személyi térítési díj 40 %-át, szabadság idejére 60 %-át köteles fizetni.**

6.6./Amennyiben az ellátott a térítési díj fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, úgy a fenntartó az intézményvezető tájékoztatása alapján gondoskodik annak behajtásáról.

6.7./Ha a jogosult a személyi térítési díj összegét vitatja, vagy annak csökkentését, elengedését kéri, akkor elérésével a fenntartóhoz fordulhat, aki dönt a személyi térítési díj összegéről.

### **III./Panasztétel lehetősége, érdekképviselés:**

**7./ A jogosult és hozzátartozója a házirendben foglaltak szerint panasszal élhet** az intézmény vezetőjénél, az érdekképviselési fórumnál, ill. az ellátottjogi képviselőnél:

- az intézményi jogviszony megsértése, különösen személyiségi jogainak, kapcsolattartásának sérelme,
- az intézmény dolgozóinak szakmai, titoktartási, vagyonvédelmi kötelezettségeinek megszegése esetén,
- az ellátás körülményeit érintő kifogások orvoslása érdekében.

Az ellátott, jogai gyakorlásához segítséget kérhet az ellátottjogi képviselőtől.

Ellátottjogi képviselő: ....., elérhetősége: .....

Amennyiben az ellátott az igazgató döntését vitatja, panaszával a fenntartóhoz fordulhat:

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatal  
7100. Szekszárd, Béla király tér 8.

Alkotmányos jogok sérelme esetén panasszal élhet az Alapvető Jogok Biztosának Hivatalánál (levélcím: 1387 Budapest Pf . 40., cím:Budapest V. ker., Nádor u. 22.).<sup>88</sup>

### **IV.Az intézményi jogviszony megszűnése:**

8.1./Az intézményi jogviszony megszűnik:

- az intézmény jogutód nélküli megszűnésével, mely esetben a fenntartót elhelyezési kötelezettség terhel,
- határozott idejű elhelyezés időtartamának lejártával,
- a jogosult, ill. hozzátartozójának kérelme alapján, a házirendben szabályozottak szerint, a jogosult halálával,
- az intézményi elhelyezés nem indokolt, ill. a jogosult más intézménybe kerül,
- az intézmény vezetője megszünteti az intézményi jogviszonyt, ha a jogosult súlyosan megszegi a házirendet, ill. ha nem tesz eleget térítési díj fizetési kötelezettségének,

Az intézményi jogviszony megszűnése esetén az intézmény vezetője értesíti a jogosultat, ill. törvényes képviselőjét a személyes használati tárgyak és a megőrzésre átvett értékek, vagyontárgyak elvitelének határidejéről, rendjéről és feltételeiről.

8.2./Az intézményi jogviszony megszűnésekor a felek egymással elszámolnak a személyi térítési díjjal, valamint az elszámolási kötelezettségre átvett értékek és eszközök tekintetében.

<sup>88</sup> Módosította a 7/2012.(II.7.) szekszárdi ör. 10. §. Hatályos 2012. február 8-tól.

#### **IV.A megállapodás módosításának szabályai:**

Nem minősül a megállapodás módosításának a személyi térítési díj évenkénti felülvizsgálata.

Megállapodás módosításnak minősül, ha az ellátott más szobába kerül, ezért az csak az ellátott, vagy törvényes képviselője bejegyzésével valósulhat meg. Ennek dokumentálását az ellátott személyi anyagában kell elhelyezni.

A megállapodást aláíró felek kijelentik, hogy vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalás útján kívánják rendezni.

Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, valamint az idősök ellátására vonatkozó mindenkorai jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Jelen megállapodást a felek közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

Szekszárd, 201. ....

.....  
ellátást igénybevevő  
és/vagy törvényes képviselője

.....  
tartásra kötelezett  
vagy azt vállaló személy

.....  
ellátást nyújtó intézmény  
vezetője

Tanú neve:.....

Tanú neve: .....

lakcíme: .....

lakcíme: .....

1. függelék 8/2009. (III. 30.) önkormányzati rendelethez<sup>89</sup>
2. függelék 8/2009. (III. 30.) önkormányzati rendelethez<sup>90</sup>
3. függelék 8/2009. (III. 30.) önkormányzati rendelethez<sup>91</sup>
4. függelék 8/2009. (III. 30.) önkormányzati rendelethez<sup>92</sup>
5. függelék 8/2009. (III. 30.) önkormányzati rendelethez<sup>93</sup>
6. számú függelék<sup>94</sup>
7. függelék 8/2009. (III. 30.) önkormányzati rendelethez<sup>95</sup>
8. függelék a 8/2009. (III. 30.) önkormányzati rendelethez<sup>96</sup>

---

<sup>89</sup> Hatályát veszttette. Hatályon kívül helyezte a 49/2011.(IX.13.) szekszárdi ör. 6. §. Hatálytalan 2011. szeptember 14-től.

<sup>90</sup> Hatályát veszttette. Hatályon kívül helyezte a 49/2011.(IX.13.) szekszárdi ör. 6. §. Hatálytalan 2011. szeptember 14-től.

<sup>91</sup> Hatályát veszttette. Hatályon kívül helyezte a 49/2011.(IX.13.) szekszárdi ör. 6. §. Hatálytalan 2011. szeptember 14-től.

<sup>92</sup> Hatályát veszttette. Hatályon kívül helyezte a 49/2011.(IX.13.) szekszárdi ör. 6. §. Hatálytalan 2011. szeptember 14-től.

<sup>93</sup> Hatályát veszttette. Hatályon kívül helyezte a 49/2011.(IX.13.) szekszárdi ör. 6. §. Hatálytalan 2011. szeptember 14-től.

<sup>94</sup> Hatályát veszttette. Hatályon kívül helyezte a 49/2011.(IX.13.) szekszárdi ör. 6. §. Hatálytalan 2011. szeptember 14-től.

<sup>95</sup> Hatályát veszttette. Hatályon kívül helyezte a 49/2011.(IX.13.) szekszárdi ör. 6. §. Hatálytalan 2011. szeptember 14-től.

<sup>96</sup> Hatályát veszttette. Hatályon kívül helyezte a 49/2011.(IX.13.) szekszárdi ör. 6. §. Hatálytalan 2011. szeptember 14-től.