

**Vácegres Községi Önkormányzata Képviselő-testületének  
5/2019. (V.13) önkormányzati rendelete  
a helyi közművelődési feladatok ellátásáról**

Vácegres Község Önkormányzata Képviselő-testülete a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 83/A. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. Általános rendelkezések**

**1.§.**

A rendelet célja, hogy Vácegres község polgárai és közösségei művelődési és kulturális szükségleteinek figyelembevételével meghatározza Vácegres Község Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) által ellátandó közművelődési alapszolgáltatásokat, azok ellátási formáját, módját és mértékét.

**2.§.**

A rendelet hatálya kiterjed a közművelődési tevékenységben résztvevőkre, az önkormányzat által fenntartott közművelődési intézményekre, közművelődési tevékenységet is ellátó természetes és jogi személyekre, egyéb szervezetekre, azok fenntartóira, működtetőire, alkalmazottaira és a közművelődési alapszolgáltatást igénybe vevőkre.

**2.A közművelődési alapszolgáltatások meghatározása**

**3.§.**

Az önkormányzat a helyi sajátosságok és a rendelkezésre álló anyagi eszközei figyelembevételével az alábbi közművelődési alapszolgáltatásokat látja el:

- a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,
- b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,
- c) az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása,
- d) a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása,
- e) az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása,
- f) a tehetséggondozás- és -fejlesztés feltételeinek biztosítása,
- g) kulturális alapú gazdaságfejlesztés.

#### 4.§.

Az önkormányzat a 3.§-ban meghatározott alapszolgáltatásokat a következő feladatok ellátásával biztosítja:

- a) a nemzeti ünnepeket a helyi közösség bevonásával és részvételével rendezi meg, azokhoz közösségi teret biztosít,
- b) támogatja az ifjúság közösségi szerveződését és részvételét,
- c) támogatja az idősek művelődő közösségének tevékenységét,
- d) a könyvtár közművelődési tevékenységének támogatása, ezen létesítmény bevonása a közművelődési tevékenységbe,
- e) lehetőséget és helyet biztosít az iskolarendszeren kívüli önképző, szakképző, képességefejlesztő tanfolyamok, bemutatók tartására,
- f) támogatja a hagyományos kézműves kultúra megőrzését,
- g) támogatja a helyi környezeti értékek megismertetését, a turizmus lehetőségeinek támogatását és bővítését, a helyi környezeti értékek megőrzését,
- h) települési értéktár létrehozását, helyi értékek tudatosítása, népszerűsítése
- i) a helytörténeti szakirodalmi tevékenység ösztönzése, helytörténetet bemutató dokumentumok kiadásának, megismertetésének támogatása
- j) lehetőséget és helyet biztosít művelődési és alkotó célú helyi közösségek, gyűjtőkörök, szakkörök, kulturális célú közös tevékenységek, összejövetelek számára,
- k) kiállítási lehetőséget biztosít művészeti alkotások számára, közösségi szintet bocsát rendelkezésre zenei rendezvényekhez,
- l) közreműködik táborok szervezésében
- m) közösségi internet szolgáltatást biztosít,
- n) feladatának tekinti továbbá az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetését, a megértés, a befogadás elősegítését.

#### 3.A közművelődési feladatok ellátásának szervezeti keretei

#### 5.§.

Az önkormányzat a közművelődési alapszolgáltatásai ellátásának keretében a helyi közművelődés támogatását az alábbiak szerint biztosítja:

- a) közösségi szintér biztosításával,
- b) könyvtári szolgáltatás fenntartásával,
- c) költségvetési keretei között kulturális rendezvények, szervezetek támogatásával, és
- d) pályázati lehetőségek kihasználásával és az ehhez szükséges önrész rendelkezésre bocsátásával.

#### 6. §

(1)Az önkormányzat a helyi közművelődési tevékenységéhez a közművelődési alapszolgáltatások mellett egyéb tevékenységeknek, szolgáltatások megszervezésének is

helyszínt biztosító integrált közösségi és szolgáltató térként, valamint könyvtári szolgáltató helyként az alábbi épületeket, ingatlanokat biztosítja:

- a) Művelődési Ház (2184 Vácegres, Szabadság u. 35.)
- b) Faluház és könyvtár (2184 Vácegres, Szabadság u. 25.)
- c) egyéb önkormányzati tulajdonú, kulturális közösségi rendezvény tartására alkalmas nyílt terület,

(2) a Faluház és könyvtár, valamint a művelődési házhasználati szabályzatát e rendelet 1. függeléke, a könyvtár használati szabályzatát e rendelet 2. függeléke tartalmazza.

