

# HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

## **Kaposkeresztúr Község Önkormányzata**

székhely: 7259 Kaposkeresztúr, Szabadság tér 2.

törzsszám: 398480

statisztikai számjel: 15398484-8411-321-14

adószám: 15398484-1-14

képviseli: Budánné Simonfalvi Katalin polgármester, mint a kötelező közzszolgáltatást megrendelő települési önkormányzat (a továbbiakban: **Önkormányzat**),

másrészről a

## **Kaposvári Városgazdálkodási Zrt.**

székhely: 7400 Kaposvár, Cseri út 16.

cégjegyzékszám: 14-10-300008

statisztikai számjel: 11223315-3811-114-14

adószám: 11223315-2-14

nyilvántartó cégbíróság: Kaposvári Törvényszék Cégbírósága

KÜJ szám: 100263763

KTJ szám: 100342427

közzszolgáltatási engedély száma: 14/5259-15/2013

képviseli: Trenyik Tamás, mint **Közzszolgáltató** (továbbiakban: Közzszolgáltató, a továbbiakban együtt: felek) között a mai napon az alábbi feltételekkel:

## **I. A szerződés tárgya**

A jelen szerződés tárgya a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (továbbiakban: Ht.) szerinti hulladékgazdálkodási közzszolgáltatás ellátása– települési szilárd hulladék gyűjtése, szállítása és ártalmatlanítása- **Kaposkeresztúr Község Önkormányzata** területén.

## **II. A közzszolgáltatás minőségi ismérvei, az OHÜ által meghatározott minősítési osztály**

Közzszolgáltató a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatási tevékenység minősítéséről szóló CXXV. törvény szerint lefolytatott eljárás alapján, az Országos Hulladékgazdálkodási Ügynökség Nonprofit Kft. által A-020/2013. sorszámon, 4805-5/2013 ügyiratszámmon kiadott hulladékgazdálkodási közzszolgáltatás minősítő okirattal rendelkezik, **B/I. minősítési osztályba** sorolva.

Közzszolgáltató az Országos Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Főfelügyelőség **14/5259-15/2013.** számú határozatával hulladékgazdálkodási közzszolgáltatási engedéllyel, a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatás ellátásához szükséges szállítóeszközökkel (gépjárművekkel) rendelkezik.

## **III. A közzszolgáltatás finanszírozásának elvei és módszerei**

### **1. A Közzszolgáltatási díja**

A jelen szerződésben, ill. mellékletében részletezett feladatok elvégzéséért a Közszolgáltató a díjfizetési időszakra meghatározott egységárral és a jelen szerződésben meghatározott gyűjtési gyakorisággal számított összeget számlázhatja ki a Ht. szerinti ingatlanhasználók felé a szerződés mindenkor 1. sz. mellékletében meghatározottak szerint. A településen használható rendszeresített szabvány típus edények listáját a közszolgáltatással kapcsolatos önkormányzati rendelet valamint jelen szerződés 1. számú melléklete tartalmazza. A Közszolgáltató a díjat negyedévente számlázza ki 8 napos fizetési határidővel.

