

A BIZOTTSÁGOK FELADAT- ÉS HATÁSKÖRE

1. A bizottságok alakuló ülésükön:
 - 1.1. elnökhelyettest választanak,
 - 1.2. kidolgozzák szervezeti és működési szabályzatukat,
2. Folyamatosan feldolgozzák a működési körükbe tartozó jogszabályokat, önkormányzati rendeleteket, határozatokat,
3. A képviselőtestület működésének megkönnyítése érdekében előkészítő, véleményező, összehangoló, szervező és ellenőrző, továbbá – átruházott hatáskörben – döntési hatásköröket gyakorolnak.
4. Az egyes bizottságok sajátos feladatai:

4.1. Ügyrendi Bizottság:

- 4.1.1. Ellátja a képviselőtestület működéséhez kötődő titkos szavazás lebonyolítását, a titkos szavazás eredményének megállapítását.
- 4.1.2. Közreműködik a Szervezeti és Működési Szabályzat, az önkormányzati rendeletek kidolgozásában, hatályosulásának ellenőrzésében. Javaslatot tesz e dokumentumok módosítására.
- 4.1.3. Városi szinten koordinálja a jogpropaganda munkát.
- 4.1.4. Rendszeres kapcsolatot tart a bizottság munkáját közvetlenül segítő jegyzővel.
- 4.1.5. Figyelemmel kíséri és véleményezi az önkormányzat által kötött szerződéseket, s az önkormányzat jogvitáit.
- 4.1.6. Előzetesen véleményezi a jegyzői, aljegyzői pályázatokat.
- 4.1.7.¹² Ellátja a polgármester és **az önkormányzati képviselők és a nem képviselő bizottsági tagok** vagyonyilatkozatának nyilvántartását és ellenőrzését. (2011. évi CLXXXIX. törvény 57. § (2) bekezdés)
- 4.1.8.¹³ **Előzetesen állást foglal a képviselőtestület hatáskörébe tartozó személyi kérdésekben, melynek során ellátja a polgármester és az önkormányzati képviselők, valamint a nem képviselő bizottsági tagok összeférhetlenségi és méltatlansági ügyeivel kapcsolatos feladatokat.**

¹² A rendelet szövegét a 13/2016.(XI.23.) önkormányzati rendelet 1. §-a módosította. Hatályos: 2017. január 1-től

¹³ A rendelet szövegét a 13/2016.(XI.23.) önkormányzati rendelet 1. §-a kiegészítette. Hatályos: 2017. január 1-től

4.2. Pénzügyi, Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság

4.2.1. Az önkormányzatnál és intézményeinél véleményezi:

4.2.1.1. az éves költségvetési javaslat rendelet tervezetét,

4.2.1.2. a költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadási rendelet tervezetét.

4.2.2. Ellenőrzi a jóváhagyott költségvetés felhasználását, figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonváltozás (vagyonnövekedés-csökkenés) alakulását, értékeli az azt, előidéző okokat.

4.2.3. Közreműködik az önkormányzati vagyon nyilvántartásba vételében, ellenőrzi az önkormányzati vagyon törvényes, okszerű felhasználását.

4.2.4. Véleményezi a pénzeszközök átcsoportosítására, a pénzmaradvány és a tartalék felhasználására irányuló javaslatokat.

4.2.5. Vizsgálja a hitelfelvétel indokait és gazdasági megalapozottságát, ellenőrizheti a pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és bizonylati fegyelem érvényesítését.

4.2.6. Haladéktalanul közli vizsgálati megállapításait a képviselőtestülettel, amennyiben a képviselőtestület nem ért egyet a vizsgálati megállapításokkal, a vizsgálati jegyzőkönyvet az észrevételeivel együtt megküldi az Állami Számvevőszéknek.

4.2.7. Különös gondot fordít a kötelező, valamint az önként vállalt önkormányzati feladatok következetes szétválasztására.

4.2.8. Kidolgozza a helyi adók rendszerét és vizsgálja azok gazdasági hatásait.

4.2.9. A többi bizottságtól érkező, pénzügyi kihatású javaslatokat megvizsgálja, s annak eredményeként a bizottság elnöke a döntést hozó képviselőtestületi ülésen ismerteti.