## 7. §

(1) Az önkormányzat közművelődési feladatainak ellátásában együttműködik:

- a) a településen működő köznevelési intézményekkel,
- b) kulturális tevékenységet is végző társadalmi, civil szervezetekkel,
- c) egyházakkal és
- d) hasonló feladatokat ellátó országos, regionális, térségi intézményekkel, civil szervezetekkel, más önkormányzatokkal.

(2) Az önkormányzat közművelődési megállapodás megkötésével segítheti a rendeletben meghatározott azon közművelődési feladatok ellátását, amelyeket nem önkormányzati fenntartású intézmények, egyházak, civil szervezetek, vagy magánszemélyek végeznek.

(3) Az önkormányzat és intézményei a közművelődési lehetőségekről

- a) az alkalmanként megjelenő helyi lapban,
  - b) plakátok, szórólapok útján,
  - c) a települési honlapon
- adnak tájékoztatást a község lakossága részére.

## 4. A közművelődési tevékenység finanszírozása és személyi feltételei

## 8. §

(1) Az önkormányzat a helyi közművelődési feladatok támogatását az éves költségvetésében meghatározott keretek között, illetve további egyedi döntéssel biztosíthatja.

(2) Az önkormányzat a civil szervezetek támogatásán keresztül is hozzájárul a település közművelődési és közösségfejlesztési feladatainak ellátásához.

(3) Az önkormányzat a pályázati források kihasználásával törekszik a helyi közművelődés minél magasabb szinten történő biztosítására. Az önkormányzat közművelődési pályázat esetén a szükséges önrészt az éves költségvetési rendeletében biztosíthatja.

## 9. §

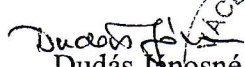
Az önkormányzat közművelődési feladatainak ellátásáról nem intézményi formában gondoskodik. A könyvtári és a közművelődési feladatokat a képviselő-testület által kinevezett, közalkalmazotti jogviszonyban álló személy/ek látják el.

## 5. Záró rendelkezések

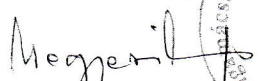
### 10. §

Ez a rendelet 2019. május 14-én lép hatályba.

Vácegres, 2019. május 13.

  
Dudas Jánosné  
polgármester



  
Mogyorósi Márta  
jegyző



*1. függelék az 5/2019. (V.13.) önkormányzati rendelethez*

**VÁCEGRES KÖZSÉG  
FALUHÁZ ÉS KÖNYVTÁRÁNAK, VALAMINT  
MŰVELŐDÉSI HÁZÁNAK HASZNÁLATI SZABÁLYZATA**

Vácegres Község Önkormányzatának Képviselőtestülete a közművelődési feladatok ellátásáról szóló 5/2019. (V.13.) számú rendeletének 1. függelékeként a község közművelődési közösségi szintérének használati szabályzatát az alábbiakban határozza meg.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 73. § (1) bekezdése kimondja, hogy a közművelődéshez való jog gyakorlása közérdek, a közművelődési tevékenységek támogatása közcél. Ennek megfelelően a Faluház és könyvtár szolgáltatásait, programjait nemre, felekezetre és pártállásra való tekintet nélkül bárki igénybe veheti, aki a használati szabályzatban foglalt feltételeket elfogadja, a házirendet betartja.

|                           |                                                          |
|---------------------------|----------------------------------------------------------|
| A közösségi szintér neve: | <b>Faluház és könyvtár</b>                               |
| Székhelye:                | 2184 Vácegres, Szabadság u. 45.                          |
| Telephelye:               | 2184 Vácegres, Szabadság u. 25.                          |
| A közösségi szintér neve: | <b>Művelődési Ház</b>                                    |
| Székhelye:                | 2184 Vácegres, Szabadság u. 45.                          |
| Telephelye:               | 2184 Vácegres, Szabadság u. 35.                          |
| Fenntartója:              | Vácegres Község Önkormányzatának<br>Képviselő-testülete  |
| Működési területe         | Vácegres község közigazgatási terület                    |
| Jogállása:                | alapító okirattal nem rendelkező közösségi szintér       |
| Alaptevékenysége:         | közművelődési feladatellátás                             |
| Működtetője:              | Vácegres Község Önkormányzatának Képviselő-<br>testülete |

**I. Községi szintér igénybevételének szabályozása**

1. A faluház, a könyvtár és a művelődési ház, mint önkormányzati intézmények tiszteletben tartják és szolgálják

- az állampolgárok, a település lakói művelődéshez és szórakozáshoz való jogát
- a fenntartó által a közművelődési feladatokról szóló 5/2019. (V.13.) számú önkormányzati rendeletben foglaltakat
- a település lakóinak kulturális, szabadidős igényeit.

