

**MUHI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
1/2014. (II. 4.) önkormányzati rendelete**

az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről

1. §

(1) A képviselő-testület a Muhi Község Önkormányzat 2014.évi költségvetését az alábbiakban hagyja jóvá

111.304	eFt bevétellel
111.304	eFt. kiadással
	ebből:
28.521	eFt. személyi juttatás
7.880	eFt. munkaadókat terhelő járulék
33.772	eFt. dologi kiadás
700	eFt egyéb működési célú kiadás
19.419	eFt ellátottak pénzbeli juttatása
880	eFt beruházás
2.430	eFt egyéb felhalmozási kiadás
17.702	eFt finanszírozási kiadás
	ebből:
A Nagycsécsi Micimackó Óvoda költségvetését	
17.702	eFt bevétellel
	ebből:
17.702	eFt finanszírozási bevétel
17.702	eFt kiadással
	ebből:
11.311	eFt személyi juttatás
2.983	eFt munkaadókat terhelő járulék
3.408	eFt dologi kiadás

10 fő engedélyezett létszámmal állapítja meg, melyből
4 fő közalkalmazott, 6 fő munka törvénykönyve alapján foglalkoztatott.

A költségvetés részletezése

2. §.

- (1) Az 1.§.-ban megállapított bevételek és kiadások előirányzat-csoportonkénti és kiemelt előirányzatonkénti, kötelező és önként vállalt, valamint állami feladatonkénti bontásban, a rendelet 1. *számú melléklete* alapján határozza meg a képviselőtestület.
- (2) A normatív állami hozzájárulásokat jogcímenként a 2. *számú melléklet* tartalmazza.
- (3) A működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatokat mérlegszerűen a 3. és 4. *számú melléklet* tartalmazza.

3. §

- (1) Az önkormányzat költségvetésében szerepelő beruházási kiadásokat a 5.számú melléklet tartalmazza.
- (2) Az önkormányzat költségvetésének felújítási kiadás nem szerepel.

4. §

- (1) A Muhi Pöttömkert Óvoda kiadásait és bevételeit és engedélyezett létszámát a 6. számú melléklet tartalmazza.

5. §

- (1) Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit a 7. számú *melléklet* részletezi.(nemleges)
- (2) Az önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a 7. számú *melléklet* tartalmazza.

A költségvetés végrehajtásának szabályai

6. §

- (1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvizsgálattal kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.

7. §

- (1) Amennyiben a költségvetési szerv 30 napon túli, elismert tartozásállományának mértéke eléri az éves eredeti kiadási előirányzatának 10%-át, vagy a 150 millió forintot, és a tartozását egy hónapon belül nem tudja 30 nap alá szorítani, akkor az irányító szerv a költségvetési szervnél – az egészségbiztosítási szerv által finanszírozott költségvetési szerv esetén az egészségbiztosítási szerv kérésére, vagy ha az egészségbiztosítási szerv azt nem kérte, véleményének előzetes kikérésével – önkormányzati biztost jelöl ki.

8. §

- (1) Az önállóan gazdálkodó költségvetési szerv vezetője e rendelet 8. számú *mellékletében* foglalt adatlapon köteles a tartozásállományról adatot szolgáltatni. A költségvetési szerv az általa elismert tartozásállomány tekintetében - nemleges adat esetén is - havonta a tárgy hó 25-ei állapotnak megfelelően a tárgyhónapot követő hó 5-éig köteles adatszolgáltatást teljesíteni.

9. §

- (1) A képviselő-testület a jóváhagyott kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítási jogát minden esetben fenntartja magának.
- (2) Az év közben engedélyezett központi támogatások felhasználásáról, valamint az önkormányzat költségvetési szervei által javasolt előirányzat-átcsoportosítások miatt a költségvetési rendelet módosításáról a képviselő-testület a jegyző által történő előkészítés után, a polgármester előterjesztése alapján dönt.
- (3) A költségvetési szerv a kiemelt előirányzatok között átcsoportosítást hajthat végre, azonban az nem irányulhat a személyi juttatások előirányzatának növelésére, kivéve, ha az irányító szerv azt engedélyezi az előirányzatok jóváhagyásakor még nem ismert jogszabályváltozás miatt.

(4) Amennyiben az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a polgármester a Képviselő-testületet tájékoztatja.

10. §

(1) Az önálló gazdálkodási jogkörrel felruházott költségvetési szerv köteles saját hatáskörében kialakított számviteli rendjét - a jegyző által meghatározott módon - számviteli politikájában és számlarendjében rögzíteni.

(2) Az önálló gazdálkodási jogkörrel felruházott költségvetési szerv köteles a gazdálkodás vitelét meghatározó szabályzatot a mindenkor érvényes központi szabályozás figyelembe vételével elkészíteni, illetve a szükséges módosításokat végrehajtani. A szabályozásbeli hiányosságért a felelősség a jegyzőt terheli.

11. §

(1) A feladat elmaradásából származó - személyi és dologi - megtakarítások felhasználására csak a képviselő-testület engedélyével kerülhet sor.

(2) A testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat az önállóan gazdálkodó költségvetési szerv magára vonatkozóan köteles betartani.

12. §

(1) Az önállóan gazdálkodó költségvetési szerv az évközi előirányzat-módosításokról a jegyző által elrendelt formában köteles nyilvántartást vezetni.

13.§

(1) A Képviselő-testület elrendeli, hogy a költségvetést terhelő tárgyévi kötelezettségvállalásra, a még le nem szerződött feladatok indítására csak akkor kerülhet sor, ha arra fedezet rendelkezésre áll a költségvetési finanszírozási terv szerint az esedékes időpontban.

A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

14. §

(1) Az önállóan gazdálkodó költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni a saját belső ellenőrzésének megszervezéséről. Az ellenőrzés tapasztalatairól a polgármester a zárszámadási rendelettervezet előterjesztésekor köteles a képviselő-testületet tájékoztatni.

Záró rendelkezések

15. §

Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2014. január 1. napjától kell alkalmazni, helyben szokásos módon ki kell hirdetni.

Czinglérné Tóth Gizella sk.
polgármester

Kocsis Gábor sk.
jegyző