4.2.10. Folyamatos munkakapcsolatot tart a polgármesterrel.

4.2.11. Vizsgálja a város gazdasági adottságait.

4.2.12. Javaslatot tesz, és alternatívákat fogalmaz meg az önkormányzat gazdasági programjában szereplő feladatok megvalósításának sorrendjére, ütemére. A program kidolgozásakor figyelembe veszi az ország és az önkormányzat teherbíró képességét, az önkormányzat gazdasági hátterét.

4.2.13. Kidolgozza a város vállalkozási irányvonalát.

4.2.14. Előmozdítja a helyes gazdasági mikrostruktúra kialakítását.

4.2.15. Biztosítja az önkormányzat és a vállalkozók szoros együttműködését, társulási készségét.

4.2.16. Javaslatokat dolgoz ki arra, hogy az önkormányzat a tulajdonát képező javakkal vállalkozásokban vegyen részt.

4.2.17. Felülvizsgálja – elsősorban az önkormányzati szektorhoz tartozó területeken – a gazdaságtalanul üzemelő egységek tevékenységét, s javaslatot tesz átszervezésükre, vagy megszüntetésükre.

4.2.18 Kezdeményezi a város közműveinek fejlesztését, az önkormányzati tulajdonba került közművek megfelelő üzemeltetésére javaslatot tesz.

4.2.19. Figyelemmel kíséri, elemzi és ellenőrzi különösen:

4.2.19.1. az áruellátást,

4.2.19.2. a lakásépítést, lakásgazdálkodást,

4.2.19.3. az építőipart, a közlekedést,

4.2.19.4. az ipari, kereskedelmi, élelmiszergazdasági, munkaügyi és kommunális ellátást,

4.2.19.5. a lakossági szolgáltatást.

4.2.19.6. A fentiekhez kötődő programok előkészítésében és végrehajtásában részt vesz.

4.2.20. Előzetesen véleményezi a településrendezés körében:

4.2.20.1. a településfejlesztési koncepciót,

4.2.20.2. a településszerkezeti tervet,

4.2.20.3. a helyi építési szabályzatot és a szabályozási tervet,

4.2.20.4. a város fejlődését segítő egyéb ágazati koncepciókat, komplex programokat.

4.2.21. Vizsgálja a városüzemeltetés és a közterület-felügyelet hatékonyságát, szükség szerint kezdeményezi a közterületekről szóló helyi rendelet módosítását, illetőleg új rendelet alkotását.

4.2.22. Előzetesen véleményezi a más bizottság hatáskörébe nem tartozó, egyéb önkormányzati intézmények alapítására, megszüntetésére irányuló döntés-tervezeteket.

4.2.23. Figyelemmel kíséri, illetve ellenőrzi a környezet- és természetvédelem kérdéseit, egyetértési jogot gyakorol az e tárgykörben készülő képviselő testületi előterjesztések szempontjából.

4.2.24. Javaslatokat dolgoz ki az önkormányzat tulajdonában álló műemlékek védelméről, fenntartásáról és méltó hasznosításáról, egyetértési jogot gyakorol az e tárgykörben készülő képviselő testületi előterjesztések szempontjából.

4.2.25. Együttműködik az önkormányzat területén lévő műemléki értékek (műemlék, műemléki jelentőségű terület, műemléki környezet) védelmében az erre szakosodott társadalmi szervezetekkel, mozgalmakkal, egyetértési jogot gyakorol az e tárgykörben készülő képviselő testületi előterjesztések szempontjából.

4.2.26. Összefogja és koordinálja a város múltjának és hagyományainak feltárására irányuló társadalmi tevékenységeket, egyetértési jogot gyakorol az e tárgykörben készülő képviselő testületi előterjesztések szempontjából.

4.2.27. Indítványt tesz az önkormányzat területén található és műemléki oltalmat érdemlő értékek védetté nyilvánításának, illetőleg a védettség megszüntetésének kezdeményezésére, továbbá előzetesen véleményezi az erre irányuló szakhatósági javaslatokat, egyetértési jogot gyakorol az e tárgykörben készülő képviselő testületi előterjesztések szempontjából.