A faluházban, a könyvtárban és a művelődési házban végzett közművelődési tevékenység a helyi társadalom kulturális szükségletei, önművelő, önképző, amatőr művészeti ambícióinak, társas kapcsolatigényének, közéleti, közösségi, szórakozási lehetőségeinek biztosítását, szakmai szolgálatát jelenti.

2. Kötelezettségéből fakadóan mindenki számára a nyitvatartási időben rendelkezésre áll, tereit, állandó szolgáltatásait a házirend (1. melléklet) betartása mellett mindenki igénybe veheti. A faluház és könyvtárban egyidejűleg 150 főnél, a művelődési házban egyidejűleg 150 főnél több személy nem tartózkodhat a rendezvények ideje alatt.
3. A helyiségek igénybevételének szándékát a művelődésszervezőtől legalább 5 munkanappal a tervezett igénybevétel előtt kell kérni.
4. A faluházban vagy a művelődési házban az állandó programok időpontjának figyelembe vételével biztosítja a helyiségeket az igénylőnek. Több kérelmező esetén a helyiséghasználati igényekről a polgármester véleményének kikérésével és figyelembe vételével a művelődésszervező dönt.
5. A helyiségek ünnepnapokon és egyes munkaszüneti napokon (január 1, március 15, Nagypéntek, Húsvét vasárnap, és hétfő, május 1, Pünkösöd vasárnap és hétfő, augusztus 20, október 23, november 1. és december 25-26.) nem vehető igénybe, kivéve, ha az önkormányzat és a vele együttműködő- rendeletben feltüntetett – szervezetek saját szervezésű rendezvényei, illetve egyedi döntés alapján.
6. Az önkormányzat e szabályzat 2. sz. mellékletében meghatározott szervezetek részére ingyenesen biztosítja a közösségi szintér helyiségeinek igénybevételét. Más szervezetek esetében a művelődésszervező kezdeményezésére a polgármester dönt a helyiségek ingyenes igénybevételének lehetőségeiről.
7. Zártkörű rendezvények alkalmával a programot szervezők felelőst neveznek meg, aki teljes anyagi-, büntetőjogi felelősséggel tartozik a Ház berendezési tárgyaiért, a használt helyiségek állagáért, egyben kötelesek betartani a házirendet.

## **II. A közösségi szintér helyiségeinek bérleti díjmentes és díjköteles használata**

1. Bérleti díjmentes tevékenységek és szolgáltatások, az faluház és könyvtár, valamint a művelődési ház ingyenes használatára jogosult civil szerveződések, szervezetek:
  - a) fenntartó önkormányzat és intézményeinek, helyi kisebbségi önkormányzatnak a szervezésében megvalósuló rendezvények
  - b) az 2. sz. mellékletben meghatározott szervezetek működésének, rendezvényeinek biztosítása
  - c) nem vállalkozáson alapuló, önszerveződő civil csoportok (pl. játszóház, stb.). E csoportok – vállalt közösségi céljuk megvalósítása érdekében – előzetes egyeztetés alapján (a szabad helyiség-kapacitás terhére) jogosultak a Faluház helyiségeinek díjmentes használatára

- d) egészségügyi intézmények ingyenes lakossági szűrései
  - e) mindaz a tevékenység, amelyet az önkormányzat köteles ellátni
2. A faluház és könyvtár, valamint a művelődési ház kedvezményes használatára jogosult civil szervezetek, szerveződések:
- a) a vállalkozáson alapuló (tanfolyami díjat szedő) közművelődési és szabadidős jellegű csoportok,
  - b) nem közművelődési jellegű (pl. érdekképviselői) civil szerveződések, baráti körök

3. Bérleti díjköteles tevékenységek és szolgáltatások:

A termék bérbeadás útján történő hasznosítása csak a szabad teremkapacitás terhére történhet. A bérlet idejét, helyét bérleti szerződésben kell rögzíteni.

A bérlő a bérlet idejére alapszolgáltatásokra (villany, fűtés, berendezés) és mosdóhasználatra jogosult. A bérlő a szerződés megkötésével anyagi felelősséget vállal az esetleges károkért.

Bérleti szerződést csak személyazonosságának igazolása után nagykorú személy ill. szervezet képviselője köthet a polgármesterrel.