#### **IV. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj beszedésére vonatkozó módszer**

A Közszolgáltató a díjat negyedévente számlázza ki 8 napos fizetési határidővel. A számlát nem könyvelt küldemény formájában küldi meg az ingatlanhasználók számára. Késedelmes fizetés esetén a Közszolgáltató a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvényben (Ptk-ban) meghatározott késedelmi kamat felszámítására jogosult.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás igénybevételéért az ingatlanhasználót terhelő díjhátralék és az azzal összefüggésben megállapított késedelmi kamat, valamint a behajtás egyéb költségei adók módjára behajtandó köztartozásnak minősülnek. A díjhátralék keletkezését követő 30 napon belül a közszolgáltató vagy a követelés egyéb jogosultja (a továbbiakban együtt: a követelés jogosultja) felhívja az ingatlanhasználó figyelmét a díjfizetési kötelezettségének elmulasztására, és felszólítja annak teljesítésére. A felszólítás eredménytelensége esetén a díjhátralék megfizetésének esedékességét követő 45. nap elteltével a követelés jogosultja – a felszólítás megtörténtének igazolása mellett – a díjhátralék adók módjára történő behajtását a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál (a továbbiakban: NAV) kezdeményezi. A NAV – a kezdeményezés kézhezvételétől számított 8 napon belül – jogszabályban meghatározottak szerint intézkedik a díjhátralék, a késedelmi kamat és a felmerült költségek behajtása érdekében. A behajtott díjhátralékot, késedelmi kamatot, valamint a követelés jogosultjának ezzel kapcsolatban felmerült és behajtott költségeit a NAV 8 napon belül átutalja a követelés jogosultjának. Közös tulajdonban álló ingatlan esetében az egy háztartásban életvitelszerűen élő tulajdonosok, a közös használatban álló ingatlan esetében az életvitelszerűen élő használók, illetve birtokosok felelőssége egyetemleges. Ha a behajtás eredménytelen, ennek tényéről és okáról a NAV – a behajtás eredménytelenségét követő 8 napon belül – igazolást ad a követelés jogosultjának.

#### **V. Alvállalkozó igénybe vétele**

A Közszolgáltató a közszolgáltatás teljesítésére alvállalkozót vehet igénybe, figyelemmel a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) 128. §-ában foglaltakra is. A Közszolgáltató alvállalkozó igénybe vétele esetén az alvállalkozó tevékenységéért felelősséggel tartozik.

#### **VI. A feleket érintő rendelkezések:**

##### **1. A Közszolgáltató kötelességei:**

- biztosítja a közszolgáltatás folyamatos és teljes körű ellátását,
- amennyiben az üritési napok rendszerében változást tervez bevezetni (ide nem értve a vis maior-t), arról előre értesíti az Önkormányzatot,
- kötelezi magát, hogy az Önkormányzat vagy ingatlanhasználók által, az 1. számú mellékletnek megfelelően biztosított, szabványos edényzetben gyűjtött hulladék elszállításához speciális járművet és a szükséges személyzetet az ütemezett szállítási napon

biztosítja, kötelezi magát, hogy a fent említett járművel és személyzettel az ingatlanokon keletkező hulladékot rendszeresen, az 1. számú melléklet szerint összegyűjti és ártalmatlanítás céljából elszállítja:

- vállalja, hogy amennyiben rajta kívülálló okok miatt (utak járhatatlansága, rossz időjárási viszonyok, közműépítés, ünnep vagy munkaszüneti nap, stb.) a megjelölt napon a hulladékszállítás elmarad, azt követően a legközelebbi alkalmas munkanapon elvégzi, de ez nem minősül késedelmes teljesítésnek,
- jogosult megtagadni a hulladék elszállítását:
  - ~ a szerződéstől eltérő űrméretű tárolóedény esetén,
  - ~ ha a hulladék nem szabványos, zárt tárolóedényben, illetve a többlet hulladék nem a Közszolgáltatótól vásárolt jelzett zsákban kerül kihelyezésre,
  - ~ ha a tárolóedény körül nagy mennyiségben szabálytalanul olyan hulladékot helyeznek el, amely az edényzet mozgatását, és ürítését akadályozza,
  - ~ ha Közszolgáltató a tárolóedényt járművével önhibáján kívül nem tudja megközelíteni, vagy az edényzet mozgatása akadályozott.
- az Önkormányzattal egyeztetett időpontban elvégzi az évenkénti lomtalanítást és teljesíti az elkülönített gyűjtéstis, ha az Önkormányzat rendelete ezt előírja; biztosítja az OHÜ által meghatározott minősítési osztály szerinti követelményeket és a minősítő okirat hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés hatályosságának ideje alatti folyamatos meglétét,
- biztosítja a közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű járművet, gépet, eszközt, berendezést, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakember alkalmazását;
- elvégzi a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos ellátásához szükséges fejlesztéseket és karbantartásokat,
- igénybe veszi a közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezelésére meghatározott helyeket és létesítményeket,
- biztosítja nyilvántartási rendszer működtetését és a közszolgáltatás teljesítésével összefüggő adatszolgáltatás rendszeres teljesítését;
- biztosítja a fogyasztók számára könnyen hozzáférhető ügyfélszolgálat és tájékoztatási rendszer működtetését;
- biztosítja a nyilvántartási, adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer létrehozásához és folyamatos működtetéséhez szükséges feltételeket.
- a fogyasztói kifogásokat és észrevételeket a Közszolgáltató a: 7400 Kaposvár, Áchim A. u. 2 sz. alatti ügyfélszolgálatán személyesen, a 82/310-000 hívószámon telefonon, vagy a [kvgrt@kvgrt.hu](mailto:kvgrt@kvgrt.hu) e-mail címen e-mail-en, valamint levelezés útján a fenti postacímen fogadja. A fogyasztói kifogásokra és észrevételekre a Közszolgáltató azok kivizsgálását követően a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény 17/A-17-C. §-aiban foglaltak szerinti eljárási rendben válaszol.
- vállalja, hogy a Ht-ben illetve a 438/2012. (XII. 29.) Korm. rendeletben meghatározott információkat és tájékoztatási kötelezettségeket a [www.kvgrt.hu](http://www.kvgrt.hu) weblapon és az ügyfélszolgálaton elérhetővé teszi.