4.2.28. Megoldást keres a város területén lévő és műemléki védettség alatt nem álló, de a település sajátos jellegének megőrzésében helyi jelentőséggel bíró építészeti és település-szerkezeti értékek megóvásáról történő önkormányzati gondoskodás megvalósítására, egyetértési jogot gyakorol az e tárgykörben készülő képviselő testületi előterjesztések szempontjából.

4.2.29. Figyelemmel kíséri az idegenforgalom helyi alakulását, kezdeményezést tesz a turisztikai célpontok, látnivalók, a falusi turizmus fejlesztésében az önkormányzat szerepvállalásának mértékére és eszközeire.

4.2.30. Kifejti javaslatát, véleményét a költségvetés és egyéb önkormányzati döntés elfogadása előtt az idegenforgalmat, környezetvédelmet érintő kérdésekben.

4.2.31. Javaslatot dolgoz ki idegenforgalmi koncepció készítésére, vizsgálja a település-rendezésre vonatkozólag.

4.2.32. Javaslatot tesz településmarketing terv készítésére, a település menedzselésére.

4.2.33. Előzetesen véleményezi az idegenforgalmi, környezetvédelmi pályázatok anyagát.

4.2.34. Elkészíti az önkormányzat munkáját külföldi kapcsolatok építésénél, szakmai szervezetekkel való együttműködésében mind megyei, regionális, országos szinten.

4.2.35. Előzetesen véleményezi a várossal kikerülő nemzetközi, országos kiadványok anyagát.

4.3. Oktatási, Kulturális, Szociális, Ifjúsági, Egészségügyi és Sport Bizottság

4.3.1. Ellenőrzi:

- 4.3.1.1. a gyermek- és ifjúságvédelem kérdéseit,
- 4.3.1.2. az ifjúságpolitikai intézkedéseket,
- 4.3.1.3. az idősek, betegek és megváltozott munkaképességűek helyzetét,
- 4.3.1.4. a szociális segélyezési gyakorlatot.

4.3.2. Figyelemmel kíséri, illetve ellenőrzi:

- 4.3.2.1. a közegészségügy kérdéseit,
- 4.3.2.2. az alkoholizmus elleni küzdelem problémáit.

4.3.3. Elemzi a város egészségügyi és szociális ellátottságát, javaslatokat dolgoz ki a színvonal javítására.

4.3.4. Előzetesen véleményezi: az önkormányzati egészségügyi és szociális intézmények alapítására, megszüntetésére irányuló döntéstervezeteket.

- 4.3.5. Javaslatot dolgoz ki az egészségügyi és szociális feladatellátás hatékonyabb működtetésére.
- 4.3.6. Különös gondot fordít:
- 4.3.6.1. az egészséges életmód propagálására,
 - 4.3.6.2. a városi szociális háló kiépítésére és hatékony működtetésére.
- 4.3.7. Elemzi a város művelődési, oktatási, sport ellátottságát, javaslatokat dolgoz ki a színvonal javítására.
- 4.3.8. Közreműködik a hozzátartozó ágazatok programjainak, költségvetésének előkészítésében, véleményezi azokat és ellenőrzi a végrehajtást.
- 4.3.9. Ellenőrzi:
- 4.3.9.1. a központi és helyi művelődéspolitikai célkitűzések végrehajtását,
 - 4.3.9.2. a városban folyó közművelődési munkát.
- 4.3.10. Figyelemmel kíséri, illetve ellenőrzi: az iskolai oktatást, a tömegsportot és a diák-sport helyzetét.
- 4.3.11. Előzetesen véleményezi:
- 4.3.11.1. az önkormányzati oktatási-kulturális és sportintézmények alapítására, megszüntetésére irányuló döntés-tervezeteket,
 - 4.3.11.2. a szakterületéhez tartozó ágazatokban az intézményvezetői pályázatokat,
 - 4.3.11.3. az utcanév megállapítására, vagy megváltoztatására irányuló javaslatokat.
- 4.3.12. Javaslatot dolgoz ki a művelődési, oktatási, sport intézmények hatékonyabb működtetésére.
- 4.3.13. Az egyházak, civil szervezetek által kezdeményezett témákat napirendre tűzi, ezekben szükség szerint állást foglal, javaslatot tesz.
- 4.3.14. Meghatározza a könyvtár feladatait, véleményezi a szervezeti és működési szabályzatát.