- a) kirakodóvásári tevékenység céljára, illetve minden egyéb üzleti célú vállalkozás, termékbemutató igénybevételére az 2. sz. mellékletben nem szereplő szervezetek rendezvényei
- b) esküvő céljára történő igénybevétel, illetve magánszemélyek által szervezett magáncélú rendezvények tartására
- c) a nem önkormányzati és az 2. sz. mellékletben nem szereplő szervezetek zenés, táncos, kulturális rendezvényei
- d) minden olyan kulturális tevékenység, amely a közösségi szintér költségvetéséből közvetlen kiadással jár

A bérleti díjak mértékéről a testület külön rendeletben dönt.

## II. Egyéb rendelkezések

1. A Faluház híradástechnikai, hangtechnikai és egyéb eszközei elzárva tartandók. A Házat igénybevevő csoportok kérésére ezek rendelkezésre állnak. Használatukért a csoport vezetője a felelős. A program végeztével köteles a Faluház munkatársainak ezeket leadni.

2. A Faluházban programok idején bekövetkező károkozás, tüzeset esetén azonnal értesíteni kell a művelődésszervezőt, az illetékes hatósági bejelentés után (tűzoltóság, rendőrség). Az eseményről jegyzőkönyvet kell felvenni, a felelősöket meg kell nevezni.

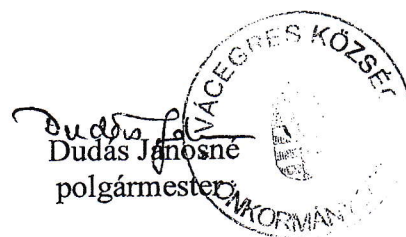
Vácegres, 2019. május 13.



## HÁZIREND

1. A faluházat, a könyvtárat és a művelődési házat minden érdeklődő látogathatja, igénybe veheti kulturális szolgáltatásait, berendezéseit, felszerelését és más eszközeit. Az igénybevétel a művelődésszervező jelenlétében történhet.
2. A faluháza könyvtár és a művelődési házprogramjain résztvevők zavartalan művelődése és szórakozása érdekében be kell tartani a közösségi és társas élet kulturált magatartásának szabályait.
3. A faluház, a könyvtár és a művelődési házközösségi célokat szolgál, ezért védelme, berendezésének és felszerelésének anyagi felelősséggel történő használata, a tisztaság és a rend megóvása minden látogató kötelessége.
4. A látogatók személyes tárgyainak megóvásáért felelősséget nem vállalunk.
5. A faluház, a könyvtárat és a művelődési házattmunkatársainak, a rendezőknek, a rendőrségnek és tűzoltóknak az utasításait minden látogató köteles végrehajtani.
6. Az épületben szemetelni tilos.
7. Az épületben dohányozni tilos! Dohányzásra kijelölt hely a belső udvaron található.
8. Az elektromos és hangtechnikai berendezéseit csak az arra megbízást kapott személyek kezelhetik.
9. A számítógépeket minden használatba vevő köteles megóvni és rendeltetésszerűen használni. Ezekért az eszközökért a használatba vevő anyagi felelősséggel tartozik.
10. Szesziesitalt behozni - zártkörű rendezvény kivételével- nem szabad. Az intézményt ittas állapotban látogatni tilos.
11. Az épületek területén hirdetések, közlemények csak a művelődésszervező engedélyével rakhatók ki.
12. 14 éven aluliak 20 óra után csak szülői felügyelettel tartózkodhatnak az intézményben.
13. A művelődésszervező a rendbontókat ideiglenesen, vagy véglegesen kitilthatja az intézmény területéről.
14. Az intézmények látogatója köteles azonnali hatállyal értesíteni az ott dolgozó művelődésszervezőt, a polgármestert (szükség esetén a rendőrséget, mentőket, tűzoltókat) minden olyan eseményről, amely veszélyezteti a látogatók testi épségét, valamint a Faluház épületét, eszközeit, berendezéseit.
15. A házirend betartása minden látogató számára kötelező.

Vácegres, 2019. május 13.

  
Dudás Jánosné  
polgármester

- Adott témához témafigyelés.