## **2. Az Önkormányzat kötelességei:**

- a közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a Közszolgáltató számára biztosítja a tevékenység végzéséhez szükséges információkat – tekintettel az ingatlanhasználók általi díjfizetésre – a számlázáshoz és a díjhátralék-kezeléshez, a Ht.-ben és az Art.-ben rögzítettek alapján a díjérvényesítéshez szükséges a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással összefüggő személyes adatok (a természetes személyazonosító adatok, valamint a lakcím) kezelését,
- vállalja, hogy a számlaleveleket a lakosság részére eljuttatja,

- 
- elősegíti a közszolgáltatás körébe nem tartozó hulladékgazdálkodási tevékenységek közszolgáltatással történő összehangolását,
- elősegíti a közszolgáltatásnak a településen végzett más közszolgáltatásokkal való összehangolását,
- a települési igények kielégítésére alkalmas hulladék gyűjtésére, szállítására, kezelésére szolgáló helyek és létesítmények meghatározása keretében:
  - vállalja, hogy önkormányzati rendeletében nevesíti a Közszolgáltatót, mint kötelező közszolgáltatást végzőt, meghatározza a Közszolgáltató szállítóeszközhöz rendszeresített alkalmazható minimális edénytérfogatot, megtiltja a gyűjtőedényekbe a veszélyes hulladék behelyezését és előírja a gyűjtőedény kötelező használatát a lakosságnak és a gazdálkodó szervezetek részére,
  - rendeletben szabályozza, hogy a hulladék a képviselő-testület által kijelölt Kaposvári Regionális Hulladéklerakó telepen kerül ártalmatlanításra,
  - vállalja, hogy az 1. számú mellékletben nevesített gyűjtési napokon reggel 6 órára kihelyeztetni a gyűjtőedényeket a lakossággal,
  - vállalja, hogy ahová a gyűjtő gépkocsi nem tud benni a hulladékgyűjtési napokon, kiközelítetteti a gyűjtőedényeket egy, a Közszolgáltatóval egyeztetett helyre, illetve az ingatlanhasználókon keresztül biztosítja a gyűjtőedények időben történő kihelyezését a járat útvonalán levő úttest szélére,
  - az ingatlanhasználókat kellő időben tájékoztatja a hulladékgyűjtés, lomtalanítás valamint a meghatározott naptól eltérő időben végzendő gyűjtésről,
  - biztosítja a településen a gyűjtési útvonalak járhatóságát, különös tekintettel a téli hó eltakarításra és síkosság-mentesítésre,
- biztosítja a közszolgáltató kizárólagos közszolgáltatási jogát az önkormányzati tulajdonban lévő hulladékgazdálkodási létesítmények vonatkozásában,
- biztosítja a közszolgáltató Ht. szerinti kizárólagos szerződéskötési jogát a településen működő gazdálkodó szervezetek, intézmények, hivatalok vonatkozásában,
- az Önkormányzat, illetve az általa kijelölt szervezet vagy személy a Közszolgáltató tevékenységét – beleértve az alvállalkozók munkavégzését is – az Önkormányzat részére végzett tevékenység tekintetében bármikor jogosult ellenőrizni, azzal, hogy az Önkormányzat által folytatott ellenőrzés nem akadályozhatja, illetve zavarhatja Közszolgáltatót a szerződés teljesítésében, feladatainak ellátásában,
- Behajtási engedélyben biztosítja a Közszolgáltató által használt járműveknek a szilárd útburkolati területekre történő behajtást.