#### 7. A kölcsönzés szabályai:

- Minden érvényes olvasójeggyel rendelkező, beiratkozott olvasó jogosult a kölcsönzésre
- A kikölcsönözhető dokumentumok egy része szabadpolcra is kiválasztható
- A kölcsönözhető könyvállomány számítógépes katalógusból kikereshető.
- Kölcsönözhetőség szempontjából az alábbi kategóriákba soroljuk az állományt: - kölcsönözhető - részlegesen kölcsönözhető - csak helyben használható
- Egy olvasó egyszerre maximum 10 kötetet kölcsönözhet.
- A kölcsönözhető kategóriájú dokumentumok kölcsönzési időtartama 30 nap. Hosszabbítás csak indokolt esetben kérhető.
- Részlegesen kölcsönözhető anyagok kölcsönzési időtartama 3 nap. Hosszabbítás nem kérhető.
- Nem kölcsönözhető a napilapok, folyóiratok, kézikönyvek, szótárak, térképek, kivéve a folyóiratok régebbi számait, melyek részlegesen kölcsönözhetőek.
- Könyvtárközi kölcsönzés A könyvtár azokat a dokumentumokat, amelyek a gyűjteményében nem találhatók meg, könyvtárközi kölcsönzés útján szerzi be a használóknak. A könyvtár részt vesz a könyvtárközi kölcsönzési rendszerben, saját olvasóinak beszerez más könyvtáraktól dokumentumokat, ill. más könyvtárak olvasóinak is lehetővé teszi azt. Az így kapott dokumentumok használati szabályait, kölcsönzési határidejét a küldő könyvtár határozza meg. Könyvtárközi kölcsönzés esetén a kölcsönadó könyvtár által kért térítési díjat az olvasónak kell megfizetnie.
- Eljárás késedelem esetén Amennyiben az olvasó a kölcsönzési határidő lejártáig az általa elvitt dokumentumokat nem szolgáltatja vissza, és a hosszabbítást sem kérte, és a szóbeli emlékeztető után sem hozta vissza, a könyvtár felszólításokat küld, amelynek költségei a kölcsönzőt terhelik. Indokolt esetben a könyvtár a követelését polgári peres eljárás során érvényesíti.

A könyvtárhasználati előírásokat megszegő látogatókat eltilthatja az intézmény.

A könyvtár nyitvatartási rendje:

- Hétfő zárva
- Kedd 14-19
- Szerda 10-16
- Csütörtök 8-12
- Péntek 16-21
- Szombat 10-14

## 2. számú melléklet

A közösségi szintér helyiségeit ingyenesen használó szervezetek: (a településen működő szervezetek, intézmények)

- Kisvakond Napközi Otthonos Óvoda
- Nyugdíjasklub
- Veresegyházi Kistérség Esély Szociális Alapellátási Központ
- Vácegresi Polgárőrség

*2. függelék az 5/2019. (V.19.) önkormányzati rendelethez*

## A KÖNYVTÁR SZABÁLYZATA

1. A könyvtár kettős funkciójú nyilvános könyvtár, óvodai, iskolai és közművelődési feladatokat lát el. Megkülönböztetés nélkül mindenki használhatja, aki a szabályzatot betartja.

2. A könyvtárhasználókat megilletik ingyenesen az alábbi alapszolgáltatások:

- könyvtárlátogatás
- könyvtári eszközök és gyűjtemények helyben használata
- állományfeltáró eszközök használata
- információ a könyvtár és könyvtári rendszer szolgáltatásairól
- közhasznú információszolgáltatás
- foglalkozások, rendezvények látogatása

3. A 2. pontban felsoroltakon kívül egyéb szolgáltatások csak a könyvtárba való beiratkozás után vehetők igénybe. A beiratkozás ingyenes.

4. A könyvtáros köteles a szolgáltatások igénybevevőinek adatait regisztrálni.

5. Beiratkozáskor az alábbi adatokat kell felvenni a könyvtárhasználótól:

- Név (asszonyoknál leánykor név is)
- Anyja neve
- Születés helye, ideje
- Állandó lakhelye: település, utca, házszám,
- Személyi igazolványának, vagy útlevelének száma

A tanulók és önálló keresettel nem rendelkezők csak szülői engedéllyel és kezesség vállalásával vehetik igénybe a könyvtár szolgáltatásait. Kezes csak a beiratkozó törvényes képviselője lehet. A beiratkozáskor az olvasó aláírásával kötelezettséget vállal a könyvtári szabályok betartásáért.

6. A könyvtárban az alapszolgáltatáson kívül az alábbi szolgáltatások vehetők igénybe:

- A könyvtár állományának / alább felsorolt dokumentum típusainak/ egyéni és csoportos helyben használata: - olvasótermi, kézikönyvtári könyvek - folyóiratok - audio, audiovizuális és elektronikus információhordozók
- A könyvtárban tanórák és egyéb csoportos foglalkozások tartása.
- A könyvtárban tartandó olvasást, könyvtárhasználatot segítő rendezvények megszervezése, lebonyolítása
- Kölcsönzés
- Könyvtárközi kölcsönzés.
- Olvasónál lévő dokumentum előjegyzése.
- Hosszabbítás kérése.
- A könyvtár gyűjteményében megtalálható dokumentumokról másolat készítése.
- A könyvtárban elhelyezett számítógépek és Internet használata.