### 3. Egyéb rendelkezések

- A felek megállapodnak abban, hogy a gyűjtés gyakoriságát (a 16/2002. (IV.10.) EüM rendelet alapján), a kötelezően igénybe veendő űrméretű edényzet meghatározását és annak egységnyi ürítési díját az 1.sz. melléklet tartalmazza, amely e szerződés elválaszthatatlan részét képezi.
- A szerződés 1.sz. mellékletében kerülnek meghatározásra, továbbá a közszolgáltatás egyes elemei (pl. ingatlan szám, lomtalanítás, szelektív hulladékgyűjtés, fenyőfák begyűjtése, stb.) és azok egységnyi díjtételei az adott tárgyévre vonatkozóan.
- Az átvett hulladék feletti kizárólagos rendelkezési jog a Közszolgáltatót illeti meg.
- A közszolgáltatás szervezése az Önkormányzat vagy az ingatlanhasználók által biztosított MSZ-EN 840 szabványnak megfelelő, ingatlanonként legalább egy db az 1. számú mellékletben nevesített edénnyel történik.

- A Közszolgáltató kizárólag csak a gyűjtőedényben, lecsukott fedéllel kihelyezett hulladékot köteles elszállítani. A gyűjtőedény mellé kihelyezett többlet hulladék elszállításához térítés ellenében feliratos, Közszolgáltató által forgalmazott hulladékgyűjtő zsákot biztosít.

#### 4. A közszolgáltatási szerződés időtartama

Ezen szerződést a felek 2014. január 1. napjától, egy éves határozott időre 2014. december 31-ig kötik, amely időtartamon belül a szerződés felmondással csak a Ht-ben, illetve a VII. 5. pontban meghatározott esetekben szüntethető meg.

#### 5. A szerződés megszűnése

- A közszolgáltatási szerződés megszűnése:
  - A közszolgáltatási szerződés megszűnik
    - a benne meghatározott időtartam lejártával;
    - a Közszolgáltató jogutód nélküli megszűnésével;
    - elállással, ha a teljesítés még nem kezdődött meg;
    - felmondással.
- Felmondásra kizárólag az alábbi okok miatt kerülhet sor:

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést az Önkormányzat képviselő-testülete a Polgári Törvénykönyvben meghatározottakon túlmenően akkor mondhatja fel, ha a közszolgáltató

- a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátása során a környezet védelmére vonatkozó jogszabályok vagy a rá vonatkozó hatósági döntés előírásait súlyosan megsértette, és ennek tényét a bíróság vagy a hatóság jogerősen megállapította, vagy
- a szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróható módon súlyosan megsértette.

Ha a közszolgáltató az Önkormányzattal hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátására szerződést kötött, a szerződésben foglalt teljesítés megkezdését megelőzően a szerződést legkésőbb 3 hónappal mondhatja fel. Ha a közszolgáltató az előírt határideig a szerződést nem mondja fel, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást a szerződésben előírtaknak megfelelően ellátja.

A teljesítés megkezdését követően a közszolgáltató a Polgári Törvénykönyvben meghatározottakon túlmenően a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést akkor mondhatja fel, ha

- az Önkormányzat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettségét – a közszolgáltató felszólítása ellenére – súlyosan megsérti, és ezzel a közszolgáltatónak kárt okoz, vagy akadályozza a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítését; vagy
- a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megkötését követően hatályba lépett jogszabály a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a közszolgáltatónak a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás szerződésszerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.

A felmondási idő 6 hónap.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés felmondása esetén az Önkormányzat képviselő-testületének haladéktalanul intézkednie kell a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásának biztosításáról.

Az Önkormányzat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés felmondása esetén a szerződés megszűnésétől az új hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés hatályba lépéséig a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásáról gondoskodik.

Részleges érvénytelenség:

- Amennyiben jelen szerződés bármelyik rendelkezése, vagy annak valamelyik része érvénytelen vagy kikényszeríthetetlen, vagy valamelyik szerv, vagy hatóság, vagy bíróság annak érvénytelenségét állapítja meg, úgy a szerződés többi része érvényes és kikényszeríthető, kivéve, ha az érvénytelen rész nélkül bármelyik fél a szerződést nem kötötte volna meg.

## **VII. Záró rendelkezések**

A szerződő felek jelen szerződésből eredő vitás kérdéseket egyeztetni kötelesek, az egyeztetés eredménytelensége esetén fordulnak csak bírósághoz. A felek jogvita esetére a Kaposvári Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény, a Ptk., a Kbt., a 317/2013. (VIII.28.) Korm. rendelet és a 64/2008. (III. 28.) Korm. rendelet, továbbá a hulladékgazdálkodásra vonatkozó egyéb hatályos jogszabályi rendelkezések irányadóak.

Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi a hatályos díjat, a kötelezően igénybeveendő úrméretű edényzet meghatározását és a szolgáltatás egyes elemeit és azok egységnyi díjtételeit tartalmazó 1.sz. melléklet.

Jelen szerződést felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt elolvasás és megértés után helybenhagyólag, cégszerűen írták alá.

Jelen szerződés hatálybalépésével a korábbi szerződés érvényét veszti.

....., 2013....., 2013.....

.....  
Budánné Simonfalvi Katalin  
polgármester  
Kaposkeresztúr Község Önkormányzata  
Megrendelő

.....  
Trenyik Tamás  
igazgató  
Kaposvári Városgazdálkodási Zrt.  
Közszolgáltató

## 1.sz. melléklet

Közzolgáltatás tartalmi elemei és egységnyi díjtételei  
**2014. január 1-től**  
**Kaposkeresztúr településen**

### A közzolgáltatás tartalmazza:

- rendelkezésre állást, összesen 103 db ingatlannál, ingatlanonként legfeljebb 1 db 60/120/240 literes edény vonatkozásában heti gyakoriságú, csütörtöki napokra rendszeresített gyűjtésre (összesen legalább 52 ürítés/év),
- az összegyűjtött hulladék elszállítását a hulladéklerakóra,
- a lerakón elhelyezett hulladék ártalmatlanítását,
- havi 1 alkalommal szelektív sziget ürítését,
- évi 1 alkalommal történő lomhulladék szállítást,
- évi 1 alkalommal az edények mellé elhelyezett fenyőfák elszállítását.

A közzolgáltatás Közzolgáltató által kalkulált tényleges nettó költsége:

60 literes edény esetén: 334 Ft+Áfa/ingatlan/ürítés

120 literes edény esetén: 397 Ft+Áfa/ingatlan/ürítés

Lomtalanítás: 600 Ft + ÁFA/alkalom/ingatlan

A Ht. valamint a rezsicsökkentések végrehajtásáról szóló 2013. évi LIV. törvény rendelkezései alapján a közzolgáltatás fizetendő díja:

A jelenleg aktuális edényszám figyelembevételével **az ingatlanhasználó által fizetendő nettó díj:**

**60 literes edény esetén: 172 Ft+Áfa/ingatlan/ürítés**

**120 literes edény esetén: 197 Ft+Áfa/ingatlan/ürítés**

**Lomtalanítás: 600 Ft + ÁFA/alkalom/ingatlan**

....., 2013....., 2013.....

.....  
Budánné Simonfalvi Katalin  
polgármester  
Kaposkeresztúr Község Önkormányzata  
Megrendelő

.....  
Trenyik Tamás  
igazgató  
Kaposvári Városgazdálkodási Zrt.  
Közzolgáltató